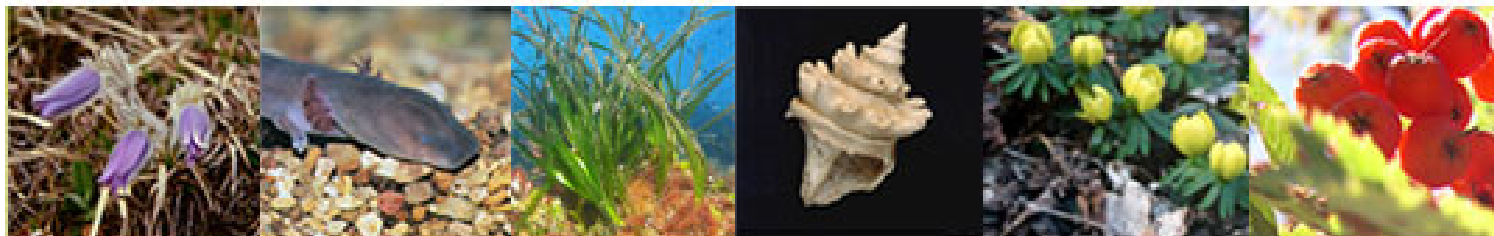




PROGRAM DELA  
ZAVODA REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA VARSTVO NARAVE

ZA LETO 2007

Številka: 8-VI-762/2-O-06/MG



Ljubljana, 22. 03. 2007

# Kazalo

<b>1</b>	<b>UVOD</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>CILJI</b> .....	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>ZAKONSKE OSNOVE</b> .....	<b>7</b>
3.1	ZAKON O OHRANJANJU NARAVE .....	7
3.2	DRUGI POMEMBNEJŠI PREDPISI IN DOKUMENTI .....	8
3.2.1	<i>Slovenski materialni predpisi</i> .....	8
3.2.2	<i>Programsko-politični dokumenti</i> .....	10
3.2.3	<i>Najpomembnejši predpisi EU s področja varstva narave</i> .....	10
3.2.4	<i>Mednarodne konvencije in drugi dogovori</i> .....	10
<b>4</b>	<b>IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OHRANJANJA NARAVE</b> .....	<b>12</b>
4.1	ZAGOTAVLJANJE SKLADNOSTI STROKOVNEGA DELA IN RAZVOJ METODOLOGIJ .....	12
4.1.1	<i>Skupina za strokovni razvoj Zavoda</i> .....	12
4.2	NARAVOVARSTVENE SMERNICE IN NARAVOVARSTVENA MNENJA .....	14
4.3	STROKOVNA MNENJA IN SOGLASJA .....	15
4.4	BIOTSKA RAZNOVRSTNOST .....	16
4.4.1	<i>Varstvo vrst in habitatnih tipov</i> .....	16
4.4.2	<i>Konvencija CITES</i> .....	17
4.4.3	<i>Konvencija o biološki raznovrstnosti</i> .....	18
4.4.4	<i>Druge mednarodne konvencije in direktive EU</i> .....	18
4.4.5	<i>Ekološko pomembna območja</i> .....	19
4.4.6	<i>Območja NATURA 2000</i> .....	20
4.4.6.1	<i>Območja NATURA 2000 – strokovni del</i> .....	20
4.4.6.2	<i>Območja NATURA 2000 – komunikacija</i> .....	21
4.5	NARAVNE VREDNOTE .....	23
4.6	SPLOŠNO SPREMLJANJE STANJA OHRANJENOSTI NARAVE .....	25
4.7	DEJAVNOSTI, VEZANE NA ZAVAROVANA OBMOČJA, VKLJUČNO S PRIPRAVO STROKOVNIH PODLAG....	25
4.8	STROKOVNI NADZOR NAD IZVAJANJEM NARAVOVARSTVENIH NALOG .....	27
4.9	OZAVEŠČANJE JAVNOSTI O POMENU OHRANJANJA NARAVE IN NARAVOVARSTVENE AKCIJE.....	28
4.9.1	<i>Ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave</i> .....	28
4.9.2	<i>Naravovarstvene akcije (razstave, označevalne table, brošure in druge akcije)</i> .....	28
4.9.3	<i>Izpolnjevanje določil Zakona o dostopu do informacij javnega značaja</i> .....	30
<b>5</b>	<b>DRUGE DEJAVNOSTI</b> .....	<b>31</b>
5.1	ZUNANJI PROJEKTI S PODROČJA VARSTVA NARAVE .....	31
5.1.1	<i>Potekajoči projekti</i> .....	31
5.1.1.1	<i>Projekt LIFE III – Narava: NATURA 2000 v Sloveniji – upravljavski modeli in informacijski sistem</i> ..	31
5.1.1.2	<i>1001 kal – 1001 zgodba o življenju</i> .....	31
5.1.1.3	<i>Mreža upravljavcev zavarovanih morskih območij v Sredozemskem morju</i> .....	32
5.1.1.4	<i>Informacijski sistem o stanju morskega okolja v Tržaškem zalivu</i> .....	32
5.1.1.5	<i>NATURA 2000 za boljšo kakovost življenja</i> .....	32
5.1.1.6	<i>Ohranimo želvo v slovenskem morju</i> .....	32
5.1.1.7	<i>Priprava informacijskih protokolov za sestavine biotske pestrosti v Sloveniji</i> .....	32
5.1.1.8	<i>Projekt »Prehodni vir: Okrepitev izvajanja NATURE 2000 v Sloveniji«</i> .....	32
5.1.1.9	<i>Čezmejno sodelovanje pri upravljanju, ohranjanju in raziskovanju dinarske populacije risa (DinaRis)</i> 32	
5.1.1.10	<i>Varstvo biodiverzitete reke Mure (BIOMURA)</i> .....	33
5.1.1.11	<i>Projekti v okviru Barcelonske in Alpske konvencije</i> .....	33
5.1.2	<i>Načrtovani projekti</i> .....	33
5.1.2.1	<i>Preverjanje stanja biodiverzitete, usmeritve in program dela za trajnostno gospodarjenje</i> .....	33
5.1.2.2	<i>Ekološko turistična prihodnost reke Savinje z nabrežjem od Šempetra do Levca</i> .....	33
5.2	SODELOVANJE V ZUNANJIH STROKOVNIH IN DRUGIH TELESIH .....	33
5.3	AKTIVNE UDELEŽBE NA STROKOVNIH SREČANJIH DOMA IN V TUJINI, PRIPRAVA STROKOVNIH POSVETOV TER DRUGO MEDNARODNO SODELOVANJE.....	34
5.3.1	<i>Aktivne udeležbe na strokovnih srečanjih doma in v tujini</i> .....	34

5.3.2	<i>Priprava strokovnih posvetov</i> .....	34
5.3.3	<i>Drugo mednarodno sodelovanje</i> .....	34
5.4	IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ZRSVN IN SODELOVANJE NA POSVETOVANJIH .....	35
5.5	IZDAJANJE STROKOVNE PERIODIKE .....	36
5.5.1	<i>Glasiło Zavoda</i> .....	36
5.5.2	<i>Revija »Varstvo narave«</i> .....	36
<b>6</b>	<b>POSLOVANJE</b> .....	<b>37</b>
6.1	SPLOŠNE IN ORGANIZACIJSKO-ADMINISTRATIVNE ZADEVE.....	38
6.2	UPRAVLJANJE S POSLOVNIMI PROSTORI .....	38
6.3	PRAVNE IN KADROVSKE ZADEVE .....	39
6.4	FINANČNE IN RAČUNOVODSKE ZADEVE .....	39
6.5	INFORMATIKA IN ELEKTRONSKI SISTEMI.....	40
<b>7</b>	<b>PRILOGA 1: PRIKAZ PREDVIDENE PORABE DELOVNEGA ČASA ZA LETO 2007</b> .....	<b>41</b>
<b>8</b>	<b>PRILOGA 2: ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ZAVODA</b> .....	<b>43</b>

# 1 Uvod

Zavod RS za varstvo narave (v nadaljevanju Zavod) je po določitih Zakona o ohranjanju narave – ZON (Uradni list RS, št. 96/04 – UPB2) pristojna strokovna državna institucija za ohranjanje narave. Zavod opravlja svoje naloge kot javna služba in na podlagi javnega pooblastila, kot to določa ZON.

Naloge vključujejo varstvo naravnih vrednot in ohranjanje biotske raznovrstnosti in se izvajajo kot:

- tekoče, zakonsko določene naloge, ki so večinoma vezane na postopke sprejemanja prostorskih aktov in aktov rabe naravnih dobrin (naravovarstvene smernice in mnenja) ter presoj sprejemljivosti teh aktov (strokovna mnenja v zvezi s celovitimi presojami vplivov na okolje), na postopke izdajanja naravovarstvenih (strokovna mnenja in presoje) in okoljevarstvenih soglasij (mnenja v zvezi s presojami sprejemljivosti posegov) ter drugih strokovnih mnenj;
- naloge, ki krepijo delovanje Zavoda kot strokovne organizacije na področju ohranjanja narave in so večinoma načrtno vključene v letne programe (zlasti zagotavljanje enotnosti metod dela, strokovno poglobljanje vsebin, dopolnjevanje baz podatkov, ozaveščanje javnosti o pomenu varstva narave);
- naloge, ki predstavljajo strokovno pomoč Ministrstvu za okolje in prostor<sup>1</sup> pri različnih zadevah, vezanih na področje ohranjanja narave (kot na primer poročanje Evropski Komisiji po *Direktivi o habitatih* za omrežje NATURA 2000, podajanje strokovnih predlogov za zavarovanje, priprava strokovnih analiz za črpanje finančnih sredstev, itd.);
- delo na projektih (tujih in domačih), ki dopolnjujejo ali nadgrajujejo javno službo (zlasti vzpostavitev informacijskega sistema za NATURO 2000, oblikovanje upravljaljskih načrtov za območja NATURA 2000, pridobivanje novih podatkov o biotski raznovrstnosti, izvajanje naravovarstvenih akcij in komunikacija NATURE 2000);
- druge strokovne naloge, ki vključujejo tudi t.i. *ad hoc* naloge in jih ni mogoče vnaprej predvideti.

Zavod bo v letu 2007 deloval po vpeljanih organizacijskih shemah (glej Prilogo 2). V njih sta zajeti organizacijska struktura, ki izhaja neposredno iz sistemizacije Zavoda ter matrična organiziranost projektne in skupinskega dela. Podrobneje so naloge opredeljene v tematskih podpoglavjih 4. poglavja.

---

<sup>1</sup> V nadaljevanju MOP.

Program dela Zavoda RS za varstvo narave za leto 2007 po posameznih poglavjih opredeljuje konkretne naloge ter navaja delež porabe časa zanje. Na koncu vsakega poglavja je tabela, v kateri je v odstotkih navedena predvidena poraba časa za naloge, ki sodijo v to poglavje, in sicer za posamezne območne enote in skupaj za celoten Zavod. Navedeni deleži temeljijo na individualnem načrtovanju delovnih nalog za vsakega zaposlenega<sup>2</sup>.

Določene naloge, kot so na primer priprava naravovarstvenih smernic in naravovarstvenih mnenj, priprava strokovnih mnenj, spremljanje stanja v naravi, vključno s spremljanjem stanja zaradi izvajanja ali predvidenega izvajanja posegov v prostor ter druge naloge, ki nam jih nalaga ZON, so stalnica v našem delu. Naravovarstvene smernice in naravovarstvena mnenja kot tudi večino strokovnih mnenj, vključno s presojami, bomo izdelovali na podlagi vlog, zato je poraba časa za te izdelke ocenjena okvirno. Tu pričakujemo povečan obseg dela, zlasti pri pripravi naših izdelkov v postopkih sprejemanja prostorskih aktov in v postopkih celovite presoje vplivov le-teh na okolje. Ocenjujemo, da bo naraščal obseg dela tudi v postopkih sprejemljivosti posegov. Pri delu bomo posebno pozornost posvetili kvaliteti strokovnega dela, vzporedno bomo dopolnjevali podatkovne zbirke in sledili novim dognanjem v stroki.

Na področju naravnih vrednot bomo po dinamiki približno deset odstotkov letno nadaljevali z dopolnjevanjem baze, predvsem na podlagi terenskega preverjanja stanja.

Naloge, povezane z ohranjanjem biotske raznovrstnosti, bodo vključevale različne aktivnosti v zvezi z varstvom vrst in habitatnih tipov. Izstopale bodo naloge povezane z NATURO 2000, ki bodo letos še obsežnejše in strokovno zahtevnejše kot v letu 2006.

Velik poudarek bo v letu 2007 namenjen tudi ozaveščanju javnosti o pomenu varovanja in ohranjanja narave. Načrtujemo vrsto aktivnosti, ki vključujejo delo z mladimi, razstave, objave in druge oblike komunikacije z različnimi deležniki.

Tudi v letu 2007 se bo del strokovnega dela odvijal v okviru projektov, ki jih vodimo ali pa smo vanje vključeni kot partnerji.

V zadnjih dveh letih smo pripravili več delavnic in drugih strokovnih delovnih srečanj, na katere smo povabili predstavnike različnih strokovnih in drugih organizacij v Sloveniji. Konkretno smo jim predstavili naše delo, jih vanj vključili preko konstruktivnega participiranja ter v več primerih skupaj z njimi dosegli kakovosten napredek ter opazno prispevali k medsebojnemu razumevanju in poslušanju med seboj različnih sektorjev, ki delujemo na istem fizičnem prostoru.

---

<sup>2</sup> Delovne ure za direktorja, ki po šifrantu naših nalog sodijo pod nalogo "Vodenje in organizacija dela", niso vključene.

Posebej veliko je bilo na tem področju storjenega v okviru projekta LIFE<sup>3</sup>. V letu 2007 bomo v okviru možnega skušali gojiti vzpostavljene stike in jih nadgrajevati, tj. nadaljevati z organizacijo medinstitucionalnih delovnih srečanj.

Naloge, povezane s poslovanjem, in druge spremljevalne naloge potekajo na ustaljen način, zato pri tem v letu 2007 ne pričakujemo bistvenih sprememb. Izjema je zahtevno poslovno spremljanje projektov. Prehodno financiranje projektov ostaja nerešena naloga in izziv tudi v letu 2007.

---

<sup>3</sup> Projekt s kratkim imenom 'LIFE' ima šifro LIFE04NAT/SI/000240 in naslov 'NATURA 2000 V Sloveniji – upravljavski modeli in informacijski sistem' (glej poglavje 5.1.1.1) in je sofinanciran s sredstvi Evropske unije (finančni inštrument 'LIFE III – Narava').

## 2 Cilji

Strateški cilji, ki so našemu Zavodu vodilo že več let, tudi v letu 2007 ostajajo bolj ali manj nespremenjeni. Temeljijo na Nacionalnem programu varstva okolja in vlogi, ki jih daje področna zakonodaja. To so:

- strokovna organizacija Ministrstva za okolje in prostor s področja varstva narave, kar pomeni stalno poglobljanje kakovosti strokovnega dela;
- pokrivanje terena, s čimer bomo strokovna dognanja in zakonska pooblastila kakovostno izvajali na terenu;
- projektna naravnost, kar pomeni na eni strani stremenje k projektному organiziranju dela, kjer je to smiselno in možno, po drugi strani pa kandidiranje na domače in mednarodne razpise za projekte z naravovarstveno vsebino, ki dopolnjujejo dejavnosti v okviru javne službe, financirane iz proračuna;
- mednarodno sodelovanje, ki bo krepilo strokovno delo Zavoda in povečevalo njegovo prepoznavnost doma in v tujini;

Letni cilji, ki se v celoti vključujejo v Zavodovo strateško usmeritev in pomenijo pot k doseganju njegovih strateških ciljev, pa so:

- stalna strokovna krepitev Zavoda, zlasti skozi izvajanje najzahtevnejših nalog in izobraževanje;
- korektno vodenje in spremljanje projektov ter določitev načina prehodnega financiranja projektov;
- zagotavljanje enotnosti metod dela na vseh področjih;
- preverjanje pravilnosti in standardiziranosti podatkovnih zbirk in dopolnjevanje le-teh;
- aktivna udeležba na omejenem številu mednarodnih strokovnih srečanj in poglobljeno sodelovanje z inštitucijo *Scottish National Heritage*;
- aktivno sodelovanje pri pripravah na predsedovanje EU v letu 2008;
- priprava strateških razvojnih usmeritev Zavoda;
- intenzivno delo na pridobljenih projektih;
- oziranje za novimi projekti, vključno z aktivnim sodelovanjem Zavoda pri pripravi projektov v okviru Regionalnih razvojnih programov.

### **3 Zakonske osnove**

V poglavju so našteje slovenske zakonske osnove in drugi predpisi, ki opredeljujejo naše delo ali pa so z njim povezani.

#### **3.1 Zakon o ohranjanju narave**

Zavod izvaja javno službo ohranjanja narave v skladu z Zakonom o ohranjanju narave (Uradni list RS št. 96/04 – ZON-UPB2, 61/06 – Zdru-1; v nadaljevanju ZON). Zavod je vpisan v sodni register z dnem 14. 12. 2001 pod št. vložka 1/35463/00, z delovanjem pa je začel 01. 01. 2002.

V ZON-u je opredeljeno, da Zavod opravlja zlasti naslednje naloge ohranjanja narave:

1. spremlja stanje ohranjenosti narave;
2. zbira podatke o rastlinskih in živalskih vrstah, njihovih življenjskih prostorih in ekosistemih v sodelovanju z izvajalci javnih služb na področju usmerjanja gospodarjenja z naravnimi viri;
3. spremlja stanje biotske raznovrstnosti;
4. pripravlja strokovne predloge ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti;
5. evidentira in vrednoti dele narave;
6. pripravlja strokovne predloge za določitev statusa naravnih vrednot in razvrstitve naravnih vrednot v naravne vrednote državnega in naravne vrednote lokalnega pomena;
7. spremlja stanje naravnih vrednot;
8. pripravlja strokovne predloge za ukrepe varstva naravnih vrednot lokalnega in državnega pomena;
9. pripravlja strokovne predloge za zavarovanje;
10. sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva naravnih vrednot državnega pomena;
11. sodeluje pri pripravi načrtov upravljanja zavarovanih območij;
12. upravlja z zavarovanimi območji, ki jih je ustanovila država, če je v aktu o zavarovanju tako določeno;
13. sodeluje v postopku izbire koncesionarja iz 43. člena tega zakona;
14. pripravlja strokovne predloge rdečih seznamov;
15. izvaja strokovne naloge na področju ohranjanja narave v skladu s tem zakonom in drugimi predpisi;
16. daje strokovna mnenja in soglasja s področja ohranjanja narave ter
17. sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih.



Zavod na podlagi javnega pooblastila opravlja naslednje naloge:

1. pripravlja naravovarstvene smernice;
2. upravlja baze podatkov o naravnih vrednotah in sestavinah biotske raznovrstnosti;
3. daje mnenje iz 97., 104. in 153. člena tega zakona;
4. skrbi za enotnost strokovnih metod in postopkov na področju ohranjanja narave ter
5. izvaja strokovni nadzor nad izvajanjem naravovarstvenih nalog.

Poleg nalog iz prejšnjih odstavkov opravlja Zavod tudi naslednje naloge:

1. strokovno pomaga lastnikom naravnih vrednot in lastnikom zemljišč na zavarovanih območjih;
2. sodeluje pri pripravi izobraževalnih programov o ohranjanju narave na vseh ravneh izobraževanja in
3. skrbi za ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave.

S soglasjem ustanovitelja lahko Zavod opravlja tudi druge naloge.

## **3.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti**

Delovanje Zavoda sloni tudi na vrsti drugih zakonskih in podzakonskih predpisov ter na programsko-političnih dokumentih s področja varstva okolja in varstva narave. V nadaljevanju je naštetih nekaj pomembnejših predpisov.

### **3.2.1 Slovenski materialni predpisi**

- Zakon o zaščiti živali – ZZZiv (Uradni list RS, št. 20/04),
- Zakon o varstvu podzemnih jam – ZVPJ (Uradni list RS, št. 2/04),
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 20/06; v nadaljevanju ZVO),
- Zakon o urejanju prostora – ZureP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03-popr.),
- Zakon o Triglavskem narodnem parku (Uradni list SRS, št. 17/81, 18/81-popr., 42/86, Uradni list RS, št. 8/90, 35/01),
- Zakon o regijskem parku Škocjanske jame (Uradni list RS, št. 57/96),
- Zakon o naravnem rezervatu Škocjanski zatok (Uradni list RS, št. 20/98),
- Zakon o Spominskem parku Trebče (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86),
- Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02),
- Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 59/96, 67/02, 36/03),
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 97/03, 47/04, 62/04, 111/05),
- Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 67/02),
- Zakon o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04),
- Zakon o sladkovodnem ribištvu (Uradni list RS, št. 61/06),
- Uredba o zvrsteh naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 52/02, 67/03),
- Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04),

- Uredba o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03),
- Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih NATURA 2000) (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04),
- Uredba o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05),
- Uredba o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 110/04),
- Uredba o zatočišču za živali prosto živečih vrst (Uradni list RS, št. 98/02),
- Uredba o živalskem vrtu in živalskem vrtu podobnem prostoru (Uradni list RS, št. 37/03),
- Uredba o vrstah posegov v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 78/06),
- Uredba o varstvu samoniklih gliv (Uradni list RS, št. 57/98),
- Uredba o ravnanjih in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami (Uradni list RS, št. 104/03),
- Uredba o Krajinskem parku Sečoveljske soline (Uradni list RS, št. 29/01),
- Uredba o Krajinskem parku Goričko (Uradni list RS, št. 101/03),
- Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/04, 114/04-popr., 83/06),
- Uredba o prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 16/95, 28/95 in 35/01),
- Uredba o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom (Uradni list RS, št. 88/05),
- Pravilnik o varstvu gozdov (Uradni list RS, št. 92/00, 56/06),
- Pravilnik o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02),
- Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 117/02, 53/05),
- Pravilnik o izvedbi presoje tveganja za naravo in o pridobitvi pooblastila (Uradni list RS, št. 43/02),
- Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04),
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/04, 70/06),
- Pravilnik o odvzemu osebkov vrste rjavega medveda (*Ursus arctos*) iz narave (Uradni list RS, št. 87/05, 17/06),
- Odredba o bivalnih razmerah in oskrbi živali prostoživečih vrst v ujetništvu (Uradni list RS, št. 90/01).

### 3.2.2 Programsko-politični dokumenti

- Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja 2005-2012 (ReNPVO) (Uradni list RS, št. 2/06),
- Strategija ohranjanja biotske raznovrstnosti v Sloveniji (sprejeta na 55. seji Vlade, dne 20.12.2001),
- Strategija upravljanja z rjavim medvedom (*Ursus arctos*) v Sloveniji (sprejeta na 59. seji Vlade, dne 24.01.2002),
- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04).

### 3.2.3 Najpomembnejši predpisi EU s področja varstva narave

- Direktiva Sveta o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst – Direktiva o habitatih (92/43/EEC),
- Direktiva Sveta o ohranjanju prosto živečih vrst ptic – Direktiva o pticah (79/409/EEC),
- Uredba o trgovini s prosto živečo favno in floro (Council Regulation (EC) No. 338/97 on the protection of species of wild fauna and flora by regulating trade therein),
- Uredba komisije o implementaciji zgornje uredbe (Commission Regulation (EC) No. 1808/2001 laying down detailed rules concerning the implementation of Council Regulation (EC) No. 338/97 on the protection of species of wild fauna and flora by regulating trade therein).

### 3.2.4 Mednarodne konvencije in drugi dogovori

- Konvencija o varstvu svetovne kulturne in naravne dediščine (Uradni list SFRJ, št. 56/74), velja na podlagi Akta o notifikaciji in nasledstva (Uradni list RS, MP<sup>4</sup> št. 15/92),
- Konvencija o močvirjih, ki so mednarodnega pomena, zlasti kot prebivališče močvirskih ptic (Ramsar) (Uradni list SFRJ, MP št. 9/77), velja na podlagi Akta o notifikaciji in nasledstva (Uradni list RS, št. 15/92),
- Konvencija o varstvu prosto živečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njihovih naravnih življenjskih prostorov - Bernska konvencija (Zakon o ratifikaciji Konvencije o varstvu prosto živečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njihovih naravnih življenjskih prostorov (Uradni list RS, MP št. 17/99),
- Konvencija o varstvu Alp – Alpska konvencija (Uradni list RS, št. 19, MP št. 5/95) in protokoli,

---

<sup>4</sup> Mednarodne pogodbe.

- Konvencija o mednarodni trgovini z ogroženimi prosto živečimi živalskimi in rastlinskimi vrstami (CITES) – Washingtonska konvencija (Zakon o ratifikaciji konvencije o mednarodni trgovini z ogroženimi prosto živečimi živalskimi in rastlinskimi vrstami, spremembah konvencije ter dodatkov I, II, III in IV h konvenciji ( Uradni list RS, MP št. 31/99)),
- Konvencija o biološki raznovrstnosti, Rio de Janeiro, 1992 (Zakon o ratifikaciji konvencije o biološki raznovrstnosti; Uradni list RS, MP št. 7/96),
- Konvencija za varstvo morskega okolja in obalnega območja Sredozemlja – Barcelonska konvencija (Uradni list RS, št. 102/02, MP št. 26),
- Zakon o ratifikaciji sporazuma o ohranjanju afriško-evrazijskih selitvenih vodnih ptic (MOAEP) (Uradni list RS, št. 66/03, MP št. 16),
- Konvencija o varstvu selitvenih poti vrst prosto živečih živali – Bonska konvencija (Zakon o ratifikaciji konvencije o varstvu selitvenih poti vrst prosto živečih živali (Uradni list RS, št. 72/98, MP št. 18)),
- Evropska konvencija o krajini (Zakon o ratifikaciji evropske konvencije o krajini (Uradni list RS, št. 74/03, MP št. 19),
- Sporazum o varstvu netopirjev v Evropi (Zakon o ratifikaciji sporazuma o varstvu netopirjev v Evropi (Uradni list RS, št. 102/03, MP št. 22)).

## 4 Izvajanje javne službe ohranjanja narave

Zavod v skladu z ZON opravlja kot javno službo naloge, podane v nadaljevanju po vsebinskih podpoglavjih.

### 4.1 Zagotavljanje skladnosti strokovnega dela in razvoj metodologij

Za zagotavljanje skladnosti metod strokovnega dela skrbijo naslednje (interne) delovne skupine, ki jih imenuje direktor Zavoda:

- Skupina za strokovni razvoj Zavoda,
- Skupina za živo naravo,
- Skupina za favno in floro,
- Skupina za nadgradnjo sistema naravnih vrednot,
- Skupina za pripravo letnega programa dela in poročila,
- Skupina za informatiko.

Skupini za strokovni razvoj Zavoda, ki je glavno strokovno posvetovalno telo direktorja Zavoda, je v nadaljevanju posvečeno posebno poglavje.

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za razvoj in izdelavo metodologij, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

	ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	Osre	Zavod
<b>Metodologije in razvoj</b>		0.2%	3.8%	0.3%	0.1%	1.2%	0.0%	1.1%	1.3%	0.9%
Skupaj predvidena poraba časa za metodologije in razvoj v letu 2007										<b>0.9%</b>

#### 4.1.1 Skupina za strokovni razvoj Zavoda

Zavod se je v zadnjih letih uspešno umestil v sistem varstva narave in v splošno družbeno okolje. Čeprav se na tem področju nekateri sistemski mehanizmi še vzpostavljajo, se bomo v naslednjem letu morali posvetiti predvsem dvigu kakovosti našega dela in izdelkov ter s tem prispevati k boljši učinkovitosti varstva narave.

Temeljne naloge Skupine za strokovni razvoj bodo v letu 2007 usmerjene v:

- A. izboljšanje in zagotavljanje kakovosti strokovnega dela,
- B. sodelovanje pri vzpostavljanju sistema varstva narave,
- C. sprotno strokovno-svetovalno podporo odločitvam direktorja in sodelavcem.

V nadaljevanju sledi podrobnejši opis predvidenih aktivnosti za našete tri skupine nalog.

## **A. Izboljšanje in zagotavljanje kvalitete strokovnega dela**

### 1. Izvedba delavnic na temo posameznih nalog Zavoda:

a) naravovarstvene smernice za prostorske akte in gozdnogospodarske načrte – obravnavali bomo:

- vlogo smernic v sistemu prostorskega in gozdarskega načrtovanja;
- strokovne vsebine smernic s poudarkom na varstvenih usmeritvah na posameznem nivoju načrtovanja;
- usklajevanje ter vlogo naravovarstvenega mnenja.

b) naravovarstvene smernice za izdajo koncesij za rabo naravnih dobrin – glede na problematičnost izdajanja koncesij za posamezne vrste naravnih dobrin bomo najprej obdelali področje rabe vode:

- vlogo smernic v postopku izdaje koncesije, vsebino smernic s poudarkom na varstvenih usmeritvah in usklajevanje;
- v sodelovanju z MOP bomo pretehtali pomen naravovarstvenega mnenja v postopku;
- opozorili bomo na podrobnosti, na katere moramo biti v postopku pozorni (npr. timsko delo, sodelovanje z drugimi inštitucijami ipd).

c) strokovna mnenja – z namenom izboljšanja strokovne vsebine bomo obravnavali:

- strokovna mnenja v okviru izdaje naravovarstvenega soglasja vključno s presojami sprejemljivosti posegov na varovana območja. Z namenom izboljšanja strokovnih vsebin za projektne pogoje bomo strokovna mnenja obravnavali po posameznih najbolj problematičnih tipih posegov ter v okviru posameznih korakov v sistemu, kot so lokacijska informacija, projektni pogoji, naravovarstveno soglasje, tehnični pregled.
- strokovna mnenja v okviru celovite presoje vplivov planov na okolje oziroma varovana območja. Poudarek bo na mnenjih II. in III. stopnje presoje; analizirali bomo problematične primere, opozorili na morebitne pomanjkljivosti in v sodelovanju z MOP iskali ustrezne rešitve.

Delavnice bodo pripravili zavodski strokovnjaki za posamezno področje in po potrebi lahko tudi zunanji strokovnjaki.

### 2) Priprava izhodišč za nadaljnji strokovni razvoj Zavoda

Izhodišča bodo podlaga za pripravo strategije strokovnega razvoja Zavoda v nadaljnjem srednjeročnem obdobju. Skupina za strokovni razvoj bo v pripravo izhodišč na ustrezen način vključila ves Zavod.

3) Priprava izhodišč za pripravo strategije predstavljanja Zavoda in varstva narave v javnosti, slednje tudi v sodelovanju z MOP.

## **B. Sodelovanje pri razvoju posameznih mehanizmov in sistema varstva narave**

1. sodelovanje z MOP pri implementaciji postopka presojanja strateških in razvojnih planov različnih področij z vidika vpliva na varovana območja;
2. sodelovanje pri razvoju sistema upravljanja posebnih varstvenih območij (npr. v okviru projekta LIFE) in manjših zavarovanih območij;
3. ocena možnosti usmerjanja raziskovalnih programov v naravovarstveno pomembna območja in strokovne vsebine in sooblikovanja vsebin varstva narave v šolskih programih.

## **C. Sprotna strokovno-svetovalna podpora odločitvam direktorja in sodelavcem**

Delo skupine bo potekalo na ustaljen način z rednimi mesečnimi srečanji oziroma po potrebi in z rednim mesečnim poročanjem na kolegijih direktorja. Skupina za strokovni razvoj bo po potrebi glede na strokovna področja, ki jih pokrivajo, in izkušnje, povabila k sodelovanju tako strokovnjake Zavoda kot tudi zunanje strokovnjake. V letu 2007 predvidevamo več sodelovanja z ostalimi internimi skupinami zavoda, predvsem s Skupino za floro in favno, Skupino za živo naravo ter skupino za nadgradnjo sistema naravnih vrednot.

## **4.2 Naravovarstvene smernice in naravovarstvena mnenja**

Naravovarstvene smernice so eden izmed najpomembnejših strokovnih izdelkov Zavoda. Njihova vsebina je odvisna od akta, za katerega se smernice izdelujejo. Po izdelavi in oddaji naravovarstvenih smernic je potrebno preverjati usklajenost aktov z naravovarstvenimi smernicami. Procesi usklajevanja so različno obsežni, sledi pa jim še izdaja naravovarstvenih mnenj o usklajenosti predloga akta z naravovarstvenimi smernicami.

Število pripravljenih naravovarstvenih smernic in mnenj ter dinamika priprave le-teh je odvisna od prejetih zahtevkov za naravovarstvene smernice. Kljub temu poskušajo območne enote na podlagi predhodnih obvestil in dogovorov z nosilci kolikor se le da pripravo smernic načrtovati vnaprej.

Zaradi predvidenih sprememb na področju prostorske zakonodaje ocenjujemo, da bomo kar nekaj časa porabili za popravke sedanjih vzorcev smernic, ki jih bo potrebno prilagoditi novi zakonodaji.

Naloge v letu 2007:

- zagotavljanje enotnosti naravovarstvenih smernic, pregledovanje naravovarstvenih smernic na Osrednji enoti;
- vzpostavitev geolocirane baze izdelanih smernic, za lažje sledenje, pripravo različnih poročil ter prostorsko predstavo opravljenega dela na področju naravovarstvenih smernic;
- priprava vzorca naravovarstvenih smernic za načrte upravljanja z vodami;
- razvoj metodologije v okviru informacijskega sistema, ki nastaja na Zavodu v okviru projekta LIFE, za hitrejše in enostavnejše pripravljanje naravovarstvenih smernic;

- priprava delavnice za pripravljavce naravovarstvenih smernic, katere cilj bo izboljšanje kakovosti naravovarstvenih smernic;
- poenotenje kartografskih prilog naravovarstvenih smernic.

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za naravovarstvene smernice, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Naravovarstvene smernice</b>	26.9%	16.1%	25.4%	16.1%	12.7%	18.5%	10.1%	1.7%	13.8%
Skupaj predvidena poraba časa za naravovarstvene smernice v letu 2007									<b>13.8%</b>

### 4.3 Strokovna mnenja in soglasja

Pripravljanje strokovnih mnenj in soglasij predstavlja obsežen del nalog Zavoda. Kljub že utečeni praksi bodo tudi v letu 2007 mnenja v postopkih presoje sprejemljivosti planov in mnenja v postopkih presoje sprejemljivosti posegov v naravo, ki jih Zavod pripravlja skladno z določbami *Pravilnika o presoji vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja*, zahtevala pomemben del našega časa.

Naloge v letu 2007:

- pripravljanje strokovnih mnenj v okviru celovite presoje vplivov na okolje (CPVO);
- pripravljanje strokovnih mnenj v postopku presoje sprejemljivosti posega v naravo (PSP);
- pripravljanje strokovnih mnenj za gradnje in druge posege, za katere vodi postopek ARSO<sup>5</sup> (naravovarstvena soglasja, usklajevanja, tehnični pregledi in uporabna dovoljenja, okoljevarstvena soglasja);
- izdajanje soglasij in podajanje mnenj na osnovi veljavnih občinskih aktov, ki neposredno predpisujejo izdajo soglasja ali mnenja;
- podajanje predhodnih mnenj pri gradnjah in dejavnostih;
- podajanje mnenj pri pravnih poslih (promet z nepremičninami, sprememba namembnosti zemljišč);
- podajanje drugih strokovnih mnenj;
- izboljšanje kakovosti vseh strokovnih mnenj s posebnim poudarkom na mnenjih v okviru celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) in mnenjih v postopkih presoje sprejemljivosti posega v naravo (PSP);
- sodelovanje pri razvoju metodologije presojanja strateških načrtov in dolgoročnih programov, ki jo bo razvijalo Ministrstvo za okolje in prostor, ter
- udeležba na evropski delavnici v Berlinu in mednarodna izmenjava izkušenj na področju presoje sprejemljivosti planov.

<sup>5</sup> Agencija Republike Slovenije za okolje.



Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za strokovna mnenja in soglasja (čas za pripravo mnenj CPVO in PSP ni všteti v nalogi strokovna mnenja in soglasja, ampak v nalogi NATURA 2000), in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območno enoto in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Strokovna mnenja in soglasja</b>	3.6%	12.7%	15.9%	8.4%	11.3%	7.0%	5.6%	0.8%	7.2%
Skupaj predvidena poraba časa za strokovna mnenja in soglasja v letu 2007									<b>7.2%</b>

## 4.4 Biotska raznovrstnost

Tudi letos smo naloge s področja poglavja biotske raznovrstnosti razdelili v sklope: varstvo vrst, varstvo habitatnih tipov in mednarodne konvencije (tudi CITES).

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za naloge, povezane z varstvom vrst, habitatnih tipov in konvencije CITES, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območno enoto in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Varstvo vrst</b>	2.2%	0.7%	0.0%	0.9%	0.5%	0.8%	0.3%	1.5%	1.0%
<b>Varstvo HT</b>	1.6%	0.0%	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	0.5%	2.1%	0.8%
<b>Medn. konvencije (tudi CITES)</b>	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	6.7%	4.3%	1.6%
Skupaj predvidena poraba časa za varstvo vrst in habitatnih tipov v letu 2007									<b>3.3%</b>

### 4.4.1 Varstvo vrst in habitatnih tipov

Zavod bo v letu 2007 sodeloval pri pripravi strategije ohranjanja volka in medveda v okviru skupine za velike zveri, ki jo je imenoval minister za okolje in prostor.

Člani Skupine za favno in floro bodo pripravljali strokovna mnenja in stališča za izdajo dovoljenj po uredbah o zavarovanih rastlinskih in živalskih vrstah.

Spremljali bomo izvajanje monitoringov za netopirje in ptice.

Zavod bo tudi v letu 2007 pripravljaj projektne naloge za razpis za kartiranje habitatnih tipov. Podatki o kartiranih habitatnih tipov bodo preneseni v informacijski sistem IS N2k<sup>6</sup>, ki se izgrajuje v okviru projekta LIFE. Ker so bili pripravljani brez enotnih navodil, jih bo treba predhodno pregledati in pripraviti za prenos.

<sup>6</sup> IS N2k – okrajšava za "Informacijski sistem NATURA 2000 v Sloveniji", ki se gradi v okviru akcije F4 projekta LIFE.

Naloge v letu 2007:

- sodelovanje pri pripravi strategije ohranjanja volka in medveda;
- priprava projektnih nalog za razpis za kartiranje habitatnih tipov ter
- izdelava strokovnih mnenj in stališč po uredbah o zavarovanih prostoživečih rastlinskih in živalskih vrstah.
- koordinacija dela Skupine za favno in floro;
- spremljanje izvajanja monitoringov za vrste in
- vključitev podatkov o kartiranjih habitatnih tipov v IS N2k.

#### **4.4.2 Konvencija CITES**

Na mednarodnem nivoju se bo Zavod kot strokovni organ konvencije CITES še naprej udeleževal srečanj Skupine za strokovno presojo, ki so štirikrat letno v Bruslju in na katerih se uskladijo stališča vseh članic EU s področja konvencije CITES. V letu 2007 bo Zavod intenzivneje sodeloval tudi v odborih Konvencije in na regionalnem srečanju za rastlinske vrste CITES. Udeležili se bomo konference pogodbenic Konvencije.

Nadaljevali bomo z že utečenimi nalogami pri postopkih uvoza, izvoza in gojitve rastlinskih in živalskih vrst.

Naloge v letu 2007:

- presojanje o tem, ali izvoz, uvoz, ponovni izvoz ali vnos iz morja, ogroža preživetje osebkov vrst CITES;
- podajanje pisnih strokovnih mnenj, da je imetnik živih osebkov živalskih in rastlinskih vrst ustrezno usposobljen skrbeti zanje, da je primerno opremljen z orodji in napravami za njihovo oskrbo in da jim zagotavlja ustrezne bivalne razmere;
- podajanje pisnih strokovnih mnenj pri uvozu ali izvozu osebkov, katerih namen je povezan s programi varstva in ohranitve vrste;
- podajanje pisnih strokovnih mnenj na zahtevo upravnega organa o označevanju osebkov;
- podajanje pisnih strokovnih mnenj na zahtevo upravnega organa o izvoru osebkov;
- udeležba na zasedanjih Skupine za strokovno presojo;
- udeležba na regionalnem srečanju za CITES rastlinske vrste;
- udeležba na konferenci pogodbenic Konvencije in
- sodelovanje v odborih Konvencije.
- zbiranje in analiziranje podatkov o aktualnih vrstah CITES ter podajanje predlogov o uvrstitvi vrste, ki je ogrožena s trgovino, na dodatke konvencije CITES;
- sodelovanje s strokovnimi organi držav pogodbenic in drugimi organizacijami s področja varstva narave;
- spremljanje dovoljenega izvoza in uvoza osebkov in predlaganje ukrepov za njihovo varstvo (v sodelovanju z upravnim organom);

- strokovna pomoč pri natančnem taksonomskem določanju osebkov na zahtevo upravnega organa, carinske službe, inšpekcij ali policije;
- zbiranje in vrednotenje podatkov o nedovoljeni trgovini z ogroženimi vrstami in pripravljanje predlogov za zmanjševanje tovrstnih ravnanj (v sodelovanju z upravnim organom);
- spremljanje izdajanja izvoznih dovoljenj za osebkke vrst iz priloge 2 *Uredbe o ravnanjih in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami* in dejanskih izvozov teh osebkov, podajanje pisnih strokovnih mnenj upravnemu organu, naj sprejme ukrepe, če se mora izvoz osebkov vrst iz priloge 2 te Uredbe omejiti, da se ta vrsta na celotnem območju razširjenosti lahko ohrani na ravni, skladni z njeno vlogo v ekosistemu, ki je hkrati precej nad ravni, pri kateri je vrsto upravičeno vključiti v prilogo 1;
- sodelovanje z upravnim organom pri usposabljanju nadzornih organov ter pri informiranju in osveščanju javnosti o trgovini z ogroženimi vrstami ter
- sodelovanje z upravnim organom pri pripravi strokovnih podlag, izhodišč in predlogov za obravnavo na konferencah držav pogodbenic in v odborih Konvencije ter za spremembe dodatkov Konvencije.

#### **4.4.3 Konvencija o biološki raznovrstnosti**

Obveznosti, izhajajoče iz *Konvencije o biološki raznovrstnosti*, izpolnjujemo predvsem z nalogami, ki so povezane z območji NATURA 2000 ter varstvom vrst in habitatnih tipov. V letu 2007 bomo več pozornosti posvetili še spodbujanju izmenjave informacij ter tehničnega in znanstvenega sodelovanja. Od MOP bomo prevzeli in v sodelovanju z njimi obnovili spletno stran Posredovalnica informacij (*angl. Clearing House Mechanism*), ki bo nameščena na strežniku Evropske okoljske agencije.

Dva sodelavca Zavoda bosta vključena v delovno skupino J2 – Biodiverziteteta, v sklopu priprav na CBD COP9, in sicer za področji morskih ekosistemov in področje posredovalnice informacij.

Naloge v letu 2007:

- postavitev nove spletne strani Posredovalnice informacij,
- vzdrževanje te spletne strani.

#### **4.4.4 Druge mednarodne konvencije in direktive EU**

##### ***Barcelonska konvencija***

Predstavnik Zavoda se bo v letu 2007 udeležil rednega srečanja nacionalnih koordinatorjev *Protokola o posebej zavarovanih območjih in biološki raznovrstnosti*, sprejetega v okviru Barcelonske konvencije.

### ***Direktiva o morski strategiji EU***

V minulih dveh letih je bil na osnovi zahteve šestega okoljskega akcijskega programa EU po razvoju tematske strategije za varstvo in ohranitev morskega okolja s splošnim ciljem pospeševanja trajnostne rabe morja in ohranitve morskih ekosistemov oblikovan predlog *Direktive o morski strategiji*. V letu 2007 je predvideno intenzivno sodelovanje predstavnika Zavoda v delovni skupini za strokovno podporo MOP v procesu sprejemanja omenjene direktive.

### ***Vodna direktiva EU***

V letu 2007 bosta predstavnici Zavoda še naprej spremljali stanje na področju izvajanja *Vodne direktive* ter sodelovali s pooblaščenim izvajalcem za strokovni del vodne direktive – Inštitutom za vode Republike Slovenije. V letu 2007 bo MOP pristopil k programu priprave in izvedbe dveh načrtov upravljanja z vodami, in sicer za vodno območje Donave in vodno območje Jadranskega morja. Pri obeh načrtih upravljanja bomo aktivno sodelovali.

## **4.4.5 Ekološko pomembna območja**

Zaradi drugih prioritarnih nalog bomo na ekološko pomembnih območjih (EPO) v letu 2007 izvajali le redno delo, torej analizo rabe kmetijskih zemljišč in SKOP ukrepov na EPO. Podatkovna zbirka EPO bo prenesena v informacijski sistem IS N2k, ki se gradi v okviru projekta LIFE.

Naloge v letu 2007:

- redne GIS-analize rabe kmetijskih zemljišč in ukrepov SKOP/KOP
- prenos podatkovne zbirke EPO v IS N2k.

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za ekološko pomembna območja, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območno enoto in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Ekološko pomembna območja</b>	0.8%	0.3%	4.5%	1.2%	1.8%	1.2%	1.1%	0.6%	1.4%
Skupaj predvidena poraba časa za ekološko pomembna območja v letu 2007									<b>1.4%</b>

#### 4.4.6 Območja NATURA 2000

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za aktivnosti povezane z NATURO 2000, vključno z mnenji za CPVO in PSP (glej poglavje 4.3), in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
NATURA 2000 stroka	15.0%	7.1%	18.5%	20.7%	8.5%	9.6%	5.6%	18.0%	14.7%
NATURA 2000 komun	7.9%	5.9%	3.5%	2.4%	2.8%	3.4%	2.4%	1.5%	3.3%
Skupaj predvidena poraba časa za NATURO 2000 v letu 2007									18.0%

##### 4.4.6.1 Območja NATURA 2000 – strokovni del

V letu 2007 bosta strokovno delo na območjih NATURA 2000 zaznamovali predvsem dve pomembni nalogi: poročanje Evropski Komisiji po *Direktivi o habitatih* ter začetek monitoringa in določanja ugodnega ohranitvenega stanja.

Poročanje po *Direktivi o habitatih* je treba izvesti posebej za alpsko in posebej za celinsko biogeografsko regijo. Za vsako kvalifikacijsko vrsto NATURA 2000 in habitatni tip je treba izpolniti predpisan obrazec, pripraviti pa bo treba tudi več sto kart območij razširjenosti.

Idejni projekt monitoringa območij NATURA 2000 je bil pripravljen že leta 2005. Projekt bomo poglobili do izvedbene ravni in mu zaradi vsebinske prepletenosti dodali tudi določitev ugodnega ohranitvenega stanja. Zaradi prostorske razsežnosti NATURE 2000 in številčnosti kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov bo v letu 2007 mogoče izdelati in na terenu preizkusiti le testno število obrazcev za monitoring območij. Ocenjujemo, da bodo za popolno postavitve monitoringa potrebna še nadaljnja štiri leta.

V letu 2007 bodo v okviru biogeografskih seminarjev predvidoma sprejeti popravki *Uredbe o območjih NATURA 2000*. Spremembi uredbe bo sledila priprava in posredovanje obrazcev SDF<sup>7</sup> Evropski Komisiji. Zavod bo spremljal in usmerjal delo, povezano z znanstvenimi rezervacijami za kvalifikacijske vrste. Na podlagi raziskav bomo pripravili predloge sprememb območij NATURE 2000 in vzdrževali podatkovno zbirko SDF. Podatkovna zbirka SDF in ostali na NATURO 2000 vezani podatkovni sloji bodo vključeni v informacijski sistem IS N2k.

Notranjo conacijo območij bomo obnovili z novimi podatki iz projektov, tako da bo še natančnejša. Z že začetim delom na geolokaciji varstvenih usmeritev bomo nadaljevali tudi v letu 2007.

Zavod se bo v prihodnjem letu udeleževal srečanj znanstvenih delovnih teles *Direktive o habitatih* in *Direktive o pticah*.

Omeniti je potrebno tudi razvoj metodologije za upravljanje območij NATURA 2000 v Sloveniji, ki nastaja v okviru projekta »LIFE« (gl. poglavje 5.1.1.1).

Konec leta bo Zavod organiziral strokovni posvet na temo monitoringa v območjih NATURA 2000.

<sup>7</sup> Standardni podatkovni obrazci (angl. *Standard Data Form*).

Naloge v letu 2007:

- sodelovanje pri pripravi obrazcev za vrste in habitatne tipe za poročanje po Direktivi o habitatih za Evropsko Komisijo;
- pripravljanje izvedbenega projekta ter testna izvedba monitoringa in določanja ugodnega ohranitvenega stanja;
- posredovanje obrazcev SDF Evropski komisiji;
- sledenje in usmerjanje dela, povezanega z znanstvenimi rezervacijami po biogeografskih seminarjih;
- priprava predlogov sprememb meja območij NATURA 2000 glede na rezultate znanstvenih rezervacij;
- obnova conacije;
- dokončanje geolokacije varstvenih usmeritev;
- priprava posveta o monitoringu območij NATURA 2000;
- urejanje in skrb za podatkovno zbirko SDF;
- urejanje ostalih podatkovnih slojev NATURE 2000;
- prenos podatkov v IS N2k in
- sodelovanje na srečanjih v strokovnih delovnih telesih *Direktive o pticah* in *Direktive o habitatih*.

#### **4.4.6.2 Območja NATURA 2000 – komunikacija**

Komunikacijo NATURE 2000 bomo v letu 2007 nadaljevali enako kot doslej in z enakim številom komunikatorjev; komunikacija bo sestavni del delovnih obveznosti posameznih območnih enot, koordinacija pa bo potekala na Osrednji enoti. Komunikacija NATURE 2000 bo vsebinsko vezana na različne deležnike. Ker NATURO 2000 komunicirajo tudi druge institucije (Kmetijsko gozdarska zbornica, Zavod za gozdove, Društvo za opazovanje in preučevanje ptic Slovenije, Slovensko društvo za opazovanje in preučevanje netopirjev), bomo v letu 2007 z njimi vzpostavili komunikacijsko mrežo in tako do deležnikov pristopali enotno. Poleg tega bomo vodili enotno evidenco opravljene komunikacije. V letu 2007 bomo nadaljevali s komunikacijo z upravljavci zavarovanih območij. Komunicirali bomo tudi na novo predlaganih območjih NATURA 2000, vendar šele potem, ko jih bo potrdil MOP.

Zavod bo v letu 2007 vključen v MOP-ov projekt »Krepitev implementacije NATURE 2000 v Sloveniji«, in sicer kot ključni deležnik in hkrati izvajalec komunikacijskih aktivnosti. V okviru projekta bomo izvedli različne komunikacijske aktivnosti, kot so priprava komunikacijske strategije, priprava akcijskih načrtov in njihova implementacija, participatorne delavnice z deležniki v lokalnih območjih, interno komuniciranje v organizaciji, itd. V okviru tega projekta bo potekalo tudi izobraževanje komunikatorjev.

Še naprej se bo komunikacija potekala tudi pri projektih (LIFE, INTERREG), pri katerih je Zavod nosilec ali partner.

## **Programi komunikacije po posameznih Območnih enotah**

### **Območna enota Celje**

V okviru projekta LIFE bomo nadaljevali s komunikacijo za območji Boletina in ribniki Petelinjek. Skupaj z upravljavcem Kozjanskega regijskega parka bomo komunicirali z vsemi petimi občinami na območju, in sicer v januarju z občinami Kozje, Bistrica ob Sotli in Podčetrtek, v februarja pa z občinami Krško in Brežice.

Nadaljevali bomo komunikacijo v drugih zavarovanih območjih, ki so tudi območja NATURA 2000 (Logarska dolina, Robanov kot, KP Kum). Priložnostno se bomo vključevali s predstavitvami v programe SKOP/KOP, razna društva, šole (osnovne in srednje). Na območjih krajevne pristojnosti območne enote predvidevamo komunikacijo z ribiškimi družinami.

Komunikacija bo potekala dnevno, na različne načine, kot so razgovori s pravnimi in fizičnimi osebami, sestanki, strokovna srečanja, delavnice.

S predstavitvami vsebin NATURE 2000 in ohranjanja narave na desetih šolah v občini Celje bomo sodelovali v sistemu izobraževanja Ekorg, ki poteka pod okriljem Mestne občine Celje in podjetja Fit Media, d.o.o..

### **Območna enota Kranj**

V okviru projektov LIFE in Monako<sup>8</sup> bomo nadaljevali s komunikacijo na območju Jelovice in Jeseniških Rovtov skupaj z ZGS in kmetijsko-svetovalno službo. Tudi v prihodnje se bomo dogovarjali z lastniki manjših območij pSCI<sup>9</sup> glede gospodarjenja oziroma ohranjanja ugodnih razmer za kvalifikacijske vrste in habitate. Priložnostno bomo sodelovali s pristojnimi lokalnimi službami in društvi. V začetku leta bomo predstavili NATURO 2000 novi občini Gorje in novim županom.

### **Območna enota Ljubljana**

Nadaljevali bomo s splošnimi predstavitvami območij NATURA 2000, pri čemer bo poudarek na posebnem varstvenem območju Ljubljansko barje in območjih, ki so določena za kvalifikacijske vrste netopirjev. Območje NATURA 2000 Ljubljansko barje bomo predstavili na sejmu Narava Zdravje in v občini Škofljica z razstavo in predavanjem, pripravili pa bomo tudi promocijsko akcijo Ljubljanskega barja na plakatih »jumbo«. Načrtujemo srečanja z župniki na območjih NATURA 2000 v Horjulu in Polhovem Gradcu ter po potrebi tudi na drugih območjih. Novim županom bomo predstavili NATURO 2000 in jo komunicirali tudi ob drugih primernih priložnostih, kot je na primer usklajevanje planskih aktov. Vključevali se bomo v predstavitev programa SKOP/KOP na našem območju ter v druge predstavitve z ustrežno vsebino. Nadaljevali bomo z objavami člankov o NATURI 2000 v lokalnih časopisih.

### **Območna enota Maribor**

Na območju OE Maribor bomo v začetku leta 2007 posvetili večjo pozornost predstavitvam novo predlaganih območij NATURA 2000 vsem glavnim deležnikom, še posebej pa deležnikom s področja kmetijstva, vodarstva in ribištva. Upošteva je izkušnje preteklih let bomo komunikacijo nadaljevali predvsem s terenskimi kmetijskimi strokovnimi službami in lastniki kmetijskih zemljišč v smislu izobraževanja za namene vključevanja v program SKOP/KOP. Vključili bomo tudi komunikacijo z ribiškimi družinami na območju spodnjega Podravja, saj je tukaj nekaj območij NATURA 2000, ki vključujejo vodne habitate, in ki so namenjeni tudi ribiškim dejavnostim. Kot novost v letu 2007 bomo v komunikacijo vključili tudi vodilne delavce upravnih enot na območju občin Slovenska Bistrica in na območju JZ KP Goričko z namenom ustreznega vključevanja vsebin NATURA 2000 v postopke kmetijskih melioracij.

---

<sup>8</sup> Projekti, povezani s sodelovanjem med ZRSVN in Kneževino Monako na osnovi Alpske konvencije in Barcelonske konvencije.

<sup>9</sup> Potencialna posebna ohranitvena območja, *angl. Potential Site of Community Interest*

### **Območna enota Nova Gorica**

Nadaljevali bomo s priložnostnimi predstavitvami območij NATURA 2000 v okviru izobraževanja o programih SKOP/KOP, skupaj s kmetijsko pospeševalno službo, in v sklopu Interregovega projekta »Tisoč in en kal – tisoč in ena zgodba o življenju« (glej poglavje 5.1.1.2) (s poudarkom na območju Krasa). Območja in načine njihovega varovanja bomo predstavljali tudi v okviru rednega sodelovanja s pristojnimi službami lokalnih skupnosti ter drugimi pravnimi in fizičnimi osebami. Tudi v prihodnje bomo sodelovali z nekaterimi vrteci in srednjimi šolami in vključevali predstavitve območij NATURE 2000 v naravovarstvene vsebine, ki so predpisane z učnimi načrti za osnovne šole. Območja NATURA 2000 v občini Nova Gorica bomo predstavili v okviru muzejskih večerov Goriškega muzeja.

### **Območna enota Novo mesto**

V letu 2007 bomo z Zavodom za gozdove nadaljevali z intenzivnimi komunikacijami na posebnih varstvenih območjih Krka, Kočevsko–Kolpa in Gorjanci. Še naprej bomo predstavljali območja NATURA 2000 v okviru izobraževanja o programih SKOP/KOP, skupaj s kmetijsko pospeševalno službo in v sklopu projekta Interreg III: Visokodebelni travniški sadovnjaki kot element ohranjanja biotske raznovrstnosti in estetske vrednosti krajine.

V okviru projekta LIFE (glej poglavje 5.1.1.1) bomo nadaljevali komunikacijo za območje Dobrava–Jovsi. Z upravljavcem Kozjanskega regijskega parka bomo skupaj komunicirali v občini Brežice, z upravljavcem Krajinskega parka Kolpa pa na območju KP Kolpa v občini Črnomelj.

Že pripravljene panoje o območjih NATURA 2000 na Dolenjskem in v Beli krajini bomo razstavili v občini Novo mesto. Območja NATURA 2000 pa bomo predstavili tudi županom novih občin Straža, Mokronog, Šentrupert, Šmarješke toplice.

### **Območna enota Piran**

Aktivnosti na področju komuniciranja NATURE 2000 bodo usmerjene predvsem na območja občin Koper in Piran. V občini Koper bomo nadaljevali s predstavljanjem NATURE 2000 na območjih Kraškega roba in porečja reke Dragonje. V piranski občini pa bo komuniciranje potekalo predvsem kot predstavljanje naravovarstvenih smernic za Strategijo prostorskega razvoja občine oz. skozi postopek usklajevanja Strategije z izdanimi smernicami.

## **4.5 Naravne vrednote**

V letu 2006 se je s spremembami *Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot* (Uradni list RS, št. 70/06) podatkovna zbirka naravnih vrednot močno povečala. V njej se po novem nahaja 14901 naravna vrednota. V letu 2007 bo podatkovna zbirka postala ena od zbirk v informacijskem sistemu našega Zavoda, ki se gradi v okviru projekta LIFE. Zbirka bo tako tehnično še bolj dodelana, v enotni obliki (nič več razdeljena na sedem delov) in posodobljena z novimi podatki o naravnih vrednotah.

Na podlagi meril za vrednotenje drevesnih naravnih vrednot, ki jih bomo izdelali v letu 2007, se bo izboljšala kakovost podatkov o drevesnih naravnih vrednotah. Pripravljena bodo tudi merila za vrednotenje geoloških naravnih vrednot (mineralov).

V skladu z *Zakonom o varstvu podzemnih jam* bo Zavod pripravil poročilo o stanju zaprtih jam.



Naloge v letu 2007:

- določitev meril za vrednotenje drevesnih naravnih vrednot na podlagi celovite analize drevesnih naravnih vrednot, izdelane v letu 2006, in na podlagi v letu 2005 izdelane metodologije vrednotenja drevesnih naravnih vrednot;
- podroben pregled drevesnih naravnih vrednot na podlagi izdelanih meril za vrednotenje drevesnih naravnih vrednot in izboljšanje kakovosti podatkov o drevesnih naravnih vrednotah;
- določitev meril za vrednotenje geoloških naravnih vrednot (mineralov);
- priprava letnega poročila o stanju zaprtih jam, kot to zahteva *Zakon o varstvu podzemnih jam*.
- priprava podatkovne zbirke za prenos v informacijski sistem Zavoda, kar bo pomenilo tehnično izboljšanje baze naravnih vrednot;
- čiščenje baze naravnih vrednot (logični popravki) ter
- terensko preverjanje naravnih vrednot, ki so v registru naravnih vrednot; v skladu s programskimi usmeritvami MOP bo v letu 2007 na terenu pregledanih približno 10 odstotkov vseh naravnih vrednot.

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za naravne vrednote, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Naravne vrednote</b>	3.7%	6.3%	7.5%	10.5%	10.6%	5.2%	2.7%	1.3%	5.7%
Skupaj predvidena poraba časa za naravne vrednote v letu 2007									<b>5.7%</b>

## 4.6 Splošno spremljanje stanja ohranjenosti narave

Spremljanje stanja ohranjenosti narave pomeni spremljanje stanja na varovanih (naravne vrednote, EPO, območja NATURA 2000) in zavarovanih območjih ter tudi izven območij s statusom. Spremljanje stanja je lahko sistemsko ali občasno.

Naloge v letu 2007:

- Sistemsko spremljanje stanja obsega:
  1. spremljanje stanja naravnih vrednot,
  2. redno spremljanje stanja ob izvajanju posegov v naravo (glej poglavje 4.8),
  3. spremljanje stanja narave pri posegih v naravo na podlagi predhodnega dogovora z izvajalci.
- Občasno spremljanje stanja, ki poteka v okviru terenskih ogledov opravljenih pri reševanju prejetih vlog.
- Dodelava sistema spremljanja stanja s poudarkom na vsebini spremljanja stanja pri izvajanju posegov v naravo.

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za spremljanje stanja, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	Osre	Zavod
<b>Spremljanje stanja</b>	1.2%	4.7%	1.8%	3.3%	10.1%	3.5%	3.5%	0.0%	3.0%
Skupaj predvidena poraba časa za splošno spremljanje stanja v letu 2007									<b>3.0%</b>

## 4.7 Dejavnosti, vezane na zavarovana območja, vključno s pripravo strokovnih podlag

Zavod se pri delu na zavarovanih območjih povezuje z upravljavci, če ti niso določeni, pa se povezuje z ustanovitelji in ostalimi deležniki. Pri tem delu bo tudi v prihodnje poudarek na zagotavljanju enotnosti metod strokovnega dela ter na jasni razmejitev nalog in pristojnosti. V letu 2007 bo Zavod v tem sklopu opravljal splošne in konkretne naloge.

Naloge v letu 2007:

- Zavod bo sodeloval pri pripravi zakona o Triglavskem narodnem parku;
- skladno z določili ZON bo Zavod sodeloval z upravljavci posameznih zavarovanih območij pri pripravi načrtov upravljanja ter pri pripravi in izvajanju varstvenih ukrepov;
- pri zavarovanih območjih brez upravljavcev bomo sodelovali z njihovimi ustanovitelji in drugimi deležniki ter jih vzpodbujali in usmerjali k načrtovanju razvojnih usmeritev, posegov in dejavnosti, ki so skladne z naravovarstvenimi usmeritvami in namenom zavarovanja posameznih območij;

- v skladu s programom Ministrstva za okolje in prostor bo Zavod v letu 2007 izdelal strokovne podlage za pripravo uredb vlade o zavarovanju posameznih krajinskih ali regijskih parkov oz. za izvedbo drugih ukrepov varstva naravnih vrednot državnega pomena. Predvidena je izdelava strokovnih podlag za razglasitev KP Ljubljansko barje, za zavarovanje RP Kamniško Savinjske Alpe, priprava strokovnega okvirja za pripravo strokovnih podlag za zavarovanje KP Boč, NV lokalnega pomena Sračja dolina (pobuda MOL) in v primeru ureditve naravovarstvenega statusa priprava strokovnih podlag na območju Ajdovske jame ter habitata črnega močerila – Jelševnik. Zaključena bo izdelava strokovnih podlag za državno zavarovanje območja KP Rački ribniki – Požeg. Sodelovali bomo tudi pri novelaciji statusa RP Kozjanskega parka. V navedenih primerih bo Zavod v strokovnih podlagah opredelil vse relevantne naravovarstvene strokovne vsebine v tekstualni in kartografski obliki. Skladno s časovno dinamiko in vsebinskimi potrebami MOP bo sodelovanje obsegalo tudi sooblikovanje vsebine uredb, strokovne predstavitve na vladni in lokalni ravni ter komunikacijo z deležniki;
- redne analize GIS kmetijske rabe prostora in izvajanja ukrepov SKOP na zavarovanih območjih;
- sodelovanje z ARSO pri prenosu podatkovne zbirke zavarovanih območij v informacijski sistem IS N2k (glej poglavje 5.1.1.1).

Skladno z dogovorom z Ministrstvom za okolje in prostor bo Zavod začasno izvajal upravljavske naloge v Krajinskem parku Strunjan, in sicer:

- redno spremljanje stanja na terenu, tudi ob sobotah in nedeljah (spremembe ali poškodovanje naravnih vrednot, kršitve varstvenih režimov, neustrezno parkiranje ...);
- obveščanje pristojnih služb o morebitnih kršitvah varstvenih režimov, predvsem v naravnih rezervatih Strunjanski klif in Stjuža s solinami (ribolov, sidranje, kurišča, ...);
- spremljanje in ocena števila obiskovalcev NR Strunjan (kopalci, plovila, ...) pred glavno, med in po glavni sezoni;
- sodelovanje z deležniki
- urejanje sprehajalne poti ob morju med Lambado in Salinero
- delo na vsebinah, vezanih na načrt upravljanja (zbiranje in urejanje strokovnih podlag, analiza podatkov, analiza manjkajočih podatkov);
- sodelovanje na prazniku kakijev s stojnico;
- vodenje aktivnosti za vzdrževanjem plovk;
- vodenje po parku (le ob predhodnem izobraževanju);
- vodenje projekta obnove brežin Stjuže;
- postavitev informativnih tabel pod Belvederjem;
- organizacija dela v zvezi z aktivnostmi v KP Strunjan;
- administrativne naloge, urejanje dokumentacije, priprava postopkov JN.

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za naloge, povezane z zavarovanimi območji, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Strokovne podlage</b>	1.9%	2.3%	4.7%	1.9%	0.0%	0.5%	0.0%	0.2%	1.4%
<b>Zavarovana območja</b>	1.3%	2.3%	3.9%	2.4%	2.2%	5.4%	18.9%	0.5%	3.0%
Skupaj predvidena poraba časa za zavarovana območja v letu 2007									<b>4.4%</b>

## 4.8 Strokovni nadzor nad izvajanjem naravovarstvenih nalog

Strokovni nadzor nad izvajanjem naravovarstvenih nalog se zagotavlja s sistemom organizacije Zavoda in organizacijo področja ohranjanja narave v Sloveniji.

Aktivnosti Zavoda RS za varstvo narave, ki jih bomo na področju strokovnega nadzora izvajali tudi v letu 2007, obsegajo naslednje sklope:

- zagotavljanje usklajenega strokovnega razvoja področja ohranjanja narave;
- zagotavljanje razvoja naravovarstvenih nalog v skladu s strokovnimi in pravnimi izhodišči;
- razvijanje in vzdrževanje enotnih pristopov in metodologij pri reševanju nalog in problemov;
- zagotavljanje enotnih izhodišč pri izvajanju ukrepov varstva narave;
- strokovni nadzor nad izvajanjem naravovarstvenih nalog, ki jih ne izvaja javna služba.

## 4.9 Ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave in naravovarstvene akcije

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za osveščanje in informiranje javnosti, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
Stiki z javnostjo, predstavitve	4.8%	2.6%	0.9%	3.4%	4.8%	5.6%	9.6%	7.2%	4.9%
Publikacije, razstave, akcije	2.4%	1.8%	1.4%	6.5%	4.2%	4.0%	4.0%	3.0%	3.4%
Skupaj predvidena poraba časa za odnose z javnostjo in predstavitve zavoda v letu 2007									8.3%

### 4.9.1 Ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave

V letu 2007 bomo nadaljevali z utečenim delom; prioriteta naloga bo nadgradnja prepoznavnosti Zavoda v javnosti.

Naloge na področju v letu 2007:

- ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave;
- skrb za pojavljanje in predstavljanje Zavoda v javnosti oz. za čim boljše prepoznavnost Zavoda v javnosti;
- obveščanje javnosti o delu Zavoda;
- obveščanje notranje javnosti o poročanju medijev o delu in o dogodkih Zavoda ter o dogajanjih na področjih, ki zadevajo delo Zavoda;
- celovita podpora območnim enotam pri zgoraj naštetih aktivnostih;
- priprava strokovne ekskurzije za zaposlene;
- priprava strokovnega srečanja za zaposlene.

### 4.9.2 Naravovarstvene akcije (razstave, označevalne table, brošure in druge akcije)

V letu 2007 bomo naravovarstvene akcije izvajali v skladu z zmanjševanjem temu namenjenih sredstev javne službe. Prednostne naloge Zavoda bodo prenova starih ali slabih označevalnih tabel, plasiranje že pripravljenih razstav in izdajanje minimalnega števila novih publikacij in brošur.

#### V tabeli so zapisane predvidene naravovarstvene akcije v letu 2007:

(V skrajno desnem stolpcu tabele 'Prioriteta' pomeni vrednost 1 prednostne akcije, ki v letu 2007 morajo biti izvedene, vrednosti od 2 do 4 pa tiste akcije, ki bodo realizirane, če bo sredstev dovolj. Vpisane so tudi predvidene akcije, ki so financirane iz drugih virov. )

Označevalne table - obnova in postavitve novih tabel		
ObmE	Naslov	Prioriteta
CE	Izdelava tabel za rastišča Žičkega Grobeljnika	1
	Izdelava tabel Krvavica	4
	Izdelava tabel Mrzlica	3
KR	Izdelava tabel za označitev območja N2000 v občini Mengeš	3
	Obnova tabel v kanjonu Kokre	1
	Izdelava tabel za označitev glinokopa Stražišče	2
LJ	Obnova tabel fosilne obale Vač	4
	Obnova tabel Podpeško jezero	4
	Izdelava tabel Grajski grič - karbonski fosili	1
MB	Izdelava tabel na območju Natura 2000 - Plešivčki mlin	1
	Izdelava tabel na območju Natura 2000 - Potočnikov potok	2
	Izdelava tabel na območju Natura 2000 - Ribniki Pragersko	3
NM	Izdelava tabel za označitev Zagraški log	2
	Izdelava tabel za označitev Štritovskega jezra	1
	Obnova tabel v Jovsih	1
	Izdelava tabel za označitev saniranega kala - Hrast pri Jugorju	2
	Izdelava tabel za označitev Nahajališča litiotidnih školjk	3
NG	Obnova tabel Lipa v Rutu	1
	Obnova tabel Trnovo-profil flišnega konglomerata	1
	Izdelava tabel Dolenje pri Jelšanah-Dolenjske jame	2
	Izdelava tabel Krčnik	2
PI	Obnova tabel NR Strunjan (lokacija pod Belvederjem)	2
<b>Razstave</b>		
<b>Naslov</b>		
CE	Priprava razstave "Narava"	3
LJ	Predstavitve Zavoda na Sejmu "Narava - Zdravje"	1
	Predstavitve obstoječe razstave "Natura 2000 na Škofljici"	2
OSR	Predstavitve razstave - "Narava nas spremlja povsod" na različne lokacije po Sloveniji	1
<b>Publikacije</b>		
<b>Naslov</b>		
CE	Priprava in zbiranje Bonton o ravnanju v naravi	1
MB	Priprava zloženke za območje Natura 2000 Haloze	1
NM	Priprava zloženke Zagraški log	2
NG	Priprava Zbornika Novaki 2006	1
OSR	Priprava revije Varstvo narave	1
PI	Priprava interaktivne publikacije Ogrožene vrste in habitatni tipi v slovenskem morju (Monaco)	1
<b>Drugo</b>		
<b>Naslov</b>		
CE	Postavitve ograje za žabe ob Slivniškem jezeru	1
KR	Preureditev železnih rešetk na vhodu v jamo Sv. Ana za netopirje (Phare)	1
	Ohranjanje rastišč narcis (Monaco)	1
	Postavitve gnezdilnic na Jelovici (Monaco)	1
LJ	Predstavitve Barja na jumbo plakatih	3
NG	Filmski prispevek o kalih	1
OSR	Priprava promocijske zgoščenke o Zavodu	3

### **4.9.3 Izpolnjevanje določil Zakona o dostopu do informacij javnega značaja**

V letu 2007 je predvideno reševanje vseh vlog prosilcev za dostop do informacij javnega značaja in za ponovno uporabo informacij javnega značaja v skladu z *Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/03, 61/05, 28/06)* in *Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 76/05)*.

## 5 Druge dejavnosti

Poglavje obsega zunanje projekte, sodelovanje zaposlenih v različnih svetih in drugih telesih in aktivno udeležbo sodelavcev Zavoda na strokovnih srečanjih.

### 5.1 Zunanji projekti s področja varstva narave

Zavod bo v letu 2007 še naprej sodeloval pri že začelih projektih, hkrati pa se namerava v okviru svojih zmožnosti prijaviti tudi na razpise, ki se jih pričakuje v novi finančni perspektivi 2007–2013 (npr. LIFE +, financiranje s področja teritorialnega sodelovanja, ...).

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za zunanje projekte, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	Osre	Zavod
Projekti	11.1%	13.3%	0.0%	4.5%	16.7%	21.8%	8.8%	23.8%	13.8%
Skupaj predvidena poraba časa za odnose z javnostjo in predstavitve Zavoda v letu 2007									13.8%

#### 5.1.1 Potekajoči projekti

##### 5.1.1.1 Projekt LIFE III – Narava: NATURA 2000 v Sloveniji – upravljavski modeli in informacijski sistem

Z letošnjim letom prehaja projekt LIFE v svojo zadnjo tretjino; zaključil se bo 31. 12. 2007. V zadnjem projektnejem letu nas čaka še obilica dela – naj omenimo le večje in pomembnejše naloge: gradbena dela za izboljšanje hidroloških razmer v Jovsih, izgradnja in testiranje informacijskega sistema za NATURO 2000 v Sloveniji (IS N2k), odkup zemljišča rastišča velikonočnice na Boletini, postavitve informativnih tabel po posameznih projektnejh območjih. Vzoredno bomo izdelali upravljavske načrte za vseh pet pilotnih projektnejh območij NATURA 2000 in opravili zadnjo revizijo dokumentov "Vodnik vsebin za pripravo načrtov upravljanja območij NATURA 2000" in "Usmeritve za ohranjanje ali vzpostavitev ugodnega stanja vrst in habitatnih tipov v območjih NATURA 2000 v Sloveniji". Ponavljajoče se akcije, ki so bile uspešno opravljene že v prvih dveh projektnejh letih, bomo izvedli tudi letos: varovanje rastišča velikonočnice v času cvetenja, košnja rastišča velikonočnice, košnja travnikov v Jovsih, štetje koscev. Kot doslej, se bodo izvajale akcije ozaveščanja javnosti.

##### 5.1.1.2 1001 kal – 1001 zgodba o življenju

Projekt poteka v okviru programa pobude Skupnosti INTERREG III A Slovenija–Italija 2000–2006 in traja 30 mesecev. Zavod je nosilec projekta, izvaja pa ga Območna enota Nova Gorica. V letu 2007 bo Zavod sodeloval pri izvedbi drugega seminarja za varuhe kalov, zaključil natečaj na temo kalov za učence in otroke v vrtcih s slavnostno razglasitvijo rezultatov, sodeloval pri obnovi kala na Trnovem, dokončal označevanje ostalih obnovljenih kalov, televizijsko oddajo o kalih in priročnik o obnovi kalov, izdal zbornik rezultatov projekta ter izvedel strokovno srečanje na temo kalov in drugih malih mokrišč ob zaključku projekta.



#### **5.1.1.3 Mreža upravljalcev zavarovanih morskih območij v Sredozemskem morju**

Projekt, ki se v letu 2007 zaključuje, poteka v okviru programa pobude Skupnosti INTERREG III C cona jug; prijavitelj je WWF Francija. Zavod (Območna enota Piran) sodeloval na dveh delavnicah. Prva bo namenjena problematiki varovanja ogroženih morskih vrst in habitatnih tipov oz. njihovemu varovanju na zavarovanih območjih, drugo delavnico pa bo projekt zaključila.

#### **5.1.1.4 Informacijski sistem o stanju morskega okolja v Tržaškem zalivu**

Projekt poteka v okviru programa pobude Skupnosti INTERREG III A Slovenija–Italija 2000–2006; prijavitelj je Nacionalni inštitut za biologijo. Zavod (Območna enota Piran) bo v letu 2007 organiziral postavitev podvodne kamere na morsko dno na območju Naravnega spomenika Rt Madona in spremljal stanje na tem območju.

#### **5.1.1.5 NATURA 2000 za boljše kakovost življenja**

Projekt poteka v okviru programa pobude Skupnosti INTERREG III A Slovenija–Italija 2000–2006; prijavitelj je Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije. V projektu, ki traja dve leti (01.01.2006–31.12.2007), bo Zavod (Območna enota Nova Gorica) v letu 2007 sodeloval pri oblikovanju upravljaljskih smernic za ohranjanje varovanih vrst ptic, pri pripravi usmeritev za pticam prijazno plezanje v kraških stenah ter pri pripravi interpretacijskih gradiv.

#### **5.1.1.6 Ohranimo želvo v slovenskem morju**

Projekt poteka na podlagi pogodb o sodelovanju med MOP, Zavodom in družbo Petrol, d.d., že od leta 2003. V letu 2007 je predvideno nadaljevanje aktivnosti tako na področju prevzema naključno ulovljenih želv ter njihovega označevanja in ponovne izpustitve, kot tudi na področju zbiranja podatkov in izvajanja aktivnosti ozaveščanja javnosti o nujnosti varovanja in ohranjanja morskega ekosistema. Nadaljevanje projekta je odvisno predvsem od sklenitve dogovora med Ministrstvom za okolje in prostor in družbo Petrol d.d.

#### **5.1.1.7 Priprava informacijskih protokolov za sestavine biotske pestrosti v Sloveniji**

Projekt poteka v okviru Ciljnega raziskovalnega projekta (CRP) »Konkurenčnost Slovenije 2006–2013«, ki ga izvajata Gozdarski inštitut Slovenije in Biološki inštitut ZRC SAZU. V okviru projekta bodo identificirali lastnike in upravljalce podatkovnih zbirk v Sloveniji, ki vsebujejo podatke o biotski pestrosti. V BIS bodo uvozili podatke tistih, ki bodo pripravljene svoje podatke vključiti v biodiverzitetni informacijski sistem Slovenije. Zavod bo v projektu sodeloval kot svetovalec, in sicer z namenom, da bi rezultati projekta optimalno služili potrebam varstva narave.

#### **5.1.1.8 Projekt »Prehodni vir: Okrepitev izvajanja NATURE 2000 v Sloveniji«**

Projekt, ki ga vodi MOP in je sofinanciran s strani EU, poteka od septembra 2006 do konca oktobra 2007. Cilji projekta so: vidnost ekološke mreže NATURA 2000, umestitev ohranjanja biodiverzitete med ključne razvojne priložnosti Slovenije, opremljeni in kvalificirani komunikatorji NATURE 2000, pripravljenost deležnikov za sodelovanje v ohranjanju biodiverzitete znotraj območij NATURE 2000. Zavod pri projektu sodeluje kot deležnik in kot eden od izvajalcev.

#### **5.1.1.9 Čezmejno sodelovanje pri upravljanju, ohranjanju in raziskovanju dinarske populacije risa (DinaRis)**

Projekt se izvaja v okviru programa pobude Skupnosti INTERREG III A, Sosedski program Slovenija–Madžarska–Hrvaška; prijavitelj je Društvo za ohranjanje, raziskovanje in trajnostni razvoj Dinaridov. V projektu bo Zavod v letu 2007 sodeloval pri pripravi skupne strategije upravljanja z risom ter pri izdelavi informacijske infrastrukture za zbiranje in posredovanje podatkov o prisotnosti risa in znanja o vrsti.

#### **5.1.1.10 Varstvo biodiverzitete reke Mure (BIOMURA)**

Projekt se izvaja v okviru program LIFE – NATURE; prijavitelj je Inštitut za vode RS, Zavod sodeluje kot partner. Namen projekta, ki traja oktobra 2006 – 2011, je zagotoviti nadaljnji obstoj obstoječih naravnih virov in biodiverzitete, torej vzpostaviti boljše ekološke dejavnike za delovanje mokrišč in vzdrževanje habitatne strukture območja.

#### **5.1.1.11 Projekti v okviru Barcelonske in Alpske konvencije**

Na osnovi dogovorov med Zavodom in Uradom za mednarodno sodelovanje Kneževine Monako je predvidena sklenitev Sporazuma o sodelovanju za obdobje 2007–2009. V okviru navedenega sporazuma bodo območne enote Piran, Kranj in Nova Gorica izvajale številne projekte, ki so pomembni tako z vidika varstva naravnih vrednot in ohranjanja biotske raznovrstnosti, kot tudi z vidika uresničevanja Barcelonske in Alpske konvencije. V letu 2007 bodo sicer potekale tudi posamezne konkretne aktivnosti, kot na primer dokončanje kartiranja habitatnih tipov in metuljev na Jelovici, predvsem pa bodo aktivnosti namenjene pripravi in začetnim fazam projektov, saj so slednji praviloma dvo- ali triletni.

### **5.1.2 Načrtovani projekti**

#### **5.1.2.1 Preverjanje stanja biodiverzitete, usmeritve in program dela za trajnostno gospodarjenje**

V okviru EEA Grants (Norveški finančni mehanizem) bomo kot nosilec prijavi naslovni projekt, ki je načrtovan za obdobje januar 2008 – december 2009. Projekt je sestavljen iz treh delov, v okviru katerih želimo preveriti stanje naravnih vrednot v delu Gorenjske, stanje habitatov kvalifikacijskih vrst metuljev za NATURO 2000 na Goričkem in vzhodnem Pohorju ter opredeliti tista mesta na rečnih koridorjih NATURA 2000, ki predstavljajo ugodno ohranitveno stanje za habitate kvalifikacijskih vrst rib, piškurjev in rakov. Iz pridobljenih podatkov bomo pripravili oceno najbolj ogroženih območij in pripravili usmeritve za njihovo varstvo.

#### **5.1.2.2 Ekološko turistična prihodnost reke Savinje z nabrežjem od Šempetra do Levca**

Projekt je bil prijavljen v okviru EEA Grants (Norveški finančni mehanizem); prijavitelj je Razvojna agencija Savinja, Zavod sodeluje kot partner. Namen projekta je turistična obogatitev reke Savinje in njenega nabrežja od Šempetra do Levca z vključevanjem vsebin ohranjanja narave.

## **5.2 Sodelovanje v zunanjih strokovnih in drugih telesih**

Zaposleni na ZRSVN bodo tudi v letu 2007 v skladu z ustreznimi akti sodelovali v sledečih svetih in komisijah:

- Zavod za gozdove Slovenije, Svet zavoda (1 član) in Zavod za gozdove Slovenije, sveti območnih enot (13 članov);
- Revizijske podkomisije za revizijo vodnogospodarskih projektov pri Ministrstvu za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, območne pisarne (9 članov);
- različne občinske komisije, sveti, zavodi, regionalne organizacije (Regionalni razvojni svet Gorenjske – skupina za okolje in infrastrukturo, strokovni svet Kobilarne Lipica);
- odbor Krajinskega parka Sečoveljske Soline
- Upravni odbor za izvajanje Programa pobude Skupnosti INTERREG IIIA SLOVENIJA-ITALIJA.

Predvidena poraba časa za navedene aktivnosti je vključena v nalogi "stiki z javnostjo".

## 5.3 Aktivne udeležbe na strokovnih srečanjih doma in v tujini, priprava strokovnih posvetov ter drugo mednarodno sodelovanje

Tudi v letu 2007 bo zavod sodeloval na konferencah posvetih in srečanjih v Sloveniji in v tujini. V nadaljevanju omenjamo le konference posvete in srečanja, za katere že vemo, da se bodo v tem letu izvajali in kjer bodo naši zaposleni sodelovali s svojimi prispevki. Med letom pa se odločimo tudi za druge udeležbe, kamor smo povabljeni in jih podajamo v poročilu za posamezno leto. Praviloma gre za aktivne udeležbe, saj zaposleni le redko sodelujejo kot pasivni udeleženci.

### 5.3.1 Aktivne udeležbe na strokovnih srečanjih doma in v tujini

Za leto 2007 je predvidena udeležba na strokovnem srečanju "Third Mediteranean Simposium on marine vegetation" – Sredozemski akcijski načrt za varstvo morske vegetacije in na mednarodni konferenci »Monitoring The Effectiveness of Nature Conservation Programmes".

Udeležili se bomo strokovnega srečanja "European Exchange of Experiance on the Assessment of Plans and Projects Significantly Affecting Natura 2000 Sites According to Article 6 and of the Habitats Directive" v Berlinu, ki bo konec marca. Sodelavka bo za strokovno srečanje pripravila in predstavila Priročnik za pripravo mnenj v postopku CPVO in nekatere praktične primere.

V juniju pa se bo predstavnica Zavoda udeležila Konference pogodbenic konvencije CITES na Nizozemskem.

### 5.3.2 Priprava strokovnih posvetov

Zavod bo za strokovno javnost organiziral strokovno srečanje na temo monitoringa Nature 2000 v drugi polovici leta 2007.

Septembra Zavod sodeluje pri organizaciji konference "Geološka dediščina v jugovzhodni Evropi".

### 5.3.3 Drugo mednarodno sodelovanje

Zavod RS za varstvo narave je pred dvema letoma s sorodno institucijo Scottish Natural Heritage (SNH) s Škotske podpisal izjavo o sodelovanju. V letu 2006 je potekala strokovna izmenjava zaposlenih, nadaljevanje strokovnega sodelovanja pa je predvideno tudi za leto 2007. Glede na druge delovne obveznosti bomo še naprej sodelovali z organizacijo EUROSITE, katere član je Zavod. Predvideno je tudi nadaljnje sodelovanje z deželami zahodnega Balkana.

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za aktivne udeležbe na strokovnih srečanjih, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

	ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsE	Zavod
<b>Strok srečanja, seminarji, konference</b>		1.7%	2.5%	0.3%	2.2%	1.8%	1.2%	0.8%	1.6%	1.6%
Skupaj predvidena poraba časa za udeležbo na strokovnih srečanjih v letu 2007										<b>1.6%</b>

## 5.4 Izobraževanje delavcev ZRSVN in sodelovanje na posvetovanjih

Izobraževanje delavcev zajema izobraževanja s področja dela (tako strokovno kot tudi splošno področje), računalniška izobraževanja, tečaje tujih jezikov in podiplomski študij. Izobraževanja bodo potekala v organizaciji Zavoda ali pa se bodo delavci udeležili izobraževanj zunanjih izvajalcev, tako doma kot v tujini.

Pri strokovnem izobraževanju bo poudarek na delavnicah s področja našega dela v organizaciji Zavoda. Delavci se bodo udeležili tudi strokovnih seminarjev in delavnic zunanjih izvajalcev. Skladno s potrebami se bodo zaposleni udeležili tudi izobraževanj s področja projektne dela.

V okviru strokovnih izobraževanj je v letu 2007 za vse zaposlene Zavoda predvidena strokovna ekskurzija v organizaciji Območne enote Piran.

Delavci, ki opravljajo splošne naloge, se bodo po potrebi udeležili izobraževanj s področij dela. Računalniških tečajev se bodo delavci udeležili le, če bo to zaradi novosti pri delu nujno potrebno. Delavci na vodilnih delovnih mestih se bodo udeležili seminarja na temo vodenja. Predvideno je tudi izobraževanje na področju znanja tujih jezikov (predvsem angleščine), in sicer do sedem tečajev.

Za Zavod kot strokovni organ so zelo pomembni visoko kvalificirani strokovnjaki, zato bosta podeljeni (največ) dve šolnini za podiplomski študij v višini nesubvencioniranega dela, ki ga ne krije Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo. Šolnini bosta dodeljeni kandidatom višjih letnikov podiplomskega študija; kandidata bosta izbrana na podlagi internega razpisa, merilo bo izražen interes Zavoda, povprečna ocena pri doslej opravljenih izpitih, delež opravljenih izpitov in frekvenca opravljenih izpitov.

Zavod bo omogočil opravljanje strokovnega izpita s področja varstva narave vsem delavcem, ki se bodo usposabljali za delo.

Zavod omogoča tudi opravljanje obvezne študentske prakse na dodiplomskem in podiplomskem študiju, in sicer glede na zmožnosti in potrebe (do 10 študentov).

Predvideno porabo časa za izobraževanje delavcev v letu 2007 (jezikovni, računalniški in drugi tečaji ter izobraževanja) po območnih enotah, kot delež celotne letne kvote časa za območne enote in Osrednjo enoto ter na nivoju celotnega Zavoda prikazuje naslednja tabela.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Tečaji, izobraževanja</b>	2.6%	2.8%	3.0%	2.5%	2.1%	2.6%	2.6%	2.7%	2.6%
Skupaj predvidena poraba časa za izobraževanje delavcev Zavoda v letu 2007									<b>2.6%</b>

## **5.5 Izdajanje strokovne periodike**

### **5.5.1 Glasilo Zavoda**

Interno glasilo zavoda *N-vestnik* bo tudi v letu 2007 izšlo štirikrat. Za glasilo zaposleni pripravljajo članke, urednik jih pregleda in lektorira ter pripravi v obliki časopisa. Glasilo bodo prejeli zaposleni, člani Sveta Zavoda, Ministrstvo za okolje in prostor, upravljavci zavarovanih območij in partnerji projekta LIFE.

### **5.5.2 Revija "Varstvo narave"**

Izdali bomo 20. številko revije *Varstvo narave*. Potrebno je še pripraviti prispevke (kontakti z avtorji, recenzije), obnoviti podobo revije ter izpeljati tisk in distribucijo.

## 6 Poslovanje

Za oceno obsega splošnih dejavnosti, ki so potrebne za delovanje vsakega poslovnega sistema, tudi našega Zavoda, smo za leto 2007 pripravili razrez predvidene porabe časa po sklopih aktivnosti, kot so navedeni v spodnji tabeli. Predvidena poraba časa je podana kot delež celotne letne kvote časa za območne enote in Osrednjo enoto ter na ravni celotnega Zavoda.

Tabela prikazuje predvideno porabo delovnega časa v letu 2007 za naloge poslovanja, administracije in druge podporne naloge, in sicer kot delež celotne kvote predvidenega časa za območne enote in za celotni Zavod.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Administracija</b>	6.9%	7.1%	5.2%	4.8%	1.4%	0.8%	1.6%	7.1%	4.9%
<b>Baze in dokumentacija</b>	0.0%	2.9%	0.2%	3.7%	2.5%	4.4%	4.7%	0.3%	1.8%
<b>Finance</b>	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	1.8%	0.5%
<b>Informatika</b>	0.8%	1.5%	0.8%	1.1%	0.8%	1.0%	1.6%	4.4%	2.0%
<b>Kadrovske zadeve</b>	0.0%	0.1%	0.1%	0.1%	0.0%	0.0%	0.0%	1.3%	0.4%
<b>Poslovanje</b>	0.8%	0.1%	0.2%	0.7%	1.9%	0.2%	1.1%	7.5%	2.6%
<b>Pravne naloge</b>	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	3.4%	1.0%
<b>Vodenje in organizacija dela</b>	2.8%	3.0%	1.9%	2.5%	2.2%	3.2%	6.4%	2.3%	2.7%
Skupaj predvidena poraba časa za vodenje in organizacijo dela ter administrativno podporo v letu 2007									<b>15.8%</b>

Posamezne dejavnosti poslovanja, organizacije in koordinacije dela v letu 2007, ki se v glavnem odvijajo na Osrednji enoti Zavoda, so v nadaljevanju na kratko opisane.

Naslednja tabela prikazuje primerjavo med porabo časa za sklop nalog, ki sodijo strogo v skupino strokovnih naravovarstvenih nalog, in za sklop nalog, ki se jih da strogo uvrstiti v skupino spremljevalnih nalog oziroma nalog skupnih služb. Vzpodbudna je primerjava med obema vrstama nalog, saj je predvidena poraba časa za strokovne naloge bistveno (skoraj štirikrat) večja od predvidene porabe časa za spremljevalne naloge. Del nalog po sedanjih opredelitvi je mešane ali težko določljive narave, zato smo jih združili pod skupnim imenom t.i. "mešane" naloge.

ObmE	CE	KR	LJ	MB	NG	NM	PI	OsrE	Zavod
<b>Strokovne naloge</b>	78.7%	74.3%	86.1%	74.6%	79.0%	78.3%	67.2%	57.8%	72.3%
<b>Skupne službe</b>	11.3%	11.8%	8.1%	9.3%	6.2%	5.2%	10.7%	27.8%	14.0%
<b>Mešane naloge</b>	10.0%	14.0%	5.8%	16.2%	14.8%	16.5%	22.0%	14.4%	13.7%

## 6.1 Splošne in organizacijsko-administrativne zadeve

Pri klasičnih administrativnih opravilih je po deležu za to porabljenega časa na prvem mestu Osrednja enota Zavoda, ki opravlja večino tovrstnih nalog. Na območnih enotah opravljajo le redne naloge, ki so nujne za poslovanje posamezne enote (naloge, vezane na pošto, dokumentiranje gradiv, potne naloge, vodenje enostavnejših evidenc in podobno).

Na Osrednji enoti poteka koordinacija, organizacija in izvajanje različnih skupnih sestankov, kot so na primer kolegiji direktorja, ki potekajo približno enkrat mesečno oz. po potrebi, in seje Sveta Zavoda, ki potekajo približno štirikrat letno. Osrednja enota skrbi za različne splošne zadeve skupne narave. Omenimo le nekatere značilne naloge:

- opravljanje vseh kadrovskih nalog (vodenje evidence zaposlenih, prijave–odjave delavcev in podobno);
- priprava programa izobraževanja delavcev Zavoda in vodenje evidence;
- opravljanje vseh pravnih nalog s strokovnega področja in področja delovnih razmerij;
- priprava in vodenje zapisnikov sej sveta in kolegijev direktorja;
- dokumentiranje gradiv in vodenje ustreznih evidenc;
- opravljanje računovodskih zadev;
- urejanje naročniških razmerij;
- urejanje zadev v zvezi z najemom poslovnih prostorov;
- izvajanje postopkov in vodenje evidenc s področja javnih naročil;
- urejanje zadev v zvezi s službenimi vozili.

V skladu z *Zakonom o varnosti in zdravju pri delu* (Uradni list RS, št. 56/99, 64/01) in varstva pred požarom bomo v letu 2007 dopolnili strokovne podlage za izjavo varnosti na območnih enotah Maribor in Nova Gorica, zaradi selitve in spremembe namembnosti razpoložljivih prostorov. Na podlagi izjave o varnosti in ocene tveganja bo 41 zaposlenih prejelo nove zaščitne obleke. 71 zaposlenih pa mora opraviti izpit iz Varstva pri delu.

V letu 2007 bomo nadaljevali z izvrševanjem predpisov s področja upravnega poslovanja, ravnanja z dokumentarnim gradivom in arhiviranja.

## 6.2 Upravljanje s poslovnimi prostori

Zavod RS za varstvo narave, OE Nova Gorica, upravlja s poslovnimi prostori v Novi Gorici na Delpinovi 16. Za leto 2007 načrtujemo investicijsko vzdrževanje prostorov (ureditev elektro instalacij, soudeležba pri sanaciji strehe objekta in klimatizacija adaptiranih prostorov), prav tako pa je potrebno v okviru storitev upravljanja objekta predvideti redno vzdrževanje prostorov.

Uredili bomo upravljanje Šokčevega dvora v Žuničih, in sicer bomo upravljanje prenesli na novo ustanovljeni Krajinski park Koplja.

Druge poslovne prostore, ki jih uporabljamo za delovanje, ima Zavod v najemu. V začetku leta 2007 načrtujemo selitev območne enote Maribor v nove prostore, ki v preteklem letu zaradi zamude pri gradbenih delih še niso bili dokončani.

### **6.3 Pravne in kadrovske zadeve**

Delo na področju kadrovsko-pravnih zadev bo v letu 2007 potekalo po ustaljenih smernicah. Omenimo nekaj tipičnih nalog s tega področja:

- urejanje in vodenje dokumentacije o vseh kadrovskih zadevah;
- urejanje delovnih razmerij;
- pravno svetovanje in interpretacije zakonodaje za potrebe vseh enot Zavoda;
- pregled in priprava najemnih in kupoprodajnih pogodb;
- naloge, povezane s pravnimi rešitvami varstva naravnih vrednot.

V letu 2007 bomo nadgradili sistem izvajanja predpisov s področja varstva osebnih podatkov, pripravili bomo tudi interna navodila za finančno poslovanje, pripravili spremembo Pravilnika o delovnem času, zaradi novega Zakona o javnem naročanju bomo pripravili spremembo Pravilnika o javnih naročilih.

V skladu s predvidenimi spremembami zakonodaje (zlasti *Predlog sprememb in dopolnitev Zakona o delovnih razmerjih*, *Predlog Zakona o dohodnini*, ...) bomo storili vse potrebno, da bomo izpolnili obveznosti, ki jih spremenjeni predpisi nalagajo Zavodu, zaradi usklajevanja pa bomo spremenili tudi ustrezne splošne akte Zavoda. Ob morebitnih dodatnih spremembah zakonodaje, ki bi vplivale na obstoječe notranje akte, bodo tudi ti po potrebi spremenjeni.

Če bo sprejeta Kolektivna pogodba za javni sektor, ki bo najverjetneje sprožila začetek uporabe celotnega *Zakona o sistemu plač v javnem sektorju – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 70/05)*, bomo opravili prevedbo količnikov v plačne razrede. Uporaba *Zakona o sistemu plač v javnem sektorju* posledično pomeni tudi spremembo *Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest Zavoda*, *Pravilnika o delovni uspešnosti Zavoda* in tudi pripravo novih pogodb o zaposlitvi za vse delavce.

### **6.4 Finančne in računovodske zadeve**

V okviru nalog finančno-računovodske narave bo tudi v letu 2007 delo potekalo po že ustaljenih postopkih na Osrednji enoti Zavoda, v sodelovanju z zunanjim računovodskim servisom. Omenimo nekatere značilne naloge:

- vodenje in koordinacija računovodskih zadev;
- priprava finančnega načrta in spremljanje izvajanja le- tega;
- opravljanje nalog s področja osnovnih sredstev;
- priprava in izvedba zadev, ki se vežejo na plače in razna nadomestila;



- sodelovanje v postopkih javnih naročil;
- priprava predlogov za oblikovanje in izboljšanje finančnega in poslovnega delovanja Zavoda;
- sodelovanje pri pripravi predlogov za pridobivanje sredstev iz drugih virov;
- usklajevanje kupoprodajnih pogodb in najemnih pogodb ter sklepanje zavarovanj.

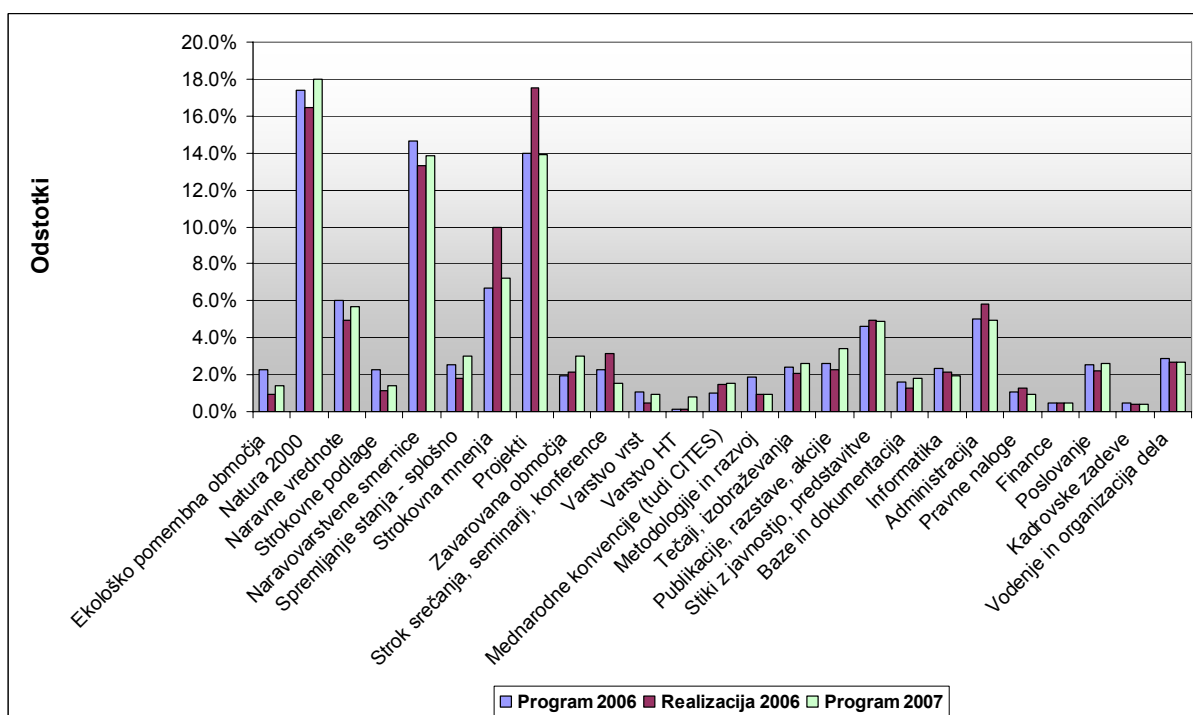
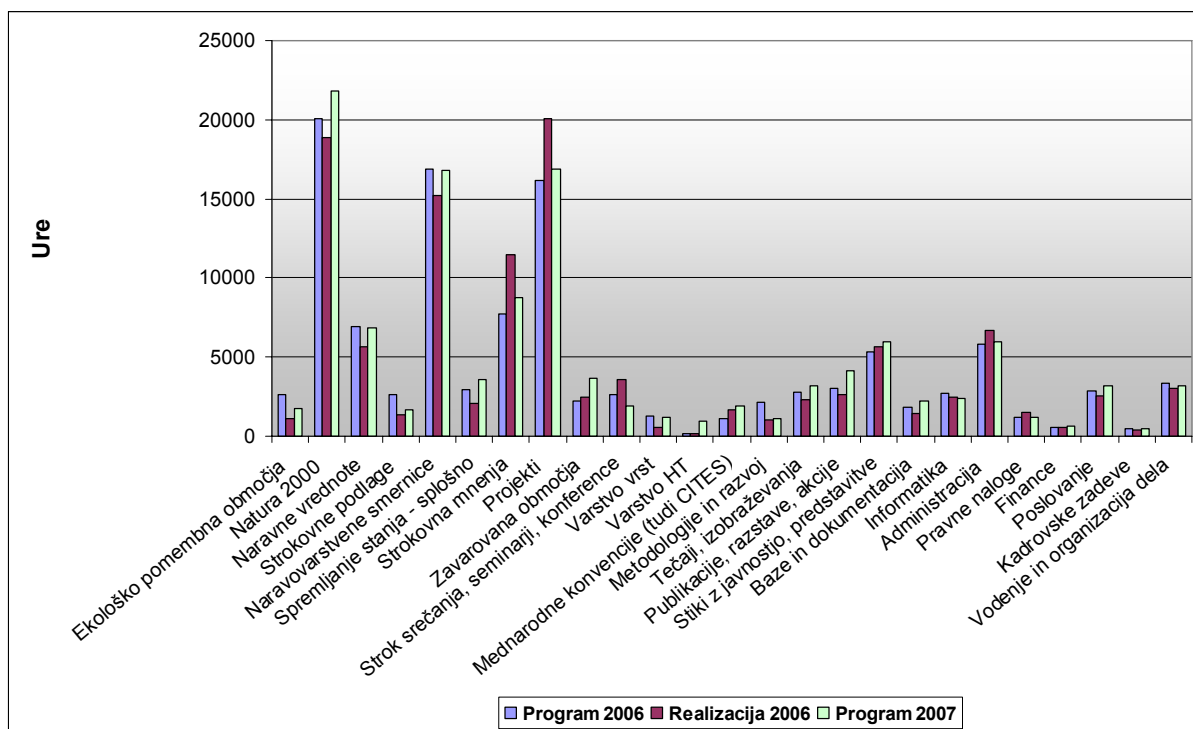
Veliko število projektov se financira na podlagi povračil stroškov, zato se pojavlja problem prehodnega financiranja. Za rešitev tega problema bo moral Zavod najeti kredit, zaradi česar bo tudi posebna pozornost namenjena spremljanju projektov in tudi denarnega toka za celotni Zavod (javna služba in projekti).

## **6.5 Informatika in elektronski sistemi**

Aktivnosti s področja informatike bodo v letu 2007 potekale na ustaljeni način. Opremo bomo, podobno kot doslej, posodabljali v skladu s potrebami in standardi. Večji zalogaj predstavlja v tem letu načrtovano izboljšanje internetnih povezav; konkretno gre za povezavo Osrednje enote Zavoda v enega od obstoječih optičnih omrežij. Nadgradnja bo prinesla bistveno izboljšanje razmer za delo na strežniku za sodelavce na območnih enotah ter ustrezne delovne razmere za dostopanje do informacijskega sistema IS N2k v okviru projekta LIFE (glej poglavje 5.1.1.1), ki bo nameščen na strežnikih ARSO. Glede na dejansko porabo časa za informatiko s strani delnih informatikov v preteklem letu (sodelavcev za informatiko na območnih enotah) smo za leto 2007 planirali zanje dvakrat manj časa kot v preteklem letu. Pričakujemo, da bodo naloge s področja informatike tudi v letu 2007 tekle tekoče in ažurno.

## 7 Priloga 1: Prikaz predvidene porabe delovnega časa za leto 2007

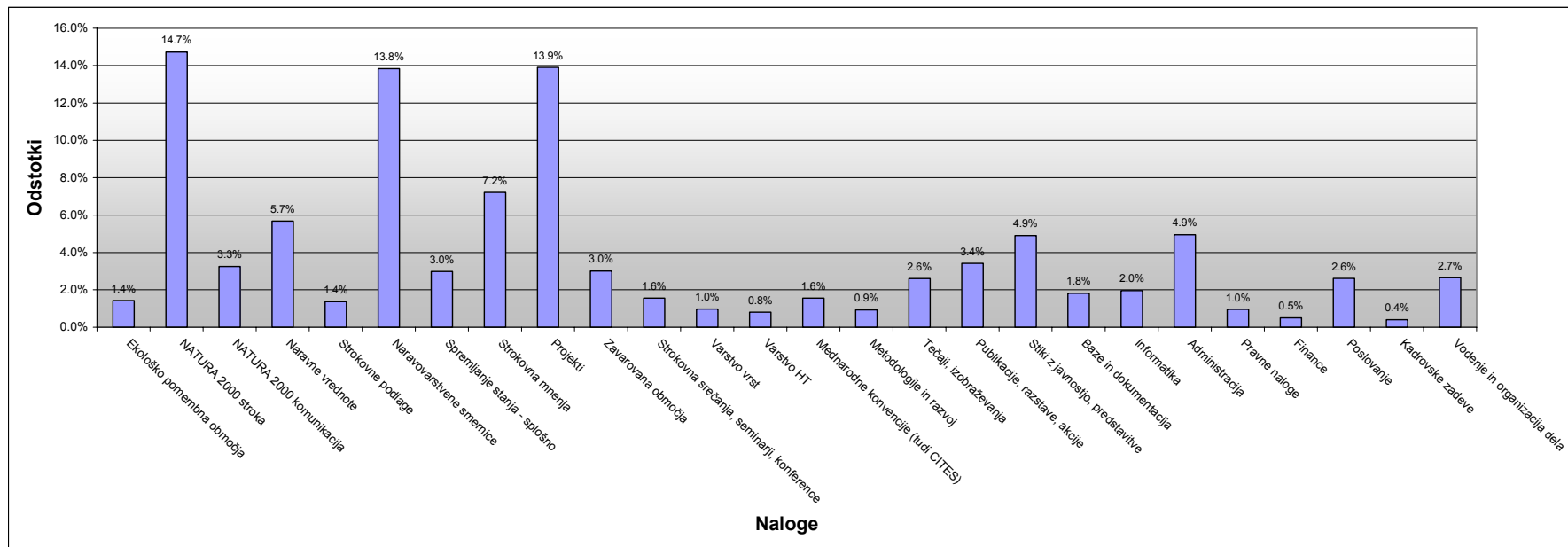
Grafični prikaz primerjave načrtovane porabe časa za leto 2007 po posameznih nalogah v urah in odstotkih ter predvidene in dejanske porabe časa po nalogah za leto 2006.



Zavod RS za varstvo narave, leto 2007: predvidena poraba časa po nalogah po območnih enotah (v odstotkih)

ObmE	Vsota (ObmE)	Ekološko pomembna območja	NATURA 2000 stroka	NATURA 2000 komunikacija	Naravne vrednote	Strokovne podlage	Naravovarstvene smernice	Spremljanje stanja - splošno	Strokovna mnenja	Projekti	Zavarovana območja	Strokovna srečanja, seminarji, konference	Varstvo vrst	Varstvo HT	Mednarodne konvencije (tudi CITES)	Metodologije in razvoj	Tečaji, izobraževanja	Publikacije, razstave, akcije	Stiki z javnostjo, predstavitve	Baze in dokumentacija	Informatika	Administracija	Pravne naloge	Finance	Poslovanje	Kadrovske zadeve	Vodenje in organizacija dela
CE	100.0%	0.8%	15.0%	7.9%	3.7%	1.9%	26.9%	1.2%	3.6%	11.1%	1.3%	1.7%	2.2%	1.6%	0.0%	0.2%	2.6%	2.4%	4.8%	0.0%	0.8%	6.9%	0.0%	0.0%	0.8%	0.0%	2.8%
KR	100.0%	0.3%	7.1%	5.9%	6.3%	2.3%	16.1%	4.7%	12.7%	13.3%	2.3%	2.5%	0.7%	0.0%	0.0%	3.8%	2.8%	1.8%	2.6%	2.9%	1.5%	7.1%	0.0%	0.0%	0.1%	0.1%	3.0%
LJ	100.0%	4.5%	18.5%	3.5%	7.5%	4.7%	25.4%	1.8%	15.9%	0.0%	3.9%	0.3%	0.0%	0.0%	0.3%	3.0%	1.4%	0.9%	0.2%	0.8%	5.2%	0.0%	0.0%	0.2%	0.1%	1.9%	
MB	100.0%	1.2%	20.7%	2.4%	10.5%	1.9%	16.1%	3.3%	8.4%	4.5%	2.4%	2.2%	0.9%	0.2%	0.0%	0.1%	2.5%	6.5%	3.4%	3.7%	1.1%	4.8%	0.0%	0.0%	0.7%	0.1%	2.5%
NG	100.0%	1.8%	8.5%	2.8%	10.6%	0.0%	12.7%	10.1%	11.3%	16.7%	2.2%	1.8%	0.5%	0.0%	0.0%	1.2%	2.1%	4.2%	4.8%	2.5%	0.8%	1.4%	0.0%	0.0%	1.9%	0.0%	2.2%
NM	100.0%	1.2%	9.6%	3.4%	5.2%	0.5%	18.5%	3.5%	7.0%	21.8%	5.4%	1.2%	0.8%	0.0%	0.0%	2.6%	4.0%	5.6%	4.4%	1.0%	0.8%	0.0%	0.0%	0.2%	0.0%	3.2%	
PI	100.0%	1.1%	5.6%	2.4%	2.7%	0.0%	10.1%	3.5%	5.6%	8.8%	18.9%	0.8%	0.3%	0.5%	6.7%	1.1%	2.6%	4.0%	9.6%	4.7%	1.6%	1.6%	0.0%	0.0%	1.1%	0.0%	6.4%
OsrE	100.0%	0.6%	18.0%	1.5%	1.3%	0.2%	1.7%	0.0%	0.8%	23.8%	0.5%	1.6%	1.5%	2.1%	4.3%	1.3%	2.7%	3.0%	7.2%	0.3%	4.4%	7.1%	3.4%	1.8%	7.5%	1.3%	2.3%
Zavod	100.0%	1.4%	14.7%	3.3%	5.7%	1.4%	13.8%	3.0%	7.2%	13.9%	3.0%	1.6%	1.0%	0.8%	1.6%	0.9%	2.6%	3.4%	4.9%	1.8%	2.0%	4.9%	1.0%	0.5%	2.6%	0.4%	2.7%

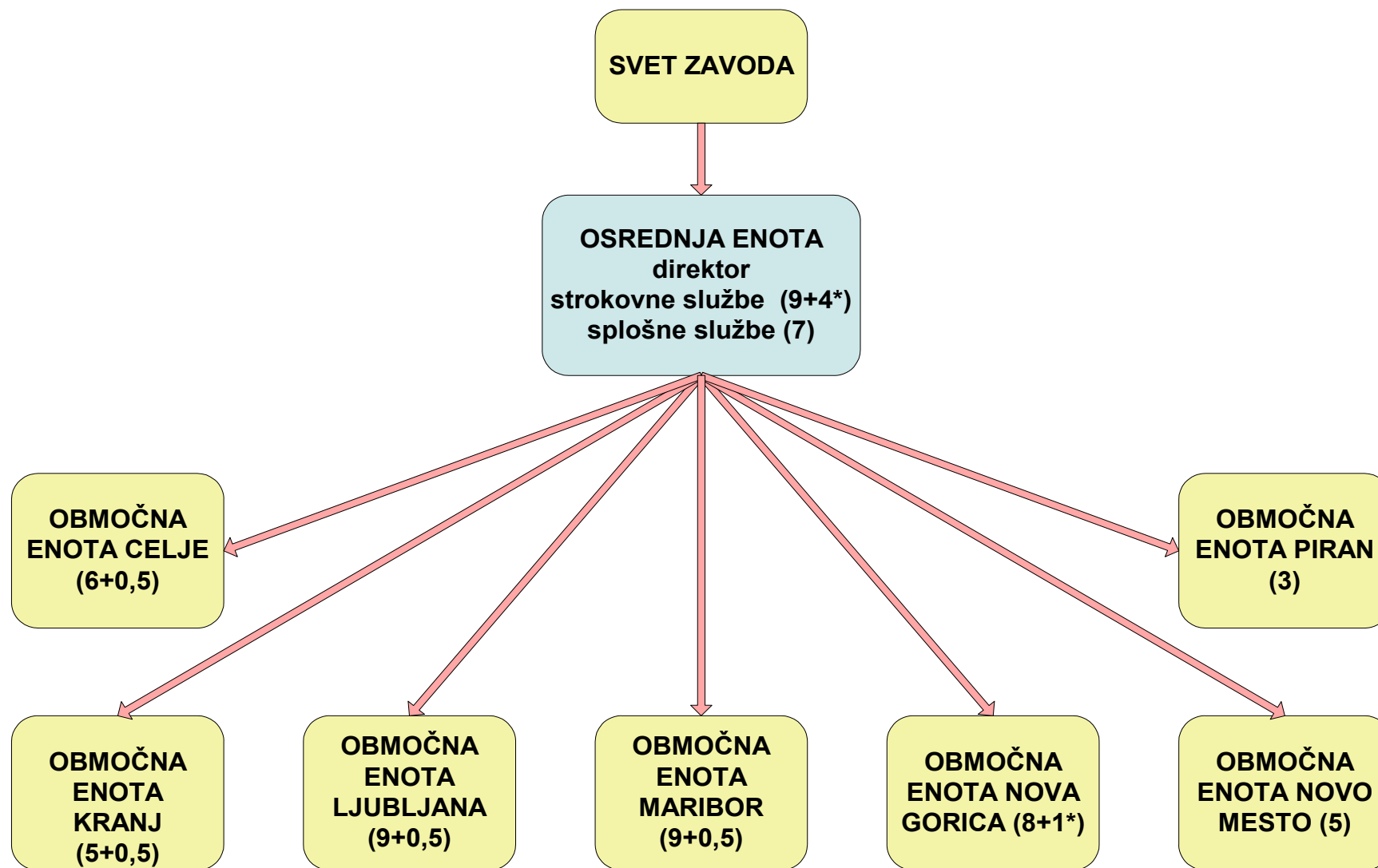
Zavod RS za varstvo narave, leto 2007: predvidena poraba časa po nalogah (v odstotkih)



## **8 Priloga 2: Organizacijska struktura Zavoda**

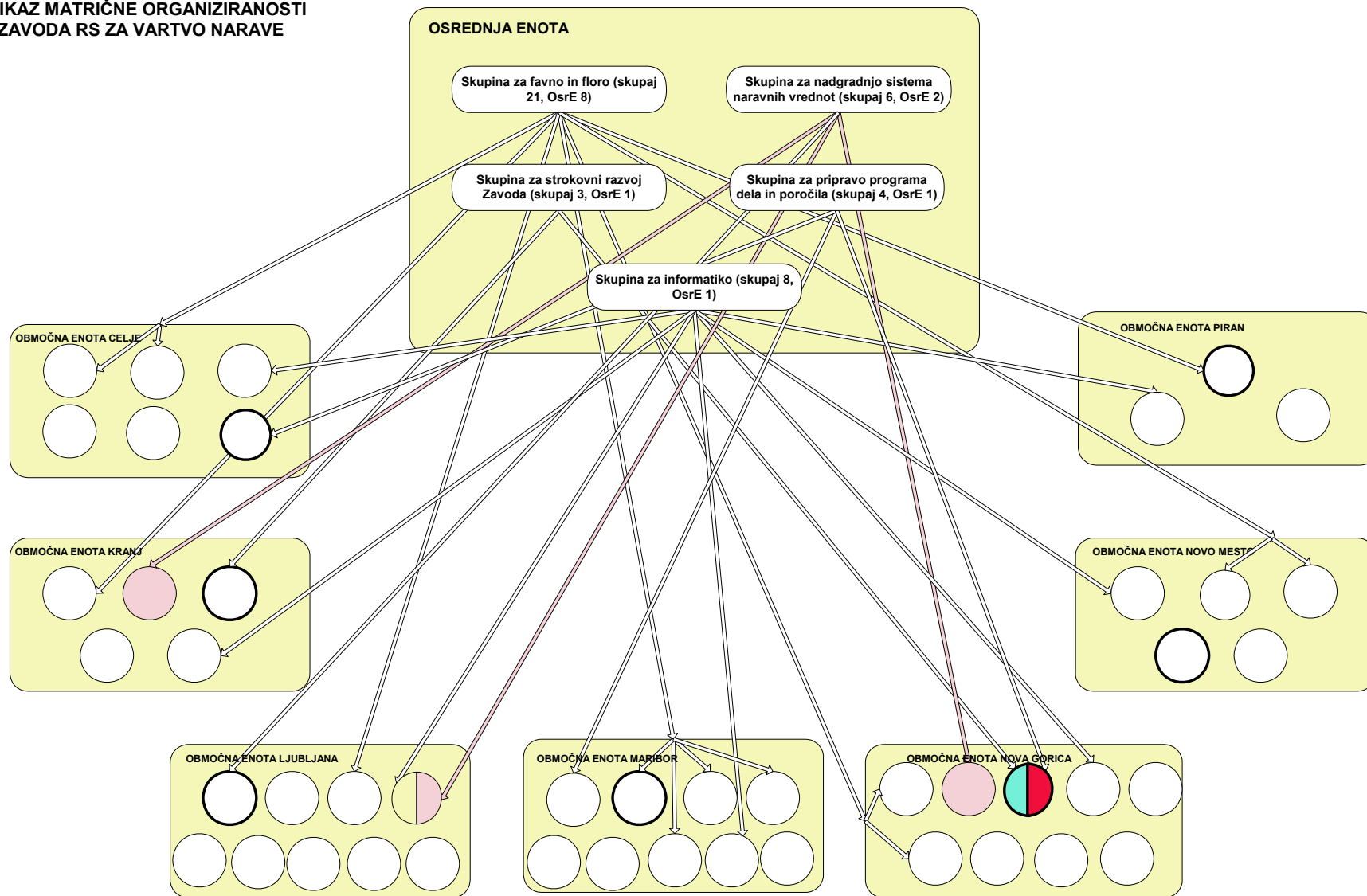
Na prvem listu priloge je prikazana organizacijska struktura Zavoda, ki izhaja iz sistemizacije in vključuje zasedena delovna mesta. Dodani so tudi sodelavci, ki delajo na projektih.

Na drugem listu priloge je podana organizacijska struktura Zavoda, ki prikazuje matrično organiziranost, kar pomeni, da znotraj Zavoda deluje več delovnih skupin. Posameznik je tako vključen v določeno organizacijsko enoto, hkrati pa je član tudi neke delovne ali projektne skupine.



\*zaposleni na projektih

**PRIKAZ MATRIČNE ORGANIZIRANOSTI  
ZAVODA RS ZA VARTVO NARAVE**



○ - odebeljen krog pomeni vodjo območne enote

**Program dela in finančni načrt za leto 2007**, Zavod RS za varstvo narave, Ljubljana, marec 2007.

Idejna zasnova programskega dela in finančnega načrta Zavoda za leto 2007: dr. Darij Krajčič

Vodenje priprave programa: dr. Mirjam Galičič

Priprava poglavja "Cilji": dr. Darij Krajčič

Priprava finančnega načrta: Maruša Šerjak

Delovna skupina za pripravo letnega programa dela in poročila: dr. Mirjam Galičič (vodja skupine), Janko Urbanek, Metod Rogelj, Mirjam Gorkič, Mojca Tomažič

Pri pripravi predvidene porabe časa po vsebinskih nalogah so v koordinaciji vodij območnih enot sodelovali vsi zaposleni na ZRSVN. Skupne tabele o predvideni porabi časa po nalogah ter tabele in grafe v Prilogi 1 je pripravila Sonja Likar.

Pri posredovanju podatkov za pripravo finančnega načrta ter drugih podatkov za načrtovanje so sodelovali vodje območnih enot: Mojca Tomažič (OE Celje), Metod Rogelj (OE Kranj), Vesna Juran (OE Ljubljana), mag. Matjaž Jež (OE Maribor), Mirjam Gorkič (OE Nova Gorica), Mira Ivanovič (OE Novo mesto), mag. Robert Turk (OE Piran). Posamezna poglavja so pisali nosilci: mag. Martina Kačičnik Jančar, dr. Mirjam Galičič, dr. Nika Debeljak Šabec, Damjan Vrčec, Nina Kavčnik, Maruša Šerjak, Mateja Kocjan, Nina Uratarič, Mina Dobravc, Metod Rogelj, Mojca Tomažič, Mirjam Gorkič, Janko Urbanek, mag. Robert Turk, mag. Matjaž Jež

Lektorirala in uredila: Nina Uratarič

Končna redakcija: dr. Mirjam Galičič