



Številka: 013-0006/2024-2

Datum: 5. 11. 2024

## ZAPISNIK 8. REDNE SEJE SVETA ZAVODA RS ZA VARSTVO NARAVE z dne 5. 11. 2024

### Prisotni:

- Člani Sveta:
  - Jože Pustoslemšek, predstavnik Ministrstva za naravne vire in prostor,
  - Mateja Blažič, predstavnica Ministrstva za naravne vire in prostor,
  - Jolanda Rihter Pikl, predstavnica Ministrstva za naravne vire in prostor,
  - dr. Peter Trontelj, predstavnik Univerze v Ljubljani,
  - Matej Simčič, predstavnik delavcev Zavoda RS za varstvo narave,
- mag. Teo Hrvoje Oršanič, direktor Zavoda RS za varstvo narave,
- Kaja Otoničar, Zavod RS za varstvo narave (4. in 5. točka).

### Upravičeno odsotna:

- Tončka Lesjak, CERTERA (3. točka).

Sejo je vodil Jože Pustoslemšek, predsednik Sveta Zavoda. Zapisnik je pisala Neža Mihelčič. Seja se je pričela ob 9:10 uri.

### Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 7. redne seje Sveta Zavoda RS za varstvo narave (v nadaljevanju Zavod) z dne 21. 6. 2024;
2. Potrditev zapisnika 7. korespondenčne seje Sveta Zavoda z dne 7. 10. 2024;
3. Poročilo o delu Zavoda za leto 2023;
4. Letna ocena delovne uspešnosti direktorja Zavoda v letu 2023;
5. Izplačilo redne delovne uspešnosti direktorja Zavoda v letu 2023;
6. Rebalans 2 Programa dela in finančnega načrta za leto 2024;
7. Preliminarni kadrovski načrt in sprejetje sklepa Sveta Zavoda ter informacija o pripravi obsežnejše spremembe sistemizacije Zavoda
8. Seznanitev s predčasnim zaključkom mandata sedanjega direktorja in s postopki za izbiro novega direktorja:
9. Razno.

### **Sklep številka 1**

Seja je sklepčna.

Člani Sveta Zavoda so glasovali o predlaganem dnevnem redu in sprejeli spodnji sklep.

### **Sklep številka 2**

Sprejme se predlagani dnevni red.

### **1. točka**

Predsednik Sveta Zavoda je člane pozval h glasovanju glede potrditve zapisnika 7. redne seje Sveta Zavoda. Člani so soglasno sprejeli spodnji sklep.

#### **Sklep številka 3**

Potrdi se zapisnik 7. redne seje Sveta Zavoda RS za varstvo narave z dne 21. 6. 2024.

### **2. točka**

Predsednik Sveta Zavoda je člane pozval h glasovanju glede potrditve zapisnika 7. korespondenčne seje Sveta Zavoda. Člani so soglasno sprejeli spodnji sklep.

#### **Sklep številka 4**

Potrdi se zapisnik 7. korespondenčne redne seje Sveta Zavoda RS za varstvo narave z dne 7. 10. 2024.

### **3. točka**

Direktor Zavoda predstavi Poročilo o delu Zavoda za leto 2023. Poudarki poročila so sledeči:

- Leto 2023 je zaznamoval obisk Inšpektorata za delo, ki je preverjal prihod in odhod z dela ter veriženje pogodb o zaposlitvi. Po opozorilu Inšpektorata je Zavod nehal z veriženjem pogodb in tako ni bil kaznovan.
- Zavod je bil leta 2023 vključen v 24 različnih projektov, kjer je Zavod dobil perspektiven in kvaliteten kader. Zaradi prenehanja veriženja pogodb o zaposlitvi za določen čas je Zavod kvaliteten in izkušen kader izgubil.
- Leto 2023 je zaznamovala huda povodenj, kateri je sledila priprava protokola sodelovanja med DRSV in Zavodom, ki do konca leta ni bil obojestransko podpisan, a vseeno je bila dosežena stopnja razumevanja, da je potrebno sodelovanje na urejanju vodotokov. Sanacijska dela na vodotokih so potekala brez sodelovanja Zavoda.
- Soočanje s težavami, ki so posledica nezmožnosti prilagoditve Zavoda sodobnim potrebam, npr. Zavod nima možnosti oblikovanja delovnih mest za vodenje organizacijskih enot, saj tovrstna delovna mesta niso predvidena v Kolektivni pogodbi za dejavnost okolja in prostora, zato je nujno potrebna posodobitev kataloga delovnih mest v Kolektivni pogodbi za dejavnosti okolja in prostora.
- V letu 2023 je MNVP odobrilo dve delovni mesti na področju dela z invazivnimi tujerodnimi vrstami (ITV).
- Problematika odstrela nutrij: odlična organizacija dela in sodelovanja s KP Ljubljansko barje, kljub veliki medijski izpostavljenosti.
- Viden je trend naraščanja števila prejetih vlog, posledica je povečevanje nedoseganja časovnih rokov, upadanje terenskega dela in stika z deležniki, saj število zaposlenih na javni službi stagnira.
- Zaposleni presegajo normativ 130 strokovnih izdelkov na zaposlenega na leto.
- V letu 2023 so zaposleni porabili 18 % več delovnega časa za izvedbo vseh načrtovanih nalog.
- Opazen je padec pregledanih NV na leto. Namreč podatki o NV morajo biti točni, saj so del strokovnih postopkov.
- Kljub veliki želji Zavoda za sodelovanje z Zavodom za gozdove (ZGS), je bilo sodelovanje pri pripravi sanacijskega načrta minimalno in zgolj v obliki posvetovanja. Problematika prisotnosti ITV in zaraščanje travniških površin, kar je neprimerno za ohranitev biotske raznovrstnosti.
- V oktobru je bil obeležen drugi Mednarodni dan geopestrosti. Geopestrost je sestavni del naravne dediščine, strokovnih presoj in izdelkov, zato ne sme ostati neprepoznana. Zavod poskrbi, da je dan dobro medijsko podprt.
- Pripravljena so bila interna izhodišča za pripravo del na projektih: usmeritev dela na gozdovih, vodah, uskladitev usmeritev za napredovanje v nazivih, lokacije dela administratorjev itd.
- Direktor je pohvalil OE NM za izdajo zbornika Naša naravna dediščina.
- Organizirani dogodki v letu 2023: Zavodska strokovna naravovarstvena ekskurzija;

- izobraževanje zaposlenih na področju komuniciranja z mediji, Mednarodni dan geopestrosti.
- Izpostavljeno je bilo uspešno sodelovanje z mediji.
  - Skladno s prejetimi izhodišči MNVP so delavne naloge Zavoda razdeljene v tri prioritete. Za prioriteto 1 Zavod porabi večino časa (87 %), za ostali dve prioriteti pa časa praktično zmanjka, zaradi kadrovske podhranjenosti.
  - Razvoj daljinskega zaznavanja podatkov (uporaba dveh dronov pri delu) – uspešno sodelovanje z geodeti, racionalizacija nadaljnjega dela.
  - Priprava strokovnih podlag za varstvo habitata črnega močerila pred nelegalnim odvzemom živali iz narave.
  - Priprava novega PUN 2023 – 2028 – PUN je postal preveč obsežen in se ga težko poenostavi za širšo uporabo, kateri je namenjen. PUN je bil že drugič izdelan skozi projekt in ne skozi javno službo, kar je problematično zaradi neizkušenega kadra, ki je zaposlen na projektu.
  - Uspešno sodelovanje OE CE s planinskim društvom Poljčane glede upravljanja nahajališča velikonočnice na Boču.
  - Aktivna podpora MNVP in lokalnim skupnostim pri vzpostavljanju RP Pohorje.
  - Plovke okoli Rta Madona – postavljene z dovoljenjem Uprave za pomorstvo, niso bile registrirane in niso bile sestavni del inventarja (v letu 2024 bodo postale del inventarja), prenos upravljanja plovk na Upravo za pomorstvo.
  - V letu 2023 se je Zavod ukvarjal z idejo postavitve podvodne strukture za ohranitev biotske raznovrstnosti.
  - Izvedena je bila notranja revizija poslovanja s poudarkom na skladnosti beleženja delovnega časa.
  - Nadaljnje razvijanje sistema ODOS.
  - Z nakupom osmih hibridnih vozil je Zavod nujno posodobil in izboljšal svoj vozni park službenih vozil.
  - Finančno računovodski del Poročila je bil pregledan s strani finančne službe MNVP.
  - Poraba sredstev se povečuje.
  - Povečanje bilančne vsote je bilo za 64 %, zaradi prejema avansnih sredstev projekta LIFE, kar se odraža na povečanju denarnih sredstev.
  - Računovodstvo predlaga, da se presežek prihodkov nad odhodki iz naslova javne službe v vrednosti 181.981 EUR nameni za sofinanciranje projektov v letu 2024.

Predsednik Sveta Zavoda je člane pozval h glasovanju glede potrditve Poročila o delu Zavoda za leto 2023.

### **Sklep številka 5**

Poročilo o delu Zavoda za leto 2023 je soglasno sprejeto.

Člani sveta so soglasno sprejeli spodnja dva sklepa.

### **Sklep številka 6**

Svet Zavoda predlaga, da se področje komuniciranja na Zavodu vsebinsko dopolni in kadrovske okrepi.

### **Sklep številka 7**

Svet Zavoda je seznanjen, da je Zavodu na proračunski postavki materialni stroški ostalo 181.981,00 EUR, zaradi prepoznega prejema rebalansa. Svet predlaga direktorju, da preveri možnosti prenosa denarja na projekte, ki se izvajajo v letu 2024.

#### 4. točka

Kaja Otoničar je predstavila kriterije za doseganje ciljev za oceno delovne uspešnosti (letno oceno) za direktorja Zavoda v letu 2023.

#### Sklep številka 8

Svet Zavoda za oceno delovne uspešnosti za direktorja, mag. Tea Hrvoje Oršanič potrjuje oceno zelo dobro.

#### 5. točka

Kaja Otoničar je obrazložila pravilnike in sklepe za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorja. Sledila je razprava članov Sveta. Člani Sveta so se strinjali, da je Zavod izvajal veliko nalog izven Programa dela – Barcelonska konvencija, organizacija posveta na temo umeščanja umetnih podvodnih grebenov v slovensko morje, aktivnosti v zvezi z načrtovanjem protipoplavne zaščite Pirana in ostale naloge, ki so zapisane v Programu dela za leto 2023, zato Svet Zavoda predlaga izplačilo redne delovne uspešnosti direktorja v letu 2023 v višini 4 %.

Predsednik Sveta Zavoda člane pozove h glasovanju za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorja v letu 2023 v višini 4 %. Štirje člani so bili za, en član se je vzdržal.

#### Sklep številka 9

Svet Zavoda potrjuje izplačilo redne delovne uspešnosti direktorja v letu 2023 v višini 4 %.

#### 6. točka

Direktor je predstavil prejeta izhodišča za pripravo rebalansa 2 Programa dela in finančnega načrta Zavoda za leto 2024. Z dopolnjenimi izhodišči se poveča obseg sredstev za stroške dela za namen uskladitve vrednosti plačnih razredov v višini 38.438,18 €.

Člani Sveta Zavoda so soglasno sprejeli spodnji sklep.

#### Sklep številka 10

Svet Zavoda soglasno sprejme rebalans Programa dela in finančnega načrta Zavoda za leto 2024, in sicer zaradi povišanja sredstev za stroške dela v višini 38.438,18 €.

Program dela in finančni načrt Zavoda za leto 2024 je popravljen oziroma dopolnjen v delih, ki se nanašajo na povečanje obsega novih sredstev za stroške dela. Skupna sredstva za stroške dela znašajo 3.696.922,18 €. Zavod pošlje sprejeti rebalans Programa dela in finančnega načrta Zavoda za leto 2024 v potrditev na Ministrstvo za naravne vire in prostor.

#### 7. točka

Direktor je seznanil Svet Zavoda s preliminarnim kadrovskim načrtom, zaradi potreb po čimprejšnji pripravi spremembe sistemizacije.

#### Sklep številka 11

Svet Zavoda predlaga čim hitrejšo uvrstitev devet novih delovnih mest v sistemizacijo, ko bo Proračun RS za leti 2025 in 2026 sprejet.

## **8. točka**

Člani Sveti so bili seznanjeni z možnostjo predčasnega zaključka mandata sedanjega direktorja in s postopki za izbiro novega direktorja.

## **9. točka**

Pod to točko ni bilo razprave.

Seja se je končala ob 12:00

Zapisnik pripravila:  
Neža Mihelčič

Jože Pustoslemšek  
Predsednik Sveta Zavoda RS za varstvo narave