PROGRAM DELA

ZAVODA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA VARSTVO NARAVE

za leto

2027

Program dela in finančni načrt Zavoda RS za varstvo narave za leto 2027, Zavod RS za varstvo narave, Ljubljana januar 2026. Številka dokumenta: **410-0003/2026-6.**

Sestava programa dela za leto 2027: Grega Makovec
Pri posredovanju vsebin za pripravo programa dela in finančnega načrta ter drugih podatkov za načrtovanje so sodelovali direktor dr. Damijan Denac in vodje območnih enot: Ljudmila Strahovnik (namestnica) (OE Celje), Sonja Rozman (OE Kranj), Denis Žitnik (OE Ljubljana), Simona Kaligarič (OE Maribor), Klavdij Bajc (OE Nova Gorica), Damjan Vrček (OE Novo mesto), mag. Barbara Vidmar (OE Piran) ter vodje odsekov Osrednje enote mag. Martina Kačičnik Jančar, Vesna Juran, dr. Nika Debeljak in Primož Pevec.

Pri pripravi posameznih poglavij so poleg zgoraj naštetih sodelovali še Mina Dobravc, Mateja Kocjan, Nina Kavčnik, Kaja Otoničar, Nika Hribar, Andreja Kosovel, Judita Malovrh, Gregor Gatej, vodje/koordinatorji projektov in Certera d. o. o.

UPORABLJENE KRATICE IN OKRAJŠAVE

ARSO	Agencija Republike Slovenije za okolje
CITES	Konvencija o mednarodni trgovini z ogroženimi prostoživečimi živalskimi in rastlinskimi vrstami
CPVO	celovita presoja vplivov na okolje
DPN	Državni prostorski načrt
DRSI	Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo
DRSV	Direkcija Republike Slovenije za vode
EGP	Evropski gospodarski prostor
ENCA	Združenje direktorjev evropskih naravovarstvenih organizacij
EPO	ekološko pomembno območje
EU	Evropska unija
EUSALP	Strategija Evropske unije za alpsko regijo
EZTS	Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje
FTE/FT	angl. *full-time equivalent* (efektivna letna kvota delovnih ur polno zaposlenega)
GGE	gozdnogospodarska enota
GGN	gozdnogospodarski načrti
HE	hidroelektrarna
HT	habitatni tip
ITV	invazivne tujerodne vrste
IS	informacijski sistem
KP	krajinski park
LTO	lokalna turistična organizacija
MedPAN	Združenja upravljavcev sredozemskih morskih zavarovanih območij
MNVP	Ministrstvo za naravne vire in prostor (od 2023)
MOPE	Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
NH	nadomestni habitat
NIB	Nacionalni inštitut za biologijo
NPVO	Nacionalni program varstva okolja
NR	naravni rezervat
NRP	Notranjski regijski park
NS	naravovarstvene smernice; naravni spomenik
NUMO	načrt upravljanja z morskim okoljem
NUV	načrt upravljanja voda
NV	naravna/-e vrednota/-e
NVA	Naravovarstveni atlas
NZPO	načrt zmanjšanja poplavne ogroženosti
OE	območna enota
OP EKP	Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020
OPN	Občinski prostorski načrt
OPPN	Občinski podrobni prostorski načrt
OsrE	Osrednja enota (ZRSVN)
PRP	Program razvoja podeželja
PSP	presoja sprejemljivosti posegov
PUN	Program upravljanja območij Natura 2000
PPP	Pomorski prostorski plan
ReNPVO2030	Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030
RGN	ribiško-gojitveni načrt

RP	regijski park
RPP	Regionalni prostorski plan
RS	Republika Slovenija
SiDG	Slovenski državni gozdovi, d. o. o.
SIPKK	Slovenski indeks ptic kmetijske krajine
STRP	Scientific and Technical Review Panel
TNP	Triglavski narodni park
ZDIJZ	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
ZGS	Zavod za gozdove Slovenije
ZUreP-3	Zakon o urejanju prostora
ZO	zavarovano območje
ZOHO	sistem zgodnjega obveščanja in odzivanja na tujerodne vrste
ZON	Zakon o ohranjanju narave
ZPNačrt	Zakon o prostorskem načrtovanju
ZRSVN/Zavod	Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
ZUPUDPP	Zakon o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
ZZRS	Zavod za ribištvo Slovenije

KAZALO

Kazalo 5
PREDSTAVITEV ZAVODA RS ZA VARSTVO NARAVE 8
1 UVOD IN POUDARKI PRI DELU ZAVODA V LETU 2027 10
2 OCENA IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026 12
3 CILJI DELOVANJA ZAVODA 12
3.1 Prioritete Zavoda 12
3.2 Strateške strokovne usmeritve Zavoda 12
3.3 Letni cilji 12
3.4 Kazalniki izvedenosti letnih ciljev 13
3.5 Naloge, s katerimi uresničujemo zastavljene cilje 13
3.6 Razporeditev po prioritetah ministrstva 14
4 VODENJE IN ORGANIZACIJA DELA 15
5 IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OHRANJANJA NARAVE 15
5.1 Zakon o ohranjanju narave 16
5.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti 16
5.3 Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU, makroregionalne strategije ter strokovna podpora ministrstvu pri delovanju v delovnih skupinah EU 16
5.3.1 Konvencija o biološki raznovrstnosti 16
5.3.2 Konvencija o varstvu selitvenih vrst prosto živečih živali (Bonnska konvencija) in njeni hčerinski sporazumi 16
5.3.3 Konvencija o močvirjih, ki so mednarodnega pomena, zlasti kot prebivališča močvirskih ptic (Ramsarska konvencija) 16
5.3.4 Konvencija o varstvu prostoživečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njunih naravnih življenjskih prostorov (Bernska konvencija) 17
5.3.5 Konvencija o varstvu Alp (Alpska konvencija) 17
5.3.6 Konvencija CITES in uredba EU 338/97 17
5.3.7 Konvencija o varstvu Sredozemskega morja in obalnega območja (Barcelonska konvencija) 18
5.3.8 Direktiva o morski strategiji EU 18
5.3.9 Uredba (EU) št. 1143/2014 o preprečevanju in obvladovanju vnosa ter širjenja invazivnih tujerodnih vrst 18
5.3.10 Konvencija o varstvu svetovne kulturne in naravne dediščine 20
5.3.11 Strategija EU za alpsko regijo 20
5.4 Zagotavljanje enotnosti in optimalnosti delovnih postopkov ter razvoj metodologij 21
6 SODELOVANJE ZAVODA V POSTOPKIH SPREJEMANJA PREDPISOV 21
7 BIOTSKA RAZNOVRSTNOST 22
7.1 Rastlinske in živalske vrste ter habitatni tipi 22

7.2 Ekološko pomembna območja 25
7.3 Območja Natura 2000 25
8 NARAVNE VREDNOTE 27
9 ZAVAROVANA OBMOČJA 30
10 NEPOSREDNI UKREPI VARSTVA NARAVE 32
10.1 Dejavnosti, vezane na zavarovana območja (vključno s pripravo strokovnih predlogov in ostalimi ukrepi) 32
11 POSREDNI UKREPI VARSTVA NARAVE 34
11.1 Naravovarstvene smernice in mnenja 34
11.1.1 Prostor (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 34
11.1.2 Vodarstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 37
11.1.3 Ribištvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 37
11.1.4 Gozdarstvo in lovstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 37
11.1.5 Rudarstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 37
11.2 Strokovna mnenja in soglasja na ravni posega 37
12 STROKOVNI NADZOR NA PODROČJU OHRANJANJA NARAVE 39
13 KOMUNIKACIJA ZRSVN, STROKOVNO SODELOVANJE IN SVETOVANJE 39
13.1 Mednarodno sodelovanje 41
13.2 Strokovno sodelovanje in svetovanje 42
13.3 Priprava in sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah, srečanjih … 43
13.4 Komunikacija in ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave, vključno z delom z mediji 43
13.5 Vključevanje varstva narave v izobraževalni sistem 44
13.6 Komunikacija invazivnih tujerodnih vrst 45
13.7 Izpolnjevanje določil Zakona o dostopu do informacij javnega značaja 45
13.8 Notranja komunikacija 45
14 NARAVOVARSTVENE AKCIJE 46
15 SODELOVANJE V STROKOVNIH SVETIH IN DRUGIH TELESIH ZUNAJ ZRSVN 47
16 USPOSABLJANJE DELAVCEV ZRSVN 49
17 PROJEKTI S PODROČJA VARSTVA NARAVE 50
17.1 Potekajoči projekti 50
17.1.1 PROJEKTI LIFE 51
17.1.2 Interreg Slovenija - Avstrija 56
17.1.3 Kohezije 57
17.2 Potencialni projekti 62

18 INFORMATIKA KOT PODPORA NARAVOVARSTVU IN POSLOVANJU 70
19 POSLOVANJE KOT PODPORA NARAVOVARSTVU 71
19.1 Splošne in organizacijsko-administrativne zadeve 71
19.2 Kadrovski načrt 72
19.3 Finančni načrt 73
19.3.1 Spremljanje financ 73
19.3.2 Obrazložitve finančnega načrta 73
19.3.3 Zakonske in druge podlage 73
19.3.4 Uskladitev odhodkov z razpoložljivimi sredstvi 73
19.3.5 Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2027 75
19.3.6 Načrt denarnih tokov za leto 2027 88
19.3.7 Priloge k finančnemu načrtu 93
20 SVET ZAVODA 103
21 STROKOVNI SVET ZAVODA 104
22 VIRI IN LITERATURA 104
23 PRILOGE 105
23.1 Priloga 1: Prikaz predvidene porabe delovnega časa 105
23.2 Priloga 2: Organizacijska struktura Zavoda 107
23.2.1 Organigram 107
23.2.2 Delovne skupine, ki delujejo v Zavodu 108
23.2.3 Shema vključenosti organizacijskih enot Zavoda v potekajoče projekte 109
23.3 Priloga 3: Zakonske osnove za delo Zavoda 109
23.3.1 Zakon o ohranjanju narave 109
23.3.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti 110
23.3.3 Slovenski materialni predpisi 111
23.3.4 Programskopolitični dokumenti 112
23.3.5 Programskopolitični dokumenti Evropske unije 113
23.3.6 Najpomembnejši predpisi EU s področja varstva narave 113
23.3.7 Mednarodne konvencije in drugi dogovori 113
23.3.8 Predpisi, na katerih temelji finančni načrt Zavoda 114

PREDSTAVITEV ZAVODA RS ZA VARSTVO NARAVE

Ime: Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
Kratica: ZRSVN
Poslovni naslov: Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana
Kontaktni podatki: telefonska št.: 01 2309 500, e-naslov: info.oe@zrsvn.si,
spletna stran: www.zrsvn-varstvonarave.si
Matična in davčna številka: 1684884000; SI 53845285
Ustanovitelj: Republika Slovenija
Letnica konstitutivne seje in vpisa Zavoda v sodni register: 2001

Namen ustanovitve

Zavod Republike Slovenije za varstvo narave je ustanovljen za opravljanje dejavnosti javne službe ohranjanja narave in je samostojna strokovna organizacija, pristojna za ohranjanje narave v Republiki Sloveniji. Izvaja tudi naloge na podlagi javnega pooblastila. Podrobnosti so opredeljene v Zakonu o ohranjanju narave (glej poglavje *Viri in literatura, št. 3*), v poglavju zakona št. 7.2.1 Zavod za varstvo narave.

Dejavnost

Na Zavodu spremljamo stanje ohranjenosti narave na podlagi javno dostopnih podatkov in lastnih opažanj, pripravljamo strokovne predloge ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti, evidentiramo in vrednotimo dele narave, spremljamo stanje naravnih vrednot, pripravljamo strokovne predloge za zavarovanje, dajemo strokovna mnenja in soglasja s področja ohranjanja narave, pripravljamo naravovarstvene smernice, skrbimo za enotnost strokovnih metod in postopkov na področju ohranjanja narave, sodelujemo pri pripravi izobraževalnih programov o ohranjanju narave na vseh ravneh izobraževanja ter ozaveščamo javnost o pomenu ohranjanja narave. Vzpostavljamo povezave z različnimi organizacijami, ki so povezane z raziskovanjem in ohranjanjem narave ter upravljanjem naravnih virov.

Organi Zavoda

Svet Zavoda, 6. mandat, konstitutivna seja 24. 3. 2022 – mandat do 27. 1. 2026
Člani:

- Jože Pustoslemšek, predsednik Sveta, predstavnik MNVP,
- Mateja Blažič, predstavnica MNVP,
- Jolanda Rihter Pikl, predstavnica MNVP,
- prof. dr. Peter Trontelj, predstavnik Univerze v Ljubljani,
- Matej Simčič, predstavnik delavcev ZRSVN.

Z dnem 21. 3. 2025 je bila izvedena menjava nekaterih članov Sveta Zavoda.
Novi člani Sveta Zavoda:

- dr. Katarina Zeiler Groznik, predstavnica MNVP,
- mag. Mojca Štritof Brus, predstavnica MNVP,
- dr. Nataša Bratina, predstavnica MNVP,
- prof. dr. Peter Trontelj, predstavnik Univerze v Ljubljani,
- Matej Simčič, predstavnik delavcev ZRSVN.

Strokovni svet Zavoda, 3. mandat, konstitutivna seja 21. 3. 2025 – mandat do 2029
Člani:

- Denis Žitnik, Zavod RS za varstvo narave, za področje gozdarstva, predsednik,
- dr. Aljoša Pirnat, Ministrstvo za naravne vire in prostor, podpredsednica,
- mag. Sabina Jereb, Ministrstvo za naravne vire in prostor,
- mag. Robert Turk, imenovan na predlog direktorja,
- Aleksander Koren, Zavod RS za varstvo narave, za področje biologije,
- Mina Dobravc, Zavod RS za varstvo narave, za področje geografije,
- Andreja Škedelj Petrič, Zavod RS za varstvo narave, za ostala področja.

Direktor Zavoda

- dr. Damijan Denac (mandat 1. 5. 2025 – 30. 4. 2029)

Organizacija Zavoda

Zavod je organiziran v sedem območnih enot (v Ljubljani, Mariboru, Celju, Novem mestu, Novi Gorici, Kranju in Izoli), s katerimi pokrivamo celotno območje države, ter Osrednjo enoto v Ljubljani, kjer skrbimo za poslovanje oziroma administrativno-organizacijsko plat delovanja Zavoda ter za enotnost in razvoj metod strokovnega dela. Organizacijska struktura in shema matrične organiziranosti Zavoda sta podani v *Prilogi 2.*

1 UVOD IN POUDARKI PRI DELU ZAVODA V LETU 2027

Podobno kot v preteklih letih pričakujemo največji obseg dela Zavoda na javni službi ohranjanja narave. Ob trendu povečevanja števila mnenj in smernic pričakujemo v letu 2027 okoli 8000 strokovnih mnenj in 2100 naravovarstvenih smernic. Računamo na večjo učinkovitost javne službe, tudi na račun sprememb uvedenih v 2026 kot rezultat revizije javne službe, in integracije avtomatizmov in orodij umetne inteligence za "rutinska mnenja", sicer bomo z istim obsegom kadrov težko zagotavljali vedno večji obseg dela javne službe.

V letu 2027 bomo kot država prejeli odziv Evropske komisije na nacionalni načrt obnove po Uredbi o obnovi in zagotovo bomo sodelovali pri uresničevanju tega načrta v Sloveniji.

V letu 2027 bo potekalo intenzivno delo na najmanj osmih velikih projektih, ki so že potrjeni in se bodo zanesljivo izvajali, pričakovano pa na 12, saj za šest projektov v pripravi in v procesu ocenjevanja lahko z veliko verjetnostjo že rečemo, da bodo potrjeni (3 kohezije – MirNA, Javor-nik, Revita 2, en Interreg Alpine space – Re-peat-it in dva LIFE-a – Super Natura in LIFE25-PRE-IE-RBPS_NETforNature).

Upamo, da bodo sredstva za gradnjo t.i. "Centra narave", torej novih prostorov ZRSVN, zagotovljena in bi v letu 2027 optimistično morda lahko že začeli z gradnjo ali vsaj zagotovili potrebno dokumentacijo za gradnjo – projekt za izvedbo in gradbeno dovoljenje. Jeseni 2027 načrtujemo drugo izvedbo velike nacionalne strokovne konference varstva narave, ki bo postala tradicionalen strokovni dogodek varstva narave namenjen promociji rezultatov naravovarstvenega dela in razvoju stroke obnovitvene ekologije in varstvene biologije.

Spodaj navajamo nekaj pomembnejših specifičnih nalog, ki jih bomo izvajali v letu 2027:

- Sodelovanje pri implementaciji Uredbe EU o obnovi narave.
- Izvajanje nalog financiranih iz podnebnega sklada.
- Večletna naloga priprave državne sheme monitoringa območij Natura 2000 v projektu IP LIFE NATURA.SI se bo nadaljevala v projektu LIFE SNAP SUPERNATURA.
- Sodelovanje pri državnih projektih - vrsta DPN-jev in dokončanje več OPN (izteka se obdobje veljavnosti starih planov).
- Aktivnosti za uskladitev s sektorji in drugimi deležniki v primeru zavarovanja Regijskega parka Mura.
- Izvedba ozaveščevalnih in promocijskih aktivnosti biosfernega območja Mura; vključno s sodelovanjem v upravljavskih telesih BOM in TBR MDD ali morda celo prevzem in vodenje upravljanja za slovenski del.
- Sodelovanje v upravljavskih telesih Geoparka Karavanke.
- Sodelovanje pri upravljanju Čezmejnega biosfernega območja Julijske Alpe in razvoju delovnega načrta "Čezmejni biosferni rezervat Julijske Alpe".
- Če bo sprejet nov akt o zavarovanju KP Rački ribniki, sodelovanje pri pripravi načrta upravljanja oziroma vstop ZRSVN v upravljanje parka.
- Sodelovanje pri pripravi načrta upravljanja in posodobitev akta o zavarovanju za območja, kjer bo to še vedno aktualno (morda KP Kolpa, reka Krupa).
- Sodelovanje pri ustanavljanju zavarovanih območij (novo zavarovano območje na morju, Krajinski park Kraški rob).
- Regijski park Pohorje – izvajanje upravljavskih nalog skladno s sprejeto uredbo o zavarovanju, prioritetno priprava načrta upravljanja, izvajanje projekta LIFE SUPERNATURA SI in Pohorka II.

- Nadaljevanje dela na novelaciji upravljanja posameznih zavarovanih območij skupnega odloka o zavarovanju nekdanje občine Maribor (prednostno ZO Maribor - mestni park, Mariborski otok).
- Sodelovanje pri upravljanju Triglavskega narodnega parka.
- Izvajanje upravljavskih nalog, skladno s 3. odstavkom 8. člena Uredbe o Krajinskem parku Češeniške in Prevojske gmajne.
- Aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem statusa nadomestnih habitatov in evidenco zemljišč kupljenih za naravovarstvene .
- Izvedba programov KATIS.
- Priprava konceptov kohezijskih projektov za novo programsko obdobje (Sava).
- Komunikacija strokovnih vsebin z deležniki in javnostjo.
- Delo z mediji.
- Nadaljevanje optimizacije informacijskih sistemov Zavoda.
- Uvajanje novih podatkovnih baz iz projekta LIFE TRŠCA za delo z naravovarstvenimi zemljišči v redno delo.

2 OCENA IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026

Ocenjujemo, da bomo letni program za leto 2026 izvedli v celoti in v načrtovanem finančnem okvirju. V letu 2026 bomo zaključili 6 večjih projektov pri čemer ne pričakujemo kakršnihkoli večjih težav. V enem od teh projektov – deProfundis, ki je financiran iz sheme Interreg Slovenija-Avstrija, smo vodilni partner.

3 CILJI DELOVANJA ZAVODA

3.1 Prioritete Zavoda

Delovanje Zavoda vodita dva strateška cilja: ohranjati slovensko naravo in v ta namen zagotoviti čim boljše pogoje za delo svojih uslužbencev.

V nadaljevanju so navedene strokovne strateške usmeritve, letni cilji Zavoda in kazalniki, naloge ter razdelitev načrtovanih delovnih ur in proračunskih sredstev po nalogah javne službe in prioritetah iz *Izhodišč* (glej *Viri in literatura, zap. št. 1*) resornega ministrstva.

3.2 Strateške strokovne usmeritve Zavoda

Strateške strokovne usmeritve Zavoda temeljijo na Resoluciji o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030 (ReNPVO20–30) in vlogi, ki nam jo daje področna zakonodaja. Strateške strokovne usmeritve so:

- Skrb za slovensko naravo, posebej za njene najvrednejše dele.
- Razvijanje slovenske naravovarstvene stroke skladno z možnostmi, mednarodnimi trendi in usmeritvami EU.
- Prenašanje našega znanja in pomena varstva narave v družbi s poudarkom na dojemanju načel trajnosti in sonaravnosti ter spoštovanju in vključevanju.
- Poslovno odlično in družbeno odgovorno delovanje ter deljenje izkušenj in dobre prakse z drugimi organizacijami in širše.

3.3 Letni cilji

Cilji delovanja Zavoda, ki sledijo strateškim strokovnim usmeritvam (v oklepaju na koncu vsakega cilja je navedeno, h katerim strateškim usmeritvam cilj prispeva) ter so prav tako razdeljeni na strokovne in poslovne, so:

- Učinkovito in ažurno odzivanje na ogrožanje narave. (A)
- Spremljanje stanja v naravi (na osnovi javno dostopnih podatkov in lastnih opažanj) in izvajanje naravovarstvenih aktivnosti na terenu. (A)
- Vodenje podatkovnih zbirk (kakovost, zanesljivost, ažurnost) in skrb za dostopnost podatkov javnosti. (A, C)
- Razvijanje metod za varovanje slovenske narave. (B)

- Aktivno sodelovanje pri izpolnjevanju zakonskih zahtev in pripravi nacionalnih programov, poročil in politik na temelju naravovarstvenih izhodišč. (A, C)
- Krepitev družbene zavesti o pomenu ohranjene narave in trajnostne rabe naravnih virov. (C)
- Zakonito ravnanje ter odgovorno načrtovanje in spremljanje dela, vključno s poročanjem o opravljenem delu. (D)
- Zviševanje ravni znanja sodelavcev (za kakovostnejše in učinkovitejše delo). (B, D)
- Ohranjanje pozitivnega vzdušja v kolektivu in dobrega počutja zaposlenih ter njuno dodatno izboljševanje (motiviranost, konstruktivnost, kreativnost) kot ključne podlage za učinkovito delo. (D)

Zgoraj naštete letne cilje delovanja Zavoda razumemo kot *operativne* cilje po navedbah v *Izhodiščih*.

3.4 Kazalniki izvedenosti letnih ciljev

Kazalniki, s katerimi bomo merili uresničevanje ciljev v letu 2026, so:

Kazalnik	Pričakovana vrednost ob koncu leta 2026	Pričakovana vrednost ob koncu leta 2027
Število zadev v zvezi z načrtovanjem	2000	2100
Število izdelanih strokovnih mnenj	7800	8000
Delež terensko pregledanih naravnih vrednot	10 %	10 %
Število vnosov podatkov v interni del *Sporoči vrsto*	850	850
Število vnosov podatkov v javni del *Sporoči vrsto*	350	350
Doseganje rokov pri pripravi izdelkov (mnenja, smernice)	85 %	85 %

3.5 Naloge, s katerimi uresničujemo zastavljene cilje

Naloge javne službe so povzete po 117. členu ZON. Poglavja v programu dela za leto 2026 so skladna z seznamom nalog v Delovodniku:

- Biotska raznovrstnost
- Naravne vrednote
- Zavarovana območja
- Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU
- Neposredni ukrepi varstva narave (zavarovanje, skrbništvo, pogodbeno varstvo)
- Posredni ukrepi VN – naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov
- Posredni ukrepi VN – strokovna mnenja
- Strokovni nadzor na področju ohranjanja narave
- Komunikacija ZRSVN, strokovno sodelovanje in svetovanje
- Naravovarstvene akcije
- Sodelovanje v strokovnih svetih in drugih telesih zunaj ZRSVN
- Izobraževanje in usposabljanje delavcev ZRSVN
- Sodelovanje Zavoda v postopkih sprejemanja predpisov
- Informatika kot podpora naravovarstvu in poslovanju
- Priprava poročil in programov ZRSVN

- Vodenje in organizacija dela
- Poslovanje kot podpora naravovarstvu
- Projekti s področja varstva narave

3.6 Razporeditev po prioritetah ministrstva

Skladno z *Izhodišči* smo načrtovane ure za naloge javne službe razdelili po prioritetah:

Prioriteta	Delež ur	Izhodišče MNVP	Sredstva SKUPAJ
Prioriteta 1	86,17%	75 %	5.827.481,59 €
Prioriteta 2	7,81%	15 %	528.279,34 €
Prioriteta 3	6,02%	10 %	407.027,07 €

Opis preglednice: Za vsako od treh prioritet sta podani indikativna vrednost prioritete iz *Izhodišč* in dejanska vrednost glede na porazdelitev ur po nalogah za leto 2027.

Preglednica v nadaljevanju je skladna z modelom, podanim v *Izhodiščih*:

Naloga	**1. Strokovne naloge varstva biotske raznovrstnosti in varstva naravnih vrednot**	**2. Naloge informiranja, izobraževanja, ozaveščanja javnosti in strokovnega nadzora**	**3. Naloge vključevanja v razvojne projekte in mednarodne strokovne povezave**
Število ur	134.137,7	12.160,0	9.369,0
Delež ur (v %)	86,17%	7,81 %	6,02%
Višina programskih stroškov in storitev (v EUR)	5.767.593,57 €	522.850,31 €	402.844,12 €
Delež programskih stroškov in storitev (v %)	85,28%	7,73%	5,96%
Višina investicij (v EUR)	59.888,02 €	5.429,04 €	4.182,95 €
Delež investicij (v %)	0,89%	0,08 %	0,06%

Opis preglednice: Vsaka izmed treh prioritet je ovrednotena po številu oziroma deležu ur ter po višini in deležu stroškov, ločeno za programske stroške in storitve ter investicije.

Graf in tabela ur po nalogah sta podana v Prilogi 1.

4 VODENJE IN ORGANIZACIJA DELA

Zavod vodi direktor, ki je hkrati tudi strokovni vodja, ki načrtuje delo Zavoda in o njem poroča. Direktor sklicuje kolegije, kjer so navzoči vodje odsekov in območnih enot ter se obravnavajo tekoče naloge in posamezni zahtevnejši strokovni primeri, obenem se skrbi za sprotno informiranje zaposlenih. Na Osrednji enoti sklicuje in vodi sestanke posebej z vodji strokovnih odsekov, sklicuje pa tudi sestanke z zaposlenimi na Osrednji enoti. Skrbi za periodično izvajanje letnih razgovorov.

Vsaka organizacijska enota posebej ima svoj sistem usklajevanja dela in informiranja sodelavcev, ki temelji na skupnih nalogah in informacijah. Direktor med letom večkrat obišče območne enote in opravi pogovor s sodelavci.

Direktor po potrebi oblikuje tudi interne delovne skupine za posamezna področja.

Organizacijska struktura Zavoda je podana v *Prilogi 2*.

5 IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OHRANJANJA NARAVE

Opravljali bomo dejavnosti javne službe ohranjanja narave, ki obsegajo naloge ohranjanja sestavin biotske raznovrstnosti in varstva naravnih vrednot. Naloge in aktivnosti, ki jih bomo izvajali v tem letu, so v nadaljevanju podane po vsebinskih poglavjih. Večino dela, ki ga opisujejo podpoglavja spodaj, v smislu načrtovanih delovnih ur, bodo izvedli sodelavci območnih enot, posebej pri poglavjih, ki opisujejo pripravo naravovarstvenih smernic in strokovnih mnenj, čeprav je to med rednimi in razvojnimi aktivnostmi morda zapisano le pod eno alinejo, kjer so kot nosilci navedeni koordinator iz Osrednje enote ter "vodje OE". Vodje v teh primerih pomenijo odgovorne nosilce izdelka, obenem pa v primerih takih aktivnosti predstavljajo tudi vse ostale sodelavce območnih enot, ki sodelujejo pri izvedbi navedenih del.

Opravljali bomo tudi morebitne nenačrtovane strokovne naloge (tj. naloge, ki jih ni mogoče vnaprej predvideti) po dogovoru z MNVP.

Spremljanje stanja ohranjenosti narave in komunikacijo z različnimi deležniki bomo izvajali v zelo omejenem obsegu in predvsem na varovanih območjih narave (na naravnih vrednotah, območjih Natura 2000 in ekološko pomembnih območjih), na zavarovanih območjih in v okviru nalog, kot so priprava naravovarstvenih smernic ter mnenj v postopkih sprejemanja prostorskih aktov in rabe naravnih dobrin ter strokovnih mnenj v postopkih priprave naravovarstvenega soglasja oziroma dovoljenja za poseg v naravo.

5.1 Zakon o ohranjanju narave

Na podlagi 117. in 118. člena Zakona o ohranjanju narave izvajamo javno službo, javna pooblastila, naloge strokovne pomoči in ozaveščanja in druge naloge.

5.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti

Seznam predpisov, ki so pomembni za naše delo, je podan v Prilogi 3.

5.3 Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU, makroregionalne strategije ter strokovna podpora ministrstvu pri delovanju v delovnih skupinah EU

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.1 Konvencija o biološki raznovrstnosti

Obveznosti iz Konvencije o biološki raznovrstnosti izpolnjujemo predvsem z nalogami, povezanimi z območji Natura 2000, ter varstvom vrst in habitatnih tipov.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.2 Konvencija o varstvu selitvenih vrst prosto živečih živali (Bonnska konvencija) in njeni hčerinski sporazumi

Opravljamo funkcijo *Technical focal point of AEWA*, tj. v sklopu sporazuma o ohranjanju afriško-evrazijskih selitvenih vodnih ptic. Z MNVP bomo sodelovali pri pripravi stališč in dokumentov povezanih s konvencijo.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.3 Konvencija o močvirjih, ki so mednarodnega pomena, zlasti kot prebivališča močvirskih ptic

(Ramsarska konvencija)

Z MNVP bomo sodelovali pri pripravi stališč in v strokovnih organih konvencije (Skupini za znanstveno in tehnično presojo - Scientific and Technical Review Panel). Nadaljevali bomo z obnovo inventarja mokrišč Slovenije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih in na zasedanju pogodbenic konvencije.

5.3.4 Konvencija o varstvu prostoživečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njunih naravnih življenjskih prostorov (Bernska konvencija)

Z MNVP bomo sodelovali pri pripravi stališč in v strokovnih organih konvencije. Opravljamo funkcijo nacionalne kontaktne točke za Panevropski akcijski načrt za jesetre in se udeležujemo sestankov delovne skupine za jesetre v okviru Bernske konvencije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.5 Konvencija o varstvu Alp (Alpska konvencija)

Obveznosti v zvezi s konvencijo izpolnjujemo predvsem z izvajanjem nalog, ki se nanašajo na območja Natura 2000, varstvo vrst in zavarovana območja.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.6 Konvencija CITES in uredba EU 338/97

Obveznosti v zvezi s konvencijo in uredbo bomo izpolnjevali z izvajanjem nalog:

- sodelovanje z upravnim organom pri pripravi poročil, ozaveščanju in usposabljanju ter drugih nalogah, povezanih z izvajanjem konvencije CITES;
- sodelovanje s strokovnimi organi za izvajanje konvencije CITES drugih držav ter v Skupini za strokovno presojo, ki jo vodi Evropska komisija z namenom presojanja strokovnih vprašanj, povezanih s konvencijo CITES;
- udeležbo na mednarodnih konferencah, sestankih Skupine za strokovno presojo (SRG) in srečanju delovnih pod-skupin SRG CITES;
- pripravo strokovnih mnenj o vplivu uvoza, izvoza, ponovnega izvoza in vnosa iz morja na stanje ohranjenosti vrst v naravi;
- strokovno determinacijo zadržanih osebkov;
- pripravo strokovnih mnenj o ravnanju z zaseženimi ali odvzetimi osebki;
- pripravo stališč in sodelovanjem v strokovnih organih konvencije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**

48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.7 Konvencija o varstvu Sredozemskega morja in obalnega območja (Barcelonska konvencija)

V letu 2027 bomo skladno s kadrovskimi možnostmi sodelovali na srečanjih in izvajali obveznosti, ki izhajajo iz SPA/BD protokola Barcelonske konvencije. Poročali bomo o izvajanju zahtev protokola SPA/BD na nacionalni ravni.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.8 Direktiva o morski strategiji EU

Z MNVP bomo sodelovali pri izvajanju ter spremljanju izvajanja ukrepov Načrta upravljanja morskega okolja za obdobje 2022–2027.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.9 Uredba (EU) št. 1143/2014 o preprečevanju in obvladovanju vnosa ter širjenja invazivnih tujerodnih vrst

Naloge s področja invazivnih tujerodnih vrst (ITV), povzete po izhodiščih MNVP za izvajanje Uredbe (EU) št. 1143/2014, tudi v letu 2027 financirane iz treh virov. Navajamo jih ločeno po virih financiranja. Podrobnosti glede izbora invazivnih vrst za katere bomo pripravljali navedene dokumente, bodo konec leta 2026 dogovorjene z MNVP.

Javna služba:

- Operativni program ukrepov za obvladovanje treh invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo.
- Strokovne podlage za operativne programe za obvladovanje invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo, ki so v Sloveniji močno razširjene, če se izkaže potreba.
- Strokovne podlage za pripravo in dopolnitev predloga nabora vrst, ki bi jih bilo treba uvrstiti na nacionalni seznam ITV ali seznam EU in zagotovitev ocene tveganja za vsaj dve prioritetni vrsti v sodelovanju z zunanjimi izvajalci.
- Določitev metodologije in monitoring za ITV, ki zadevajo Unijo, in so v Sloveniji v začetni fazi razširjenosti.
- Priprava in dopolnitev predloga nabora vrst, ki bi jih bilo treba uvrstiti na nacionalni seznam ITV ali seznam EU in zagotovitev ocene tveganja za vsaj dve prioritetni vrsti v sodelovanju z zunanjimi izvajalci.
- Organizacija, odstranjevanje in obvladovanje ITV, ki zadevajo Unijo, prednostno vrst, ki še niso močno razširjene, in na območjih, kjer so vrste omejeno prisotne.
- Vodenje podatkov o akcijah odstranjevanja ITV v Naravovarstvenem atlasu in prenos podatkov v naravovarstveni informacijski sistem.

- Izvajanje nalog nosilcev aktivnosti in sodelujočih iz Akcijskega načrta za obravnavanje prioritetnih poti vnosa invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo 2022–2027, vključno s koordinacijo izvajanja komunikacijskega načrta za ITV, predvsem naslednjih nalog:
  - izvajanje metodologij za sistem ZOHO za vrste, ki jih v Sloveniji še ni, in vrste, ki so le lokalno prisotne,
  - razvoj metodologije za odkrivanje novih vrst ali lokacij vrst, ki so v Sloveniji lokalno prisotne,
  - vključevanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja ITV v naravovarstvene smernice za načrte rabe naravnih virov in državne prostorske načrte za infrastrukturne objekte,
  - priprava strokovnih podlag za Akcijski načrt za obravnavanje prednostnih poti vnosa invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo 2027 – 2032.
- Izvedba izobraževanja pripravljavcev okoljskih poročil za vključevanje analize vplivov posegov in planov na ITV.
- Izvedba izobraževanj za področje akvaristike.
- Izvajanje koordinacije z drugimi javnimi zavodi in institucijami v zvezi z ITV ter eksperti (s poudarkom za ITV, ki so bile na novo uvrščene na sezname).
- Izdaja potrebnih strokovnih mnenj, vezanih na odstranitev morebitnih novih invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo.
- Zagotovitev udeležbe na sestankih strokovnih teles Komisije.
- Sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki s področja invazivnih tujerodnih vrst, če bo to potrebno.

Poleg tega bomo iz postavke 231600 zagotovili tudi:

- Odstranjevanje in obvladovanje že prisotnih invazivnih tujerodnih vrst (kot so orjaški dežen, kudzu, sirska svilnica, okrasna gizdavka, brazilski rmanec, močvirski škarjar itd.) in morebitnih drugih, na novo odkritih vrst ITV s seznama EU.
- Sodelovanje z Gozdarskim inštitutom Slovenije pri informacijskem sistemu Invazivke s strokovno podporo pri potrjevanju identifikacije vrst, sporočenih v sistem, vključno z ITV s seznama EU.
- Promoviranje in sodelovanje z deležniki pri izvajanju priporočil za ravnanje z gradbeno mehanizacijo in vzdrževanje zelenih površin z namenom preprečevanja širjenja ITV ter prilagoditev priporočil, če bo to potrebno
- Zagotavljanje mednarodnega povezovanja in sodelovanja na mednarodnih strokovnih dogodkih.

Sredstva Sklada za podnebne spremembe (proračunska postavka 231758, MOPE):

- Izvedba akcij odstranjevanja ITV na terenu, nadzor in koordinacija, izbor izvajalcev ter sodelovanje z njimi.
- Vnos podatkov o odstranjevanju ITV v Naravovarstveni atlas ali drug ustrezen informacijski sistem.
- Spremljanje učinkovitosti metod odstranjevanja ITV.
- Podporne komunikacijske aktivnosti, vezane predvsem na izvajanje akcij na terenu.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
7	1 / 3	Priprava in posodobitev programov in akcijskih načrtov	Priprava operativnega programa za ITV, ki so uvrščene na državni seznam in na seznam EU.
22	1 / 3	Ravnanje z invazivnimi	Vzpostavitev in izvajanje sistema spremljanja invazivnih tujerodnih vrst (ITV), vključno z

		tujerodnimi vrstami	informacijskim sistemom in stalnim načrtnim spremljanjem (monitoringom) pojavljanja v naravi. Vzpostavitev sistema za zgodnje odkrivanje invazivnih tujerodnih vrst, hiter odziv ter njihovo obvladovanje. Pri vzpostavitvi sistema sodelujejo zaposleni, ki niso del ZRSVN-jeve ekipe NarcIS.
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.
ReNPVO2030, poglavje 10			
Cilji: 3.1, 3.3, 3.4, 3.5 Ukrepi: 3.1.2, 3.3.1, 3.3.3, 3.4.1, 3.5.1			

5.3.10 Konvencija o varstvu svetovne kulturne in naravne dediščine

Sodelovali bomo v:

- Odboru za svetovno kulturno in naravno dediščino, ki deluje kot strokovno in posvetovalno telo Slovenske nacionalne komisije za Unesco.
- Nacionalnem odboru programa IGGP (International Geoscience and Geoparks Programme / Mednarodni program za vede o zemlji in geoparke).
- UNESCO nacionalnem odboru MAB.
- Upravljavskem odboru petdržavnega biosfernega območja Mura Drava Donava - TBR MDD in strokovnih telesih TBR MDD.
- Upravljavskem odboru BO Mura.
- Upravljavskih telesih UNESCO Geoparka Karavanke.
- Upravnem odboru Čezmejnega biosfernega območja Julijske Alpe.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.11 Strategija EU za alpsko regijo

V okviru Strategije EU za alpsko regijo (EUSALP) bomo nadaljevali z aktivnim sodelovanjem kot član Akcijske skupine 7, ki se zavzema za razvoj ekološke povezanosti in zelene infrastrukture na celotnem programskem območju EUSALP. Sodelovali bomo na sestankih Akcijske skupine 7 ter drugih EUSALP dogodkih.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih. Prizadevanje za vidnejše mesto Slovenije v organih mednarodnih organizacij. Okrepitev zmogljivosti za vodenje politike, pripravo stališč, zastopanje v mednarodnih organizacijah,

			delovanje kontaktnih točk, usklajevanje, poročanje in posredovanje informacij.

5.4 Zagotavljanje enotnosti in optimalnosti delovnih postopkov ter razvoj metodologij

V letu 2027 bomo nadaljevali interne delavnice, namenjene poenotenju pristopa k reševanju vsebinsko sorodnih naravovarstvenih vprašanj in metodologij. Ravno tako bodo aktivno delovale interne delovne skupine za posamezna področja dela. Razvoj metodologij je neposredno odvisen od kadrovskih možnosti za razvojno delo v naravovarstvu.

6 SODELOVANJE ZAVODA V POSTOPKIH SPREJEMANJA PREDPISOV

Sodelovali bomo v postopkih sprejemanja predpisov, in sicer s podajanjem pripomb k osnutkom predpisov ter v postopkih usklajevanja. Posebej aktivno bomo sodelovali pri pripravi in postopkih spreminjanja na Zakonu o ohranjanju narave temelječih podzakonskih aktih. Spremljali bomo spremembe zakonodaje v ostalih sektorjih ter se po potrebi vključili s pripombami in predlogi.

Redne in razvojne aktivnosti:

- sodelovanje z MNVP pri pripravi podzakonskih aktov v zvezi s spremembami ZON;
- sodelovanje z MNVP pri spremembah Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot;
- sodelovanje pri pripravi sprememb zakonov in podzakonskih aktov, vezanih na prostorsko in gradbeno zakonodajo;
- sodelovanje pri usposabljanju v zvezi s prostorsko in gradbeno zakonodajo ter spremembami ZON;
- sodelovanje z MNVP pri pripravi strateških dokumentov za rjavega medveda;
- sodelovanje z MKGP pri pripravi izvedbenih uredb Strateškega načrta Skupne kmetijske politike;
- sodelovanje pri usposabljanju za izvajanje izvedbenih uredb Strateškega načrta Skupne kmetijske politike;
- analiziranje nekaterih upravnih postopkov pri upravljanju naravnih dobrin (krčitve gozdov, umeščanje gozdnih prometnic, raba planinskih poti) ter priprava predlogov za njihovo optimizacijo z vidika varstva narave;
- sodelovanje pri pregledovanju drugih predpisov v medresorskem usklajevanju;
- prizadevanja za pripravo sporazuma med MNVP in MZI o vzdrževanju označitvenih boj morskih zavarovanih območij republike Slovenije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
15	2 / 11	Izdelava smernic in študij	Izpopolnjevanje in nadgrajevanje naravovarstvenih smernic.

7 BIOTSKA RAZNOVRSTNOST

7.1 Rastlinske in živalske vrste ter habitatni tipi

Pripravljali bomo strokovna mnenja in stališča po uredbah o zavarovanih prosto živečih vrstah rastlin in živali. S strokovnimi predlogi bomo sodelovali v delovnih skupinah za upravljanje velikih zveri, ki delujejo pod okriljem MNVP. Sodelovali bomo pri izvajanju akcijskih načrtov za velike zveri in prenovi strateških dokumentov za varstvo rjavega medveda.

Nadaljevali bomo reševanje problematike, ki izvira iz naraščanja škodnih dogodkov zaradi širjenja populacije bobra, s pospešeno in vsako leto obsežnejšo komunikacijo s prizadetimi lastniki kot tudi z mreženjem in vzpostavljanjem dialoga med institucijami, ki lahko prispevajo k iskanju rešitev. Poskušali bomo tudi izvajati akcije za omejevanje in zmanjševanje škod. Z različnimi deležniki bomo sodelovali v aktivnostih za varstvo človeške ribice in nižinskega urha, vključno s pripravo strokovnih podlag za varstvo habitata nižinskega urha.

Sodelovali bomo pri akcijah varstva dvoživk na cestah pri Bobovku, v Hrašah, na Šinkovem Turnu, v Krumperku, na cesti Stražišče–Pševo, pri ribniku Češnjevek ter na cestah v Pomurju, Podravju in v dolini Žičnice na cesti v Špitaliču.

Spremljali bomo stanje zavarovanih in ogroženih vrst ter njihovih habitatov. V urbanih okoljih bomo usmerjali varstvo zavarovanih vrst, predvsem mestnih lastovk, štorkelj, netopirjev, ježev, poljskih vran in drugih. Usmerjanje poteka predvsem prek komunikacije s posamezniki, ki se zaradi težav s temi vrstami obrnejo na Zavod. Pri netopirjih je poudarek na odpiranju preletnih odprtin in komunikaciji z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije v zvezi z obnovami stavb, v katerih so netopirji. Spremljali bomo gnezdilne kolonije poljskih vran in mestnih lastovk v urbanih okoljih in se vključevali v reševanje konfliktnih situacij.

Sodelovali bomo z društvom Morigenos in lokalnimi ribiči pri spremljanju stanja velike pliskavke in glavate karete. Z Nacionalnim inštitutom za biologijo in Morsko biološko postajo bomo sodelovali pri spremljanju stanja obalnih in priobalnih habitatnih tipov (odprto morje, morsko dno brez semenk, sestoji morskih trav). Z DOPPS sodelujemo pri sporočanju podatkov o ogroženih pticah, na primer za veliko uharico na obalno kraškem območju (varuhi velike uharice). Spremljali bomo populacijo in uspešnost gnezdenja bele štorklje in po potrebi ukrepali v primeru poškodb in problematičnih lokacij gnezd. Nadaljevali bomo s popisi kosca in srednjega detla v Dobravi in Jovsih ter belohrbtega detla na Gorjancih in Kočevskem. Spremljali bomo stanje navadne jarice na Bohorju in po potrebi izvajali ukrepe varstva na rastišču.

Z JZ KP Goričko bomo sodelovali pri vzdrževanju rastišč grmičasega dišečega volčina. Sodelovali bomo pri vzdrževanju primernih gnezdilnih sten za breguljke.

Nadaljevali bomo z delom na vzpostavitvi pogodbenega varstva za ohranjanje zatočišč netopirjev v stavbah kulturne dediščine (odstranjevanje netopirskega gvana).

Nadaljevali bomo s pripravo prostorskih slojev o krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

Spremljali bomo projekte s področja ekosistemskih storitev in skrbeli za ustrezno uvajanje področja v naravovarstveno stroko.

Nadaljevali bomo proces obnove in nadgraditve inventarja mokrišč. Nadaljevali bomo naravovarstveno upravljanje mokrišč.

Izvedli bomo terensko kartiranje negozdnih habitatnih tipov v obsegu, ki ga bo omogočala zasedba sodelavcev za kartiranje habitatnih tipov in vremenski pogoji. Nadaljevali bomo z razvojem metod zaznavanja habitatnih tipov z daljinskim zaznavanjem.

Nadaljevali bomo z delom na področju Uredbe o obnovi narave, zlasti priprave načrta obnove narave.

MNVP bomo s pripravo strokovnih izhodišč nudili podporo pri izvajanju mednarodnih sporazumov in delu v mednarodnih strokovnih delovnih telesih, povezanih z ohranjanjem biotske raznovrstnosti, ter pri izvajanju različnih nalog ReNPVO 20-30.

Lokalnim skupnostim, organizacijam in državljanom bomo slučajne najdbe ogroženih vrst, najdbe poškodovanih živali in njihov transport v zatočišče, ter pojasnjevali informacije v zvezi z biotsko raznovrstnostjo.

Odzivali se bomo na situacije, ki bodo zahtevale interventno ukrepanje zaradi pomembnega ogrožanja biotske raznovrstnosti. Po potrebi bomo podajali prijave organom nadzora in jim nudili strokovno podporo.

Prizadevali si bomo za okrepljeno sodelovanje z ZGS pri usmerjanju porabe sredstev proračunskega sklada za gozdove (Gozdni sklad) za izvedbo ukrepov Nature 2000 v zasebnih gozdovih. Okrepili bomo sodelovanje ter komunikacijo s SiDG z namenom doseganja ciljev varstva narave v državnih gozdovih. Za še boljše doseganje ciljev varstva narave v gozdnih ekosistemih bomo okrepili sodelovanje tudi z drugimi deležniki (DOPPS, lovske družine, upravljavci zavarovanih območij, Planinska zveza Slovenije, itd.).

Redne in razvojne aktivnosti:

- priprava strokovnih mnenj in stališč po uredbah o zavarovanih prostoživečih vrstah rastlin in živali;
- sodelovanje v skupinah za upravljanje velikih zveri, ki jih vodi MNVP;
- izvajanje akcijskih načrtov za velike zveri;
- sodelovanje pri prenovi strateških dokumentov za varstvo rjavega medveda;
- nadaljevanje spremljanja širjenja populacije bobra;
- reševanje problemov, izhajajočih iz naraščanja populacije bobra;
- aktivnosti za ohranjanje močerila in nižinskega urha;
- spremljanje stanja in svetovanje pri organizaciji prenosov dvoživk čez ceste;
- sodelovanje v akcijah varstva dvoživk na cestah pri Bobovku, v Hrašah, na Šinkovem Turnu, v Krumperku, v Povodju in na cesti Stražišče–Pševo, okolici ribnika Češnjevekter v dolini Žičnice na cesti v Špitaliču;
- usmerjanje varstva zavarovanih vrst v urbanih okoljih;
- odpiranje preletnih odprtin in komunikacija z ZVKDS glede obnove stavb z netopirji;
- delo na sistemu pogodbenega varstva za varstvo zatočišč netoprijev v stavbah kulturne dediščine (odstranjevanje netopirskega gvana);
- čiščenja netopirskega gvana v objektih šol in sakralnih objektih;
- spremljanje kolonij poljskih vran in reševanje konfliktnih situacij;
- spremljanje stanja zavarovanih in ogroženih vrst ter njihovih habitatov;
- sodelovanje pri spremljanju velike pliskavke in glavate karete;
- spremljanje populacije in uspešnosti gnezdenja bele štorklje ter ukrepanje v primeru poškodovanih ali problematičnih gnezd;
- spremljanje stanja kosca in srednjega detla v Dobravi in Jovsih ter belohrbtega detla na Gorjancih in Kočevskem;
- spremljanje stanja in varstvo rastišča navadne jarice na Bohorju;
- sodelovanje pri pripravi akta za zavarovanje mokrišč v občini Domžale;
- sodelovanje z MNVP in TNP pri pripravi strokovnih izhodišč za čiščenje odpadne vode v visokogorju ter jih predstavitev deležnikom in začetki postopkov za njihovo implementacijo;
- promocija za usmerjanje turizma izven naravovarstveno pomembnih območij v občini Kranjska Gora z deležniki na podlagi strokovnih izhodišč;
- Priprava in usklajevanje strokovnih izhodišč za usmerjanje turizma izven naravovarstveno pomembnih območij v občini Bled;
- pomoč MNVP pri izvajanju mednarodnih sporazumov in delu v mednarodnih delovnih telesih ter implementaciji ReNPVO 20-30;

- svetovanje lokalnim skupnostim, organizacijam in državljanom za ohranjanje biotske raznovrstnosti;
- okrepili bomo sodelovanje z deležniki na področju varstva gozdov;
- interventno ukrepanje zaradi pomembnega ogrožanja biotske raznovrstnosti.

Sredstva Sklada za podnebne spremembe (proračunska postavka 231758):
- nadaljevanje priprave prostorskih slojev o krajinskih značilnostih, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti;
- spremljanje projektov s področja ekosistemskih storitev in skrb za ustrezno uvajanje področja v naravovarstveno stroko;
- koordinacija obnove in nadgraditve inventarja mokrišč;
- naravovarstveno upravljanje mokrišč;
- kartiranje negozdnih habitatnih tipov;
- razvoj metod zaznavanja habitatnih tipov z daljinskim zaznavanjem;
- obnove mokrišč;

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
2	1 / 4	Priprava in posodobitev zakonodaje	Priprava predpisa, ki bo opredelil metodologijo za določitev krajinske pestrosti, pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti, in njeno kartiranje.
28	1 / 5	Načrtno spremljanje (monitoring)	Izvajanje načrtnega spremljanja (monitoringa) v obsegu, ki omogoča ugotavljanje stanja ohranjenosti vseh evropsko pomembnih vrst ter vrst in habitatnih tipov, ki so ključni kot kazalniki stanja (skupaj z endemičnimi vrstami).
30	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti v NV atlasu, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.
46	1, 2 / 9	Zelena infrastruktura	Zagotovljena prehodnost za dvoživke na odsekih državnih cest z največjim škodljivim vplivom na populacije dvoživk.
44	1 / 8	Vrednotenje ekosistemskih storitev	Kartiranje ekosistemskih storitev na podlagi obstoječih podatkov in z morebitnim dodatnim kartiranjem ekosistemov. Ocena stanja ekosistemov in ekosistemskih storitev. Vrednotenje ekosistemskih storitev na državni ravni.
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.
ReNPVO2030, poglavje 10			
Cilji: 1.1, 1.2, 1.3, 4.1, 4.3 Ukrepi: 1.1.1, 1.2.1, 1.3.3, 4.1.1, 4.3.1			

V letu 2027 bomo v sklopu naravovarstvenega upravljanja mokrišč izvedli akcije, ki so navedene v spodnji preglednici.*

OBMOČNA ENOTA	**NASLOV AKCIJE**
Ljubljana	Krimsko hribovje - košnja in odstranjevanje predrastkov
Ljubljana	Črna dolina - košnja in odstranjevanje predrastkov
Ljubljana	Mišja dolina - košnja in odstranjevanje predrastkov

Ljubljana	Stržene luže - košnja s spravilom in odstranjevanje predrastkov
Ljubljana	Rateče - gramoznica - odvoz gradbenih odpadkov
Piran	Nakup materiala za začasne zaščitne ograje za dvoživke in izvedbo akcije prenašanja dvoživk za območje črne točke med Rivo in Galantiči

*za preostanek sredstev jo bomo dopolnili z dodatnimi ukrepi določenimi glede na stanje v naravi (dopolnitve ob koncu leta 2026), prioritetno bodo usmerjeni v obnovo habitatov, vključenih v Osnutek nacionalnega načrta za obnovo narave.

7.2 Ekološko pomembna območja

Redne naloge v zvezi z ekološko pomembnimi območji bomo, enako kot v preteklih letih, zaradi premajhnega števila sodelavcev oziroma zasedenosti z bolj prednostnimi nalogami izvajali v zelo omejenem obsegu, predvsem v smislu spremljanja stanja ob izvajanju drugih nalog in usmerjanja izvedbe posegov.

Redna aktivnost:
- spremljanje stanja in usmerjanje posegov.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
28	1 / 5	Načrtno spremljanje (monitoring)	Izvajanje načrtnega spremljanja (monitoringa) v obsegu, ki omogoča ugotavljanje stanja ohranjenosti vseh evropsko pomembnih vrst ter vrst in habitatnih tipov, ki so ključni kot kazalniki stanja (skupaj z endemičnimi vrstami).
30	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti v NV Atlasu, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

7.3 Območja Natura 2000

Naloge, ki jih izvajamo na območjih Natura 2000, izhajajo iz PUN 2023–2028. Sem sodijo naloge, ki so v PUN 2023–2028 zapisane neposredno (npr. priprava naravovarstvenih smernic in mnenj, opisana v *Poglavju 11*, komunikacijske aktivnosti, usmerjanje prijavljanja projektov, spremljanje stanja), kot tudi dolgoročne naloge v smislu razvoja metodologij in nadgradnje ukrepov varstva z namenom učinkovitejšega doseganja varstvenih ciljev območij Natura 2000. V letu 2027 bo izvajanje monitoringa območij Natura 2000 okrepljeno z aktivnostmi projekta LIFE SNAP SUPERNATURA.SI. Predvsem iz projektnih aktivnosti drugih projektov, ki jih izvajamo, pa izhajajo ukrepi, ki jih na terenu izvajamo za izboljšanja stanja vrst in habitatnih tipov.

Vključili se bomo v monitoring kosca ter srednjega, belohrbtega in triprstega detla. V omejenem obsegu bomo spremljali stanje varovanih vrst in habitatnih tipov. Pripravili bomo projektne naloge za spremljanje stanja vrst po Natura direktivah za monitoringe, ki bodo razpisani v letu 2027.

Izvajali bomo ukrepe Programa upravljanja območij Natura 2000 (2023-2028). O ukrepih, ki jih bomo izvedli bomo vodili evidence in poročali.

Pripravili bomo podatke, analize in predloge potrebne za umestitev varstva narave v Strateški načrt skupne kmetijske politike.

Sodelovali bomo pri posodabljanju in podpirali izvajanje ukrepov, namenjenih upravljanju Nature 2000 na področju kmetijstva, upravljanja gozdov in voda ter drugih sektorjev, navedenih v PUN.

Izvajali bomo aktivnosti za poznavanje in spodbujanje izvajanja Strateškega načrta Skupne kmetijske politike pri kmetijskih svetovalcih.

Sodelovali bomo v strokovni skupini za poročanje po Direktivi o pticah in Direktivi o habitatih pri Evropski komisiji in se po potrebi vključili tudi v delo drugih skupin Evropske komisije in Sveta EU. Ministrstvom bomo zagotavljali strokovno podporo z analizami podatkov, pripravo strokovnih dokumentov in vključevanjem v različne postopke.

Redne in razvojne aktivnosti:

- vključevanje v monitoring kosca, belohrbtega, srednjega in triprstega detla;
- priprava projektnih nalog za monitoringe, ki bodo razpisani v letu 202;
- izvajanje, vodenje evidenc in poročanje o izvajanju ukrepov PUN 2023–2028;
- Izvedba analiz in priprava podlag za umestitev varstva narave v nov Strateški načrt skupne kmetijske politike;
- spodbujanje poznavanja in izvajanja naravovarstvenih vsebin strateškega načrta SKP;
- sodelovanje v strokovni skupini za poročanje po Direktivi o pticah in Direktivi o habitatih pri Evropski komisiji;
- strokovna podpora ministrstvom.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
6	1 / 2	Priprava in posodobitev programov ter akcijskih načrtov	Posodobitev PUN ter drugih strategij in akcijskih načrtov.
28	1 / 5	Načrtno spremljanje (monitoring)	Izvajanje načrtnega spremljanja (monitoringa) v obsegu, ki omogoča ugotavljanje stanja ohranjenosti vseh evropsko pomembnih vrst ter vrst in habitatnih tipov, ki so ključni kot kazalniki stanja (skupaj z endemičnimi vrstami).
30	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: – podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.
42	1, 2 / 1, 22, 24	Odprava škodljivih spodbud	Spremljanje vplivov subvencij na biotsko raznovrstnost in krajinsko pestrost ter njihovo preoblikovanje ali odprava, kjer je to ustrezno.
47	1, 2 / 9	Zelena infrastruktura	Oblikovanje novih predstavitvenih primerov doseganja ciljev ohranjanja narave na državnih kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljiščih.
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.
ReNPVO2030, poglavje 10			
Cilji: 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 4.1, 6.1, 8.1, 11.1 Ukrepi: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3, 1.3.4, 2.1.1, 2.1.2, 4.1.1, 4.1.2, 6.1.3, 8.1.2, 11.1.1			

Predvidene akcije Natura 2000 v letu 2026:
Prioritete akcij bomo določili glede na stanje v naravi (dopolnitve ob koncu leta 2026).

OBMOČNA ENOTA	NASLOV AKCIJE	NATURA 2000
Različne OE	Pogodbeno varstvo zatočišč netopirjev	različna območja po Sloveniji

Različne OE	Čiščenje gvana (objekti, ki niso v registru kulturne dediščine)	različna območja po Sloveniji
Celje	Ribniki Petelinjek - izboljšanje habitata dristavičnega spreletavca	Ličenca pri Poljčanah (SI3000214)
Ljubljana	Virski studenec - odkup zemljišč in sanacija potoka na območju izvira Virski studenec, nahajališča belega močerila	Vir pri Stični (SI3000202), človeška ribica (1186)
Piran, Nova Gorica	Slovenska Istra - obnova in vzpostavitev novih kalov	Slovenska Istra (SI3000212)
Novo Mesto	Dobličica - odkup zemljišč ter zaščita izvira Obrščec, nahajališča črnega močerila	Dobličica (SI3000048), človeška ribica (1186)
Novo Mesto	Sanacija štorkljinih gnezd na območju Posavja	bela štorklja (A031), različna območja po Sloveniji
Maribor	Postavitev novih drogov, montaže podstavkov in prestavitev štorkljinih gnezda izven Elektro omrežja	bela štorklja (A031), različna območja po Sloveniji
Maribor	Drava - izkrčenje obrežne vegetacije za vodne ptice na nasipu ob Ptujskem jezeru	Drava (5000011)
Maribor	Drava - sanacija gnezdilnega otoka na Ptujskem jezeru	Drava (5000011)
Maribor	Dravinja s pritoki - zasaditev golih brežin potoka Ložnica na območju naselja Pečke	Dravinja s pritoki (SI3000306)
Maribor	Pohorje - odstranitev zarasti na Trtnikovem močvirju	Pohorje (SI3000270), Pohorje (SI5000006)
Maribor	Pohorje - obnova dotrajanih delov lesene poti na območju prehodnega barja in barjanskih gozdov Črnega jezera z namenom zadrževanja obiskovalcev na urejeni poti in s tem zaščito habitatov	Pohorje(SI3000270), Pohorje (SI5000006)
Maribor	Pohorje - postavitev opozorilnih znakov (prepoved vožnje v naravnem okolju) v RP Pohorje z namenom varstva vrst in habitatnih tipov (koconoge kure, barja, travišča)	Pohorje(SI3000270), Pohorje (SI5000006)

8 NARAVNE VREDNOTE

Za leto 2027 načrtujemo terenski pregled 10% NV (brez jam). Prednostno bomo spremljali stanje tistih NV, katerih zapisi stanj v NVA so starejši od desetih let ter naravne vrednote geomorfološke zvrsti. V skladu s programom MNVP bomo zagotavljali tudi poglobljeno spremljanje stanja v izbranih podzemnih jamah.

V letu 2027 bomo nadaljevali dopolnjevanje zapisov v zbirki podatkov NVA, ki bo temeljilo na spremljanju stanja NV in vrednotenju geomorfoloških zvrsti po elaboratu ter podatkih, pridobljenih od upravljavcev zavarovanih območij.

Skupina za drevesne naravne vrednote bo izvedla vsaj eno delavnico na temo aktualne problematike vzdrževanja drevesnih NV. Pripravila bo semafor za spremljanje stanja drevesnih NV

v bazi NV v NVA. Prav tako se bo v NVA nadgradilo spremljanje stanja drevesnih NV na način, da popisni list ne bo več v papirni verziji, ampak se bo lahko vnašalo podatke s terena direktno v bazo NV.

Skupina za geomorfološke naravne vrednote bo nadaljevala z vrednotenjem geomorfoloških zvrsti NV na podlagi izdelanega elaborata za vrednotenje te zvrsti. V okviru vrednotenja so predvideni križni terenski dnevi skupine.

Skupina za geologijo načrtuje terenski dan na temo varstva geoloških naravnih vrednot. Sodelovala bo pri koordinaciji obeležitve mednarodnega dneva geopestrosti ter se sestala po potrebi.

Na področju geomorfoloških podzemeljskih NV (jame) bomo v letu 2027 opravili redne naloge, ki nam jih narekuje Zakon o varstvu podzemnih jam in so specificirane med aktivnostmi v nadaljevanju. Z MNVP bomo sodelovali pri nalogah v zvezi z načrti ureditve in načrti rabe (obiskovanja) podzemnih jam, obnove jamske infrastrukture ter sanaciji neugodnih stanj v podzemnih jamah ter pri urejanju skrbništva podzemnih jam.

V skladu s programom MNVP bomo sodelovali pri pripravi strokovnih podlag v zvezi z rabo naravnih vrednot (obiskovanjem in ogledovanjem ter izvajanjem rekreacijskih dejavnosti) in pri opredelitvi nosilne zmogljivosti najbolj obremenjenih delov narave zunaj zavarovanih območij in na zavarovanih območjih brez upravljavca.

Zagotavljali bomo strokovno pomoč upravljavcem zavarovanih območij pri ocenah izhodiščnega stanja naravnih vrednot v okviru priprave načrtov upravljanja ZO ter spremljal stanje NV v ZO in pridobljene terenske podatke vnašal v Naravovarstveni atlas.

Redne in razvojne aktivnosti:

- dopolnjevanje podatkov o naravnih vrednotah v Naravovarstvenem atlasu;
- terensko preverjanje stanja NV (10 %), ki so v registru naravnih vrednot (prednostno NV, katerih zadnje stanje v zbirki NV je starejše od deset let, in NV geomorfološke zvrsti);
- poglobljeno spremljanje stanja v izbranih podzemnih jamah;
- priprava letnega poročila o stanju jam, kot to zahteva Zakon o varstvu podzemnih jam;
- priprava predloga strokovnega mnenja o režimu vstopa v jame na podlagi prejetega poročila o stanju podzemeljskih jam v letu 2026 ter podatkov monitoringa netopirjev in jamskih hroščev, kot to zahteva 10. člen Zakona o varstvu podzemnih jam;
- določitev pogojev obiskovanja za posamezne jame v okviru skrbništva;
- strokovna podpora MNVP pri urejanju rabe naravnih vrednot;
- vrednotenje oblik NV geomorfološke zvrsti;
- delavnice o aktualni problematiki vzdrževanja drevesnih NV.

Navedene naloge prispevajo k doseganju naslednjih ciljev/podciljev/ukrepov ReNPVO2030 na področju naravnih vrednot:

- dolgoročni ohranitvi naravnih vrednot, tako da se njihove vrednostne lastnosti čim manj spreminjajo;
- rednemu spremljanju stanja naravnih vrednot;
- rabi naravnih vrednot, ki prednostno pred drugimi oblikami splošne ali posebne rabe omogoča vsakomur spoznavanje in doživljanje naravnih vrednot v njihovih naravnih značilnostih in danostih;
- urejeni in nadzorovani splošni ali posebni rabi naravnih vrednot brez negativnih vplivov na njihove vrednostne lastnosti;
- izpopolnjenim podatkom o naravnih vrednotah in njihovem stanju, med drugim tudi o vrednostnih lastnostih po posameznih zvrsteh.

V spodnji tabeli povzemamo cilje in ukrepe, kot so navedeni v ReNPVO2030 ter bodo v letu 2027 bolj ali manj doseženi z izvajanjem nalog na področju naravnih vrednot.

ReNPVO2030			
Št. ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
18	1, 2 / 1, 2, 11, 13, 22	Pogodbeno varstvo in skrbništvo	Zagotavljanje pogodbenega varstva in skrbništva na naravnih vrednotah in drugih varovanih ter zavarovanih območjih, skupaj s podzemnimi jamami s statusom zaprte jame in odprte jame z nadzorovanim vstopom.
19	2 / 11, 12	Raba naravnih vrednot	Izboljšanje ureditve splošne in posebne rabe naravnih vrednot, tudi podzemnih jam, na način, da se dolgoročno ohranjajo vrednostne lastnosti naravnih vrednot in njihova nematerialna vrednost.
20	2 / 12	Raba naravnih vrednot	Ureditev naravnih vrednot za neškodljivo obiskovanje in ogledovanje oziroma fizična zaščita naravnih vrednot, ki jih ogledovanje in obiskovanje lahko ogrozita. Vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje in ogledovanje oziroma fizično zaščito.
21	2 / 11	Obnovitev naravnih vrednot	Izvajanje obnovitev, kjer je to zaradi lastnosti naravnih vrednot mogoče in utemeljeno (z upoštevanjem naravnih procesov).
25	2 / 14	Vrednotenje naravnih vrednot	Izpopolnjevanje vrednotenja naravnih vrednot, opredelitev meril za evidentiranje in vrednotenje geomorfoloških vrednot in krajinskih naravnih vrednot.
26	2 / 14	Vrednotenje naravnih vrednot	Izpopolnjevanje vrednotenja naravnih vrednot, prevrednotenje določenih zvrsti, opredelitev razmerja med naravnimi vrednotami zvrsti žive narave in ekološko pomembnimi območji, redno spremljanje stanja naravnih vrednot.
30	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: • podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti; • pregledovalnika podatkov, ki omogoča ustrezne preglede, iskanja ter prenos podatkov iz zbirke.

31	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Vzpostavitev sistema za redno dopolnjevanje, posodabljanje in vzdrževanje zbirke podatkov.
37	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Izvajanje rednega ozaveščanja in ozaveščevalnih kampanj za ohranjanje narave ter odzivanje na aktualne grožnje in pritiske na naravo, tudi v povezavi s pobudami na evropski in svetovni ravni ter uporabo sodobnih informacijskih tehnologij.

9 ZAVAROVANA OBMOČJA

Z upravljavci posameznih zavarovanih območij bomo sodelovali pri pripravi spodaj navedenih načrtov upravljanja zavarovanih območij in izvajanju obstoječih. Za zaključene načrte upravljanja bomo izdali mnenja o sprejemljivosti.

V okviru redne dejavnosti na zavarovanih območjih bomo nudili strokovno strokovno podporo upravljavcem območij, lokalnim skupnostim, lastnikom zemljišč ter drugim lokalnim organizacijam (LTO, društva ipd.) in zainteresirani javnosti.

Sodelovali bomo pri pripravi in izvajanju načrtov upravljanja območij, opredeljenih po mednarodnih sporazumih in programih, npr. pri pripravi načrta upravljanja in upravljanju naravovarstvenih vsebin ter komunikaciji z deležniki biosfernega območja Mura (BOM). Spremljali bomo stanje zavarovanih območij brez upravljavca.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
11	2 / 16	Upravljanje zavarovanih območij	Vzpostavitev poenotenega upravljanja zavarovanih območij.

Zavod skladno z dogovorom z MNVP izvaja upravljavske naloge Regijskega parka Pohorje.

Pričakujemo naslednje aktivnosti v zvezi z zavarovanimi območji:

a) Sodelovanje pri upravljanju zavarovanih območij:
- nadaljevanje aktivnosti za zavarovanje Mure, vključno z izvedbo aktivnosti za uskladitev s sektorji in vključevanjem deležnikov;
- izvedba ozaveščevalnih in promocijskih aktivnosti biosfernega območja Mura; izvedbo novih projektov BOM in TBR; sodelovanje v upravljavskih telesih BOM in TBR MDD
- sodelovanje pri upravljanju KP Rački ribniki, usmerjanje obiska;
- upravljanje Regijskega parka Pohorje, skladno s sprejeto uredbo, prioritetno s pripravo načrta upravljanja;
- naravni rezervat glinokopnih bajerjev z okolico na Bobovku pri Kranju;
- Triglavski narodni park,
- NR Zelenci;
- NS Dovžanova soteska;
- Spominski park Udin boršt;
- KP Češeniške in Prevojske gmajne;

- NS Kanjon Kokre;
- Srednja Bela - mokrotni travniki, območje Blate;
- NR Škocjanski zatok;
- KP Strunjan;
- KP Sečoveljske soline;
- KP Debeli rtič;
- NS Rt Madona v Piranu;
- sodelovanje s KP Goričko, KP Središče ob Dravi in NR Ormoške lagune;
- Notranjski regijski park;
- KP Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib;
- KP Radensko polje;
- KP Ljubljansko barje;
- RP Kozjanski park;
- KP Logarska dolina;
- KP Kolpa;
- KP Lahinja;
- NS Krupa;
- RP Škocjanske jame;
- KP Zgornja Idrijca;

b) Sodelovanje pri pripravi in izvajanju načrtov upravljanja (skladno s kadrovskimi možnostmi) za:
- KP Središče ob Dravi,
- KP Rački ribniki,
- ZO na območju MO Maribor – Mariborski otok, Mariborski park,
- KP Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib,
- KP Radensko polje,
- priprave strokovnih podlag za novelacijo upravljanja posameznih zavarovanih območij skupnega odloka o zavarovanju nekdanje občine Maribor (prednostno ZO Maribor - mestni park, Mariborski otok);
- RP Kozjanski park,
- KP Kolpa,
- KP Lahinja,
- KP Ribnik Vrbje z zaledjem,
- Srednja Bela - mokrotni travniki, območje Blate,
- NR Ledine pri Ratečah (če bo akt sprejet).

c) Drugo:
- Aktivnosti za derazglasitev ZO, zavarovanih z občinskimi akti o zavarovanju, ki nimajo vsebine po ZON
- Strokovna podpora pri izvajanju ukrepov za blaženje podnebnih sprememb (zasaditev parkirišča v KP Strunjan)
- modra rakovica in kaulerpa – podpora pri izvajanju ukrepov spremljanja stanja in odstranjevanja (obalna ZO)
- strokovna podpora pri načrtovanju protipoplavnih ukrepov v vplivnem območju KP Sečoveljske soline;
- strokovna podpora pri načrtovanju protipoplavnih ukrepov na območju NS Rt Madona v Piranu;

- strokovna podpora KP Sečoveljske soline pri izvajanju naravovarstvenega projekta PROJEKT LIFE URCA PROEMYS, katerega glavni namen je ohranitvi in repopulaciji močvirske sklednice (Emys orbicularis);
- strokovna podpora projektu Life STREAM - (SusTainable REstoration of Atlantic and Mediterranean macroalgal forests;NIB, MBP);
- derazglasitev SON, ki vsebinsko ne sodijo pod varstvo narave (Park pred hotelom Palace in Park ob vili Tartini);
- Pregled ZO, zavarovanih z občinskimi akti o zavarovanju pv občinah Ormož in Ljutomer in pričetek priprave strokovnih podlag za novelacijo zavarovanj)
- upravljanje z zavarovanimi območji, ki nimajo upravljavca (npr. NS Rt Madona v Piranu, NS Slavnik – Vrh in pobočja);
- strokovna podpora pri izvajanju vodnogospodarskih posegov na vodnih zadrževalnikih in vodotokih na ZO v SV Sloveniji;
- strokovna podpora pri delovanju Geoparka Karavanke;
- sodelovanje pri upravljanju čezmejnega biosfernega območja Julijske Alpe – BOJA;
- sodelovanje pri pripravi Akcijskega načrta za usmerjanje obiska in rekreacijskih dejavnosti na območju TNP;
- Sodelovanje pri rabi sotesk in upravljanja z območjema Grmečica in Jerečica;
- sodelovanje pri pripravi Akcijskega načrta za usmerjanje obiska in rekreacijskih dejavnosti na območju KP Goričko.

10 NEPOSREDNI UKREPI VARSTVA NARAVE

10.1 Dejavnosti, vezane na zavarovana območja (vključno s pripravo strokovnih predlogov in ostalimi ukrepi)

V sodelovanju z MNVP bomo nadaljevali aktivnosti na področju zavarovanj in drugih ukrepov varstva (pogodbeno varstvo, skrbništvo, začasno zavarovanje, zavarovanje, omejitev ogledovanja in obiskovanja ter obnovitev). Delo bo usmerjeno predvsem v nadaljevanje priprave novih strokovnih predlogov za dele narave, ki so neposredno ogroženi in z vidika ohranjanja narave najpomembnejši, ter novelacijo starejših aktov o zavarovanju. Pripravili bomo s strokovne podlage za posodobitev aktov o zavarovanjih kot tudi nove akte o zavarovanju . Z MNVP, lokalnimi skupnostmi in drugimi službami bomo kot doslej sodelovali pri usklajevanju in pripravi vsebin aktov o zavarovanju.

Poleg tega bomo pripravili strokovne podlage za ukrep varstva za:

- nižinskega urha v Jovsih,
- nahajališče velikonočnice na Boču,
- izvedene NH v okviru izgradnje HE Brežice,
- zavarovanje rastišč divjega petelina v Karavankah,
- Regijski park Mura,
- Morska zavarovana območja v skladu s Pomorskim prostorskim planom,
- Kraški rob.
- Gozdovi in drevesa v Mestni občini Kranj,
- Tunjiško gričevje,
- Mokrišča v občini Domžale

Poleg naštetih strokovnih podlag bomo sodelovali še pri nadaljnji pripravi aktov o zavarovanju:

- Pragozd Krokar in Pragozd Snežnik,
- Udin boršta kot krajinskega parka,
- soteske Grmečice v občini Bohinj.

Strokovne podlage za posodobitev aktov o zavarovanju:

- Odlok o razglasitvi naravnih znamenitosti in nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov v mestni občini Novo mesto,
- spremembe Uredbe o Krajinskem parku Strunjan (širitev KP Strunjan),
- Odlok o razglasitvi posameznih naravnih spomenikov in spomenikov oblikovane narave v občini Piran (razširitev NS Rt Madona, nadgradnja obstoječega občinskega odloka z vladno uredbo),
- nadaljnje aktivnosti za posodobitev akta o zavarovanju KP Logarska dolina,
- nadaljnje aktivnosti za posodobitev akta o zavarovanju Kozjanskega regijskega parka,
- ustanavljanje Naravnega rezervata Snežnik in Naravnega rezervata Krokar (posodobitev strokovnih podlag),
- Odločba o zavarovanju Blejskega gradu in hriba Straža nad Blejskim jezerom (zastarela odločba iz leta 1955)

Drugo:

- predstavitev strokovnih podlag in usklajevanje conacije občine Kranjska Gora in Bled z namenom usmerjanja outdoor turizma izven naravovarstveno pomembnih območij.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
5	2 / 16	Priprava in posodobitev zakonodaje	Novelacija aktov zavarovanih območij.
8	2 / 16	Upravljanje zavarovanih območij	Zagotovitev upravljanja državnih zavarovanih območij, kjer to še ni vzpostavljeno.
12	2 / 17	Ustanovitev novih zavarovanih območij	Določitev prednostnih območij za vzpostavitev zavarovanih območij zaradi ohranjanja biotske raznovrstnosti, krajine in naravnih vrednot z upoštevanjem interesa ključnih deležnikov (naravovarstvene NVO, občine).
13	2 / 17	Ustanovitev novih zavarovanih območij	Ustanovitev novih zavarovanih območij, zlasti na naravnih vrednotah velikega državnega ali mednarodnega pomena, ki so neposredno ogrožene.
14	2 / 17	Ustanovitev novih zavarovanih območij	Podpora ustanavljanju občinskih zavarovanih območij.

11 POSREDNI UKREPI VARSTVA NARAVE

11.1 Naravovarstvene smernice in mnenja

Poleg priprave naravovarstvenih smernic in naravovarstvenih mnenj sodelujemo v postopkih sprejemanja različnih prostorskih aktov, načrtov rabe in upravljanja naravnih virov ter pri pripravi različnih programov in drugih strateških dokumentov različnih sektorjev, tudi pripravi mnenj v postopkih celovite presoje vplivov na okolje. Sama postopka se prepletata in dopolnjujeta, zato ju je težko obravnavati ločeno.

Ker je ZUreP-3 spremenil pristojnosti in nismo več nosilec urejanja prostora, bomo v postopkih na področju prostorskega planiranja pripravljali gradiva za MNVP na vseh nivojih prostorskega planiranja tudi v CPVO postopkih. Na tem področju pričakujemo, tako kot prejšnja leta, kar nekaj usklajevanja s pripravljavci okoljskih poročil in občinami ter investitorji.

V letu 2027 pričakujemo obravnavo nekaterih programov drugih sektorjev v postopku celovite presoje vplivov na okolje. Predvsem zaradi zahtevnega postopka usklajevanja interesov ohranjanja narave z drugimi deležniki predvidevamo, da bodo mnenja vsebinsko in časovno zahtevna.

Prav tako bomo poseben poudarek namenili skrbi za kakovost naših izdelkov, z namenom povečanja njihovih učinkov v naravi, ter upoštevanju pravnih in programskih izhodišč.

Redne in razvojne aktivnosti:

- zagotavljanje enotnosti metod in pregledovanje gradiv za naravovarstvene smernice in naravovarstvena mnenja na Osrednji enoti (za prostorske akte in koordinacija v okviru odseka NVUV – druga področja – Vesna Juran; za NUVII, NUMO, NZPO, NRO, RGN, letni programi urejanja voda – Miha Naglič);
- izboljševanje kakovosti naravovarstvenih smernic in naravovarstvenih mnenj ter interno izobraževanje za njihove pripravljavce (NS za prostorske akte in koordinacija v okviru odseka NVUV – druga področja – Vesna Juran; ; NS za letne programe urejanja voda – Miha Naglič);
- priprava gradiva za naravovarstvene smernice, strokovne podlage, gradiva za naravovarstvena in druga mnenja v postopkih priprave prostorskih aktov (Vesna Juran; vodje OE);
- spremljanje učinkov naravovarstvenih smernic v posameznih primerih (Vesna Juran; NS za NUVII, NUMO, NZPO, NRO, RGN, letni programi urejanja voda – Miha Naglič);
- priprava strokovnih mnenj v okviru celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) na vseh stopnjah presoje (Vesna Juran; Miha Naglič – ribištvo, vode; vodje OE);
- sodelovanje s pristojnimi službami v postopkih CPVO (Vesna Juran; vodje OE);
- sistemske spremembe dela na podlagi spremembe prostorske in gradbene zakonodaje (prilagoditev vzorcev, priprava protokolov, izobraževanje itn.) (Vesna Juran);
- sodelovanje z Direktoratom za prostor in graditev MNVP in drugimi institucijami pri razvijanju dobre prakse v postopkih sprejemanja prostorskih dokumentov ter rabe naravnih dobrin (Vesna Juran; vodje OE);
- sodelovanje pri postopkih priprave prostorskih aktov, aktov rabe naravnih dobrin in drugih aktov (strateških).

11.1.1 Prostor (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Ker je še vedno zelo veliko problemov zaradi sprejetja prostorske zakonodaje, bo treba kar nekaj časa posvetiti temu ter naše vključevanje prilagoditi postopkom.

Skladno z Zakonom o urejanju prostora bomo pripravljali gradiva za naravovarstvene smernice, strokovne podlage ter mnenja v postopkih priprave strateških (regionalnih in občinskih prostorskih planov) ter izvedbenih planov, načrtov in drugih prostorskih aktov.

Za nosilca urejanja prostora bomo pripravljali gradiva za naravovarstvene smernice za državne prostorske načrte, občinske načrte in občinske podrobne prostorske načrte ter lokacijske preveritve. Glede na vloge občin bomo pripravljali tudi mnenja po ZUreP-2 za OPN in OPPN v postopkih, ki se bodo nadaljevali. Skladno z morebitnimi spremembami prostorske in okoljske zakonodaje ter zakonodaje s področja ohranjanja narave bomo v letu 2027 prilagodili vzorce gradiv naravovarstvenih smernic za različne vrste prostorskih aktov. Izvedli bomo izobraževanja za zaposlene Zavoda, ki sodelujejo v teh postopkih.

Pričakujemo povečano število vlog na podlagi zakona o obnovi na poplavljenih območjih ter s tem večjo obremenitev zaradi skrajšanih rokov priprave izdelkov.

Pričakujemo pospešitev dela pri postopkih za prioritetne vladne projekte, med katerimi je veliko zahtevnih infrastrukturnih projektov.

Predvidevamo povečan vložek časa za usklajevanje v postopkih priprave prostorskih aktov na vseh ravneh. Ob tem izpostavljamo:

a) **DPN:**
- Nadaljevanje postopkov prevlade druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave za HE Mokrice;
- nadaljevanje postopkov v zvezi z umeščanjem HE Renke, HE Trbovlje in HE Hrastnik na srednji Savi;
- cesta G2 Hrastnik–Zidani Most;
- tretja razvojna os;
- vetrnih elektrarn, ki se vodijo kot DPN, DPN daljnovoda Divača–Koper;
- nadaljevanje postopkov v zvezi z umeščanjem ceste Ptuj–Markovci;
- DPN za celovito ureditev drugega tira, DPN za odseke ceste Ptuj–Ormož;
- DPN za daljnovod 110 kV Divača–Koper
- DPN za celovito prostorsko ureditev pristanišča za mednarodni promet v Kopru – spremljanje uresničevanja in izvedbe nadomestnih habitatov – spremljanje uresničevanja in izvedbe nadomestnih habitatov;
- DPN za letališče Portorož: pričakujemo nadaljevanje postopkov v zvezi z izvedbo protipoplavnih ukrepov;
- nadaljevanje postopkov v zvezi z DPN za hitro cesto na odseku Koper – Dragonja;
- DPN za daljnovod Ajdovščina–Lucija: po izdaji mnenja o ustreznosti strokovnega gradiva pričakujemo nadaljevanje postopkov;
- nadaljevanje postopkov v zvezi z umeščanjem ceste Krško–Brežice;
- DPN za gospodarsko središče Feniks;
- DPN za 110 kV daljnovod Brestanica – Hudo;
- DPN za zagotavljanje poplavne varnosti v Spodnji Savinjski dolini;
- DPN za zagotavljanje poplavne varnosti v Zgornji Savinjski dolini;
- DPN za plavajočo sončno elektrarno Družmirje;
- DPN za nadgradnjo železniške proge št. 10 na odseku vozlišče Zidani Most–Zagorje;
- nadaljevanje postopka DPN za železniško povezavo Ljubljana–Naklo in Naklo–Jesenice;
- nadaljevanje postopka DPN za železniško povezavo Ljubljana–Kamnik;
- nadaljevanje postopka DPN za dolenjsko železniško povezavo;
- nadaljevanje postopkov po DPN Izgradnja ČHE Kozjak s pripadajočimi ureditvami na Dravi in daljnovodno povezavo ČHE–RTP Maribor;
- nadaljevanje postopkov DPN za vetrno elektrarno Paški Kozjak;
- nadaljevanje postopkov DPN za vetrno elektrarno Rogatec.
- nadaljevanje postopkov DPN o cesto G2-107 Šentjur – Dobovec,

- napoveduje se možnost začetka priprave DPN za JGZ Brdo.

b) OPN:

- sodelovanje v nadaljevanju postopka sprejemanja zahtevnejših OPP, OPN ter sprememb in dopolnitev OPN: OPN Šmarje pri Jelšah, OPN Podčetrtek, OPN Rogaška Slatina;
- OPN Pesnica;
- OPN Slovenska Bistrica;
- Občine na Goričkem;
- OPN Lendava;
- OPN Bled;
- OPN občine Piran in OPN za občino Izola; v kolikor bosta plana sprejeta, bodo sledile spremembe in dopolnitve obeh aktov
- OPN Koper – sprememb in dopolnitve
- pričakujemo nadaljevanje obstoječih postopkov sprememb OPN občin Brežice, Krško, Šentjernej;
- pričakujemo večje število sprememb in dopolnitev OPN,

c) OPPN:

- po izkušnjah pričakujemo številne OPPN kot tudi lokacijske preveritve;
- še vedno ni zaključen zahtevni postopek OPPN za gramoznico Krapje;
- več OPPN na območju občine Koper – nadaljevanje postopkov;
- OPPN za priobalni pas med Izolo in Koprom – nadaljevanje postopkov;
- SD OPPN za PC Komenda;
- OPPN za zadrževalnika Bitnje in Žabnica v Mestni občini Kranj;
- večje število OPPN v sklopu širitev kmetijskih dejavnosti (širitve kmetij, rastlinjaki itd.);

d) PPP (pomorski prostorski plan):

- nadaljevanje spremljanja izvajanja plana.

e) RPP (regionalni prostorski plan):

- RPP za Obalno-Kraško razvojne regijo,
- RPP za Gorenjsko razvojno regijo,
- RPP LUR
- RPP JV Slovenija,
- RPP Zasavske razvojne regije,
- RPP Savinjske regije,
- RPP za regijo Posavje
- RP Pomurska regija
- RP Koroška
- RP Podravska regija
- RPP Goriška regija
- RPP Primorsko notranjska regija.

f) Elaborat lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi:

- povečanje števila vlog za izdajo mnenja o ustreznosti elaborata lokacijske preveritve, s katerim lahko občina na podlagi posameznih potreb v prostoru izvede manjše spremembe izvedbene regulacije prostora na podlagi izkazanega interese investitorjev.

11.1.2 Vodarstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Izdelali bomo naravovarstvene smernice za osem letnih programov vzdrževalnih del urejanja voda za leto 2028 in zanje v postopku preveritve vključenosti naravovarstvenih usmeritev v letne izdali naravovarstvena mnenja. Za prejete sanacijske programe odprave posledic neurja s poplavami bomo pripravili naravovarstvene smernice. Za osnutke novih načrtov upravljanja voda na vodnih območjih in načrta zmanjševanja poplavne ogroženosti bomo sodelovali v postopku CPVO

Za namen priprave naravovarstvenih smernic in strokovnih mnenj se bomo udeleževali usklajevalnih sektorskih sestankov z MNVP in DRSV. Za namenom izobraževanja, poenotenja strokovnega dela in reševanja problematike bomo izvedeli delavnice.

11.1.3 Ribištvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Za Program upravljanja rib do leta 2032 (PURII) bomo sodelovali v okviru delovane skupine MKGP, pri usklajevanju programa z izdanimi naravovarstvenimi smernicami in pri obravnavi okoljskega poročila v postopku CPVO. Če se bo nadaljevala priprava Srednjeročnega načrta ribiškega upravljanja v vodah posebnega pomena za VPP bomo sodelovali z ZZRS pri usklajevanju načrta z naravovarstvenimi smernicami in v postopku CPVO.

Nadaljevali bomo sodelovanje na sejah Odbora za spremljanje programa za izvajanje evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo za obdobje 2021–2027.

11.1.4 Gozdarstvo in lovstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Na področju gozdarstva bomo predvidoma pripravili 24 naravovarstvenih smernic za gozdnogospodarske načrte gozdnogospodarskih enot. Zaradi zagotavljanja enotnosti metod ter okrepljenega sodelovanja, izobraževanja in izmenjave dobrih praks bomo izvedli več delavnic za sodelavce s področja gozdarstva. Posebno pozornost bomo namenili implementaciji PUN 2000 v GGN GGE ter umeščanju ukrepov za varstvo biotske raznovrstnosti v državnih in zasebnih gozdovih. Nadgradili bomo sistem upravljavskih con vključno s prostorsko posodobitvijo. Prizadevali si bomo, da v čim večji meri varstvo narave na področju gozdarstva iz »pisarne« prenesemo na »teren«.

11.1.5 Rudarstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Nadaljujejo se prizadevanja investitorja za pridobitev koncesije za gramoznico Krapje, enako za gramoznico Jurkovec.

Vključeni bomo tudi v nadaljevanje postopkov za pridobitev koncesije za izkoriščanje mineralne surovine v pridobivalnem prostoru Črni Kal – Črnotiče 2 (Natura 2000, NV; predlagano ZO), Zidani Most, Kozje (NV, Natura 2000).

11.2 Strokovna mnenja in soglasja na ravni posega

Število strokovnih mnenj v okviru presoj sprejemljivosti posegov (PSP) v postopku gradbenega in naravovarstvenega soglasja ter dovoljenja za poseg v naravo se v prejšnjih letih ni znižalo, zato tudi v letu 2027 pričakujemo podobno oziroma – upoštevaje trend zadnjih let – višje število mnenj.

Zaradi vse težjih postopkov usklajevanja interesov ohranjanja narave z drugimi deležniki predvidevamo, da bodo mnenja vsebinsko in časovno zahtevna. Tako kot doslej bomo razvijali metodologijo in znanje za izboljšanje kakovosti strokovnih mnenj, s poudarkom na spremljanju njihovih učinkov in vključitvi vsebin PUN v redno delo.

V letu 2027 bomo nadaljevali sodelovanje z Direktoratom za naravo na MNVP ter upravnimi enotami, s katerimi bomo iskali rešitve in izboljšave, ki bi prispevale k administrativnim razbremenitvam ter optimizaciji dela v postopkih izdaje mnenj.

Pričakujemo povečano število vlog na podlagi zakona o obnovi na poplavljenih območjih ter s tem večjo obremenitev zaradi skrajšanih rokov priprave izdelkov.

Redne aktivnosti:

- Priprava strokovnih mnenj in presoj sprejemljivosti posegov (PSP) v postopkih:
  - dovoljenja za poseg v naravo UE (mnenja ZRSVN v postopku priprave presoje sprejemljivosti posegov),
  - dovoljenja za poseg v naravo po drugih predpisih (mnenja ZRSVN v postopku priprave presoje sprejemljivosti posegov),
  - naravovarstvenega soglasja (mnenja ZRSVN v postopku priprave presoje sprejemljivosti posegov in za NV),
  - gradbenega dovoljenja (mnenja ZRSVN v postopku priprave presoje sprejemljivosti posegov in za NV),
  - integralnem postopku (mnenja ZRSVN).
- Sodelovanje v postopku prevlade druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave (mnenja ZRSVN).
- Prijave organov nadzora in mnenja v zvezi s tem.
- Druga mnenja po 117. členu ZON.
- Priprava drugih strokovnih mnenj za rabo naravnih vrednot (letno sodelujemo v postopkih izdaje dovoljenj za rabo vode – za pitno vodo, tehnološko rabo, namakanje in rabo za mHE –, v katerih pripravimo varstvene in razvojne usmeritve po 44. členu ZON in opredelitev do predlaganega ekološko sprejemljivega pretoka; podobno število kot lani pričakujemo tudi v letu 2027).
- Priprava mnenj na osnovi veljavnih občinskih aktov o zavarovanju, ki neposredno predpisujejo izdajo soglasja ali mnenja, ter izdajanje soglasij.
- Priprava predhodnih strokovnih mnenj pri dejavnostih.
- Priprava mnenj za predhodno preveritev dopustnosti manjših širitev območja stavbnih zemljišč.
- Priprava mnenj pri pravnih poslih (promet z nepremičninami, sprememba namembnosti zemljišč).
- Priprava strokovnih mnenj in pisnih stališč po uredbah o zavarovanih rastlinskih in živalskih vrstah (glej tudi Poglavje 7.1).
- Priprava drugih strokovnih mnenj (npr. mnenja pri vlogah za financiranje projektov iz kohezijskih skladov, mnenja na območjih, ki izpolnjujejo pogoje za posebna območja varstva).
- Priprava mnenj za odpravo zaraščanja.
- Oskrba obale s pitno vodo.

Razvojne aktivnosti:

- Izboljševanje kakovosti strokovnih mnenj in enotnosti metod pri ocenjevanju pomembnosti vplivov posegov.
- Sodelovanje strokovnjakov znotraj Zavoda ter sodelovanje s pristojnimi službami v postopkih PSP.

12 STROKOVNI NADZOR NA PODROČJU OHRANJANJA NARAVE

Predstavniki Zavoda bomo sodelovali v strokovnih svetih upravljavcev zavarovanih območij. Z upravljavci posameznih zavarovanih območij bomo sodelovali pri pripravi načrtov upravljanja zavarovanih območij in za zaključene načrte upravljanja izdali mnenja o sprejemljivosti.

Redne in razvojne aktivnosti:

- nadzor nad uporabo metod in postopkov pri izvajanju naravovarstvenih nalog;
- sodelovanje predstavnikov Zavoda v svetih izvajalcev javnih služb, ki izvajajo upravljanje naravnih virov;
- zagotavljanje enotnih izhodišč pri izvajanju ukrepov varstva narave;
- potrditev ustreznosti izvedenega omilitvenega ali izravnalnega ukrepa oziroma vmesnih faz izvajanja teh ukrepov, če je tako določeno v predpisu ali konkretnem pravnem aktu, ter zagotavljanje ustreznosti načrtovanja in izvedbe omilitvenih in izravnalnih ukrepov; izvajali bomo strokovni nadzor nad izvedbo omilitvenih ukrepov, določenih za zahtevne ukrepe na avtocestah, železniški infrastrukturi, plinovodih, spremljanje obratovalnih monitoringov (2. tir); strokovni nadzor je vezan predvsem na izvajanje kompleksnih posegov, kakršna je predvsem izgradnja gradnja 2. tira in začetek gradnje sprememb in dopolnitev 2. tira;
- nadzor pri izvajanju posegov v naravo, kjer se pričakuje odkritje naravnih vrednot.

13 KOMUNIKACIJA ZRSVN, STROKOVNO SODELOVANJE IN SVETOVANJE

S komuniciranjem vsebine varstva narave sledimo Zakonu o ohranjanju narave in svojemu osnovnemu poslanstvu ohranjanja narave. Komunikacijo bomo izvajali z deležniki, ciljnimi javnostmi in mediji ter tako nadgrajevali strokovno delo, gradili boljšo ozaveščenost o naravovarstvu, Naturi 2000 in delu v javnosti. Komunikacija in ozaveščanje javnosti bosta podpora in sestavni del izvajanja strokovnih nalog, podpora direktorju pri predstavljanju dela Zavoda navzven ter način seznanjanja javnosti s pomenom ohranjanja narave.

Komunikacijo izvajamo z razpoložljivimi komunikacijskimi orodji in bo potekala na terenu, kabinetno, na video način in s pomočjo družbenih omrežij (splet, Facebook, IG, elektronska pošta, dogodki na daljavo). Z digitalnim načinom komunikacije dosegamo še boljšo ozaveščenost o pomenu ohranjenosti narave in omogočamo boljšo sprejetost naših vsebin med deležniki. Še naprej pa bomo sledili tudi klasični komunikaciji s pomočjo dogodkov, prireditev, razstav, otvoritev ali se le-teh udeleževali oz. na njih sodelovali.

V letu 2027 bomo usmerjeno komunicirali o pomembnih strokovnih vsebinah, opisanih v prejšnjih poglavjih, vključno z Naturo 2000, o nalogah in izvedenih akcijah, ki jih izvajamo in so namenjene širši javnosti. Celostna komunikacija (dogodek, dodajanje na splet, FB, IG,sporočilo za medije ali novinarska konferenca) z deležniki, ciljno in splošno javnostjo ter mediji bo poudarjena ob mednarodno pomembnih okoljskih dnevih:

- svetovni dan mokrišč (2. februar),
- svetovni dan prostoživečih živalskih in rastlinskih vrst (3. marec),
- svetovni dan voda (22. marec),

- svetovni dan Zemlje (22. april),
- svetovni dan čebel (20. maj),
- dan Nature 2000 (21. maj),
- svetovni dan biotske raznovrstnosti (22. maj),
- evropski dan parkov (24. maj),
- svetovni dan varstva okolja (5. junij),
- dan sredozemske obale (25. september),
- mednarodni dan geopestrosti (6. oktober),
- evropske noči netopirjev (prvi konec tedna v septembru),
- evropske noči nočnih metuljev (razglasijo vsako leto posebej).

Mednarodne okoljske dni smo dodali na spletno stran ZRSVN in jih bomo komunicirali digitalno, s pomočjo različnih dogodkov in z mediji. Največ pozornosti bomo posvetili svetovnemu dnevu mokrišč, majskim okoljskim dnevom in mednarodnemu dnevu geopestosti, ki bo letu 2027 potekal šestič, obeležili bomo mednarodni dan jam in krasa.

Z mediji bomo tudi v 2027 aktivno komunicirali – pripravljali bomo sporočila za medije in srečanja z mediji (novinarske konference), se odzivali na njihove pobude za sodelovanje v različnih oddajah in intervjujih ter odgovarjali na njihova vprašanja.

Ozaveščanje bomo izvajali na digitalen način - dodajali vsebine na spletno stran in FB ter IG profil ZRSVN, v letu 2027 bomo svojo komunikacijo nadgradili z video vsebinami.

Komunikacijo v okviru projektov, kjer je ZRSVN vodilni partner ali projektni partner, bomo nadgradili tako, da jo bomo bolj konkretno povezali z javno službo, posebej ob okoljskih dnevih.

Redne in razvojne aktivnosti (izvajajo jih zaposleni v sodelovanju s PR):

- komunikacija o območjih Natura 2000 (območja, vsebine, upravljanje) s poudarkom na akcijah na Naturi 2000;
- komunikacija ob mednarodno pomembnih okoljskih dnevih;
- komunikacija o posameznih strokovnih vsebinah;
- komunikacija s strokovno javnostjo v zvezi s postopki in strokovnimi vsebinami;
- komunikacija s tujo javnostjo;
- komunikacija z mediji;
- predvidena komunikacija z javnostmi v projektih;
- dodajanje in ažuriranje vsebin na spletni strani ZRSVN;
- dodajanje aktualnih vsebin na družbeno omrežje Facebook;
- dodajanje aktualnih vsebin na družbeno omrežje Instagram;
- Povezovanje družbenih omrežij projektov z družbenima omrežjema ZRSVN;
- priprava dogodkov;
- priprava predstavitev;
- priprava oz. sodelovanje pri pripravi zgibank, zbornikov ipd.;
- priprava sporočil za medije;
- priprava in izvedba ter sodelovanje na srečanjih z mediji (novinarskih konferencah);
- priprava odgovorov na medijska vprašanja;
- zagotovitev intervjujev za zaposlene;
- pisanje člankov za lokalne medije;
- Izdaja revije Varstvo narave;
- sodelovanje v naravoslovnih dokumentarnih in izobraževalnih oddajah;
- sodelovanje v dnevnoinformativnih in drugih oddajah;
- nadaljevanje komunikacije o invazivnih tujerodnih vrstah skladno s komunikacijskim načrtom.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**

33	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Priprava predlogov za dopolnitev programov za osnovne in srednje šole s temeljnimi in aplikativnimi vsebinami s področja varstva narave; usposabljanje učiteljskega kadra.
34	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Vključitev temeljnih znanj o ohranjanju narave v učne/študijske programe poklicev, ki vključujejo poseganje v naravo.
35	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Usposabljanje za zaposlene na delovnih mestih, ki vključujejo poseganje v naravo.
36	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Usposabljanje služb, ki delujejo na področju ohranjanja biotske raznovrstnosti in upravljanja sestavin biotske raznovrstnosti, za kakovostno opravljanje nalog.
37	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Izvajanje rednega ozaveščanja in ozaveščevalnih kampanj za ohranjanje narave ter odzivanje na aktualne grožnje in pritiske na naravo, tudi v povezavi s pobudami na evropski in svetovni ravni ter uporabo sodobnih informacijskih tehnologij.
38	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Promocija primerov dobre prakse ohranjanja narave, kjer javni zavodi, zlasti upravljavci ZO, delujejo kot vzor.
39	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Spodbujanje ozaveščevalnih dejavnosti, ki potekajo z neposredno komunikacijo in vključujejo lokalne deležnike. Spodbujanje ozaveščanja, ki omogoča spremembo vedenja na območjih, kjer naravo neposredno ogrožajo lokalne dejavnosti (npr. rekreacija).
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Prizadevanje za vidnejše mesto Slovenije v organih mednarodnih organizacij. Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih. Okrepitev zmogljivosti za vodenje politike, pripravo stališč, zastopanje v mednarodnih organizacijah, delovanje kontaktnih točk, usklajevanje, poročanje in posredovanje informacij. Zavzemanje za večjo učinkovitost mednarodnih sporazumov (zmanjšanje upravnih bremen, uskladitev ciklov, upoštevanje mandata pogodbenic, preglednost in strokovnost v procesih odločanja).

13.1 Mednarodno sodelovanje

Smo člani Mreže direktorjev evropskih naravovarstvenih organizacij (The European Nature Conservation Agency Heads Network – ENCA, https://www.encanetwork.eu), kjer bo direktor Zavoda aktivno sodeloval na plenarnih srečanjih združenja. Direktor je član Slovenske nacionalne komisije UNESCO.

V sodelovanju s Slovenskim geološkim društvom član mednarodne organizacije ProGeo, ki deluje na področju varstva geološke dediščine. Zaposlena na Zavodu je nacionalna predstavnica za Slovenijo.

Na področju Barcelonske konvencije bomo izvajali obveznosti, ki izhajajo iz SPA/BD protokola Barcelonske konvencije. Sodelovali bomo v mednarodni oceanografski komisiji (IOC). Delovali bomo na področju izpolnjevanja določil v zvezi s Strategijo o biotski raznovrstnosti do 2030.

Od leta 2021 smo uradno člani združenja *Parcs Dinarides – network of protected areas of Dinarides Arc* Parks (Parki Dinaridov - mreža zavarovanih območij Dinaridov), ki združuje upravljavce

zavarovanih območij in naravovarstvene institucije vzdolž Dinaridov. Mednarodno sodelovanje poteka tudi na ravni EU, kjer so zaposleni člani različnih evropskih teles – *Scientific working group reporting* za Naturo 2000, *CITES Scientific Review Group* in Skupini za znanstveno in tehnično presojo (STRP - Scientific and Technical Review Panel) Ramsarske konvencije.

Kot člani akcijske skupine 7 EU strategije za Alpe (tema: ekološka povezljivost in zelena infrastruktura) sodeluje na sestankih in pri pripravi projektih predlogov. Zaposleni bodo v sklopu izvajanja projektov sodelovali s kolegi iz drugih držav tudi pri različnih vsebinskih temah.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Prizadevanje za vidnejše mesto Slovenije v organih mednarodnih organizacij. Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih. Okrepitev zmogljivosti za vodenje politike, pripravo stališč, zastopanje v mednarodnih organizacijah, delovanje kontaktnih točk, usklajevanje, poročanje in posredovanje informacij. Zavzemanje za večjo učinkovitost mednarodnih sporazumov (zmanjšanje upravnih bremen, uskladitev ciklov, upoštevanje mandata pogodbenic, preglednost in strokovnost v procesih odločanja).

13.2 Strokovno sodelovanje in svetovanje

Sodelovali bomo na dnevni ravni pri rednem delu v različnih postopkih, tudi takih, ki trajajo dlje od poročevalskega leta, z deležniki in strokovno javnostjo:

- ministrstva s svojimi organi in službami, s posebnim poudarkom na Ministrstvu za naravne vire in prostor, Ministrstvu za okolje podnebje in energijo, Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvu za infrastrukturo in in Ministrstvu za kohezijo in regionalni razvoj;
- organi ministrstev, kjer posebej izpostavljamo inšpekcijske službe, ARSO;
- zavodi – ZGS, Zavod za ribištvo, Zavod za varstvo kulturne dediščine in drugi;
- upravljavci zavarovanih območij;
- razvojne agencije;
- raziskovalne institucije;
- upravne enote;
- policijske uprave oziroma policija;
- lokalne skupnosti, občine in njihovi organi;
- vzgojno-izobraževalne institucije;
- nevladne organizacije;
- gospodarski subjekti (investitorji, projektanti);
- lastniki zemljišč.

Strokovno sodelovanje ima pomembne učinke na naše delo na vseh ravneh, predvsem so učinki dolgoročni in preventivni. S svetovanjem, usmerjanjem in posredovanjem strokovnih informacij preprečimo številne negativne vplive na naravo in nesporazume pri uvedbi primernih postopkov.

Strokovna komunikacija poteka pri vseh nalogah in je konkretno omenjana tudi v strokovnih poglavjih, s tem poglavjem pa poudarjamo, da sta komunikacija in stroka močno povezani in prepleteni pri vsem našem delu.

Strokovno sodelovanje bo potekalo po vseh digitalnih poteh (telefonsko, po e-pošti, prek video sestankov, spletne strani ODOS) kot tudi klasičnih srečanj/sestankov ter sestankov na terenu. Usklajevanje strokovnih vsebin zahteva velik komunikacijski napor in naravovarstveno strokovno znanje.

13.3 Priprava in sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah, srečanjih …

Sodelovali bomo na konferencah in srečanjih doma ter v tujini, v domači in mednarodni organizaciji, na javni službi in pri projektnem delu. Udeleževali se bomo konferenc in srečanj na kraju samem in v video obliki.

13.4 Komunikacija in ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave, vključno z delom z mediji

Komunikacija na Zavodu je postala kompleksnejša in ima vse večji pomen v javnosti, saj so naravovarstvene vsebine vse bolj zaželene v javnosti, invazivne tujerodne vrste, podnebne spremembe k popularizaciji naravovarstva v javnosti še dodatno prispevajo. Tudi na področju komunikacije bomo sledili vsebinam Nacionalnega načrta za obnovo narave. Izvajanje komunikacije z eksternimi javnostmi bo še naprej predstavlja ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjene narave in jo bomo izvajali z uporabo razpoložljivih komunikacijskih orodij, še naprej bomo nadgrajevali digitalno komunikacijo s svojimi razpoložljivimi sredstvi. Usmerjeno in participativno bomo komunicirali z deležniki, ciljnimi javnostmi, splošno javnostjo in mediji in s tem nadgradili strokovno delo, gradili svojo podobo v javnosti in izpolnjevali svoje osnovno poslanstvo ohranjanja narave. V letu 2027 bomo nadaljevali komunikacijo z vsemi naštetimi v okviru javne službe in projektov.

Celostna komunikacija z deležniki in širšo javnostjo ter mediji bo potekala ob mednarodno pomembnih okoljskih dnevih, ki jih bomo obeležili celostno. Največ okoljskih dni je v maju in takrat na območju države pripravimo ali sodelujemo na dogodkh, na njih izvajamo delavnice, ozaveščamo preko digitalnih poti in sodelujemo z mediji. Celostno komunikacijo bomo izvedli tudi ob mednarodnem dnevu geopestrosti.

Celo leto bomo izvajali komunikacijo v povezavi z varstvom mokrišč, v spomladanskem času bomo tako tudi v letu 2027 izvajali komunikacijske aktivnosti kot podporo pri ozaveščanju o pomenu dvoživk in prenašanju dvoživk čez nezavarovane cestne odseke. Potrudili se bomo, da bomo pri izvedbi čim več naravovarstvenih akcij, Natura 2000 akcij in akcij povezanih z varstvom mokrišč, izvajali tudi komunikacijo o pomenu izvedenih aktivnosti.

Spodbujali bomo splošno javnost k oddajanju svojih opažanj o izbranih vrstah Nature 2000 v aplikacijo *Sporocivrsto.si*. Novice in dogodke ter druge pomembne vsebine bomo redno objavljali na spletni strani in družbenih omrežjih Zavoda.

Ohranjali in nadgrajevali bomo delo z mediji, pri celostnem komuniciranju bomo medije še naprej vključevali. Pripravljali bomo novinarske konference in sodelovali na njih, pripravljali (sami ali v sodelovanju z drugimi) sporočila za javnost, odgovore na novinarska vprašanja ter sodelovali v radijskih in televizijskih oddajah. Med letom bomo spremljali medijske objave ob pomoči "klipinga". Nadaljevali bomo pisanje prispevkov za nekatere regionalne tiskane medije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
37	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Izvajanje rednega ozaveščanja in ozaveščevalnih kampanj za ohranjanje narave in odzivanje na aktualne grožnje ter pritiske na naravo, tudi v povezavi s pobudami na evropski in svetovni ravni ter uporabo sodobnih informacijskih tehnologij.
38	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Promocija primerov dobre prakse ohranjanja narave, kjer javni zavodi, zlasti upravljavci ZO, delujejo kot vzor.
39	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Spodbujanje ozaveščevalnih dejavnosti, ki potekajo z neposredno komunikacijo in vključujejo lokalne deležnike. Spodbujanje ozaveščanja, ki omogoča spremembo vedenja na območjih, kjer naravo neposredno ogrožajo lokalne dejavnosti (npr. rekreacija).

13.5 Vključevanje varstva narave v izobraževalni sistem

Skladno z možnostmi bomo nadaljevali prizadevanje za boljšo vključevanje vsebin varstva narave v vzgojno-izobraževalni sistem na formalni in neformalni ravni. V sodelovanju z MNVP, pristojnim ministrstvom za izobraževanje in Zavodom za šolstvo bomo skušali skleniti sodelovanje, katerega cilj bo vključevanje vsebin varstva narave v že sprejete učne načrte oziroma vsaj v didaktična priporočila za osnovnošolsko in srednješolsko izobraževanje. Pripravili bomo programe za vključitev v Katalog programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja prihodnje šolsko leto. Nadaljevali bomo sodelovanje pri reviziji poklicnih standardov s področja naravovarstva. Z različnimi programi (predavanja, delavnice, tematski dnevi, razstave, objave …) se bomo priključili obeleževanju letnih dogodkov, povezanih z naravo. V projektih bomo aktivno izobraževali in izvajali programe na vseh ravneh (primarno, sekundarno in terciarno izobraževanje).

OE MB, bo sodelovala z MNVP pri vključevanju vsebin varstva narave v učne načrte in programe in nudila strokovno podporo.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
33	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Priprava predlogov za dopolnitev programov za osnovne in srednje šole s temeljnimi in aplikativnimi vsebinami s področja varstva narave; usposabljanje učiteljskega kadra.
34	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Vključitev temeljnih znanj o ohranjanju narave v učne/študijske programe poklicev, ki vključujejo poseganje v naravo.
35	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Usposabljanje za zaposlene na delovnih mestih, ki vključujejo poseganje v naravo.
36	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Usposabljanje služb, ki delujejo na področju ohranjanja biotske raznovrstnosti in upravljanja sestavin biotske raznovrstnosti, za kakovostno opravljanje nalog.

13.6 Komunikacija invazivnih tujerodnih vrst

V letu 2027 bomo nadaljevali s komunikacijo ITV skladno s sprejetim Akcijskim načrtom in Komunikacijskim načrtom za ITV z veljavnostjo do 2027. Pripravili bomo komunikacijski načrt za naslednje štiri letno obdobje z izkušnjami, ki smo jih pridobili v prvem komunikacijskem obdobju. Nadaljevali bomo komunikacijo na terenu, nadaljevali z izobraževanji, akcijami in se povezovali z komunikacijo projekta LIFE OrnamentalIAS.

Redne in razvojne aktivnosti:
- izobraževanje o komunikaciji glede ITV za deležnike,
- priprava vsebin za spletno stran o ITV,
- redno objavljanje na Instagramu in Facebooku (Invazivke Slovenija),
- izvajanje komunikacije na terenu,
- organizacija akcije Očistimo Gorenjsko invazivk,
- promocijski material,
- formiranje baze dobrih praks,
- komunikacijska analiza ob koncu leta.

13.7 Izpolnjevanje določil Zakona o dostopu do informacij javnega značaja

V letu 2027 bomo reševali vloge prosilcev za dostop do informacij javnega značaja in ponovno uporabo informacij javnega značaja v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 - uradno prečiščeno besedilo, 117/06 - ZDavP-2, 23/14, 50/14, 72/14 - skl. US, 19/15 - odl. US, 102/15, 32/16, 7/18, 141/22) ter Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16, 146/22).

13.8 Notranja komunikacija

V letu 2027 bomo sledili sodobnim trendom izvajanja notranje komunikacije za zagotavljanje enotnosti komunikacije navzven, pripadnosti zaposlenih Zavodu in njegovim vrednotam, redne izmenjave pomembnih informacij znotraj Zavoda ter spoštljive medsebojne komunikacije na vseh področjih dela. Posebno pozornost namenjamo enotnemu komuniciranju z mediji - vprašanja in odgovori medijem po predhodni notranji uskladitvi poteka centralno, iz osrednje enote.

Komunikacija med zaposlenimi poteka nenehno, posamezne aktivnosti pa so usmerjene prav k izboljšanju notranje komunikacije med zaposlenimi, ki je zaradi opravljanja dela na domu in novih zaposlitev in s tem generacijske pestrosti, še kompleksnejša. Komunikacija med zaposlenimi bo še naprej potekala preko e-tehnologij, kot so e-pošta in MS Teams.

Za enotno komunikacijo navzven poskrbimo z različnimi orodji (Word, PowerPoint), ki so skladna s celostno grafično podobo Zavoda.

V letu 2027 načrtujemo športni dan, Strokovno ekskurzijo in Zaključno strokovno srečanje za vse zaposlene. Vsi našteti dogodki imajo vsebinsko komponento, in so povezani s terenskim pristopom, ki si ga vsi zaposleni še posebej želijo. Ker se je zavod v zadnjih letih kadrovsko okrepil, je organizacija za več kot 100 ljudi vsako leto tudi časovni, finančni in organizacijski izziv.

Ob koncu leta bodo poleg organiziranega srečanja za vse zaposlene pripravljeni tudi namizni koledarji in rokovniki za vse zaposlene. Za pošiljanje v imenu zavoda, bo pripravljena elektronska voščilnica.

Redne in razvojne aktivnosti:

- uporaba modernih tehnologij za obveščanje in izmenjavo informacij med notranjo javnostjo,
- priprava in izvedba športnega dne za zaposlene ZRSVN,
- priprava in izvedba Strokovne ekskurzije ZRSVN za vse zaposlene,
- priprava in izvedba Zaključnega strokovnega srečanja ZRSVN za vse zaposlene,
- priprava in izvedba izobraževanja o veščinah komunikacije za zaposlene,
- priprava in diseminacija rokovnikov, namiznih koledarjev za leto 2026 za vse zaposlene,
- priprava enotne elektronske voščilnice ZRSVN.

14 NARAVOVARSTVENE AKCIJE

Naravovarstvene akcije so konkretne aktivnosti v naravi, namenjene ohranjanju naravnih vrednot in sestavin biotske raznovrstnosti, večinoma vnaprej načrtovane za vse leto. Med akcije sodijo označitve v naravi, aktivnosti za preprečitev fizičnega ogrožanja delov narave, rastlin in živali (ograje, poti za usmerjanje obiskovalcev, zapiranje jam, ukrepi za preprečitev povoza dvoživk itn.), prilagoditve, izboljšave (čiščenje zarasti, čiščenje odpadkov iz jam, omogočanje prehodnosti za gibanje živali itn.), zagotavljanje gnezdišč in kotišč, sanacije poškodovanih objektov, npr. dreves in aktivnosti spremljanja stanja, kadar je to posebej pomembno za ukrepanje (npr. meritve hrupa v jami, monitoring vrst). Rezultat akcij je neposredno viden v naravi. Akcije izvedemo sami ali ob pomoči zunanjih izvajalcev. Spremljajoča dejavnost posamezne akcije je lahko tudi razstava ali publikacija.

Naravovarstvene akcije bomo izvedli skladno z razpoložljivimi sredstvi, ob zaključkih večjih in pomembnejših pa bomo pripravljali promocijske aktivnosti, npr. objave na spletni strani Zavoda, sporočila za medije, novinarske konference.

Predvidene naravovarstvene akcije za leto 2027 so navedene v spodnji tabeli. Za vse so sredstva zagotovljena, saj smo na podlagi višine sredstev, namenjenih naravovarstvenim akcijam, naredil izbor prioritetnih naravovarstvenih akcij. Nabor se sicer lahko spremeni, če se bodo med letom pokazale potrebe po izvedbi drugih interventnih akcij.

OBMOČNA ENOTA	NARAVOVARSTVENA AKCIJA	Cilji/podcilji/ukrep ReNPVO 2030
CELJE	Planina pri Sevnici - turška lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
CELJE	Planina pri Sevnici - lipa (sanacija drevesa in rastišča)	2 / 11 / 21
CELJE	Šmohor - lipe (sanacija dreves)	2 / 11 / 21
CELJE	Boletina - štetje velikonočnice	1 / 5
CELJE	Izvajanje Programa urejanja naravnih spomenikov - dreves v Mestni občini Celje	2 / 16
KRANJ	Žirovnica - lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
KRANJ	Cerklje na Gorenjskem - lipovec (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
KRANJ	Komenda - Mejačev hrast (arboristično mnenje)	2 / 11 / 21
KRANJ	Dovžanova soteska - ureditev območja pri 10. točki razgledne učne poti	

LJUBLJANA	Varovalna ograja za dvoživke ob cesti Šmartno-Povodje	
MARIBOR	Rdeči breg - lipe (sanacija dreves)	2 / 11 / 21
MARIBOR	Pričnikovi lipi (sanacija dreves)	2 / 11 / 21
MARIBOR	Nujna sanacija drevesne naravne vrednote, poškodovane zaradi izrednih vremenskih dogodkov	2 / 11 / 21
NOVA GORICA	Zagorje - lipa ob cerkvi (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVA GORICA	Ravnica - vaška lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVA GORICA	Renče - platana pred hišo št. 45 (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVA GORICA	Otlica - lipa ob hiši št. 39 (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVO MESTO	Viher - lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVO MESTO	Griblje - lipe (sanacija dreves)	2 / 11 / 21
NOVO MESTO	Gorenje Sušice - lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVO MESTO	Grad Prežek - lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
PIRAN	Obnova plovk v NR Piran	1, 2 / 21, 2 / 12
PIRAN	Obnova plovk NR Strunjan	1, 2 / 21, 2 / 12
PIRAN	Truške - hrasti pri cerkci Sv. Kancijana (sanacija dreves)	2 / 11 / 21

15 SODELOVANJE V STROKOVNIH SVETIH IN DRUGIH TELESIH ZUNAJ ZRSVN

Zavod bo v letu 2027 sodeloval v strokovnih svetih, upravljavskih telesih, delovnih in drugih skupinah ter različnih odborih. Po posameznih organizacijskih enotah so v tabeli podana pomembnejša članstva.

Osrednja enota	Odbor za spremljanje Strateškega načrta Skupne kmetijske politike
	Skupina za kmetovanje na varovanih območjih
	Odbor za spremljanje Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020
	Usmerjevalna skupina mreže za podeželja
	Mreža za rezultatsko usmerjena plačila
	Skupina za poročanje po Natura direktivah pri Evropski komisiji
	Skupini za strokovno presojo Evropske komisije za konvencijo CITES
	Skupina za ekosistemske račune
	EU strategija za Alpsko regijo, član Akcijske skupine 7
	Skupina za znanstveno in tehnično presojo (STRP - Scientific and Technical Review Panel) Ramsarske konvencije

OE Celje	Svet ZGS OE Nazarje
	Svet ZGS OE Celje
	Odbor za upravljanje KP Logarska dolina
	Strokovni panel Prenova regionalne razdelitve krajinskih tipov v Sloveniji
	Delovna skupina za izvedbo Panevropskega akcijskega načrta za jesetre v okviru Bernske konvencije
OE Kranj	Svet ZGS OE Bled
	Svet ZGS OE Kranj
	Strokovni svet Triglavskega narodnega parka
	Zelena shema Mestne občine Kranj
	Zelena ekipa občine Bled
	Skupina za ravnanje z odpadno vodo v TNP (ROV)
	Odbor za turizem in kulturo (Razvojni svet Gorenjske regije)
	Odbor za razvoj podeželja, 2021–2027 (Razvojni svet Gorenjske regije)
	Odbor za okolje, prostor in infrastrukturo (Razvojni svet Gorenjske regije)
	Delovna skupina za spremljanje izvajanja nalog iz Sporazuma o skupnem upravljanju Blejskega jezera in Načrta aktivnosti za zmanjševanje vpliva obremenitev na kakovost vode v Blejskem jezeru
	Upravni odbor za čezmejno biosferno območje Julijske Alpe
	Znanstveni forum Evropske komisije po 28. členu Uredbe (EU) 1143/2014 o preprečevanju vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst
OE Ljubljana	Svet ZGS OE Ljubljana
	Svet ZGS OE Kočevje
	Strokovni svet Notranjskega regijskega parka
	Strokovni svet KP Ljubljansko barje
	Odbor za KP Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib
	Interesna in strokovna posvetovalna skupina za upravljanje velikih zveri
	Strokovni svet SiDG
OE Maribor	Svet ZGS OE Murska Sobota
	Svet ZGS OE Slovenj Gradec
	Svet ZGS OE Maribor
	Strokovni svet JZ KP Goričko
	Unesco, Slovenski nacionalni forum – Unescovi globalni geoparki
	Unesco, NO za MAB
	Koordinacijski odbor BO Mura
	Koordinacijski odbor TBR MDD
	Strokovni svet EZTS Geopark Karavanke
	Programski svet oddelka za geografijo FF, UM
	Odbori MO za varstvo okolja
	Projektni sveti za ZO v občinah
	Programski svet Fakultete za naravoslovje in matematiko, UM
OE Nova Gorica	Svet ZGS OE Tolmin

	Svet ZGS OE Postojna
	Svet ZGS OE Sežana
	Strokovni svet RP Škocjanske jame
	Odbor za svetovno kulturno in naravno dediščino
	Strokovna skupina Geoparka Idrija
	Odbor za trajnostni okoljski, prostorski in infrastrukturni razvoj regije pri regionalnem razvojnem svetu Goriške regije
	Odbor za podeželje, kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in naravne dobrine pri regionalnem razvojnem svetu Južne Primorske
	Odbor za svetovno kulturno in naravno dediščino (strokovno in posvetovalno telo Slovenske nacionalne komisije za Unesco)
	NFP za konvencijo CBD
OE Novo mesto	Strokovni svet KP Kolpa
	Projektna skupina za pripravo Načrta upravljanja za Krajinski park Lahinja
	Svet ZGS OE Novo mesto
	Svet ZGS OE Brežice
	Interesna in strokovna posvetovalna skupina za upravljanje velikih zveri
	Zelena shema slovenskega turizma občine Novo mesto
OE Piran	Strokovni svet KP Strunjan
	Svet KP Sečoveljske soline
	Odbor NR Škocjanski zatok
	Odbor KP Debeli rtič
	Odbor za spremljanje Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020
	Nacionalna koordinacija (*focal point*) SPA/BD protokola Barcelonske konvencije
	Delovna skupina za izvajanje in spremljanje izvajanja Pomorskega prostorskega plana Slovenije
	IUCN – Nacionalni odbor za medvladno oceanografsko komisijo (NO IOC)
	Strokovna skupina za pripravo regijskega prostorskega plana Obalno kraške razvojne regije (RPP)

16 USPOSABLJANJE DELAVCEV ZRSVN

Predpisi, ki urejajo področje delovnih razmerij določajo, da imajo delavci pravico in dolžnost do stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja v skladu s potrebami delovnega procesa, z namenom ohranitve oziroma širitve sposobnosti za opravljanje dela. Razmere v družbi, pravila, zakonodaja in tehnologije se hitro in nenehno spreminjajo, kar tako delodajalce kot zaposlene pogosto sili k prilagoditvi in dopolnitvi njihovega znanja in sposobnosti, da lahko učinkovito in

skladno s pričakovanji opravljajo svoje delovne naloge. Zato si bomo na Zavodu, tako kot do sedaj prizadevali vsem zaposlenim za usposabljanje in izobraževanje zagotoviti predpisanih 40 delovnih ur letno. Usposabljanje zaposlenih zajema pridobivanje strokovnih znanj s področja dela Zavoda in vseh ostalih strokovnih splošnih znanj, ki so podpora delovanju Zavoda in prispevajo k boljši delovni uspešnosti zaposlenih. Kot je bila praksa že v preteklosti, bodo usposabljanja še naprej potekala s strani in v organizaciji zaposlenih oziroma jih bodo izvajali usposobljeni zunanji izvajalci. Pri strokovnem usposabljanju s področja naravovarstvenih vsebin, ki se bo izvajalo v organizaciji Zavoda, bo poudarek na internih delavnicah in skupinskih usposabljanjih, zlasti z namenom poenotenja in nadaljnjega razvijanja metodoloških pristopov s področja strokovnega dela našega Zavoda. Navedene delavnice in skupinska usposabljanja bodo glede na objektivne okoliščine organizirana v živo oziroma bodo izvedena na daljavo. Izobraževanj s področja naravovarstvenih vsebin – naravne vrednote, zavarovana območja, botanika, ohranjanje travišč, ornitologija, varstvo voda, varstvo dvoživk, ekološka povezljivost in zelena infrastruktura, CITES se bodo zaposleni v obliki seminarjev, delavnic in študijskih dnevov udeležili v Sloveniji, prav tako pa se bodo zainteresirani sodelavci udeležili strokovnih srečanj in posvetov v tujini.

Za vodje organizacijskih enot je načrtovano nadaljevanje usposabljanja s področja vodenja, zaposleni, ki opravljajo naloge v splošnih službah in informatiki se bodo udeležili usposabljanja s področja prava, finančnega poslovanja, kadrov, javnega naročanja, arhiviranja in informatike. Zaposleni v okviru projektov, se bodo glede na morebitne potrebe udeležili usposabljanj s področja projektnega dela. Zunanjim izvajalcem načrtujemo zaupati izvedbo usposabljanj, ki bodo usmerjena v skupinsko pridobivanje znanj s področja medsebojnih odnosov, obvladovanja konfliktov, socialnih veščin, komuniciranja, kibernetske varnosti ter varnosti in zdravja pri delu.

Novim sodelavcem bomo omogočili opravljanje strokovnega izpita s področja varstva narave. Glede na zmožnosti in potrebe bomo zainteresiranim posameznikom (skupno največ desetim študentom letno) na dodiplomskem in podiplomskem študiju omogočil tudi opravljanje obvezne študentske prakse. V letu 2027 bomo omogočili nadaljnje izobraževanje delavcem, ki opravljajo študij na verificiranih programih izobraževanja za pridobitev višjega strokovnega naziva, ter udeležbo na izobraževanjih in delavnicah, ki jih bo organiziralo MNVP.

17 PROJEKTI S PODROČJA VARSTVA NARAVE

17.1 Potekajoči projekti

	AKRONIM	NASLOV PROJEKTA
1	LIFE RESTORE for MDD	Ohranjanje in obnavljanje poplavnih gozdnih habitatov ob rekah Mura-Drava-Donava
2	LIFE TRŠCA	Upravljanje močvirskih habitatov za ohranjanje vodnih ptic presihajočih jezer
3	LIFE OrnamentalIAS	Preprečevanje in obvladovanje negativnih vplivov okrasnih invazivnih tujerodnih vrst rastlin na ogrožene evropsko pomembne habitatne tipe in vrste
4	BIOdiverseWetNet	Celostna obravnava in čezmejni razvoj rešitev varovanja biotske raznovrstnosti mokriščnih habitatov z vidika podnebnih sprememb
5	Natura Mura Drava	Obnova rečnih in obrečnih habitatov Mure in Drave
6	Pohorka 2	Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov na območjih Natura 2000 Pohorje

7	ZAKRAS 2	Zagotavljanje primerne rabe kraških travišč in ostenij za ohranjanje izbranih habitatnih tipov in vrst na območju Nature 2000 »Kras«
8	MOČvira	Barja in mokrotni travniki

17.1.1 PROJEKTI LIFE

17.1.1.1 LIFE RESTORE for MDD

Naslov projekta:	**LIFE RESTORE for MDD – Preserving and restoring floodplain forest habitats along the Mura-Drava-Danube rivers**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt "LIFE RESTORE for MDD" je mednarodni projekt, ki se osredotoča na ohranjanje in obnovo poplavnih gozdov ob rekah Mura-Drava-Donava. Projekt, sofinanciran preko programa Evropske unije LIFE, se je začel 1. oktobra 2023 in se bo zaključil 30. septembra 2028. Projektno partnerstvo vključuje 17 partnerjev s skupnim proračunom 20.024.000 EUR. Glavni cilj projekta je obnova in ohranjanje poplavnega gozda vzdolž poplavnih območij rek Mure, Drave in Donave. Poudarek je na ohranjanju prednostnega habitata tipa 91E0* (obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion Albae)) in habitatnega tipa 91F0 (obrečni hrastovo-jesenovo-brestovi gozdovi), naslovljena pa bodo tudi druga življenjska okolja rečnega in obrečnega pasu. V projektu se bo s ponovno vzpostavitvijo naravne rečne dinamike obnovilo in izboljšalo 2472 ha poplavnih območij, 45.230 m vodnih teles in mobiliziralo 966.000 m^3 sedimenta. Zajema 17 območij Nature 2000 in druga zavarovana območja. Za uresničitev ciljev je projekt določil podroben načrt ukrepanja, ki ga sestavlja 29 ciljno usmerjenih ukrepov, kot so ponovna povezava rečnih rokavov, širitev rečnih strug in preoblikovanje spremenjenih območij gozdov v bolj naravne obrežne gozdove. Te dejavnosti obnove bodo podprte s celovitimi komunikacijskimi aktivnostmi, okoljskim izobraževanjem in stalnim monitoringom.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– koordinacija projekta v Sloveniji; – priprava 3. vmesno vsebinskega in finančnega poročila; – sodelovanje pri implementaciji vodarskih aktivnosti širitve struge Mele in spremljanje razvoja že izvedenih aktivnosti v predhodnih letih; – sodelovanje pri implementaciji obnove poplavnega gozda in spremljanje razvoja že izvedenih aktivnosti v predhodnih letih; – nadaljevanje izvedbe odkupov zemljišč ob reki Muri; – Izvedba delavnic predstavitve Strokovnih podlag za Regijski park Mura namenjenih širši javnosti; – nadaljevanje priprave obsežnih pilotnih načrtov za obnovo reke Mure na SI, HR, HU rečnem odseku (River Restoration Action Plan) s poudarkom na vključitvi načrta v nacionalni načrt obnove narave; – izvedba izobraževalnih dejavnosti s pomurskimi šolami in vrtci v sklopu "Mura Festivala"; – nadaljevanje aktivnosti vzpostavitve mreže biosfernih šol BO Mura; – sodelovanje pri komunikacijskih aktivnostih z mediji in drugimi strokovnimi institucijami.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	20.024.001,14 EUR, Zavodov del: 1.434.835,81 EUR
Vir sredstev:	EU – LIFE, MNVP (RS). Delež Zavoda je 13 %.
Trajanje:	1. 10. 2023 – 30. 9. 2028
Partnerji:	– WWF Austria (koordinator projekta) (AT), – Zavod Republike Slovenije za varstvo narave (SI), – Direkcija Republike Slovenije za vode (SI),

	– Slovenski državni gozdovi, d.o.o. (SI), – Duna-Drava Nemzeti Park Igazgatosaga (HU), – WWF Hungary (HU), – Udruga za zaštitu prirode i okoliša Zeleni Osijek (HR), – Hrvatske vode (HR), – Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek (HR), – Amt der Steirmark Landsregierung (AT), – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovina prirode i ekološkom mrežom Virovitičko-podravske županije (HR), – Javno preduzeće "Vojvodinašume" Petrovaradin (RS), – Regionalmanagement Sudsteiermark Steirisches Vulanland GMBH (AT), – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije (HR), – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije (HR), – Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode (HR), – Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatosag (HU).
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Ohranjanje in varstvo okolja ter spodbujanje učinkovite uporabe virov, varstvo in obnova biotske raznovrstnosti in tal ter spodbujanje ekosistemskih storitev, vključno z omrežjem NATURA 2000 in zelenimi infrastrukturami. Ukrepi ReNPVO20-30, ki jih zasleduje projekt: – 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – Ukrep 1.1.3: V okviru gospodarjenja z gozdovi izboljšati izvajanje specifičnih zahtev nekaterih specializiranih kvalifikacijskih HT Nature 2000: *V projektu bo izboljšano stanje HT91E0* in HT 91F0.* – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Nature 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najprimernejših območij za to. – Ukrep 1.2.3: Specifične ukrepe za ohranjanje ogroženih HT vgraditi v vse programe in načrte, ki urejajo upravljanje naravnih virov in prostorsko načrtovanje: *Izboljšanje stanja habitatov ciljnih vrst, ki vključuje izboljšanje povezljivosti habitatov varovanih vrst.* – 2.2 Okrepiti ukrepe za ohranjanje BR v programih in načrtih za gospodarjenje z gozdovi. – Ukrep 2.2.1: Določiti posebej vredne habitate za živali gozdnega prostora oziroma ekocelice z namenom ohranjanja BR: *Vsi gozdarskih ukrepi se izvajajo v državnih gozdovih.* – 2.5 Pri upravljanju vodnih teles upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. – Ukrep 2.5.1: Zagotoviti zveznost vodotokov – zagotoviti pogoje za prosto razporejanje vodnih organizmov: *Vzpostavitev prehodnosti med Muro in njenimi rokavi.* – 3.2 Doseči splošno ozaveščenost o ITV. – Ukrep 3.2.1: Izobraževati in ozaveščati širšo javnost o problematiki ITV (kaj so, zakaj so težava, kaj lahko vsak stori itd.): *Predvidene so interpretacijske vsebine, ki vključujejo ITV.* – Ukrep 3.2.2: Vključevati javnost pri preprečevanju, naselitvi, širitvi ITV (pridobiti podporo pri izvajanju ukrepov in zanje) ter zbiranju podatkov: *Predvidene so interpretacijske vsebine, ki vključujejo ITV.* – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – Ukrep 6.1.3: Zagotoviti promocijo BR na spletnih straneh javnih služb, ki so povezane z BR, ter predstavitev povezave med ohranjanjem BR in dostopom do ekosistemskih storitev:

	Prispevek vsebin na spletni strani ZRSVN in projektni spletni strani. – 6.5 Turizem uporabiti kot promotorja in ozaveščevalca o BR. – Ukrep 6.5.2: Izboljšati programe promocije BR za obiskovalce ZO in območij Natura 2000, ki naj bodo vključeni v programe upravljanja: *Povezovanje interpretacijskih vsebin s turističnim produktom River's cool.* – 6.6 Podpreti različne oblike sodelovanja med podjetji in z njimi ter NVO pri ozaveščanju, izobraževanju, usposabljanju in drugih oblikah komuniciranja ter pripravah na skupne projekte. – Ukrep 6.6.2: Srečanja s predstavniki medijev, pristojnih ministrstev, javnih služb, podjetij in NVO, ki delujejo na področju varovanja narave, z namenom iskanja možnosti sodelovanja: *Sodelovanje z mediji prek ciljnih člankov in novinarskih konferenc; spodbujanje medsektorskega sodelovanja z vključevanjem deležnikov v projektne aktivnosti.* – 7.1 Prepoznavati in razvijati blagovne znamke, ki prispevajo k izboljšanju stanja ohranjenosti BR. – Ukrep 7.1.2: Izboljšati sodelovanje z mediji: *Sodelovanje z mediji prek ciljnih člankov in novinarskih konferenc.*
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projekt obsega aktivnosti izboljšanja stanja ciljnih kvalifikacijskih živalskih vrst ter habitatnih tipov na območjih POO in POV Natura 2000 Mura. Posredno izboljšujemo tudi stanje naravnih vrednot in prispevamo k doseganju ciljev zavarovanih območij na projektnem območju. S projektom izboljšujemo medsektorsko sodelovanje in sodelovanje s ključnimi deležniki v prostoru. S komunikacijo pripevamo k ozaveščanju in informiranju javnosti o pomenu varstva narave.

17.1.1.2 LIFE TRŠCA

Naslov projekta:	**LIFE TRŠCA – Upravljanje močvirskih habitatov za ohranjanje vodnih ptic presihajočih jezer**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt se bo osredotočil na izboljšanje ekološke funkcije/varstvenega stanja prednostnega habitatnega tipa 3180*. Trajni učinek projektnih dejavnosti bomo dosegli z: – uvajanjem novih in revizijo obstoječih kmetijsko-okoljskih ukrepov ter drugih ukrepov Skupne kmetijske politike (SKP), – uvajanjem sistemskih rešitev in ohranjanjem najpomembnejših zemljišč, – odstranjevanjem odmrle biomase in pilotno proizvodnjo izdelkov iz presežkov biomase, – monitoringom. Poleg tega se bo projekt osredotočil na izboljšanje stanja ohranjenosti dveh ciljnih vrst ptic, kostanjavke (*Aythya nyroca*) in rjavovratega ponirka (*Podiceps grisegena*), in sicer z obnovo njunega gnezditvenega habitata ter zmanjšanjem motenj med gnezdenjem in prezimovanjem. Naše dejavnosti ohranjanja narave bodo podprte s komunikacijo, namenjeno pridobivanju podpore lokalne in širše javnosti. S tem bomo zagotovili trajnost našega projekta, še posebej z vključevanjem in delom z mladimi.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	V okviru WP2 bo svoje delo delovala strokovna skupina, ki bo oblikovala predloge za nove / prenovljene ukrepe kmetijske politike za ohranjanje močvirskih habitatov presihajočega Cerkniškega jezera. V okviru WP3 uvajanje v redno delo uporabljanje podatkovne baze GIS za podporo upravljanju zemljišč na Cerkniškem jezeru.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	3.872.642,80 EUR Zavodov del: 473.715,75 EUR
Vir sredstev:	EU – LIFE, MNVP (RS). Delež Zavoda je 5 %.
Trajanje:	1. 9. 2023 – 31. 12. 2029

Partnerji:	– Notranjski regijski park, – Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, – Univerza v Ljubljani, – Društvo za opazovanje in preučevanje ptic Slovenije, – Znanstvenoraziskovalni center Slovenske akademije znanosti in umetnost – Inštitut za raziskovanje krasa, – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 5. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: – Ukrep 30: Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti; pregledovalnika podatkov, ki omogoča ustrezne preglede, iskanja ter prenos podatkov iz zbirke. Cilj 1, 2 / 20, 3 – Ukrep 31: Vzpostavitev sistema za redno dopolnjevanje, posodabljanje in vzdrževanje zbirke podatkov. Cilj 1, 2 / 20, 3 – Ukrep 32: Povezava geolociranih podatkov o prostorski rabi in dejavnostih (kot virih pritiska) s stanjem vrst in habitatnih tipov. Cilj 1, 2 / 20, 3 Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih projekt zasleduje: – 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT (ukrepi: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3). – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to (ukrep: 1.2.3). – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000 (ukrep: 1.3.3). – 2.1 V kmetijske strategije in programe za razvoj podeželja vključiti količinsko opredeljene cilje za ohranjanje BR, ki bodo prilagojeni regionalnim in lokalnim potrebam ter usklajeni s stroko (ukrepa: 2.1.1, 2.1.2). – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij (ukrepi: 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3). – 6.5 Turizem uporabiti kot promotorja in ozaveščevalca o BR (ukrepa: 6.5.1, 6.5.2). – 7.1 Prepoznavati in razvijati blagovne znamke, ki prispevajo k izboljšanju stanja ohranjenosti BR (ukrep: 7.1.1). – 8.1 Vsebine BR smiselno vključevati v vse strategije (ukrepa: 8.1.1, 8.1.2). – 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki prispevajo k ohranjanju BR na območjih Natura 2000 in ZO (ukrep: 10.1.1). – 11.1 Prepoznati in spremljati vplive spodbud in subvencij (okoljskih plačil) in jih po potrebi preoblikovati (ukrep: 11.1.1). – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR (ukrep: 11.2.1).
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Cilj je izboljšati upravljanje z naravovarstvenimi območji ter učinkoviteje zaščititi življenjske prostore in ogrožene vrste. S sodobnimi pristopi, kot so uporaba novih tehnologij, vzpostavitev podatkovnih zbirk in sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, bo projekt omogočil bolj trajnostno in celovito izvajanje nalog javne službe. Pomemben rezultat projekta bo vzpostavitev podatkovne zbirke za podporo pri učinkovitem upravljanju naravovarstvenih zemljišč. Ta zbirka, ki bo razvita za območje Notranjskega regijskega parka, bo uporabna tudi za druga zavarovana območja in ZRSVN. S tem bo zagotovljeno boljše načrtovanje, spremljanje in ohranjanje narave na nacionalni ravni.

17.1.1.3 LIFE OrnamentalIAS

Naslov projekta:	**Prevention and management of adverse impact of ornamental invasive alien plant species on endangered habitat types and species of EU importance**
Povzetek/cilji projekta:	– Omejiti širjenje invazivnih tujerodnih okrasnih rastlin iz urbanih območij v naravne habitate z ozaveščanjem in sodelovanjem s ključnimi deležniki. – Omejiti vnos in širjenje invazivnih tujerodnih rastlin (ITR) v naravo s prilagojenim sistemom ravnanja z vrtnimi odpadki. – Raziskati možnosti alternativne uporabe ostankov invazivnih tujerodnih rastlin ter njihov potencial za krožno gospodarstvo. – Nadgraditi in vzpostaviti sistema zgodnjega odkrivanja in hitrega odzivanja (ZOHO) za področji upravljanja z vodami in kmetijstva z namenom preprečevanja nadaljnjega širjenja invazivnih tujerodnih rastlin in zmanjševanja njihovega negativnega vpliva na evropsko pomembne vrste in habitatne tipe. – Izboljšati stanje ohranjenosti evropsko pomembnih habitatov vrst in habitatnih tipov, ki jih ogrožajo okrasne ITR, na izbranih območjih Natura 2000 v Sloveniji in na Hrvaškem z odstranjevanjem, renaturacijo in izboljšanim upravljanjem z ITR, ki bo nadgrajen in prilagojen specifičnemu habitatu in sektorju, na 230 ha in ohranjenih dodatnih 1400 ha. – Zagotavljati trajnost, prenosljivost in nadgradnjo rezultatov projekta za nadaljnjo uporabo in razvoj v drugih sektorjih in območjih.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– Priprava kodeksov ter usklajevanje z deležniki. – Sodelovanje pri zaključevanju osnutka predloga protokola sistema ZOHO na območju kmetijskih ter vodnih in priobalnih zemljišč. – Sodelovanje pri usposabljanju kmetijskih svetovalcev o sistemu ZOHO. – Sodelovanje pri testiranju različnih načinov kompostiranja vrtnih odpadkov in pri razvoju uporabnikom prijaznejših načinov ravnanja z vrtnimi odpadki in sistema ravnanja z njimi. – Sodelovanje pri pripravi osnutka smernic za učinkovit sistem ravnanja z vrtnimi odpadki s priporočili za uporabniku prijazne načine odstranjevanja vrtnih odpadkov za občine in javna podjetja za ravnanje z odpadki. – Testiranje in odstranjevanje izbranih ITR na pilotnih območjih. – Povezovanje z drugimi LIFE projekti, izmenjava znanj in ogledi dobrih praks. – Sodelovanje pri komunikaciji in promociji projekta (članki, socialna omrežja, Teden invazivk ipd.), sodelovanje z občinami podpornicami projekta.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	7.860.114,05 EUR (60 % sofinanciranje) Zavodov del: 2.852.225 EUR
Vir sredstev:	EU – LIFE, MNVP (SI) / Sklad za zaščito okolja in energetsko učinkovitost (HR), delež Zavoda: 20 %
Trajanje:	1. 10. 2023 – 30. 9. 2029
Partnerji:	– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave (SI) – vodilni partner, – Razvojna agencija Sora d.o.o (SI), – Direkcija Republike Slovenije za vode (SI), – Kmetijsko-gozdarska zbornica Slovenije (SI), – KGZS, Kmetijsko-gozdarski zavod Celje (SI), – Notranjski regijski park (SI), – Arboretum Volčji potok (SI), – Simbio, d.o.o., družba za ravnanje z odpadki (SI), – Javna ustanova Zeleni prsten Zagrebačke županije (HR), – Sveučilište u Zagrebu, Agronomski fakultet (HR).
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 5. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt:

katerega spada projekt:	Cilj 1: ohranjena visoka stopnja biotske raznovrstnosti / posebni cilj 3: preprečevanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst oziroma obvladovanje njihovega vnosa in širjenja. – Ukrep: 22: Ravnanje z invazivnimi tujerodnimi vrstami: vzpostavitev sistema za zgodnje odkrivanje invazivnih tujerodnih vrst, hiter odziv ter njihovo obvladovanje (cilj 1/3). Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: – 3.1 Sprejeti zakonodajo s področja ITV in vzpostaviti medresorsko usklajeno in organizirano izvajanje aktivnosti, povezanih z ITV (ukrep: 3.1.3). – 3.2 Doseči splošno ozaveščenost o ITV (ukrepa: 3.2.1, 3.2.2). – 3.3 Zagotoviti pregled prisotnosti in razširjenosti ITV v Sloveniji (ukrepa: 3.3.2, 3.3.3). – 3.4 Vzpostaviti sistem zgodnjega odkrivanja (ukrepa: 3.4.1, 3.4.2). – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV (ukrep: 3.5.1). – 3.6 Izvajati ukrepe za obnovo ekosistemov, ki so prizadeti zaradi ITV (ukrep: 3.6.1).
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projekt naslavlja dve od treh prednostnih poti za vnos in širjenje ITV, ki jih določa Akcijski načrt za obravnavanje prednostnih poti vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo (2022–2027), in sicer okrasne rastline (2.9) in spontano širjenje (6.1). Vsebina projekta se dopolnjuje z javno službo, saj gradi na sodelovanju in vključevanju drugih sektorjev v sistem ZOHO. Projekt naslavlja tudi vsebine, ki izhajajo iz RENPVO 20-30. Pomemben del projekta sta tudi komunikacija in izobraževanje o negativnih vplivih okrasnih ITV kot del preventivnih ukrepov, ki izhajajo iz Uredbe (EU) 1143/2014 o ITV.

17.1.2 Interreg Slovenija - Avstrija

17.1.2.1 BIOdiverseWetNet

Naslov projekta:	**BIOdiverseWetNet - Celostna obravnava in čezmejni razvoj rešitev varovanja biotske raznovrstnosti mokriščnih habitatov z vidika podnebnih sprememb**
Povzetek/cilji projekta:	Cilj projekta je čezmejna priprava smernic in protokolov za ohranitev in varovanje mokriščnih habitatov ter njihove biodiverzitete na čezmejnem območju ter povečanje ozaveščenosti strokovne in splošne javnosti ter odločevalcev o pomembnosti teh habitatov za krepitev odpornosti na podnebne spremembe in zmanjšanje njihovih vplivov.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– renaturacije poplavnih logov; – renaturacije izbranih mokrišč; – priprava protokola čezmejnega obveščanja in ukrepanja glede pojava bolezni, ki povzročajo upad biodiverzitete (npr. račja kuga in chitridna gliva); – priprava smernic in protokolov za spremembe na lokalnem, regionalnem, nacionalnem in čezmejnem nivoju za bolj učinkovito in usklajeno varovanje mokriščnih habitatov in njihove biodiverzitete;
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	1.547.069,38 EUR; Zavodov del: 360.996,29 EUR (80% sofinanciranje)
Vir sredstev:	Projekt je sofinanciran s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj (European Regional Development Fund – ERDF) preko programa Interreg Slovenija - Avstrija
Trajanje:	01.09.2025-31.08.2028 (36 mesecev)
Partnerji:	- Razvojna agencija Sora d. o. o (vodilni partner), - Zavod RS za varstvo narave, - Naturschutzbund Kärnten, - Arge NATURSCHUTZ, - IPAK International Project Management Agency Klagenfurt on Lake Wörthersee GmbH,

	- HNG Hidrotehnika, nizke in komunalne gradnje, d.o.o., - Mestna občina Kranj
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najprimernejših območij za to. – 1.2.2 Povečati obseg uporabe mehanizmov pogodbenega varstva in skrbništva za potrebe zaščite redkih ter ogroženih HT. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 1.3.3 Pripraviti in izvajati akcijske načrte za zagotavljanje ugodnega stanja najbolj ogroženih skupin /vrst. – 4.1 Izpopolniti mednarodno primerljivo spremljanje stanja kazalcev BR, s poudarkom na kazalcih trendov vrst. – 4.1.1 Vzpostaviti načrtno spremljanje (monitoring) na izbranih indikatorskih skupinah organizmov glede na strokovne potenciale v Sloveniji. – 6.3 Pri izobraževanju in ozaveščanju v čim večji meri uporabljati obstoječe službe/mreže (načrtno vključevanje BR v programe izobraževanja/ozaveščanja). – 6.7 Seznaniti širšo javnost o povezavi med podnebnimi spremembami in BR ter vplivi na ekosistemske storitve. – 6.7.1 Ozaveščati širšo javnost o vplivih, ki jih imajo podnebne spremembe na BR ter o pomenu manjšega ogljičnega odtisa za ohranjanje BR in ekosistemskih storitev.
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projektne aktivnosti pripevajo k obnovi in ohranjanju mokriščnih habitatnih tipov (poudarek je na poplavnih logih in mreži manjših mokrišč) na območju OE Kranj in OE Ljubljana. Obnovljena bosta dva poplavna loga (Milka, Visoko), izboljšano bo stanje enega manjšega vodnega telesa (Češnjevek). Pripravljena bo podrobnejša evidenca mokrišč in stoječih vodnih teles ter njihovega stanja na čezmejnem projektnem območju. Projekt bo prispeval k poznavanju razširjenosti bolezni, ki zmanjšujejo biodiverziteto (hitridna gliva pri dvoživkah in račja kuga pri sladkovodnih rakih), vzpostavljan bo meddržavni protokol obveščanja in ukrepanja v primeru njihove pojavitve. Kot pomembno komunikacijsko orodje bodo prikazane spremembe v površinah mokrišč skozi čas ter izračuni povezani s skladiščenjem CO_2 in blaženjem podnebnih sprememb. Vzpostavljeno in okrepljeno bo mednarodno sodelovanje z avstrijskimi strokovnjaki s področja ohranjanja narave. V okviru projekta bo potekala intenzivna komunikacija o pomenu mokrišč in njihovem ohranjanju različnim ciljnim skupinam (splošna javnost in odločevalci).

17.1.3 Kohezije

17.1.3.1 Natura Mura-Drava

Naslov projekta:	**Obnova rečnih in obrečnih habitatov Mure in Drave**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšanje stanja najbolj ogroženih vrst in izboljšanje ekološkega stanja rečnih in obrečnih habitatov. Preveritev in izboljšanje stanja rečnih sedimentov. Izvedbene aktivnosti bodo v prvi vrsti zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– vodenje in koordinacija projekta, – zagotovitev potrebnih zemljišč za izvajanje posameznih naravovarstvenih ukrepov,

	– odkupovanje zasebnih zemljišč na območju Natura 2000 Drava, – sodelovanje in podpora pri implementaciji projektnih aktivnosti, – načrtovanje vzpostavitve interpretacijske infrastukture v sklopu projekta.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	12.230.159,35 € (višina upravičenih stroškov: 12.176.488,38 €)
Vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Trajanje:	1.10.2025 - 30.09.2029 (48 mesecev)
Partnerji:	ZRSVN, Direkcija RS za vode, Slovenski državni gozdovi d.o.o., Občina Lendava, Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	– 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV. – 3.6 Izvajati ukrepe za obnovo ekosistemov, ki so prizadeti zaradi ITV. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	– sodelovanje pri izvajanju predvidenih naravovarstvenih ukrepov, – sodelovanje z različnimi deležniki v okviru partnerstva ter prav tako izven partnerstva, – izboljšanje medsektorskega sodelovanja, – Izboljšanje stanja ohranjenosti habitatnih tipov in habitatov varovanih vrst, – ozaveščanje javnosti, komunikacija s širšo javnostjo, predstavitve projektnih aktivnosti, sodelovanje z lokalnimi skupnostmi.

17.1.3.2 Pohorka 2

Naslov projekta:	**Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov na območjih Natura 2000 Pohorje**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšanje stanja najbolj ogroženih vrst in habitatnih tipov območja Natura 2000 Pohorje. Izvedbene aktivnosti bodo zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	- ohranjanje ugodnega stanja narave in izvajanje ukrepov za izboljšanje stanja kvalifikacijskih vrst in HT območja Natura 2000; - izboljšanje upravljanja s travišči in gozdovi; - študija ključnih vrst za opredelitev mirnih območij Regijskega parka Pohorje; - zagotovitev povezljivosti/prehodnosti vodotokov, - spodbujanje naravnega pomlajevanja gozdov; - izvajanje izobraževalnih, komunikacijskih in promocijskih aktivnosti.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	4.674.824,16 Eur (višina upravičenih stroškov: 4.669.634,16 Eur
Vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Trajanje:	01.01.2026 - 01.10.2029 (45 mesecev)

Partnerji:	ZRSVN, Zavod za gozdove Slovenije, Slovenski državni gozdovi d.o.o., Občina Mislinja, RRA Koroška
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	- 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. - 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. - 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. - 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. - 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. - 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	- sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki, deležniki, upravljavcem zavarovanega območja in lastniki zemljišč za dolgoročno upoštevanje ukrepov varstva vrst in habitatov, - izboljšanje stanja varovanih vrst in habitatnih tipov, doprinosi h kazalnikom za obnovo narave, - Kakovost in lokalna vpetost rešitev se bosta krepili z delavnicami soustvarjanja, terenskimi ogledi in skupnostnimi predstavitvami. V proces se bodo vključevali strokovnjaki iz naravovarstva, kmetijstva, gozdarstva, turizma, krajinske arhitekture in IKT, kar omogoča prenos znanj in optimalno izvedbo. Aktivnosti komunikacije, diseminacije in interpretacije bodo ohranjale obstoječa in soustvarjale nova partnerstva ter poslovne modele, ki prispevajo k ekonomski vzdržnosti in trajnosti ureditev — tako, kot to predvideva Vizija Pohorje 2030 in vizija Regijskega parka Pohorje.

17.1.3.3 ZAKRAS 2

Naslov projekta:	**Zagotavljanje primerne rabe kraških travišč in ostenij za ohranjanje izbranih habitatnih tipov in vrst na območju Nature 2000 »Kras«**
Povzetek/cilji projekta:	Varstveni cilji projekta: • izboljšanje stanja ohranjenosti vzhodno submediteranskih suhih travišč (*Scorzoneretalia villosae*) (HT_62A0), hribskega škrjanca (*Lullula arborea*) (A246), vrtnega strnada (*Emberiza hortulana*) (A379) in raznolistne mačine (*Serratula lycopifolia*)(SP_4087), • izboljšanje stanja ohranjenosti barjanskega okarčka (*Coenonympha oedippus*)(SP_1071), • izboljšanje stanja ohranjenosti jam, ki niso odprte za javnost (HT_8310) in človeške ribice (*Proteus anguinus*)(SP_1186), • izboljšanje stanja ohranjenosti hribskega urha (*Bombina variegata*) (SP_1193), velikega pupka (*Triturus carnifex*)(SP_1167) in laške žabe (*Rana latastei*) (SP_1215), • izboljšanje stanja ohranjenosti ilirskih hrastovo-belogabrovih gozdov (*Erythronio-Carpinion*)(HT_91L0) in hrastovega kozlička (*Cerambyx cerdo*) (SP_1088), • izboljšanje stanja ohranjenosti smrdokavre (*Upupa epops*)(A232) in velikega skovika (*Otus scops*) (A214), • izboljšanje stanja ohranjenosti velikega podkovnjaka (*Rhinilophus ferrumequinum*)(SP_1304) in vejicatega netopirja (*Myotis emarginatus*) (SP_1321) na gradu Rihemberk. Ostali cilji projekta: • obnova vodnega zadrževalnika v Klancu pri Kozini in ureditev učne poti z interpretacijskimi točkami okoli njega,

	• nadgradnja vaškega doma Gabrovica v interpretacijski center naravne dediščine Kraškega roba, • ureditev treh vstopnih točk za obiskovalce na Kraškem robu, • ureditev oz. nadgradnja obstoječih prostorov za interpretacijo naravovarstvenih vsebin Nature 2000 na gradu Rihemberk, • priprava izobraževalno-ozaveščevalnega dokumentarnega filma o Krasu, informiranje javnosti (spletna stran, družbena omrežja, tri tiskovne konference, označevalni elementi na terenu, promocijski material..).
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– sodelovanje pri implementaciji naravovarstvenih ukrepov varstva suhih travišč, – vzpostavitev oz. obnova ter sklenitev pogodbenega varstva za prilagojeno gospodarjenje s habitati barjanskega okarčka, – sodelovanju pri organizaciji in nadzor ukrepov čiščenja jam, – organizacija akcij prenašanja dvoživk na dveh odsekih cest, – sodelovanje pri izdelavi projektnih dokumentacij ter priprava navodil in smernic vzdrževanja obnovljenih vodnih teles, vodnega zadrževalnika in objektov, – odstranjevanje tujerodnih vrst, zasaditev nosilnih dreves in sklenitev pogodbenega varstva za stare hraste v dolini Branice, – izvajanje in nadzor ter spremljanje učinkov naravovarstvenih ukrepov, – strokovna pomoč projektnim partnerjem, – sodelovanje pri interpretacijskih vsebinah projekta, – sodelovanje pri komunikacijskih aktivnostih projekta, – priprava poročil in management projekta.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	5.495.932,07 EUR; Zavodov del: 297.351,22 EUR
Vir sredstev:	EU - ESRR, MNVP (RS)
Trajanje:	49 mesecev (1.8.2025 – 31.08.2029)
Partnerji:	- Javni zavod park Škocjanske jame (vodilni partner), - Zavod RS za varstvo narave, - Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije, - Mestna občina Nova Gorica, - Mestna občina Koper, - Občina Hrpelje-Kozina
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih projekt zasleduje: – Cilji: 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 3.2, 6.1, 6.5, 9.3, 10.1, 11.2 – Ukrepi: 1.1.2, 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3, 1.3.3, 1.3.4, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 3.2.2, 6.1.3, 6.5.2, 9.3.2, 10.1.1, 11.2.2
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	- sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki, deležniki, upravljavcem zavarovanega območja in lastniki zemljišč za dolgoročno upoštevanje ukrepov varstva vrst in habitatov, - pridobivanje novih podatkov o razširjenosti barjanskega okarčka in raznolistne mačine ter lokacij hrastovo-belogabrovih gozdov, - izboljšanje stanja varovanih vrst in habitatnih tipov, doprinosi h kazalnikom za obnovo narave, - odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst ter ozaveščanje javnosti o njihovi problematiki, - sodelovanje z jamarskimi društvi pri ukrepih za preprečevanje onesnaženja jam, - ozaveščanje javnosti prek akcij, delavnic in komunikacijskih aktivnosti o pomenu vrst in HT ter ukrepov za izboljšanje njihovega stanja, posebej o pomenu dvoživk, hrastovega kozlička ter hrastovo-belogabrovih gozdov.

17.1.3.4 MOČvira

Naslov projekta:	**Barja in mokrotni travniki**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšanje stanja ohranjenosti habitatov petih vrst in štirih habitatnih tipov, ki niso v ugodnem stanju ohranjenosti, ter izboljšava ekološke povezanosti na naslednjih območjih Natura 2000: Bled - Podhom (SI3000154), Češeniške gmajne z Rovščico (SI3000079), Grad Brdo - Preddvor (SI3000087), Rašica (SI3000275), Lahinja (SI3000075), Radensko polje - Viršnica (SI3000171). Izvedbene aktivnosti bodo v prvi vrsti zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028. Zagotoviti se namerava kakovostna interpretacija na delih narave, ki bodo urejeni za obiskovanje, z namenom ozaveščanja javnosti.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– Priprave projektnih dokumentacij za izvedbo in priprave strokovnih izhodišč; – Renaturacija potoka Vršek (Brdo) in Podturnščice (Lahinja) - izvedba 1.faze; – Odkup dela zemljišč za potrebe upravljanja skladno z ekološkimi zahtevami prisotnih vrst; – Zagotavljanje prilagojene kmetijske prakse (pogodbeno varstvo in skrbništvo); – odstranjevanje zarasti, vzpostavitev mokrotnih travnikov; – vzpostavitev mreže vodnih teles; – revitalizacija - mulčenje, strojne tehnike odstranjevanja črne jelše, hidrologija (Planik - Rašica); – obvladovanje ITV (popis, akcije odstranjevanja, izkop ipd.); – Komunikacija z lastniki in deležniki;
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	3.322.473,3 EUR; Zavodov del: 1.763.801,17 EUR
Vir sredstev:	Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Trajanje:	01.01.2026 - 31.12.2029 (48 mesecev)
Partnerji:	- KP Radensko polje (vodilni partner), - Zavod RS za varstvo narave, - RIC Bela Krajina, - Občina Črnomelj, - Občina Grosuplje
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30, ki jih zasleduje projekt: – 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – Ukrep 1.1.2: V kmetijski program razvoja podeželja po letu 2020 (oziroma ob prvi spremembi obstoječega programa) vnesti dodatne usmeritve za varstvo HT na območjih Natura 2000 in ZO. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – Ukrep 1.2.2: Povečati obseg uporabe mehanizmov pogodbenega varstva in skrbništva za potrebe zaščite redkih in ogroženih HT. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – Ukrep 1.3.5: Razširiti nadzor nad dejavniki ogrožanja BR v Sloveniji. – Ukrep 1.3.6: Prepoznati in ohranjati ter po potrebi znova vzpostaviti ekološke povezave, ki omogočajo gensko izmenjavo med populacijami. – 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti.

	– Ukrep 2.5.1: Zagotoviti zveznost vodotokov – zagotoviti pogoje za prosto razporejanje vodnih organizmov. – Ukrep 2.5.3: Zagotavljati strokovno podporo izvajalcem del in strokoven nadzor pri urejanju vodotokov in upravljanju z obrežno vegetacijo. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – Ukrep 6.1.3: Zagotoviti promocijo BR na spletnih straneh javnih služb, ki so povezane z BR, in predstavitev povezave med ohranjanjem BR in dostopom do ekosistemskih storitev. – 6.5 Turizem uporabiti kot promotor in ozaveščevalec o BR. – Ukrep 6.5.2: Izboljšati programe promocije BR za obiskovalce ZO in območij Natura 2000, ki naj bodo vključeni v programe upravljanja. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti. – Ukrep 10.2.1: Prednostno izvajati raziskave in načrtna spremljanja (monitoringe), ki so opredeljeni v PUN. – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR.
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projekt obsega aktivnosti izboljšanja stanja ciljnih kvalifikacijskih živalskih vrst ter habitatnih tipov na območjih Natura 2000 (podlaga je Priloga C PUN): Češeniške gmajne z Rovščico, Grad Brdo – Preddvor, Lahinja, Radensko polje - Viršnica in Rašica. Posredno na projektnih območjih izboljšujemo tudi stanje naravnih vrednot in prispevamo k doseganju ciljev zavarovanih območij. S projektom izboljšujemo medsektorsko sodelovanje in sodelovanje s ključnimi deležniki v prostoru. S komunikacijo pripevamo k ozaveščanju in informiranju javnosti o pomenu varstva narave.

17.2 Potencialni projekti

V letu 2027 bomo delovali tudi na področju prijave novih projektov, ki sledijo našim strateškim usmeritvam in ciljem. Pri (so)oblikovanju projektnih prijav bomo sodelovali s ključnimi deležniki. Vsi načrtovani projekti bodo nadgradili naloge javne službe in s tem prispevali k uresničevanju ciljev Zavoda in ReNPVO20-30.

V letu 2027 bodo pripravljene projektne predloge sledečih projektov:

	AKRONIM	NASLOV PROJEKTA
1	MirNa	Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v alpskih območjih Natura 2000
2	REVITA 2	Obnova in vzpostavitev habitatnih tipov ter izboljšanje habitata izbranih vrst na Cerkniškem jezeru in Planinskem polju
3	JAVORNI-NIK	Izboljšanje stanja ohranjenosti vrst in habitatnih tipov na območjih Nature 2000 Javorniki - Snežnik in Snežnik - Pivka
4	LIFE SUPERNATURA.SI	Strenghtened Systemic Support for the Implementation of Natura 2000 in Slovenia
5	RE-PEAT-it!	Increase resilience and ecosystem services of peatlands in the Alps as an important part of a transnational green infrastructure (GI)
6	LIFE SUTLA	Living Infrastructure for Future Ecosystems
7	RBP_NETforNature	EU Results-Based Payments Network: Capacity Building and Support for Biodiversity and Nature Restoration in Agricultural Landscapes
8	LIFE LINKS	Izboljšanje stanja na območju ekoloških koridorjev v Sloveniji

Območne enote:	Kranj, Nova Gorica, OsrE
Naslov projekta:	**MirNa - Izboljšanje stanja vrst in habitatnih tipov v alpskih območjih Natura 2000**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt je namenjen izboljšanju stanja osmih kvalifikacijskih vrst in treh habitatnih tipov katerih stanje je ocenjeno kot neugodno ali celo slabo brez pričakovanega izboljšanja v prihodnosti in sicer na območjih Natura 2000 Breginjskki Stol, Karavanke, Grintovci, Jelovica in Blato na Jelovici.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.2 Okrepiti ukrepe za ohranjanje BR v programih in načrtih za gospodarjenje z gozdovi. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 8.1 Vsebine BR smiselno vključevati v vse strategije. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti
Ključne aktivnosti:	– odstranitev lesne zarasti in ureditev pašnih površin na planinah, vzpostavitev paše po čredinkah, vzpostavitev mreže plitvih vodnih kotanj, mlak (Breginjski Stol) – izboljšanje habitata gozdnih vrst ptic (presvetlitev pregostih sestojev, odstranjevanja grmovne zarasti, uravnavanje številčnosti plenilcev, uveljavljanje mirnih območij, vzpostavitve režima prometa na ključnih gozdnih cestah ter usmerjanjem obiskovalcev. Zagotavljanje prikaza mirnih con, uvedenih pravil ravnanj in podpornih vsebin v digitalni obliki; – Odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst – povečanje stoječe in ležeče biomase v gospodarskih gozdovih (habitatna drevesa); – Vzpostavitev rastlinske čistilne naprave ob planinski koči na Begunjščici, posodobitev obstoječih suhih stranišč – komunikacija
Ocenjena vrednost:	Okvirno: 2.930.000,00 EUR (od tega ZRSVN okvirno 2.250.000,00 EUR)
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	Marec 2026 – december 2029
Predvideni oz. potencialni partner:	ZRSVN, ZGS, PD Radovljica

Območne enote:	Nova Gorica, OsrE
Naslov projekta:	**REVITA 2 - Obnova in vzpostavitev habitatnih tipov ter izboljšanje habitata izbranih vrst na Cerkniškem jezeru in Planinskem polju**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšati in zagotoviti ugodne ekološke razmere najbolj ogroženih vrst, izboljšati ekološko stanje njihovih habitatov in habitatnih tipov izbranih območij Natura 2000 ter izboljšati njihovo ekološko povezanost. Izvedbene aktivnosti bodo v prvi vrsti zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028.
Kratka utemeljitev projekta glede	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT.

prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.1 V kmetijske strategije in programe za razvoj podeželja vključiti količinsko opredeljene cilje za ohranjanje BR, ki bodo prilagojeni regionalnim in lokalnim potrebam ter usklajeni s stroko. – 2.2 Okrepiti ukrepe za ohranjanje BR v programih in načrtih za gospodarjenje z gozdovi. – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki pripomorejo k ohranjanju BR na Natura 2000 območjih in ZO. – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR.
Ključne aktivnosti:	– Izboljšanje stanja ohranjenosti habitatnih tipov bazična nizka barja (HT_7230) in uleknine na šotni podlagi z vegetacijo zveze Rhynchosporion (HT_7150), pa tudi vrst strašničin mravljiščar (P*hengaris (Maculinea) teleius*) (SP_1059), rakar (*Acrocephalus arundinaceus*) (A298) in trstni cvrčalec (*Locustella luscinioides*) (A292) z odkupi in obnovo habitatov na Cerkniškem jezeru. – Izboljšanje stanja ohranjenosti kosca in habitatnih tipov Nižinske in montanske do alpinske hidrofilne robne združbe z visokim steblikovjem (HT_6430) in Travniki s prevladujočo stožko (HT_6410) z odkupi, obnovo in pogodbenimi varstvi na Cerkniškem jezeru. – Izboljšanje stanja ohranjenosti habitatnega tipa nižinski ekstenzivno gojeni travniki (*Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis*) (HT_6510) s sklepanjem pogodbenih varstev na Nanoščici in odkupi in obnovo na Cerkniškem jezeru. – Izboljšanje stanja ohranjenosti velikega pupka (*Triturus carnifex*) (SP_1167) z obnovo mrestišč (opustitev košnje) ter reševanjem dvoživk ob pomladanskih selitvah na Cerkniškem jezeru in Planinskem polju. – Izboljšanje stanja ohranjenosti habitatnega tipa Ilirski bukovi gozdovi (*Fagus sylvatica* (Aremonio-Fagion)) (HT_91K0), belohrbtega detla (A239) in hribskega urha (*Bombina variegata*) (SP_1193) z odkupi bukovih gozdov in vzpostavitvijo sonaravnega gospodarjenja. – Premična informativno preusmerjevalna točka in ozaveščevalna učilnica Notranjskega parka, naravoslovni dnevi in delavnice za šole, komunikacija.
Ocenjena vrednost:	3.730.000,00 EUR (od tega ZRSVN okvirno 353.000,00 EUR)
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	43 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	NRP, ZRSVN

Območne enote:	Nova Gorica, OsrE
Naslov projekta:	**JAVOR-NIK- Izboljšanje stanja ohranjenosti vrst in habitatnih tipov na območjih Nature 2000 Javorniki - Snežnik in Snežnik - Pivka**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt je glede na vsebino priloge C PUN prednostno usmerjen v izboljšanje stanja kvalifikacijskih habitatnih tipov in kvalifikacijskih vrst, ki so vezani na ekstenzivno kmetijsko krajino in na gozdno površino. Površine sodelujočih občin

	zajemajo najbolj vredna območja prioritetnih HT in kvalifikacijskih vrst, ki so izpostavljene na območju Natura 2000 Javorniki Snežnik in Snežnik - Pivka.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.1 V kmetijske strategije in programe za razvoj podeželja vključiti količinsko opredeljene cilje za ohranjanje BR, ki bodo prilagojeni regionalnim in lokalnim potrebam ter usklajeni s stroko. – 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki pripomorejo k ohranjanju BR na Natura 2000 območjih in ZO. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR.
Ključne aktivnosti:	– Izboljšanje stanja HT Jame, ki niso odprte za javnost s čiščenjem jam, analizo onesnaženosti jam na območju Občine Ilirska Bistrica (OIB) ter izvajanjem neposrednega nadzora onesnaženosti jam in podzemne vode. – Izboljšanje stanja vzhodnih submediteranskih suhih travišč (Scorzoneretalia villosae) z odkupi, sklepanjem pogodbenih in skrbniških varstev, čiščenjem zaraščajočih se površin in urejanjem pašnikov ter izvajanjem izbranih ukrepov. – Izboljšanje stanja travnikov s prevladujočo stožko (*Molinia* spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (Molinion caeruleae) (6410) z odkupi, sklepanjem pogodbenih in skrbniških varstev ter izvajanjem izbranih ukrepov. – Izboljšanje stanja vrste strašničin mravljiščar (*Maculinea teleius*) (SP_1059) in repaljščice (*Saxicola rubetra*) z odkupi in skrbniškim varstvom. – Izboljšanje stanja velikega skovika (*Otus scops*) z odkupi, skrbniškim varstvom, urejanjem pašnikov in z ohranjanjem ključnih struktur v krajini. – Izboljšanje stanja velikega pupka (*Triturus carnifex*) z obnovo kalov in kalužter suhih zidov ob kalih, – Izboljšanje stanja HT 9410 – Kisloljubni smrekovi gozdovi od montanskega do alpinskega pasu z izvajanjem gozdnogojitvenih del. – Izboljšanje stanja ohranjenosti HT 9180* - Javorovi gozdovi (Tilio-Acerion) v grapah in na pobočnih gruščih z izvajanjem gozdnogojitvenih del ter umetno obnovo. Predvideno je tudi kartiranje. – Izboljšanje stanja gozdnega jereba z oblikovanjem gozdnega roba, vzpostavitvijo prehranjevalnih ograj, postavitvijo zapornic na gozdnih cestah ter evidentiranjem stanišč te vrste. – Izboljšanje stanja belohrbtega in triprstega detla z izločanjem habitatnih dreves. – Nadgradnja interpretacije v Ekomuzeju Pivških presihajočih jezer ter centra Dina. Interpretacijski center na območju OIB. Učne poti. Komunikacijske aktivnosti.
Ocenjena vrednost:	Okvirno: 6.395.000,00 EUR (od tega ZRSVN okvirno 141.000,00 EUR)

Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	Občina Pivka, Občina Ilirska Bistrica, ZRSVN, KGZ

Območna enota:	Odsek za biotsko raznovrstnost - OsrE, Maribor
Naslov projekta:	**LIFE SUPERNATURA.SI - Strenghtened Systemic Support for the Implementation of Natura 2000 in Slovenia**
Povzetek/cilji projekta:	Varstvo vrst in habitatnih tipov na zavarovanih območjih s poudarkom na vrstah, ki potrebujejo aktivno upravljanje:
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	1 / 5 (načrtno spremljanje, monitoring) 1, 2 /20, 3 (urejanje , dopolnjevanje in redno vzdrževanje podatkovnih zbirk; povezava podatkov o prostorski rabi s stanjem vrst in habitatnih tipov) 1, 2 / 21 (ozaveščanje)
Ključne aktivnosti:	Odsek za biotsko raznovrstnost - OsrE – analiza podatkov monitoringa območij – sinteza podatkov monitoringov vrst, habitatnih tipov in monitoringa območij – nadgradnja informacijskih sistemov – nadgradnja metod daljinskega zaznavanja – komunikacijske aktivnosti za diseminacijo podatkov in poro RPP - sanacija prelivnega propusta na lokaciji Črno jezero - postavitev lesenih pregrad in piezometrov na barjih na izsuševalnih jarkih
Ocenjena vrednost:	2.992.424,00 EUR (ZRSVN: 1.867.439,97, RPP: 1.124.984,03 EUR)
Potencialni vir sredstev:	LIFE SNAP
Časovni okvir (trajanje):	2027- 2032
Predvideni oz. potencialni partner:	MNVP, ZRSVN, KRP, KPS, KPSS, PŠJ, NRP, RPP, DOPPS, KPG, TNP, KPK, KPPPJ, KPLB, KPRP

Območne enote:	Ljubljana, OsrE
Naslov projekta:	**RE-PEAT-it! -** Increase resilience and ecosystem services of peatlands in the Alps as an important part of a transnational green infrastructure (GI)
Povzetek/cilji projekta:	Projekt se osredotoča na varovanje, trajnostno rabo in izboljšanje stanja šotišč Alp. Cilji so: razvoj in dopolnitev baze znanja o šotiščih v Alpskem prostoru, zasnova inovativnih pilotnih projektov in ustanovitev stalnega centra za informiranje in aktivno podporo vsem aktivnostim, ki potekajo na šotnih območjih, lastnikom, znanosti ter odločevalcem.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30, ki jih projekt zasleduje: – 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostno na Natura 2000 območjih opredeliti HT, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti ter določiti za to najbolj primerna območja. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000.

	– 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 6.2 Usposobiti kadre izven šolstva, ki se neposredno ali posredno ukvarjajo z BR ter poskrbeti za posodabljanje njihovega znanja. – 6.3 Pri izobraževanju in ozaveščanju v čim večji meri uporabljati obstoječe službe/mreže (načrtno vključevanje BR v programe izobraževanja/ozaveščanja). – 6.5 Turizem uporabiti kot promotor in ozaveščevalec o BR. – 6.7 Seznaniti širšo javnost o povezavi med podnebnimi spremembami in BR ter vplivi na ekosistemske storitve. – 8.1 Vsebine BR smiselno vključevati v vse strategije. – 8.3 Zmanjšati in preprečiti škodljive učinke prostorskih posegov na krajino. – 9.2 Kadrovsko in strokovno okrepiti upravljavske skupine. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti.
Ključne aktivnosti:	– Na pilotnem območju Ljubljansko barje bodo vzpostavljene podlage/model za uravnavanje vodnega režima in pridobljeni podatki o TGP dinamiki in ustreznih rabah ter prostorski predlog izboljšanja načina rabe barij. Povezava na LULUCF.
Ocenjena vrednost:	2.800.000,00 EUR (od tega ZRSVN: cca 200.000,00 EUR)
Potencialni vir sredstev:	ESRR – Interreg Alpine Space (Climate resilient and green Alpine region, SO 1,2)
Časovni okvir (trajanje):	1.9.2026 - 31.8.2029 (36 mesecev)
Predvideni oz. potencialni partner:	CIPRA International Lab GmbH (AT), Peatland Science Centre (PSC), University of Applied Sciences Weihenstephan-Triesdorf (DE), ANCI Liguria (IT), ZRSVN (SI), Edmund Mach Foundation (IT), , Natural Area Conservancy of Savoie (FR), Natural Areas Conservatory of Isere (FR), County Authority Weilheim-Schongau (DE), University of Applied Sciences Upper Austria (AT), Foundation Pro Terra Engiadina (CH), KP Ljubljansko Barje (SI), Liechtenstein Office of Environment (LI)

Območne enote:	Celje; OsrE
Naslov projekta:	**LIFE SUTLA**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt se usmerja na izvedbo ukrepov za izboljšanje habitatov ogroženih vrst in habitatnih tipov, ki so vezani na vodno in obvodno okolje mejne reke Sotle/Sutle ter v pripravo skupnega načrta za dolgoročno upravljanje naravovarstveno pomembne mejne reke. Cilji so: raziskati in opredeliti možne posege na strugi reke in mrtvicah, izdelati študijo za ostranitev manjših ovir, kar bi lahko izboljšalo vzdolžni to reke; izvedba manjših posegov; izobraževanje, ozaveščanje in vključevanje deležnikov, zlasti lokalne skupnosti; priprava skupnega načrta za dolgoročno upravljanje naravovarstveno pomembne mejne reke Sotle/Sutle.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30, ki jih projekt zasleduje: 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko, hrvaško in evropsko pomembnih HT. 1.2 Prednostno na Natura 2000 območjih opredeliti habitate ogroženih vrst in HT, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti. 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. 6.3 Pri izobraževanju in ozaveščanju v čim večji meri uporabljati obstoječe službe/mreže (načrtno vključevanje BR v programe izobraževanja/ozaveščanja). 6.7 Seznaniti širšo javnost o povezavi med podnebnimi spremembami in BR ter vplivi na ekosistemske storitve.

	8.1 Vsebine BR smiselno vključevati v vse strategije. 8.3 Zmanjšati in preprečiti škodljive učinke prostorskih posegov na krajino. 9.2 Kadrovsko in strokovno okrepiti upravljavske skupine. 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti.
Ključne aktivnosti:	S projektnimi aktivnostmi želimo izvesti ukrepe za izboljšanje habitatov ogroženih vrst in habitatnih tipov, ki so vezani na vodno in obvodno okolje mejne reke Sotle/Sutle ter pripraviti skupni načrt za dolgoročno upravljanje naravovarstveno pomembne mejne reke.
Ocenjena vrednost:	Okvirno: 4.500.000,00 EUR
Potencialni vir sredstev:	LIFE, program Nature and Biodiversity
Časovni okvir (trajanje):	1.1.2027 – 31.12.2030 48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	• Zavod za varstvo narave RS • Direkcija RS za vode • Croatian waters • Public institution „Zeleni prsten" of Zagrebačka county • Public institution „Zagorje zeleno" of Zagorsko-krapinska county" • WWF Adria

Območna enota:	OsrE
Naslov projekta:	**RBP_NETforNature - EU Results-Based Payments Network: Capacity Building and Support for Biodiversity and Nature Restoration in Agricultural Landscapes**
Povzetek/cilji projekta:	Mreža za krepitev zmogljivosti in podporo biotski raznovrstnosti v kmetijstvu - Sheme plačil SKP na podlagi rezultatov
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	Projekt ustreza naslednjim ciljem strateškega načrta ohranjanja biotske raznovrstnosti v Sloveniji, ki je sestavni del ReNPVO: - 1.1.2 V kmetijski program razvoja podeželja po letu 2020 (oziroma ob prvi spremembi obstoječega programa) vnesti dodatne usmeritve za varstvo HT na Natura 2000 območjih in ZO - 2.1.1 Varovati kmetijsko krajino z mehanizmi kmetijske politike ter ozaveščanjem kmetov. - 2.1.2 Upravljati travniške HT prilagojeno geografskim enotam - 2.1.3 Spodbuditi ekstenzivno pašo na območjih, kjer je bilo pašništvo opuščeno. - 4.2.1 Spodbujati in sodelovati pri krepitvi zmogljivosti, učinkovitosti ter uspešnosti ustanov in posameznikov, ki sodelujejo pri ohranjanju BR. - 8.1.1 Zagotoviti vključenosti BR v programske in strateške dokumente. - 8.1.2 Zagotoviti vključevanje zavez o ohranjanju BR v sektorske akcijske načrte - 10.1.1 Sodelovati pri izboljšanju zmožnosti kmetov. 11.2.1 Povečati obseg spodbud zasebnim lastnikom za izvajanje ukrepov za ohranjanje ogroženih HT na Natura 2000 območjih in ZO.
Ključne aktivnosti:	Komunikacija in disimilacija: seminarji, delavnice, predavanja, terenske delavnice kot podpora državam članicam pri razvoju rezultatsko usmerjenih shem SKP
Ocenjena vrednost:	945.000€ (ZRSVN del: 160.000 €)
Potencialni vir sredstev:	LIFE-2025-PLP— LIFE Projects for addressing ad hoc Legislative and Policy priorities (PLP)
Časovni okvir (trajanje):	1.1.2027 – 31.12.2028 (24 mesecev)
Predvideni oz. potencialni partner:	ATLANTIC TECHNOLOGICAL UNIVERSITY, Department of Natural Resources & the Environment, Ireland, SUSKE CONSULTING, Austrija, ZRSVN

Območna enota:	Ljubljana, Kranj, Novo mesto, OsrE, Celje
Naslov projekta:	**LIFE LINKS - IZBOLJŠANJE STANJA NA OBMOČJU EKOLOŠKIH KORIDORJEV V SLOVENIJI**
Povzetek/cilji projekta:	Povečanje ekološke celovitosti in povezanosti gozdnatih pokrajin, pri čemer bo evrazijski ris (*Lynx lynx*) uporabljen kot vodilna vrsta za spodbujanje širšega učinka ohranjanja
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	1.3.3 Pripraviti in izvajati akcijske načrte za zagotavljanje ugodnega stanja najbolj ogroženih skupin /vrst. 1.3.4 V okviru gospodarjenja z gozdovi izboljšati izvajanje specifičnih zahtev specializiranih kvalifikacijskih Natura 2000 vrst, ki to potrebujejo. 1.3.6 Prepoznati in ohranjati ter po potrebi znova vzpostaviti ekološke povezave, ki omogočajo gensko izmenjavo med populacijami. 2.1.4 Ohraniti, vzpostaviti in vzdrževati robne habitate (npr. mejice). 2.2 Okrepiti ukrepe za ohranjanje BR v programih in načrtih za gospodarjenje z gozdovi. 8.2 Vključiti vsebine BR v programe na državni ravni ter v državno in občinsko prostorsko načrtovanje. 8.3 Zmanjšati in preprečiti škodljive učinke prostorskih posegov na krajino. 9.2 Kadrovsko in strokovno okrepiti upravljavske skupine. 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki pripomorejo k ohranjanju BR na Natura 2000 območjih in ZO. 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti
Ključne aktivnosti:	- Izboljšanje stanja ekoloških koridorjev za risa/ velike zveri/ gozdne vrste - Priprava navodil in smernic za obravnavo ekološke povezljivosti pri prostorskih odločitvah. - Izboljšanje sodelovanja med gozdarstvom, prostorskih načrtovanjem in naravovarstvom. - Vključitev ozkih gozdnih koridorjev v državne in občinske prostorske akte. - Ocena stanja in spremljanje ozkih gozdnih koridorjev glede na grožnje. - Obnova degradiranega prehoda Podskrajnik. - Ukrepi v vplivnem območju bodočega ekodukta Unec. - Spodbujanje kmetijskih ukrepov za ohranjanje ozkih gozdnih koridorjev. - Zmanjšanje smrtnosti velikih zveri in plenskih vrst v prometu. - Zmanjšanje tveganja za nezakoniti odstrel risa.
Ocenjena vrednost:	Okvirno 5 – 6 mio eur za slovenske partnerje
Potencialni vir sredstev:	LIFE
Časovni okvir (trajanje):	5 – 7 let s pričetkom 2027
Predvideni oz. potencialni partner:	ZGS, ZRSVN, UIRS, Slovenije, NRP, DARS + tuji partnerji: BUND - Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland, WTL - Wildtierland Hainich, ThF - ThüringenForst

18 INFORMATIKA KOT PODPORA NARAVOVARSTVU IN POSLOVANJU

Osrednja naloga informatike je vzpostavitev tehnično-informacijskega okolja, ki zaposlenim omogoča učinkovitejše in lažje opravljanje njihovih delovnih nalog. Pri tem je ključnega pomena zagotavljanje ustrezne ravni varnosti pred zunanjimi vdori ter jasno in pravočasno obveščanje zaposlenih o vseh spremembah, skupaj z njihovim ustreznim izobraževanjem.

V letu 2027 bomo nadaljevali s strokovno podporo delovanja in razvoja informacijskega sistema za naravo. Kot zavod bomo skrbeli za ažurnost podatkov za katere smo pristojni. V okviru javnega naročila za biodiverzitetni sklop bomo skrbeli za izvajanje nalog s strani izvajalca. Poleg nalog javne službe bomo informacijski sistem za naravo podprli tudi s projektom LIFE Tršca.

Zaposleni na področju informatike svoje delo opravljamo večinoma na Osrednji enoti Zavoda, na osnovi izraženih potreb pa del svojega dela opravimo na območnih enotah, s katerimi smo sicer redno v stiku. Tu je potrebno omeniti sodelovanje z delnimi informatiki, ki pomagajo pri lažji koordinaciji izvedbe nalog.

Glavne naloge, ki jih bomo poleg zgoraj omenjenih izvedli v letu 2027 (nekatere v sodelovanju z zunanjimi partnerji) so sledeče:

- izvedba rednih letnih servisnih pregledov;
- zamenjava zastarele računalniške opreme z novo (računalniki, monitorji in periferna oprema);
- nadgradnja omrežne opreme;
- administracija uporabnikov in uporabniških skupin v AD-ju;
- izvajanje varnostnih politik;
- uporaba orodja za oceno tveganja za kibernetsko varnost;
- izvedba izobraževanj za zaposlene (kibernetska varnost, orodja UI, uporaba GIS orodij, uporaba portala NarcIS);
- razvoj iskalnega UI orodja za zavodsko gradivo;
- pridobitev in namestitev digitalnih potrdil za zaposlene;
- administracija MS365 okolja;
- vzdrževanje videokonferenčne opreme in projektorjev;
- vzdrževanje poslovnega portala;
- dodelave profilov v NVA;
- skrb za pravilno pretakanje podatkov v del profilov v NVA in NarcIS;
- naloge v zvezi z informacijskim sistemom NarcIS;
- sodelovanje pri upravljanju ODOS, uvajanje in testiranje morebitnih dodelav;
- informatizacija delovnih postopkov, ki jih opravlja stroka;
- nadzor nad strojno in programsko infrastrukturo;
- spremljanje pomembnih sprememb v ADju in na datotečnem strežniku;
- nadgradnja GIS storitev in priprava orodij za beleženje podatkov in njihovo analizo;
- skrb za nemoteno delovanje KadRIS-a (pomoč uporabnikom, reševanje zahtevkov);
- koordinacija interne delovne skupine delni informatiki;
- udeležba na tečajih za dvig tehničnih kompetenc;
- priprava in izvedba naročil računalniške opreme;
- skrb za digitalizacijo upravnih postopkov;
- uvedba orodij umetne inteligence za lajšanje in pohitritev delovnih procesov;
- dopolnitev evidenc strojne in programske računalniške opreme;

- pomoč uporabnikom pri splošnih težavah z uporabo računalniške strojne in programske opreme;
- enostavnejše analize podatkov;
- vzdrževanje strežnikov, omrežja (ureditev komunikacijskih omaric) in osebnih računalnikov;
- dopolnitve in skrb za nemoteno delovanje sistema telefonije;
- izvajanje ukrepov za varnost v omrežju;
- vzpostavitev in vzdrževanje sistema za varnostne kopije (backup) ter preverjanje obnovljivosti podatkov;
- upravljanje licenc programske opreme;
- izvedba sistemskega varnostnega pregleda;
- izvedba varnostnega pregleda MS365 okolja;
- testiranje novih verzij programske opreme in načrtovanje nadgradenj;
- priprava tehnične dokumentacije za interne sisteme in delovne postopke.

19 POSLOVANJE KOT PODPORA NARAVOVARSTVU

19.1 Splošne in organizacijsko-administrativne zadeve

V okviru poslovanja kot podpore naravovarstvu opravljamo naloge, ki so potrebne za skladno delovanje organizacije. Podpora delovanju vključuje naloge na področju organizacijsko-administrativnih, upravljavskih, kadrovskih, pravnih, finančnih in splošnih zadev.

Posamezne dejavnosti poslovanja se v glavnem odvijajo na Osrednji enoti Zavoda. Območne enote opravljajo le sprotne naloge, ki so nujne za poslovanje posamezne enote (naloge, vezane na pošto, dokumentiranje gradiva, potne naloge, vodenje enostavnejših evidenc ipd.), na nekatere območne enote je decentralizirana tudi projektna administracija.

Glavne aktivnosti s področja splošnih in organizacijsko-administrativnih zadev, ki jih bomo izvajali v letu 2027, so:

- evidentiranje in arhiviranje gradiva ter vodenje ustreznih evidenc prek IS;
- upravljanje tajništva direktorja;
- nadzor nad izvajanjem projektov Zavoda (administrativno-finančni del);
- urejanje naročniških razmerij;
- urejanje najema poslovnih prostorov;
- urejanje vzdrževanja poslovnih prostorov;
- aktivnosti, povezane z delno energetsko sanacijo stavbe Območne enote Nova Gorica;
- izvajanje postopkov in vodenje evidenc s področja javnih naročil;
- urejanje zadev v zvezi s službenimi vozili (nabava, vzdrževanje);
- naloge, vezane na varnost in zdravje pri delu;
- spremljanje delovanja, vzdrževanje in razvoj IS za registracijo prisotnosti na delovnem mestu;
- skrb za izobraževanja in usposabljanja;
- tehnična in administrativna podpora svetu Zavoda, priprava gradiv in vodenje zapisnikov sej sveta Zavoda ter kolegija direktorja;
- koordinacija priprave Programa dela in finančnega načrta Zavoda, polletnega poročila in Poročila o delu Zavoda;
- koordinacija revizije dela poslovanja Zavoda;
- koordinacija morebitnih posodobitev internih aktov Zavoda.

Delo na področju kadrovskih in pravnih zadev bo v letu 2027 potekalo po ustaljenih smernicah. Glavne aktivnosti s tega področja so:

- opravljanje kadrovskih nalog (urejanje in vodenje dokumentacije o vseh kadrovskih zadevah, vodenje evidence zaposlenih, prijave/odjave delavcev, odločbe o letnih dopustih ipd.);
- opravljanje vseh pravnih nalog s strokovnega področja ter področij delovnih razmerij in obligacijskega prava;
- pravno svetovanje in interpretacije zakonodaje za potrebe vseh enot Zavoda, vključno s projekti;
- pregled in priprava pogodb o delu, najemnih, prodajnih in drugih pogodb;
- naloge, povezane s pravnimi rešitvami strokovnih naravovarstvenih vsebin, in druge pravne naloge, vezane na druge strokovne vsebine, vključno s projekti.

Glede na spremembe zakonodaje bomo izpolnjeval obveznosti, ki jih nalagajo spremenjeni predpisi.

19.2 Kadrovski načrt

Skladno z izhodišči MNVP imamo za leto 2026 v kadrovskem načrtu predvidenih 79 + 2 + 2 + 9, skupaj 92 FTE zaposlitev za nedoločen čas v okviru državnega proračuna.

Za leto 2027 si prizadevamo pridobiti nova delovna mesta za nedoločen čas, spremembo pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in nova oziroma dopolnjena izhodišča za leto 2027, in sicer, da bi imeli v kadrovskem načrtu 79 FTE + 2 FTE (sredstva za zaposlitev 2 oseb so namenjena za izvajanje nalog, vezanih na preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst) + 2 FTE (sredstva za zaposlitev dveh oseb so namenjena za potrebe upravljanja Regijskega parka Pohorje na Območni enoti Maribor) + 9 FTE (1 FTE za izvajanje nalog v zvezi z invazivnimi tujerodnimi vrstami, 2 FTE za pohitritvijo postopkov za odpravo posledic po poplavah, 2 FTE za redno reševanj prostorskih zadev, 2 FTE za uredbo o obnovi narave in 2 FTE za aktivnostmi v zvezi z naravovarstvenim informacijskim sistemom) in + 5 FTE (za strokovne in administrativne naloge), kar skupaj znaša 97 FTE. V tem primeru bi šlo za dodatnih 5 zaposlitev za nedoločen čas na podlagi državnega proračuna in nalog javne službe.

Glede na obseg tako strokovnih kot tudi administrativnih nalog, ki se z leti povečuje, bomo nadaljevali pogajanja z MNVP za sprejem predloga novega Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki bo vključeval še dodatna delovna mesta za nedoločen čas, torej skupaj 105 zaposlenih, kar je glede na izvedene analize v danem trenutku optimalno in bomo le tako lahko izvedli ostale naloge, ki nam jih nalaga MNVP ter naloge, povezane z učinkovitim črpanjem sredstev iz skladov EU.

Glede na potrebe delovnega procesa ter v primeru začetka izvajanja novih projektov, financiranih iz sredstev EU, bomo za določen čas zaposlovali nove sodelavce. Za nedoločen čas je v odseku za projekte predvidenih 10 FTE, ki so financirani izključno iz sredstev EU in ne bremenijo javno službo ohranjanje narave in državnega proračuna.

V okviru potreb dela in nalog se bomo posluževali študentskega dela preko študentskega servisa, kot tudi študentov preko obvezne študijske prakse v letu 2027.

Skladno s 61. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2027 (ZIPRS2627) je tabelarični del kadrovskega načrta v prilogi Programa dela in finančnega načrta za leto 2027 za javno službo ter zaposlitev za nedoločen čas 10 FTE, ki so financirani izključno iz sredstev EU.

19.3 Finančni načrt

19.3.1 Spremljanje financ

V okviru nalog finančno-računovodske narave bo tudi v letu 2027 delo potekalo po ustaljenih postopkih na Osrednji enoti Zavoda v sodelovanju z zunanjim računovodskim servisom.

Finančne podrobnosti o realizaciji in načrtovanju so zajete v naslednjih poglavjih, spodaj pa so naštete poglavitne aktivnosti.

Načrtovane aktivnosti so:

- priprava finančnega načrta in spremljanje njegovega izvajanja, priprava finančnih poročil in zahtevkov;
- priprava finančnega načrta za projekte in spremljanje njegovega izvajanja, zadolževanje, poročila in priprava zahtevkov;
- priprava podatkov za izplačila plač;
- izvajanje javnih naročil in nadzor dobave, storitev (javna služba in projekti);
- izvedba popisa osnovnih sredstev;
- izvajanje plačilnega prometa in izdajanje računov (javna služba in projekti) ter spremljanje gotovinske blagajne.

19.3.2 Obrazložitve finančnega načrta

Povzetek ciljev in nalog Zavoda RS za varstvo narave

Zavod opravlja naloge na podlagi Zakona o ohranjanju narave, naloge na podlagi javnega pooblastila ter druge naloge. Delovanje Zavoda sloni tudi na vrsti drugih zakonskih in podzakonskih predpisov ter na programskopolitičnih dokumentih s področja varstva okolja in varstva narave. Podroben pregled nalog je v poslovnem delu Programa dela Zavoda.

19.3.3 Zakonske in druge podlage

Podlage finančnemu načrtu so dostopne v *Prilogi 3*.

19.3.4 Uskladitev odhodkov z razpoložljivimi sredstvi

Glede na obseg del in nalog, ki jih Zavodu neposredno predpisujejo ZON in drugi predpisi, posredno pa tudi resorno ministrstvo, mora ustanovitelj zagotoviti potrebna sredstva za njihovo izvajanje. Na Zavodu se bomo v letu 2027 financirali iz različnih virov. MNVP je za opravljanje redne dejavnosti javne službe ohranjanja narave, ki jo opravlja Zavod v letu 2027, zagotovil 6.170.900 EUR. Znesek vključuje sredstva za opravljanje nalog javne službe ohranjanja narave v višini 5.895.900 EUR (proračunska postavka 231326), sredstva za izvajanje akcij in intervencij v višini 55.000 EUR (proračunska postavka 231325) in sredstva za izvajanje ukrepov v naravi na območjih Natura 2000 v višini 220.000 EUR (proračunska postavka 231322). Poleg navedenih sredstev je MNVP zagotovil tudi sredstva za izvajanje ukrepov, vezanih na invazivne tujerodne vrste, v višini 156.888 EUR (proračunska postavka 231600), predvidena pa so tudi sredstva MOPE iz Sklada za podnebne spremembe v višini 435.000 EUR (proračunska postavka 231758), za katere še čakamo uradna izhodišča. Skupno so s strani MNVP in MOPE za leto 2027 predvidena sredstva v višini 6.762.788 EUR.

V letu 2027 bomo nadaljevali delo pri projektih ter sodelovali pri prijavljanju na razpise za projekte v skladu z razpoložljivimi kapacitetami. Sredstva za izvajanje projektov so večinoma zagotovljena iz raznih finančnih instrumentov EU, drugih financerjev, v manjši meri pa v obliki sofinanciranja prijavitelja in projektnih partnerjev. Pri izvajanju projektov EU je treba zagotavljati prehodne vire financiranja, kar ima Zavod urejeno pri enotnem zakladniškem računu države.

Za ***izračun plač*** za zaposlene za leto 2027 so bili upoštevani plačni razredi za sistemizirana delovna mesta na podlagi pravilnika o sistemizaciji, plača direktorja pa na podlagi Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B.

Stroški materiala Osrednje enote in območnih enot so stroški energije (elektrika, gorivo, plin, energija za ogrevanje in podobno), drobnega inventarja, stroški zaščitnih delovnih sredstev (npr. obutev in oblačila), stroški strokovne literature in pisarniškega materiala.

Stroški storitev so stroški v zvezi z opravljanjem dejavnosti, stroški vzdrževanja in najemnin, stroški intelektualnih storitev oziroma zunanjih izvajalcev (izobraževanje, računovodske, notarske, pravne, zdravstvene storitve in podobno), stroški povračil v zvezi z delom, stroški storitev fizičnih oseb, stroški reprezentance, drugi stroški (požarna varnost, poštne storitve, telekomunikacijske storitve in podobno).

Izračun stroškov materiala in stroškov storitev za leto 2027 je narejen na podlagi ocene realizacije v letu 2025, predvidenih nalog, dejanskih tržnih cen in predvidenih inflacijskih pritiskov ter razpoložljivih sredstev za stroške materiala in storitev.

Tudi v letu 2027 si bomo tako kot v preteklih letih prizadevali za racionalizacijo stroškov, pri čemer smo bili do zdaj zelo uspešni.

Stroški investicij so načrtovani na podlagi razpoložljivih sredstev, ki so namenjena za najnujnejše redno obnavljanje računalniške strojne in programske opreme ter druge opreme (pisarniško pohištvo, tehnična oprema). V sklopu projektov se bodo odkupovala tudi naravovarstveno pomembna zemljišča.

Na Zavodu za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter na dejavnost prodaje storitev na trgu uporabljamo sodila po računovodskem načelu stalnosti, z zagotavljanjem ločenega evidentiranja poslovnih dogodkov za izvajanje javne službe, financirane iz proračuna RS, od ostalih dejavnosti, ki jih ločeno spremlja po projektih.

Finančni načrt Zavoda je v prvem delu pripravljen po načelu nastanka poslovnega dogodka, ker na ta način spremljamo tudi medletno poslovanje oziroma izdelujemo mesečna, polletna in letna poročila. Drugi del finančnega načrta je prikazan po načelu denarnega toka in vsebuje planski izkaz prihodkov in odhodkov, izkaz finančnih terjatev in naložb ter izkaz računa financiranja s pojasnili.

Sestavni del finančnega načrta Zavoda so tudi predračunski računovodski izkazi (kot priloga), ki vsebujejo podatke o oceni realizacije leta 2025 (R-1), oceni realizacije za leto 2026 (R), planirane podatke za leto 2027 (R+1) ter prikazane indekse rasti.

19.3.5 Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2027

19.3.5.1 Prihodki

Tabela 1: Prikaz vseh prihodkov Zavoda v letu 2027 (v EUR)

VRSTA PRIHODKA	Ocena real. 2026	Plan 2027	INDEKS (proračun 2027/ ocena real. 2026)
Prihodki iz sredstev javnih financ	**9.483.056**	**8.771.989**	**0,93**
Proračun RS - redna dejavnost (proračunska postavka 231326 Zavod RS za varstvo narave)	5.548.913	5.826.400	1,05
Proračun RS - redna dejavnost (proračunska postavka 231325 Zavarovana območja narave)	70.000	55.000	0,79
Proračun RS - redna dejavnost (proračunska postavka 231322 Natura 2000)	185.000	220.000	1,19
Proračun RS (proračunska postavka 231758)	652.894	435.000	0,67
Proračun RS (kohezijski projekti)	0	0	X
Proračun RS (proračunska postavka 231600)	156.888	156.888	1,00
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE OrnamentalIAS	81.492	81.492	1,00
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE-IP NATURA.SI	50.100	0	0,00
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE RESTORE for MDD	40.015	41.233	1,03
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE Tršca	18.046	18.046	1,00
Prihodki za projekt LIFE OrnamentalIAS	252.670	377.543	1,49
Prihodki za projekt LIFE-IP NATURA.SI	490.982	0	0,00
Prihodki za projekt LIFE RESTORE for MDD	113.602	115.059	1,01
Prihodki za projekt LIFE TRŠCA	64.626	72.624	1,12
Prihodki za projekt ZaKras 2	90.990	65.295	0,72
Prihodki za projekt Natura Mura - Drava	252.564	270.750	1,07
Prihodki za projekt Pohorka 2	328.887	301.041	0,92
Prihodki za projekt MočVira	775.675	628.266	0,81
Prihodki za projekt Green Tour	52.165	0	0,00
Prihodki za projekt DeProfundis	65.325	0	0,00
Prihodki za projekt BioDiverseWetNet	133.291	107.352	0,81
Prihodki za projekt TransPLANT	58.931	0	0,00
Prihodki javna dela	0	0	X
Prihodki OSTALI JAVNI PROJEKTI	0	0	X
Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	**20.700**	**500**	**0,02**
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	20.700	500	0,02

SKUPAJ PRIHODKI brez investicij	**9.503.756**	**8.772.489**	**0,92**
Prihodki za investicije	**408.099**	**703.220**	**1,72**
Sredstva za investicije redna dejavnost (PP 231326)	84.500	69.500	0,82
Sredstva za investicije sklad za podn. sprem. (PP 231758)	2.000	0	0,00
Sredstva za investicije Natura 2000 (PP 231322)	35.000	0	0,00
Sredstva za investicije projekti	286.599	633.720	2,21
Sredstva za investicije ostali javni projekti	0	0	0,00
SKUPAJ PRIHODKI z investicijami	**9.911.855**	**9.475.709**	**0,96**

*Proračun RS (proračunska postavka 231758): višina sredstev bo določena s prejetimi izhodišči za Podnebni sklad 2027, ki jih bomo prejeli od MNVP

Prihodki iz sredstev javnih financ

Prihodki iz proračuna RS

Tabela 2: Prikaz prihodkov iz proračuna RS – PP 231326, PP 231325, PP231322, PP 231758 ter PP 231600 (v EUR)

PRIHODKI	Ocena real. 2026	Plan 2027					INDEKS (skupaj 2027/ ocena real. 2026)
		SKUPAJ	Proračunska postavka 231326	Proračunska postavka 231325 in 231322	Proračunska postavka 231758	Proračunska postavka 231600	
Sredstva za plače, druge izdatke zaposlenim in prispevke	4.930.868	5.067.795	4.837.795	0	176.000	54.000	1,03
Sredstva za izdatke za blago in storitve	1.427.827	1.350.493	988.605	0	259.000	102.888	0,95
Investicijski transferi javnim zavodom	86.500	69.500	69.500	0	0	0	0,80
SKUPAJ (plače, mat., investicije)	**6.445.195**	**6.487.788**	**5.895.900**	**0**	**435.000**	**156.888**	**1,01**
Stroški naravovarstvenih akcij in Natura 2000	255.000	275.000	0	275.000	0	0	1,08
Investicije NV akcije in Natura 2000	35.000	0	0	0	0	0	0,00
SKUPAJ VSI PRIHODKI	**6.735.195**	**6.762.788**	**5.895.900**	**275.000**	**435.000**	**156.888**	**1,00**

*Proračun RS (proračunska postavka 231758): višina sredstev bo določena s prejetimi izhodišči za Podnebni sklad 2027, ki jih bomo prejeli od MNVP

Prihodki, prikazani v *Tabeli 2*, vključujejo sredstva iz proračuna RS, namenjena za izvajanje redne dejavnosti ohranjanja narave, sredstva za akcije in intervencije, sredstva za Naturo 2000, sredstva Sklada za podnebne spremembe ter sredstva za odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst. V sklopu nalog javne službe so v letu 2027 predvidena tudi sredstva za kritje stroškov storitev za izvajanje ukrepov preprečevanja in obvladovanja vplivov invazivnih tujerodnih vrst.

Sredstev za investicije v sklopu javne službe je v letu 2027 manj kot v preteklem letu.

Prihodki za izvajanje projektov so prikazani v *Tabeli 3*. Prihodki vključujejo tako sredstva, ki jih prejmemo od EU, kot sredstva iz Proračuna RS in lastna sredstva.

Prihodki iz proračuna EU

V nadaljevanju so navedeni projekti, financirani iz proračuna EU, pri katerih bomo sodelovali v letu 2027. Izvajanje projektov pomeni tudi pridobivanje dodatnih sredstev in s tem zmanjšanje zahtev do proračuna RS. S projekti se lahko posamezne naloge izvajajo na višji kvalitativni in kvantitativni ravni, prav tako pa se naloge izvedejo prej, kot če bi bile financirane samo iz proračuna RS.

Pri izvajanju projektov, financiranih s finančnimi instrumenti EU, se pojavlja problem prehodnega financiranja, saj jih je večina financiranih po sistemu povračil stroškov (čakanje na priliv tudi več kot eno leto), kar pomeni, da mora Zavod sredstva zalagati oziroma se za sredstva zadolževati. Svet Zavoda je na podlagi mnenja finančne službe Zavoda s sklepom dovolil zagotavljanje prehodnih virov financiranja projektov. Na Zavodu imamo urejen sistem zadolževanja in se zadolžujemo pri Ministrstvu za finance, enotnem zakladniškem računu države. Na podlagi pripravljene projekcije denarnega toka za leto 2027 se nam ne bo treba zadolževati, in sicer zaradi predplačil, ki jih bomo prejeli za izvajanje projektov finančnega mehanizma LIFE.

Tabela 3: Prikaz prihodkov projektov po virih financiranja (v EUR)

PROJEKT	PLAN PRIHODKOV			
	EU	Proračun RS (MNVP, ARSO/MOPE)	Lastna udeležba	Skupaj
LIFE ORNAMENTALIAS	377.543	81.492	76.358	535.393
LIFE RESTORE FOR MDD	133.463	47.829	33.633	214.925
LIFE TRŠCA	72.624	18.046	5.264	95.934
ZAKRAS 2	65.295	0	0	65.295
NATURA MURA - DRAVA	506.150	0	0	506.150
POHORKA 2	674.361	0	0	674.361
MOČVIRA	628.266	0	0	628.266
BIODIVERSEWETNET	107.352	0	11.231	118.583
SKUPAJ	**2.565.054**	**147.367**	**126.485**	**2.838.906**

V tabeli 3 so navedeni prihodki za projekte, ki se bodo izvajali v letu 2027, in sicer po virih financiranja (EU, proračun RS, lastna sredstva). Prihodkov za projekte, za katere se je že oddala projektna prijava, v času priprave finančnega načrta pa še nimamo podatkov, ali bo projekt potrjen in kot tak prešel v dejansko izvedbo, ne vključujemo v prihodke leta 2027, saj jih ne moremo šteti kot zanesljive vire.

Tabela 4: Prikaz višine lastne udeležbe (v EUR)

PROJEKT	Delež ZRSVN na projektu	Sofinanciranje ZRSVN	Že realizirano	Lastna udeležba v letu 2027	Preostanek
LIFE RESTORE FOR MDD	1.434.836	186.529	127.671	33.633	25.225
LIFE ORNAMENTALIAS	2.852.225	570.445	360.462	76.358	133.626
LIFE TRŠCA	631.621	31.581	15.791	5.264	10.527
BIODIVERSEWETNET	360.996	72.199	16.044	11.231	44.924
MOČVIRA	1.763.801	0	0	0	0
NATURA MURA DRAVA	1.813.602	0	0	0	0
POHORKA 2	2.100.674	0	0	0	0
ZAKRAS 2	297.351	0	0	0	0
SKUPAJ	**11.255.106**	**860.754**	**519.968**	**126.485**	**214.301**

Tabela 4 prikazuje višino lastne udeležbe po posameznih projektih (za čas trajanja projekta in za tekoče leto), kar se financira iz proračunske postavke 231326 Zavod RS za varstvo narave.

Drugi prihodki

Na Zavodu za razmejitev dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost upoštevamo ključe in sodila, ki so vključeni v finančni načrt ter izkaze. Ključe in sodila imamo določene v 83. členu Pravilnika o računovodstvu.

Druge prihodke za izvajanje javne službe sestavljajo nejavni prihodki za izvajanje nalog na podlagi javnega pooblastila in prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Stroški materiala in storitev se razvrščajo po izvirnih vrstah, kar je opredeljeno s kontnim načrtom Zavoda.

Ločeno izkazujemo stroške, ki se nanašajo na javno službo, financirano iz proračuna RS in ločeno financirano iz drugih virov, ter stroške, ki se nanašajo na opravljanje tržne dejavnosti.

Za projekte, ki jih financiramo iz drugih virov in izvajamo na podlagi podpisanih posebnih pogodb oziroma dogovorov, oblikujemo svoja stroškovna mesta in na ta način omogočamo ločeno spremljanje poslovanja.

Direktni stroški se razporejajo na stroškovna mesta neposredno, ob knjiženju iz knjigovodskih listin, na katerih morajo biti poleg ostalih podatkov navedeni tudi ti podatki.

Delitev splošnih stroškov se določi s ključem delitve splošnih stroškov. Mogoči primeri ključev:

- ključ "število ljudi, ki delajo pri nalogi/število ljudi, ki delajo v celotnem Zavodu ali območni enoti Zavoda";
- ključ "število ur, porabljenih za nalogo, oziroma v obdobju poročanja za poročilo/število vseh opravljenih ur v celotnem Zavodu ali območni enoti znotraj obdobja poročanja";
- ključ "površina poslovnih prostorov, ki jo uporabljajo zaposleni pri posamezni nalogi v Zavodu ali območni enoti Zavoda";
- drugi ključi, določeni s pravili projektov.

Splošni stroški, katerih delitev je težje izvedljiva, se izjemoma lahko delijo po sodilu razmerja med prihodki iz poslovanja, doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe MNVP, in tistimi, doseženimi pri projektih in na trgu. Delitev oziroma prenos splošnih stroškov po tem sodilu se opravi glede na določila projekta, najkasneje pa ob zaključku obračunskega obdobja – poslovnega in davčnega leta.

19.3.5.2 Odhodki

Tabela 5: Ocena realizacije odhodkov po virih financiranja (v EUR) v letu 2026

VRSTA ODHODKA	Sredstva državnega proračuna (MNVP)		Ostala sredstva državnega proračuna (npr. ARSO)	EU sredstva, druga sredstva	Ostala sredstva		SKUPAJ
	Redna dejavnost (PP 231326, PP 231325)	EU Projekti	EU projekti		Druga dejavnost javne službe (PP 231758, PP 231600, javna dela)	Prodaje blaga in storitev na trgu	
Odhodki za plače in druge stroške zaposlenih skupaj s prispevki	4.573.208	134.667	0	1.392.154	357.660	19.000	6.476.689
Odhodki za stroške materiala in storitev	975.705	54.985	0	1.287.555	452.122	1.700	2.772.067
Odhodki financiranja	0	0	0	0	0	0	0
Investicije - osnovna sredstva	84.500	0	0	286.599	2.000	0	373.099
SKUPAJ	**5.633.413**	**189.653**	**0**	**2.966.307**	**811.782**	**20.700**	**9.621.855**
Odhodki za akcije in Natura 2000	255.000	0	0	0	0	0	255.000
Investicije NV akcije in Natura 2000	35.000	0	0	0	0	0	35.000
SKUPAJ VSI ODHODKI	**5.923.413**	**197.467**	**0**	**2.958.493**	**811.782**	**20.700**	**9.911.855**

Tabela 6: Odhodki po virih financiranja (v EUR) za leto 2027

VRSTA ODHODKA	Sredstva državnega proračuna (MNVP)		Ostala sredstva državnega proračuna (npr. ARSO)	EU sredstva, druga sredstva	Ostala sredstva		SKUPAJ
	Redna dejavnost (PP 231326, PP 231325, PP 231322)	EU Projekti	EU projekti		Druga dejavnost javne službe (PP 231758, PP 231600, javna dela)	Prodaje blaga in storitev na trgu	

Odhodki za plače in druge stroške zaposlenih skupaj s prispevki	4.837.795	89.121	0	958.715	230.000	0	6.115.631
Odhodki za stroške materiala in storitev	988.605	51.651	0	979.214	361.888	500	2.381.858
Odhodki financiranja	0	0	0	0	0	0	0
Investicije	69.500	6.596	0	627.124	0	0	703.220
SKUPAJ	**5.895.900**	**147.367**	**0**	**2.565.054**	**591.888**	**500**	**9.200.709**
Odhodki za akcije in Natura 2000	275.000	0	0	0	0	0	275.000
SKUPAJ VSI ODHODKI	**6.170.900**	**147.367**	**0**	**2.565.054**	**591.888**	**500**	**9.475.709**

*Proračun RS (proračunska postavka 231758): višina sredstev bo določena s prejetimi izhodišči za Podnebni sklad 2027, ki jih bomo prejeli od MNVP

Finančni načrt je pripravljen na podlagi prejetih izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta Zavoda RS za varstvo narave za leto 2027 ter na podlagi potrjenih prijav projektov in predvidenih drugih aktivnosti (tržna dejavnost).

Odhodki iz sredstev javnih financ

Odhodki, financirani iz proračuna RS

Tabela 7: Prikaz odhodkov iz proračuna RS – PP 231326, PP 231325, 231322, PP 231758 ter PP 231600 (v EUR)

ODHODKI	Ocena real. 2026	Plan 2027					INDEKS (skupaj 2027/ ocena real. 2026)
		SKUPAJ	Proračunska postavka 231326	Proračunska postavka 231325 in 231322	Proračunska postavka 231758	Proračunska postavka 231600	
Plače in drugi izdatki zaposlenim ter prispevki	4.930.868	5.067.795	4.837.795	0	176.000	54.000	1,03
Stroški materiala in stroški storitev	1.427.827	1.350.493	988.605	0	259.000	102.888	0,95
Drugi stroški in finančni odhodki	0	0	0	0	0	0	X
Nakup osnovnih sredstev	86.500	69.500	69.500	0	0	0	0,80
SKUPAJ	**6.445.195**	**6.487.788**	**5.895.900**	**0**	**435.000**	**156.888**	**1,01**
Stroški akcij in Natura 2000	255.000	275.000	0	275.000	0	**0,00**	1,08
Investicije NV akcije in Natura 2000	35.000	0	0	0	0	**0,00**	0,00
SKUPAJ VSI ODHODKI	**6.735.195**	**6.762.788**	**5.895.900**	**275.000**	**435.000**	**156.888**	**1,00**

*Proračun RS (proračunska postavka 231758): višina sredstev bo določena s prejetimi izhodišči za Podnebni sklad 2027, ki jih bomo prejeli od MNVP

Odhodki iz proračuna RS v tabeli 7 prikazujejo odhodke za izvajanje redne dejavnosti javne službe ohranjanja narave (PP 231326), odhodke za izvedbo akcij in intervencij (PP 231325), odhodke za izvedbo Nature 2000 (PP 231322), sredstva Sklada za podnebne spremembe (PP 231758), za katere še nismo prejeli uradnih izhodišč in so zato prikazani le kot predvideni, ter sredstva za odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst (PP 231600). Odhodki, vezani na projekte, v tej tabeli niso navedeni.

V nadaljevanju so opisani in prikazani odhodki naslednjih skupin:
- odhodki za plače,
- investicijski odhodki,
- odhodki za stroške materiala,
- odhodki za stroške storitev.

Odhodki za plače in druge stroške dela

Že vrsto let sistematično izvajamo ukrepe za izboljšanje same organizacije, učinkovito upravljanje, racionalno rabo virov in tudi ukrepe za izboljšanje kakovosti dela tako na strokovnem kot poslovnem področju. Treba je opozoriti, da imamo na podlagi zakonodaje in mednarodnih obveznosti države vsako leto več obveznih strokovnih in administrativnih nalog, zato si prizadevamo zagotoviti dodatna sredstva za zaposlitev dodatnih kadrov.

Posebej poudarjamo aktivno vključevanje Zavoda v projekte, saj nekatere naloge lahko izvedemo kakovostneje in jih ni treba v celoti financirati iz proračuna RS.

Za izračun plač so bili za zaposlene upoštevani podatki, ki izhajajo iz Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. Za izračun plače direktorja je bila upoštevana Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B. Izračun stroškov dela za redno dejavnost je narejen na podlagi sredstev, ki so na voljo glede na izhodišča 2027.

Tabela 8: Načrt stroškov dela (v EUR)

Načrtovani stroški dela	SKUPAJ FN 2027 (1)	Sredstva MNVP 2027 - redna dejavnost (2)	Drugi viri sredstev 2027 (3)	Skupaj sredstva 2027 (4=2+3)	Tržna dejavnost 2027 (5=1-4)	Delež MNVP v %
a) Plače in dodatki	**4.564.040**	3.610.402	953.637	4.564.040	0	***79,11***
b) Regres za letni dopust	**259.916**	205.607	54.308	259.916	0	***79,11***
c) Povračila in nadomestila	**308.536**	244.069	64.467	308.536	0	***79,11***
d) Sredstva za delovno uspešnost	**141.194**	111.692	29.502	141.194	0	***0,00***
e) Sredstva za nadurno delo	**1.215**	961	254	1.215	0	***0,00***
f) Drugi izdatki (odpr., jub.n., solid.p... itd.)	**7.378**	5.836	1.542	7.378	0	***0,00***
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	**5.282.279**	**4.178.568**	**1.103.710**	**5.282.279**	**0**	***79,11***
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	**4.706.449**	3.723.055	983.393	4.706.449	0	***79,11***
h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	**575.830**	455.513	120.317	575.830	0	***79,11***
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	**833.352**	659.227	174.126	833.352	0	***79,11***
SKUPAJ 2. (g+h+i)	**6.115.631**	**4.837.795**	**1.277.836**	**6.115.631**	**0**	***79,11***
j) Prispevki	**773.997**	612.273	161.723	773.997	0	***79,11***
k) Premije pokojninskega zavarovanja	**59.356**	46.954	12.402	59.356	0	***79,11***
Struktura virov financiranja str. dela v %	***100,00***	***79,11***	***20,89***		***0,00***	***79,11***

Investicije

Investicijski izdatki, ki se financirajo iz proračuna RS, in sicer iz proračunske postavke 231326, so namenjeni nakupu nujnih osnovnih sredstev, in sicer nakupu računalniške strojne in programske opreme, tehnične opreme ter pisarniške opreme.

Investicije v letu 2027 zajemajo:

- investicije na področju informatike, kjer se bo nadaljevalo najnujnejše redno obnavljanje računalniške strojne in programske opreme;
- tehnično opremo;
- pisarniško pohištvo in opremo (pisarniški stoli, mize, omare, predalniki).

Del investicij se bo financiral preko projektov iz sredstev EU, in sicer za tehnično opremo in odkupe naravovarstveno pomembnih zemljišč.

Tabela 9: Načrt investicij (v EUR)

Naziv investicije: **rač. in prog. oprema**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real.	Plan
		2026	2027
Viri financiranja:		*2*	*3*
Proračun RS - red.dej. 231326	126.265	57.425	68.840
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	2.000	2.000	0
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS - Natura 2000 231322	0	0	0
Projekti	8.640	8.640	0
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	0
SKUPAJ	**136.905**	**68.065**	**68.840**
Naziv investicije: **pisar. pohištvo in oprema**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real.	Plan
		2026	2027
Viri financiranja:		*2*	*3*
Proračun RS - red.dej. 231326	2.175	1.705	470
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	0	0	0
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS - Natura 2000 231322	0	0	0
Projekti	0	0	0
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	0
SKUPAJ	**2.175**	**1.705**	**470**
Naziv investicije: **druga oprema, tehnična oprema**		Ocena real.	Plan
		2026	2027

Viri financiranja:	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	*2*	*3*
Proračun RS - red.dej. 231326	25.560	25.370	190
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	0	0	0
Proračun RS - ITV 231600		0	0
Proračun RS - Natura 2000 231322	0	0	0
Projekti	696.279	197.959	498.320
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	
SKUPAJ	**721.839**	**223.329**	**498.510**
Naziv investicije: **odkup zemljišč**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real. 2026	Plan 2027
Viri financiranja:		*2*	*3*
Proračun RS - red.dej. 231326	0	0	0
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	0	0	0
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS - Natura 2000 231322	35.000	35.000	0
Projekti	215.400	80.000	135.400
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	0
SKUPAJ	**250.400**	**115.000**	**135.400**
Naziv investicije: **nakup avtomobilov**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real. 2026	Plan 2027
Viri financiranja:		*2*	*3*
Proračun RS - red.dej. 231326	0	0	0
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	0	0	0
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS - Natura 2000 231322	0	0	0
Projekti	0	0	0
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	0
SKUPAJ	**0**	**0**	**0**
Vse **INVESTICIJE SKUPAJ**		Ocena real.	Plan

Viri financiranja:	Celotna vrednost invest. 1=2+3	2026 2	2027 3
Proračun RS - red.dej. 231326	154.000	84.500	69.500
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	2.000	2.000	0
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS - Natura 2000 231322	35.000	35.000	0
Projekti	920.319	286.599	633.720
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	0
SKUPAJ	**1.111.319**	**408.099**	**703.220**

Odhodki za stroške materiala

Natančen pregled vseh načrtovanih stroškov materiala je prikazan v tabelah 10a in 10b na kontu skupine 460. Stroški za leto 2027 so načrtovani na podlagi ocenjene realizacije v letu 2026, obsega predvidenih nalog v Programu dela 2027, razpoložljivih sredstev in tržnih cen.

Odhodki za stroške storitev

Natančen pregled vseh načrtovanih stroškov storitev je prikazan v tabelah 10a in 10b na kontu skupine 461. Stroški za leto 2027 so načrtovani na podlagi ocenjene realizacije v letu 2026 in z upoštevanjem prihrankov stroškov, ki se bodo pokrili v okviru opravljanja projektov, obsega predvidenih nalog v programu dela, dejanskih tržnih cen ter razpoložljivih sredstev.

Tabela 10a: Prikaz predvidenih stroškov, financiranih iz proračuna RS – PP 231326, PP 231325 in PP 231322 (v EUR)

KONTO	Vrsta stroška	Ocena real. 2026 (1)	Plan 2027				INDEKS (skupaj 27/ ocena real.26)
			SKUPAJ (2=3+6+7)	SKUPAJ PP 231326, 231325 in 231322 (3=4+5)	Fiksni (4)	Programski (5)	
4601	Stroški pomožnega materiala	2.800	2.800	2.800	2.800	0	1,00
4602	Stroški energije	20.100	20.500	20.500	20.500	0	1,02
4604	Drobni inventar in zaščitna sredstva	22.000	26.200	26.200	26.200	0	1,19
4605	Stroški literature	8.000	8.000	8.000	8.000	0	1,00
4606	Stroški pisarniškega materiala	8.000	6.200	6.200	6.200	0	0,78
460	**Stroški materiala**	**60.900**	**63.700**	**63.700**	**63.700**	**0**	**1,05**
4610	Str. storitev v zvezi z oprav. dejavnosti	88.540	89.500	89.500	89.500	0	1,01
4611	Stroški vzdrževanja in najemnine	545.008	551.485	551.485	551.485	0	1,01
4612	Stroški zavarovalnih premij in plačilnega prometa	15.670	14.670	14.670	14.670	0	0,94
4613	Stroški intelektualnih storitev	104.000	102.050	102.050	102.050	0	0,98
4614	Stroški komunalnih storitev	55.000	59.000	59.000	59.000	0	1,07
4615	Stroški povračil v zvezi z delom	39.967	41.380	41.380	41.380	0	1,04
4616	Stroški storitev fizičnih oseb	23.000	23.000	23.000	23.000	0	1,00

4617	Stroški reprezentance	900	900	900	900	0	1,00
4619	Druge storitve	37.220	37.420	37.420	37.420	0	1,01
461	**Stroški storitev**	**909.305**	**919.405**	**919.405**	**919.405**	**0**	**1,01**
464	Plače zaposlenih	4.573.208	4.837.795	4.837.795	4.837.795	0	1,06
464	**Stroški dela**	**4.573.208**	**4.837.795**	**4.837.795**	**4.837.795**	**0**	**1,06**
465	**Drugi stroški**	**5.500**	**5.500**	**5.500**	**5.500**	**0**	**1,00**
467	**Finančni odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**X**
	SKUPAJ STROŠKI	**5.548.913**	**5.826.400**	**5.826.400**	**5.826.400**	**0**	**1,05**
	Investicije	**84.500**	**69.500**	**69.500**	**69.500**	**0**	**0,82**
	SKUPAJ STROŠKI in INVESTICIJE	**5.633.413**	**5.895.900**	**5.895.900**	**5.895.900**	**0**	**1,05**
	NV akcije in Natura 2000	**255.000**	**275.000**	**275.000**	**275.000**	**0**	**1,08**
	Investicije NV akcije in Natura 2000	**35.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**
	SKUPAJ VSI STROŠKI	**5.923.413**	**6.170.900**	**6.170.900**	**6.170.900**	**0**	**1,04**

Pojasnilo indeksov:

Pretežni del stroškov storitev predstavljajo najemnine za poslovne prostore, saj ima Zavod v upravljanju zgolj poslovni prostor v Novi Gorici na Delpinovi ulici 16, medtem ko so poslovni prostori vseh ostalih organizacijskih enot najeti. Zaradi pritiskov na rast plač v javnem sektorju, zlasti minimalne plače, se predvideva ponovno povečanje stroškov storitev čiščenja poslovnih prostorov ter stroškov povračil v zvezi z delom. Poleg navedenega se vsako leto povečujejo tudi stroški, povezani z elektronskim poslovanjem, predvsem stroški vzdrževanja programske opreme, najema licenc in telekomunikacijskih storitev. Višji so tudi stroški zaščitnih sredstev, saj v letu 2027 pripada zaščitna oprema večjemu številu zaposlenih kot leto pred tem.

Tabela 10b: Prikaz predvidenih stroškov, financiranih iz proračuna RS – PP 231758 in PP 231600 (v EUR)

KONTO	Vrsta stroška	Ocena real. 2026 (1)	Plan 2027		
			SKUPAJ (2=3+4)	SKUPAJ PP 231758 (3)	SKUPAJ PP 231600 (4)
4601	Stroški pomožnega materiala	0	500	500	0
4602	Stroški energije	41.500	3.600	3.000	600
4604	Drobni inventar in zaščitna sredstva	4.500	2.000	1.600	400
4605	Stroški literature	0	0	0	0
4606	Stroški pisarniškega materiala	0	0	0	0
460	**Stroški materiala**	**46.000**	**6.100**	**5.100**	**1.000**
4610	Str. storitev v zvezi z oprav. dejavnosti	290.822	279.888	208.800	71.088
4611	Stroški vzdrževanja in najemnine	48.500	11.800	0	11.800
4612	Stroški zavarovalnih premij in plačilnega prometa	0	0	0	0
4613	Stroški intelektualnih storitev	3.000	3.100	2.100	1.000
4614	Stroški komunalnih storitev	0	0	0	0
4615	Stroški povračil v zvezi z delom	28.800	31.000	28.000	3.000
4616	Stroški storitev fizičnih oseb	35.000	30.000	15.000	15.000
4617	Stroški reprezentance	0	0	0	0
4619	Druge storitve	0	0	0	0
461	**Stroški storitev**	**406.122**	**355.788**	**253.900**	**101.888**
464	Plače zaposlenih	357.660	230.000	176.000	54.000
464	**Stroški dela**	**357.660**	230.000	**176.000**	**54.000**
465	**Drugi stroški**	0	0	**0**	**0**
467	**Finančni odhodki**	0	0	**0**	**0**

	SKUPAJ STROŠKI	**809.782**	**591.888**	**435.000**	**156.888**
	Investicije	2.000	0	**0**	**0**
	SKUPAJ VSI STROŠKI	**811.782**	**591.888**	**435.000**	**156.888**

Opomba: Izhodišč za pripravo finančnega načrta za PP 231758 Sklad za podnebne spremembe za leto 2027 do oddaje Programa dela 2027 še nismo prejeli, zato je načrt narejen na podlagi predloga porabe za leto 2027.

Odhodki, financirani iz proračuna EU

Skupni odhodki projektov, ki so financirani iz proračuna EU, so prikazani v tabeli 11.

Tabela 11: Prikaz odhodkov projektov po virih financiranja (v EUR)

PROJEKT	PLAN ODHODKOV			
	EU	Proračun RS (MNVP, ARSO/MOPE)	Lastna udeležba	Skupaj
LIFE ORNAMENTALIAS	377.543	81.492	76.358	535.393
LIFE RESTORE FOR MDD	133.463	47.829	33.633	214.925
LIFE TRŠCA	72.624	18.046	5.264	95.934
ZAKRAS 2	65.295	0	0	65.295
NATURA MURA - DRAVA	506.150	0	0	506.150
POHORKA 2	674.361	0	0	674.361
MOČVIRA	628.266	0	0	628.266
BIODIVERSEWETNET	107.352	0	11.231	118.583
SKUPAJ	**2.565.054**	**147.367**	**126.485**	**2.838.906**

Pri projektih so zaradi izvajanja projektnih aktivnosti za določen čas zaposleni dodatni ljudje. Prikaz stanja zaposlenih pri projektih je razviden iz Kadrovskega načrta. Plače zaposlenih pri projektih so določene na podlagi pravilnika o sistemizaciji.

Drugi odhodki

Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Zavod ločeno izkazuje stroške, ki se nanašajo na javno službo, financirano iz proračuna RS, ter ločeno stroške, financirane iz drugih virov, in stroške, ki se nanašajo na opravljanje tržne dejavnosti. Več o sodilih in ključih je zapisano v poglavju Drugi prihodki. Tržna dejavnost predstavlja zelo majhen del prihodkov Zavoda.

Tabela 12: Prikaz vseh predvidenih stroškov oziroma odhodkov za leto 2027 po vrstah dejavnosti (v EUR)

KONTO	Vrsta stroška	PLAN (Redna dej. z last. udel.) (1)	PLAN (Projekti, podnebni sklad, itv, drugi str. JS) (2)	PLAN (Lastna udeležba) (3)	PLAN (Tržna dejavnost) (4)	SKUPAJ 2027 (5=1+2+4)
4601	Stroški pomožnega materiala	2.800	3.000	0	0	5.800
4602	Stroški energije	20.500	7.400	0	0	27.900

4604	Drobni inventar in zaščitna sredstva	26.200	7.380	0	0	33.580
4605	Stroški literature	8.000	0	0	0	8.000
4606	Stroški pisarniškega materiala	6.200	500	0	500	7.200
460	**Stroški materiala**	**63.700**	**18.280**	**0**	**500**	**82.480**
4610	Str. storitev v zvezi z oprav. dejavnosti	89.500	1.221.213	0	0	1.310.713
4611	Stroški vzdrževanja in najemnine	551.485	11.800	0	0	563.285
4612	Stroški zavarovalnih premij in plačilnega prometa	14.670	0	0	0	14.670
4613	Stroški intelektualnih storitev	102.050	25.700	0	0	127.750
4614	Stroški komunalnih storitev	59.000	0	0	0	59.000
4615	Stroški povračil v zvezi z delom	41.380	73.600	0	0	114.980
4616	Stroški storitev fizičnih oseb	23.000	42.160	0	0	65.160
4617	Stroški reprezentance	900	0	0	0	900
4619	Druge storitve	37.420	0	0	0	37.420
461	**Stroški storitev**	**919.405**	**1.374.473**	**0**	**0**	**2.293.878**
4640	Plače zaposlenih	4.837.795	1.277.836	126.485	0	6.115.631
464	**Stroški dela**	**4.837.795**	**1.277.836**	**126.485**	**0**	**6.115.631**
465	**Drugi stroški**	**5.500**	**0**	**0**	**0**	**5.500**
467	**Finančni odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	SKUPAJ STROŠKI	**5.826.400**	**2.670.589**	**126.485**	**500**	**8.497.489**
	Investicije	69.500	633.720	0	0	703.220
	SKUPAJ STROŠKI in INVESTICIJE	**5.895.900**	**3.304.309**	**126.485**	**500**	**9.200.709**
	Stroški NV akcij in Natura 2000	275.000				275.000
	Investicije NV akcije in Natura 2000	0				0
	SKUPAJ VSI STROŠKI	**6.170.900**	**3.304.309**	**126.485**	**500**	**9.475.709**

Kontni načrt in uvrstitev stroškov v konte in podkonte sta narejena skladno z veljavnimi predpisi za javne zavode.

19.3.6 Načrt denarnih tokov za leto 2027

Tabela 13: Planski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (v EUR)

	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK			INDEKS RASTI	
			Realizacija za preteklo leto (R-1)	Ocena realizacije za tekoče leto - R	Plan za prihodnje leto (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/R
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	7.771.167	8.374.941	10.466.260	1,35	1,25
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	7.736.408	8.354.241	10.465.760	1,35	1,25
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	6.863.986	6.924.847	6.903.560	1,01	1,00
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	6.631.327	6.735.195	6.762.788	1,02	1,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	6.364.720	6.613.695	6.693.288	1,05	1,01
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	266.607	121.500	69.500	0,26	0,57
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0		
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0	0		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0		
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	24.684	0	0		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	24.684	0	0		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0		
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	418	0	0	0		
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	419	207.975	189.653	140.772	0,68	0,74
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	872.421	1.429.394	3.562.200	4,08	2,49
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0	0	0		
del 7102	Prejete obresti	422	0	0	0		

del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0		
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0	0		
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	0		
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0		
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0		
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0		
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0		
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	872.421	1.429.394	3.562.200	4,08	2,49
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	33.000	20.700	500	0,02	0,02
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	33.000	20.700	500	0,02	0,02
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0		
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0	0		
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0	0		
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0	0		
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	8.458.999	9.579.388	9.509.350	1,12	0,99
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	8.424.999	9.558.688	9.508.850	1,13	1,00
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	4.941.962	5.580.213	5.282.279	1,07	0,95
del 4000	Plače in dodatki	440	4.246.297	4.827.550	4.565.255	1,08	0,95
del 4001	Regres za letni dopust	441	198.518	290.388	259.916	1,31	0,90
del 4002	Povračila in nadomestila	442	312.083	363.756	315.914	1,01	0,87
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	185.064	98.520	141.194	0,76	1,43
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0			
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0	0		
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	752.430	877.475	833.352	1,11	0,95
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	368.163	420.007	400.684	1,09	0,95
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	306.920	377.597	360.200	1,17	0,95
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	7.909	9.000	8.586	1,09	0,95
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.295	4.745	4.527	1,05	0,95
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	65.143	66.126	59.356	0,91	0,90
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	2.420.000	2.692.000	2.690.000	1,11	1,00

del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	1.515.000	1.680.000	1.750.000	1,16	1,04
del 4021	Posebni material in storitve	455	30.000	40.000	40.000	1,33	1,00
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	105.000	120.000	100.000	0,95	0,83
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	50.000	52.000	40.000	0,80	0,77
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	100.000	150.000	120.000	1,20	0,80
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	300.000	310.000	290.000	0,97	0,94
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	260.000	270.000	270.000	1,04	1,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0		
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	60.000	70.000	80.000	1,33	1,14
403	**D. Plačila domačih obresti**	464	0	0	0		
404	**E. Plačila tujih obresti**	465	0	0	0		
410	**F. Subvencije**	466	0	0	0		
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	467	0	0	0		
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	468	0	0	0		
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	469	0	0	0		
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	310.607	409.000	703.220	2,26	1,72
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0	0		
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0		
4202	Nakup opreme	473	145.000	329.000	567.820	3,92	1,73
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0	0		
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0	0		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0	0		
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	165.607	80.000	135.400	0,82	1,69
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0	0		
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0		
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0		
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	34.000	20.700	500	0,01	0,02
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	482	25.800	16.200		0,00	0,00
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	483	4.200	2.800		0,00	0,00
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	484	4.000	1.700	500	0,13	0,29
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485			956.910		
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	687.832	1.204.447			

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo: vsota 6.693.288 EUR vključuje sredstva proračuna RS – redna dejavnost, proračunska postavka 231326 Zavod RS za varstvo narave v višini 5.826.400 EUR, sredstva proračuna RS – redna dejavnost (proračunska postavka 231325 Zavarovana območja in proračunska postavk 231322 Natura 2000) v višini 275.000 EUR, sredstva proračuna RS (proračunska postavka 231758) v višini 435.000 EUR, sredstva proračuna RS (proračunska postavka 231600) v višini 156.888 EUR.
Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU v vrednosti 140.772 EUR pa so sredstva proračuna RS – mednarodni projekt LIFE – za projekt LIFE OrnametalIAS višini 81.492 EUR, sredstva proračuna RS – mednarodni projekt LIFE – za projekt LIFE RESTORE for MDD 41.234 EUR ter sredstva proračuna RS – mednarodni projekt LIFE – za projekt LIFE-Tršca 18.046 EUR.

Planski izkazi prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebujejo podatke o prihodkih in odhodkih v planskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2027, oceni realizacije v predhodnem obračunskem obdobju za leto 2026 in oceni realizacije za leto 2025.

Pri načrtovanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka:
- da bo poslovni dogodek nastal,
- da bo prišlo do prejema ali izplačila denarja.

Prihodki iz proračunskih sredstev bodo v primerjavi z letom 2026 približno na enaki ravni, medtem ko na projektnem delu predvidevamo bistveno večji pritok denarnih sredstev, za 149 %. Načrtujemo, da se bodo celotni pritoki denarnih sredstev v letu 2027 v primerjavi s preteklim letom povečali za 25 %.

Na strani odtokov denarnih sredstev, odhodkov, pričakujemo približno enak obseg kot v letu 2026. Znotraj strukture odhodkov predvidevamo zmanjšanja na stroških dela zaradi manjšega števila zaposlenih, kar je posledica zaključkov nekaterih projektov, predvideni pa so večji investicijski izdatki, in sicer na projektnem delu.

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu in enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Glede na kontni načrt in stroškovna mesta ločeno spremljamo prihodke in odhodke po dejavnostih.

Osnova načrtovanja prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je finančni načrt, pripravljen po načelu nastanka poslovnega dogodka, z upoštevanjem pogodbeno dogovorjenih rokov plačil tako na strani prihodkov kot na strani odhodkov. Planski izkaz predstavlja okvirno oceno denarnih tokov za leto 2027, kajti celotno načrtovanje temelji na ocenjenih podatkih vseh dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki je razviden iz izkazov (Planskega izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka ter Planskega izkaza računa financiranja določenih uporabnikov). Iz zadnjega je tudi razvidno, da se bodo kot posledica presežka pritokov nad odtoki povečala denarna sredstva za 957 tisoč EUR.

V letu 2027 ne predvidevamo zadolževanja.

Tabela 14: Planski izkaz računa finančnih terjatev in naložb (v EUR)

	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK			INDEKS RASTI	
			Realizacija za preteklo leto (R-1)	Realizacija za tekoče leto - R	Plan za prihodnje leto (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/R
1	2	3	4	5	6	7	8
750	**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)**	500	0	0	0		
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0	0		
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0	0		

7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0	0		
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0	0		
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0	0		
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0	0		
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0	0		
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0	0		
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0	0		
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0	0		
751	**Prodaja kapitalskih deležev**	511	0	0	0		
440	**V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517 +518+519+520+521+522+523)**	512	0	0	0		
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0	0		
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0	0		
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0	0		
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0	0		
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0	0		
4405	Dana posojila občinam	518	0	0	0		
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0	0		
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520			0		
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0	0		
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0	0		
441	**Povečanje kapitalskih deležev in naložb**	523	0	0	0		
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0	0		
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0	0		

Tabela 15: Planski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (v EUR)

	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK			INDEKS RASTI	
			Realizacija za preteklo leto (R-1)	Realizacija za tekoče leto - R	Plan za prihodnje leto (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/R
1	2	3	4	5	6	7	8
50	**VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)**	550	0	0	0		
500	**Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)**	551	0	0	0		
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0	0		
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0	0		

del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558					
501	**Zadolževanje v tujini**	559	0	0	0		
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)**	560	0	0	0		
550	**Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)**	561	0	0	0		
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0	0		
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568					
551	**Odplačila dolga v tujino**	569	0	0	0		
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570					
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0	0		
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572		0	956.910		
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	687.832	1.204.447			

19.3.7 Priloge k finančnemu načrtu

Kadrovski načrt

Tabela 1a: Kadrovski načrt – državni proračun

1. Zaposleni, ki jih financira MNVP	I-IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zap. na dan 30.9.2027			2	90			**92**
Št. zap. na dan 31.12.2027 (a+b)			2	90			**92**
a) Št. zap. za določen čas				1			**1**
b) Št. zap. za nedoločen čas			2	89			**91**
Št. zap. s krajšim delovnim časom				2			**2**

Št. napredovanj v plačne razrede				30			**30**
Število premestitev							**0**
Število upokojitev							**0**
Št. nadomestnih zaposlenih zaradi upokojitve							
Št. odpovedi pogodb o zaposlitvi							
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: tržna dejavnost, projektno delo itd.				41,75			**41,75**
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12.2027 (1+2)			**2**	**131,75**			**133,75**

Tabela 1b: Kadrovski načrt – financiranih iz sredstev EU za NDČ

1. Zaposleni, ki jih financira MNVP	**I-IV. TR**	**V. TR**	**VI. TR**	**VII. TR**	**VIII. TR**	**IX. TR**	**Skupaj**
Št. zap. na dan 30.9.2027				0			**0**
Št. zap. na dan 31.12.2027 (a+b)				0			**0**
a) Št. zap. za določen čas							**0**
b) Št. zap. za nedoločen čas				10			**10**
Št. zap. s krajšim delovnim časom							**0**
Št. napredovanj v plačne razrede				4			**4**
Število premestitev							**0**
Število upokojitev							**0**
Št. nadomestnih zaposlenih zaradi upokojitve							

Št. odpovedi pogodb o zaposlitvi							
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: tržna dejavnost, projektno delo itd.				10			**10**
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12.2027 (1+2)			**0**	**10**			**10**

Tabela 2: Načrt stroškov dela

Načrtovani stroški dela	SKUPAJ FN 2027 (1)	Sredstva MNVP 2027 - redna dejavnost (2)	Drugi viri sredstev 2027 (3)	Skupaj sredstva 2027 (4=2+3)	Tržna dejavnost 2027 (5=1-4)	Delež MNVP v %
a) Plače in dodatki	**4.564.040**	3.610.402	953.637	4.564.040	0	***79,11***
b) Regres za letni dopust	**259.916**	205.607	54.308	259.916	0	***79,11***
c) Povračila in nadomestila	**308.536**	244.069	64.467	308.536	0	***79,11***
d) Sredstva za delovno uspešnost	**141.194**	111.692	29.502	141.194	0	***0,00***
e) Sredstva za nadurno delo	**1.215**	961	254	1.215	0	***0,00***
f) Drugi izdatki (odpr., jub.n., solid.p... itd.)	**7.378**	5.836	1.542	7.378	0	***0,00***
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	**5.282.279**	**4.178.568**	**1.103.710**	**5.282.279**	**0**	***79,11***
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	**4.706.449**	3.723.055	983.393	4.706.449	0	***79,11***
h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	**575.830**	455.513	120.317	575.830	0	***79,11***
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	**833.352**	659.227	174.126	833.352	0	***79,11***
SKUPAJ 2. (g+h+i)	**6.115.631**	**4.837.795**	**1.277.836**	**6.115.631**	**0**	***79,11***
j) Prispevki	**773.997**	612.273	161.723	773.997	0	***79,11***
k) Premije pokojninskega zavarovanja	**59.356**	46.954	12.402	59.356	0	***79,11***
Struktura virov financiranja str. dela v %	***100,00***	***79,11***	***20,89***		***0,00***	***79,11***

Tabela 3a: Sistemiziranost delovnih mest – državni proračun

Naziv oziroma ime DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2024	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2025	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2026	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2027	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2028
Direktor	1	1	1	1	1	1
Vodja območne enote oziroma odseka	11	0	0	11	11	11
Visoki naravovarstveni svetnik	10	11	10	10	10	10
Naravovarstveni svetnik	33,5	30,5	33,5	33,5	33,5	33,5
Višji naravovarstveni svetovalec	22	17	22	22	22	22
Naravovarstveni svetovalec	10	9	10	10	10	10
Analitik VII/2 (I)	3	2	3	3	3	3
Samostojni svetovalec VII/2	4	4	4	4	4	4
Informatik VII/1	1	1	1	1	1	1
Strokovni sodelavec VII/1	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Poslovni sekretar VII/1	2	2	2	2	2	2
Poslovni sekretar VI	2	2	2	2	2	2
Skupaj	**79 + 2* + 2** + 9***= 92**	**79 + 2* + 2** = 83**	**79 + 2* + 2** + 9*** = 92**	**79 + 2* + 2** + 9***= 92**	**79 + 2* + 2** + 9*** = 92**	**79 + 2* + 2** + 9*** = 92**

***sredstva za zaposlitev 2 oseb so namenjena za izvajanje nalog vezanih na preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst

****sredstva za zaposlitev 2 oseb za Regijski park Pohorje za izvajanje nalog upravljanje zavarovanega območja

*****Zagotovljena so sredstva za 9 novih zaposlitev, ki bodo izvajali naloge v zvezi z: invazivnimi tujerodnimi vrstami - 1 FTE, pohitritvijo postopkov za odpravo posledic po poplavah - 2 FTE, rednim reševanjem prostorskih zadev - 2 FTE, obnova o obnovi narave - 2 FTE in aktivnostmi v zvezi z naravovarstvenim informacijskim sistemom po zaključku projekta LIFE NarcIS - 2 FTE

Za leto 2027 in za leto 2028 pa se bomo še naprej pogajali na MNVP za sprejetje nove sistemizacije ter za nova ali pa dopolnjena izhodišča za leto 2026 in za leto 2027 ter 2028, kjer bi povečevali kadrovski načrt na javni službi za več zaposlitev za nedoločen čas kot tudi v novem predlogu za spremembo pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest

Tabela 3a: Sistemiziranost delovnih mest – financiranih iz sredstev EU za NDČ

Naziv oziroma ime DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2024	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2025	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2026****	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2027****	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2028****
Naravovarstveni svetnik	1	1	4	3	3	3
Višji naravovarstveni svetovalec	2	2	4	4	6	6
Naravovarstveni svetovalec	2	2	2	2	3	3
Samostojni svetovalec VII/2	1	1	0	1	1	1
Skupaj	**6**	**6**	**10**	**10**	13	13

****ob predpostavki, da bo sprejeta sistemizacija

Tabela 4a: Število zaposlenih po virih financiranja – državni proračun

VIR FINANCIRANJA	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	
	jan.27	jan.28
1. Državni proračun	92	92
2. Proračun občin	0	0
3. ZZZS IN SPIZ	0	0
4. Druga Javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer: takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek)	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0	0
7. Sredstva prejetih donacij	0	0
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	41,75	40,75
9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej	0	0
10. Sredstva iz sistema javnih del	0	0
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanost	0	0
Skupno število zaposlenih (od 1. do 11. točke)	133,75	132,75
Skupaj število zaposlenih pod točkami 1., 2., 3., 4.	92	92

Skupaj število zaposlenih pod točkami 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11.	41,75	40,75

Tabela 4b: Število zaposlenih po virih financiranja – financiranih iz sredstev EU za NDČ

VIR FINANCIRANJA	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	
	jan.27	Jan.28*
1. Državni proračun	0	0
2. Proračun občin	0	0
3. ZZZS IN SPIZ	0	0
4. Druga Javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer: takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek)	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0	0
7. Sredstva prejetih donacij	0	0
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	10	13
9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej	0	0
10. Sredstva iz sistema javnih del	0	0
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanost	0	0
Skupno število zaposlenih (od 1. do 11. točke)	10	13
Skupaj število zaposlenih pod točkami 1., 2., 3., 4.	0	0
Skupaj število zaposlenih pod točkami 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11.	10	13

*ob predpostavki, da bo sprejeta nova sprememba sistemizacije

Tabela 5a: Organigram z navedbo vira financiranja za plače (predvidoma januarja 2027) – državni proračun

Delovno mesto	Državni proračun	EU projekti	Tržna dejavnost	Javna dela
1. Osrednja enota				
direktor	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
1.1. Odsek za splošne zadeve				
analitik VII/2	1	0	0	
analitik VII/2	1	0	0	
analitik VII/2	1	0	0	

samostojni svetovalec VII/2	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
informatik VII/1	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
1.2. Odsek za naravne v. in ukrepe v.				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,94	0,06	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,94	0,06	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
1.3. Odsek za biodiverziteto				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,84	0,16	0	
naravovarstveni svetnik	0,8	0,2	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,75	0,25	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,75	0,25	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0,3	0,7	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0,13	0,87	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
1.5. Odsek za projekte				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0,1	0,9	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
2. Območna enota Celje				

visoki naravovarstveni svetnik	0,75	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
poslovni sekretar VI	1	0	0	
3. Območna enota Kranj				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,9	0,1	0	
naravovarstveni svetnik	0,45	0,55	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
poslovni sekretar VI	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0,4	0,6	0	
strokovni sodelavec VII/1	0,2	0,8	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
4. Območna enota Ljubljana				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,5	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
5. Območna enota Maribor				
visoki naravovarstveni svetnik	0,95	0,05	0	
naravovarstveni svetnik	0,8	0,2	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,2	0,8	0	

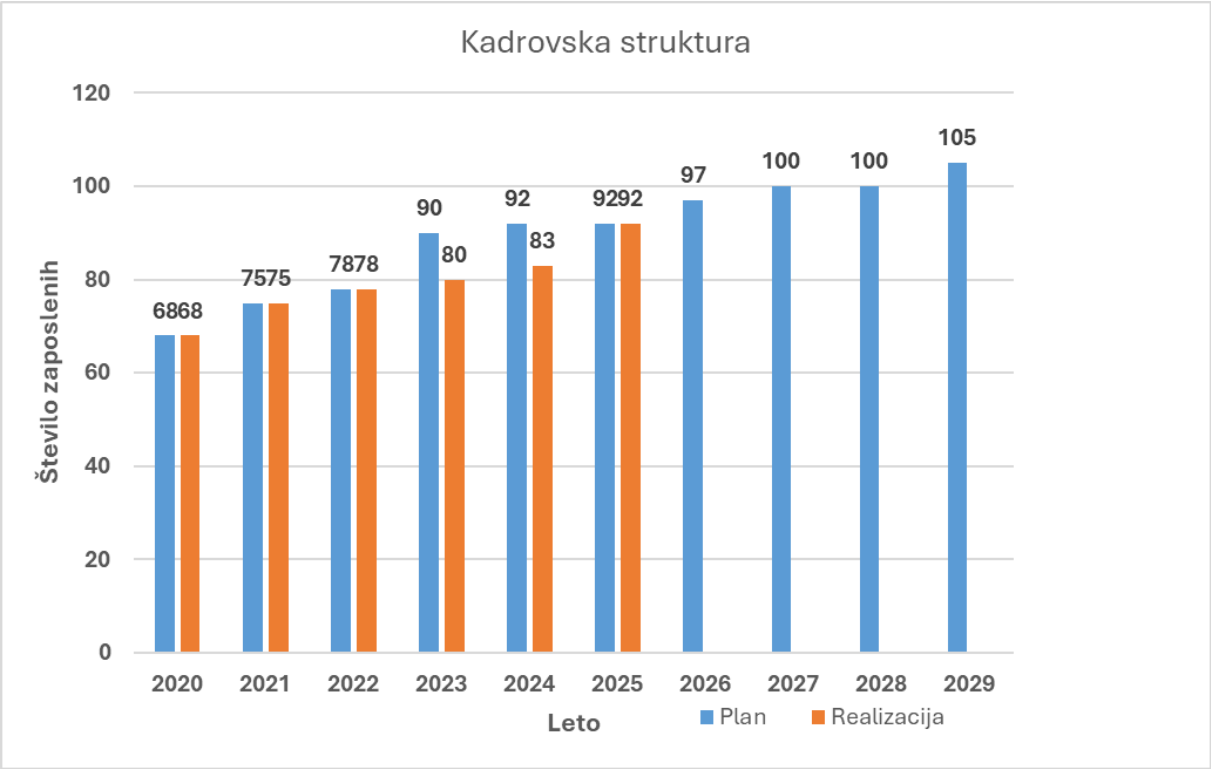
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,4	0,6	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
poslovni sekretar VII/1	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0,25	0,75	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	0	0	
6. Območna enota Nova Gorica				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,5	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,85	0,15	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
poslovni sekretar VII/1	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0,25	0,75	0	
naravovarstveni svetovalec	0,35	0,65	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
7. Območna enota Novo mesto				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	

strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0,2	0,8	0	
naravovarstveni svetovalec	0	0,5	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
8. Območna enota Piran				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0,5	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
Skupaj	**92**	**41,75**	**0**	**0**
Skupaj Zavod	**133,75**			

Tabela 5b: Organigram z navedbo vira financiranja za plače (predvidoma januarja 2027) – financiranih iz sredstev EU za NDČ

Delovno mesto	Državni proračun	EU projekti	Tržna dejavnost	Javna dela
1.5. Odsek za projekte				
naravovarstveni svetnik	0	1	0	
naravovarstveni svetnik	0	1	0	
naravovarstveni svetnik	0	1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
samostojni svetovalec VII/2	0	1	0	
Skupaj	**0**	**10**	**0**	**0**
Skupaj Zavod	**10**			

Graf 1: Načrt (in realizacija) števila zaposlenih od leta 2020 do 2029 za državni proračun (za leta 2027 in 2028 so predvideni načrti zaposlitev pogojeni s sprejetjem spremembe sistemizacije in zagotovitvijo dodatnih finančnih sredstev iz proračuna RS)



20 SVET ZAVODA

Organ upravljanja ZRSVN je svet Zavoda, ki šteje pet članov, od katerih:

- enega člana izvolijo izmed sebe delavci na način, po postopku in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju, in statutom;
- preostale člane imenuje Vlada Republike Slovenije, in sicer tri izmed delavcev ministrstva, pristojnega za ohranjanje narave, in enega na predlog senata Univerze v Ljubljani.

Pristojnosti sveta Zavoda so:

- obravnava in sprejema statut Zavoda ter spremembe in dopolnitve statuta;
- sprejema pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- sprejema še druge splošne akte Zavoda, za sprejem katerih je pooblaščen s statutom;
- sprejema letni program dela in finančni načrt na predlog direktorja;
- sprejema letno poročilo Zavoda in zaključni račun na predlog direktorja;
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti;
- obravnava pobude in predloge Strokovnega sveta Zavoda ter jih sklepa,
- daje mnenje k imenovanju direktorja po predhodnem posvetovanju s strokovnim svetom Zavoda;
- izvaja nadzor upravljanja in poslovanja Zavoda;
- daje mnenje k imenovanju in razrešitvi vodij območnih organizacijskih enot;
- določa in sprejema program reševanja presežkov delavcev;
- sodeluje pri pripravi programa razreševanja presežkov delavcev, če gre za večje število delavcev, po Zakonu o delovnih razmerjih;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom.

Svet Zavoda opravlja svoje delo na sejah. Seje sveta Zavoda sklicuje predsednik sveta Zavoda po potrebi, vendar pa najmanj štirikrat letno.

Mandat članov sveta Zavoda traja štiri leta. Po poteku te dobe je ista oseba lahko ponovno imenovana oziroma izvoljena. Člani sveta Zavoda so našteti v 1. poglavju.

21 STROKOVNI SVET ZAVODA

Strokovni svet Zavoda se bo v letu 2027 sestal predvidoma štirikrat. Obravnaval bo strokovne vsebine ter vprašanja, vezana na ohranjanje narave, na pobudo direktorja, članov sveta ali strokovnih sodelavcev. Pregledal bo tudi program in poročilo o delu Zavoda ter podal mnenje.
Strokovni svet izvaja naloge v skladu s Statutom ZRSVN. Mandat strokovnega sveta traja štiri leta. Ustanovna seja 3. mandata je bila 21. 3. 2025.

Strokovni svet Zavoda sestavlja sedem članov, in sicer:

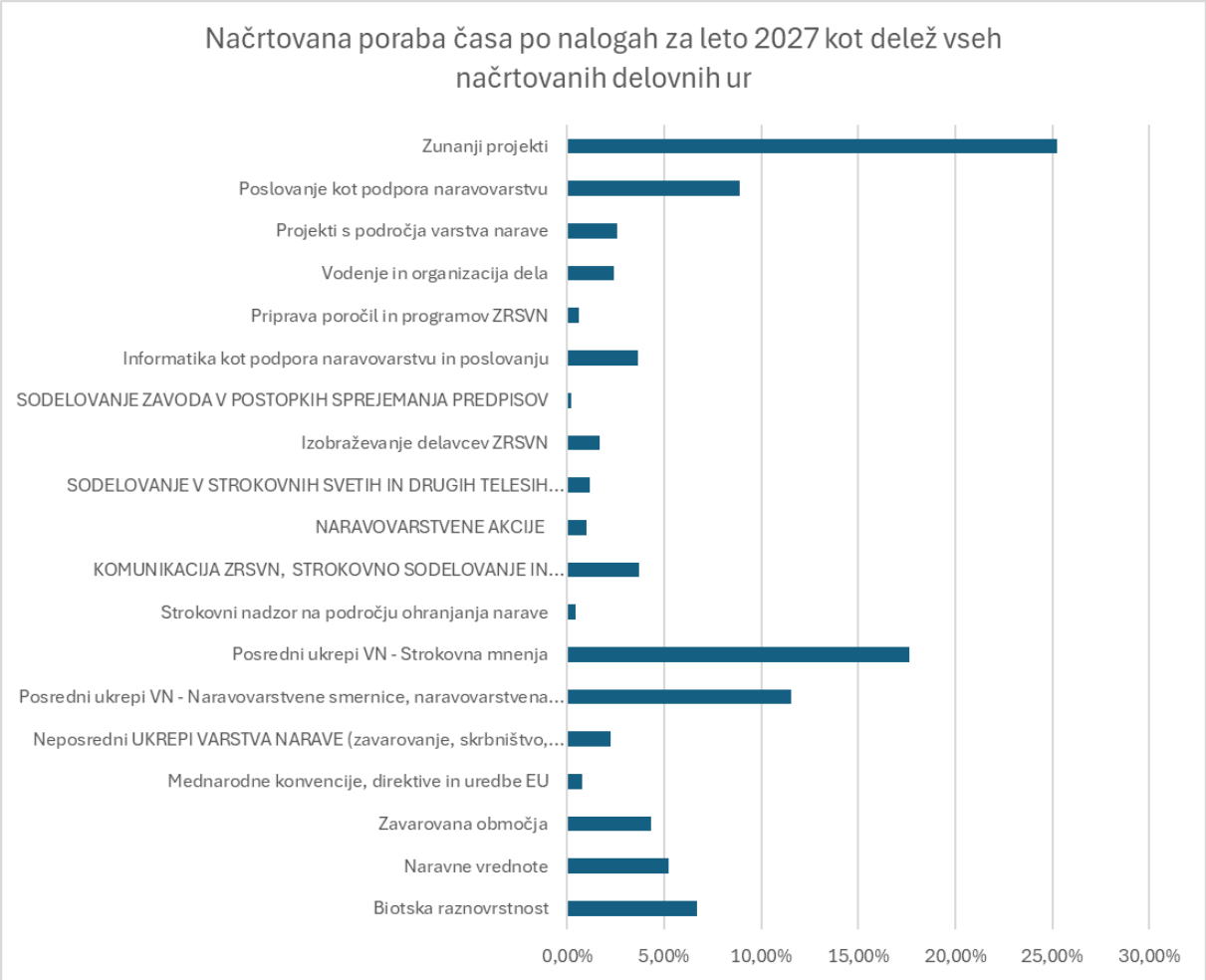
- štirje člani, izvoljeni izmed delavcev iz naravovarstvene stroke, pri čemer so zastopani delavci z izobrazbo z različnih strokovnih področij (biologije, gozdarstva, geografije in en predstavnik drugih naravoslovnih področij);
- en član, ki ga predlaga direktor Zavoda,
- dva člana, ki ju predlaga ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave.

22 VIRI IN LITERATURA

1. Izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2026 in 2027 z dne 12. 12. 2025, MNVP, št. 35601-1/2025-2560-54
2. Program dela in finančni načrt za leto 2025 in 2026. Zavod RS za varstvo narave, Ljubljana, januar 2025.
3. Zakon o ohranjanju narave – ZON (Uradni list RS, št. 96/04 - uradno prečiščeno besedilo, 61/06 - ZDru-1, 32/08 - odl. US, 8/10 - ZSKZ-B, 46/14, 21/18 - ZNOrg, 31/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 82/20, 3/22 - ZDeb, 105/22 - ZZNŠPP, 18/23 - ZDU-1O, 131/23 - ZORZFS, 97/25 - ZON-F).
4. Zakon o varstvu podzemnih jam (Uradni list RS, št. 2/04, 61/06 – ZDru-1, 46/14 – ZON-C in 21/18 – ZNOrg).

23 PRILOGE

23.1 Priloga 1: Prikaz predvidene porabe delovnega časa



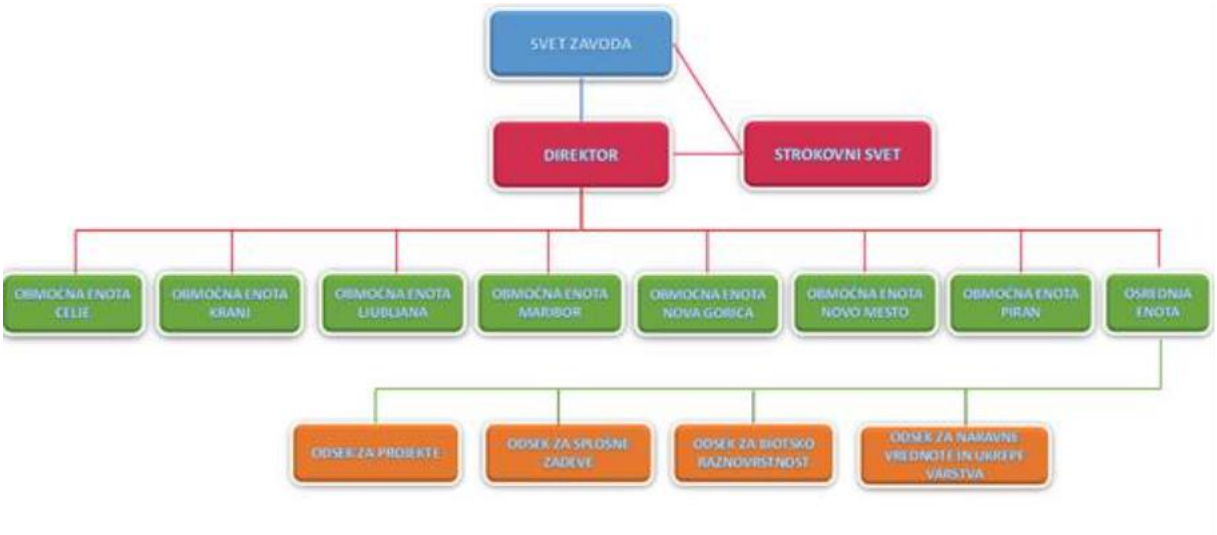
Sredstva za delovne ure v stolpcu Zunanji projekti so iz zunanjih projektnih virov.

23.1.1 Letni plan ur po organizacijskih enotah in delovnih nalogah.

Organizacijska enota	Število ur po OE	Biotska raznovrstnost	Naravne vrednote	Zavarovana območja	Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU	Neposredni UKREPI VARSTVA NARAVE (zavarovanje, skrbništvo, pogodbeno varstvo)	Posredni ukrepi VN - Naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)	Posredni ukrepi VN - Strokovna mnenja	Strokovni nadzor na področju ohranjanja narave	KOMUNIKACIJA ZRSVN, STROKOVNO SODELOVANJE IN SVETOVANJE	NARAVOVARSTVENE AKCIJE	SODELOVANJE V STROKOVNIH SVETIH IN DRUGIH TELESIH IZVEN zrsvn	Izobraževanje delavcev ZRSVN	SODELOVANJE ZAVODA V POSTOPKIH SPREJEMANJA PREDPISOV	Informatika kot podpora naravovarstvu in poslovanju	Priprava poročil in programov ZRSVN	Vodenje in organizacija dela	Projekti s področja varstva narave	Poslovanje kot podpora naravovarstvu	Zunanji projekti	Skupni delež po OE
Število ur po nalogah	208.176,70	13.950,00	10.834,00	9.005,00	1.640,00	4.698,00	24.000,00	36.707,70	920,00	7.760,00	2.127,00	2.369,00	3.480,00	430,00	7.570,00	1.305,00	5.025,00	5.360,00	18.486,00	52.510,00	
Celje	14.875,00	810,00	1.320,00	590,00	80,00	280,00	3.190,00	3.350,00	80,00	310,00	195,00	80,00	380,00	20,00	100,00	50,00	600,00	100,00	1.640,00	1.700,00	7,15%
Ljubljana	22.015,00	590,00	2.000,00	1.600,00	-	1.050,00	3.280,00	7.610,00	-	1.090,00	150,00	230,00	560,00	-	40,00	100,00	1.070,00	300,00	1.580,00	765,00	10,58%
Maribor	46.041,70	420,00	1.000,00	4.390,00	-	600,00	8.380,00	12.546,70	310,00	520,00	800,00	950,00	420,00	-	150,00	50,00	700,00	-	1.800,00	13.005,00	22,12%
Nova Gorica	21.250,00	1.460,00	2.635,00	290,00	55,00	473,00	1.730,00	5.156,00	40,00	1.860,00	65,00	215,00	400,00	60,00	10,00	40,00	450,00	220,00	1.756,00	4.335,00	10,21%
Novo mesto	12.750,00	924,00	1.374,00	420,00	-	140,00	1.750,00	2.000,00	220,00	935,00	262,00	225,00	200,00	-	40,00	160,00	540,00	500,00	850,00	2.210,00	6,12%
Piran	7.650,00	651,00	635,00	455,00	465,00	875,00	790,00	1.590,00	30,00	445,00	175,00	174,00	180,00	40,00	20,00	60,00	365,00	70,00	630,00	-	3,67%
Kranj	20.400,00	700,00	630,00	660,00	300,00	830,00	1.560,00	3.005,00	240,00	560,00	190,00	220,00	360,00	150,00	20,00	60,00	440,00	400,00	1.660,00	8.415,00	9,80%
Osrednja enota	63.195,00	8.395,00	1.240,00	600,00	740,00	450,00	3.320,00	1.450,00	-	2.040,00	290,00	275,00	980,00	160,00	7.190,00	785,00	860,00	3.770,00	8.570,00	22.080,00	30,36%
Skupni delež po nalogah		6,70%	5,20%	4,33%	0,79%	2,26%	11,53%	17,63%	0,44%	3,73%	1,02%	1,14%	1,67%	0,21%	3,64%	0,63%	2,41%	2,57%	8,88%	25,22%	

23.2 Priloga 2: Organizacijska struktura Zavoda

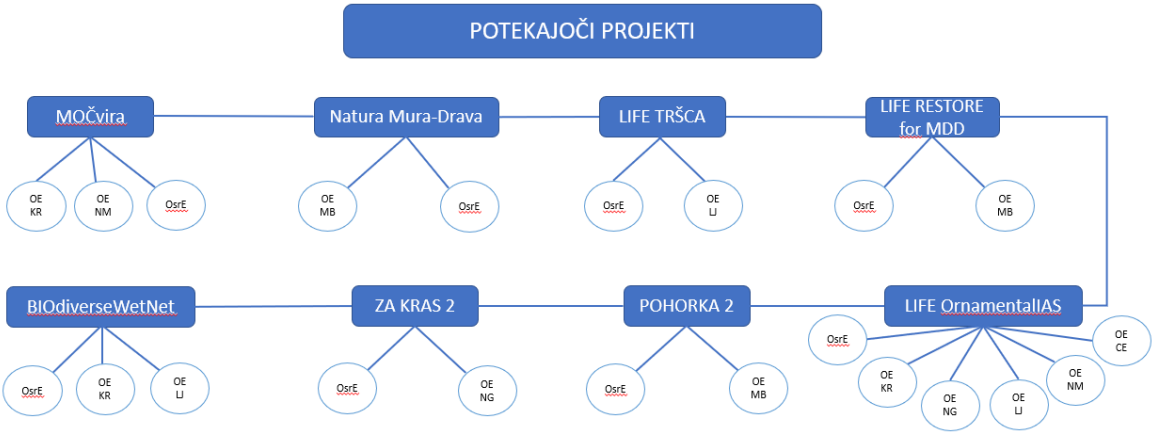
23.2.1 Organigram



Shemi na naslednjih dveh straneh prikazujeta matrično organiziranost ZRSVN. V prvi so navedene delovne skupine, ki delujejo znotraj Zavoda, v drugi pa potekajoči projekti s prikazom vključenosti organizacijskih enot v posamezen projekt.

23.2.2 Delovne skupine, ki delujejo v Zavodu

23.2.3 Shema vključenosti organizacijskih enot Zavoda v potekajoče projekte



23.3 Priloga 3: Zakonske osnove za delo Zavoda

V tej prilogi so naštete slovenske zakonske osnove in drugi predpisi, ki opredeljujejo naše delo ali so z njim povezani.

23.3.1 Zakon o ohranjanju narave

Zavod izvaja javno službo ohranjanja narave v skladu z ZON (gl. *Poglavje Viri in literatura, zap. št. 1*). Zavod je bil vpisan v sodni register 14. 12. 2001 pod št. vložka 1/35463/00, delovati pa je začel 1. 1. 2002. V ZON je opredeljeno, da Zavod opravlja zlasti naslednje naloge ohranjanja narave:

- spremlja stanje ohranjenosti narave;
- zbira podatke o rastlinskih in živalskih vrstah, njihovih življenjskih prostorih in ekosistemih v sodelovanju z izvajalci javnih služb na področju usmerjanja gospodarjenja z naravnimi viri;
- spremlja stanje biotske raznovrstnosti;
- pripravlja strokovne predloge ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti;
- evidentira in vrednoti dele narave;
- pripravlja strokovne predloge za določitev statusa naravnih vrednot in razvrstitve naravnih vrednot v naravne vrednote državnega in naravne vrednote lokalnega pomena;
- spremlja stanje naravnih vrednot;
- pripravlja strokovne predloge za ukrepe varstva naravnih vrednot lokalnega in državnega pomena;
- pripravlja strokovne predloge za zavarovanje;
- sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva naravnih vrednot državnega pomena;
- sodeluje pri pripravi načrtov upravljanja zavarovanih območij, tako da spremlja pripravo načrta upravljanja, preverja njegovo skladnost s cilji in nameni zavarovanja ter poda končno strokovno mnenje o sprejemljivosti načrta upravljanja zavarovanih območij;
- upravlja z zavarovanimi območji, ki jih je ustanovila država, če je v aktu o zavarovanju tako določeno;
- sodeluje v postopku izbire koncesionarja iz 43. člena tega zakona;
- pripravlja strokovne predloge rdečih seznamov;
- izvaja strokovne naloge na področju ohranjanja narave v skladu s tem zakonom in drugimi predpisi;
- daje strokovna mnenja in soglasja s področja ohranjanja narave;

- sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih;
- pripravlja mnenja in strokovne predloge z ukrepi za invazivne vrste;
- izdeluje ocene tveganja iz 24.g člena tega zakona in taksonomsko potrjuje invazivne vrste;
- sklepa pogodbe o varstvu naravnih vrednot iz 47. člena tega zakona, razen na zavarovanih območjih z upravljavcem;
- izvaja ukrepe za preprečitev nenamernega vnosa in širjenja, odstranitve in obvladovanja invazivnih vrst;
- sklepa pogodbe o skrbništvu naravne vrednote iz 48. člena tega zakona, razen na zavarovanih območjih z upravljavcem;
- uveljavlja predkupno pravico v imenu države.

Zavod na podlagi javnega pooblastila opravlja naslednje naloge:
- pripravlja naravovarstvene smernice;
- upravlja podatkovno zbirko o naravnih vrednotah in sestavinah biotske raznovrstnosti;
- daje mnenje iz 97., 104. in 153. člena tega zakona;
- skrbi za enotnost strokovnih metod in postopkov na področju ohranjanja narave;
- izvaja strokovni nadzor na področju ohranjanja narave.

Strokovni nadzor iz 5. točke prejšnjega odstavka vključuje zlasti:
- sodelovanje predstavnikov organizacije, pristojne za ohranjanje narave, v strokovnih svetih upravljavcev zavarovanih območij, če upravlja z zavarovanim območjem javni zavod, oziroma se izvaja na drugačen način, ki mora biti določen v aktu o zavarovanju, če je za upravljanje zavarovanega območja podeljena koncesija ali če zavarovano območje neposredno upravlja ustanovitelj;
- izvajanje strokovnega nadzora pri izvajanju posegov v naravo, kadar se pričakuje odkritje naravnih vrednot;
- potrditev ustreznosti izvedenega omilitvenega ali izravnalnega ukrepa oziroma vmesnih faz izvajanja teh ukrepov, če je tako določeno v predpisu ali konkretnem pravnem aktu;
- izvajanje strokovnega nadzora pri upravljanju zavarovanih območij glede doseganja varstvenih ciljev;
- nadzor uporabe strokovnih metod in postopkov pri izvajanju naravovarstvenih nalog.

Poleg nalog iz prejšnjih odstavkov opravlja Zavod tudi naslednje naloge:
- strokovno pomaga lastnikom naravnih vrednot in lastnikom zemljišč na zavarovanih območjih;
- sodeluje pri pripravi izobraževalnih programov o ohranjanju narave na vseh ravneh izobraževanja;
- skrbi za ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave.

S soglasjem ustanovitelja lahko Zavod opravlja tudi druge naloge.

23.3.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti

Delovanje Zavoda sloni tudi na vrsti drugih zakonskih in podzakonskih predpisov ter na programskopolitičnih dokumentih s področja varstva okolja in varstva narave. V nadaljevanju je naštetih nekaj pomembnejših predpisov.

23.3.3 Slovenski materialni predpisi

- Zakon o ohranjanju narave – ZON (Uradni list RS, št. 96/04 - uradno prečiščeno besedilo, 61/06 - ZDru-1, 32/08 - odl. US, 8/10 - ZSKZ-B, 46/14, 21/18 - ZNOrg, 31/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 82/20, 3/22 - ZDeb, 105/22 - ZZNŠPP, 18/23 - ZDU-1O, 131/23 - ZORZFS, 97/25)
- Zakon o zaščiti živali – ZZZiv (Uradni list RS, št. 38/13 - uradno prečiščeno besedilo, 21/18 - ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23, 12/25 - odl. US, 60/25)
- Zakon o varstvu podzemnih jam – ZVPJ (Uradni list RS, št. 2/04, 61/06 – ZDru-1, 46/14 – ZON-C in 21/18 – ZNOrg)
- Zakon o varstvu okolja – ZVO-1 (Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 28/06 - skl. US, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15, 30/16, 42/16, 61/17 - GZ, 68/17, 21/18 - ZNOrg, 84/18 - ZIURKOE, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 158/20, 152/20 - ZZUOOP, 44/22 - ZVO-2)
- Zakon o varstvu okolja – ZVO-2 (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 – ZOPVOOV in 56/25 – PoZ)
- Gradbeni zakon – GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25)
- Zakon o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US in 75/25)
- Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Zakon o Triglavskem narodnem parku – ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20, 18/23 – ZDU-1O in 97/25 – ZON-F)
- Zakon o regijskem parku Škocjanske jame – ZRPSJ (Uradni list RS, št. 57/96, 46/14 – ZON-C, 18/23 – ZDU-1O in 97/25 – ZON-F)
- Zakon o določitvi zavarovanega območja za reko Sočo s pritoki (Uradni list SRS, št. 7/76, 8/76 - popr., 29/86, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90, Uradni list RS - stari, št. 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93 - ZVDK-A, 31/00 - ZP-L, 110/02 - ZGO-1)
- Zakon o naravnem rezervatu Škocjanski zatok – ZNRŠZ (Uradni list RS, št. 20/98 in 119/02 – ZON-A)
- Zakon o Spominskem parku Trebče – ZSPT (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90, Uradni list RS - stari, št. 8/90 - ZSDZ, 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 13/93, 110/02 - ZGO-1, 119/02 - ZON-A)
- Zakon o vodah – ZV-1 (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 - ZGO-1, 2/04 - ZZdrI-A, 10/04 - odl. US, 41/04 - ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 49/20 - ZIUZEOP, 65/20, 65/20 - ZPKEPS-1D, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 112/21 - ZIUPGT, 187/21 - ZIPRS2223, 35/23 - odl. US, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 52/24 - odl. US)
- Zakon o kmetijskih zemljiščih – ZKZ (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22, 78/23 – ZUNPEOVE in 100/25)
- Zakon o gozdovih – ZG (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16 – ZGGLRS, 77/16, 78/23 – ZUNPEOVE in 85/25)
- Zakon o divjadi in lovstvu – ZDLov-1 (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08, 46/14 – ZON-C, 31/18, 65/20, 97/20 – popr., 44/22, 158/22 in 28/25)
- Zakon o sladkovodnem ribištvu – ZSRib (Uradni list RS, št. 61/06 in 56/25)
- Uredba o merilih za ocenjevanje verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana, programa, načrta ali drugega splošnega akta in njegovih sprememb na okolje v postopku celovite presoje vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 9/09 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o zvrsteh naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 52/02 in 67/03)

- Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13 in 47/18)
- Uredba o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03, 36/09 in 33/13)
- Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13 – popr., 39/13 – odl. US, 3/14, 21/16 in 47/18)
- Uredba o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom (Uradni list RS, št. 88/05, 56/07, 29/09, 91/10, 1/13, 39/15 in 191/20)
- Uredba o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 32/08 – odl. US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14, 64/16 in 62/19)
- Uredba o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 110/04, 115/07, 36/09 in 15/14)
- Uredba o zatočišču za živali prosto živečih vrst (Uradni list RS, št. 98/02, 46/04 in 39/08)
- Uredba o živalskem vrtu in živalskemu vrtu podobnem prostoru (Uradni list RS, št. 107/25)
- Uredba o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o zavarovanih prosto živečih vrstah gliv (Uradni list RS, št. 58/11)
- Uredba o varstvu samoniklih gliv (Uradni list RS, št. 57/98, 56/99 – ZON, 41/04 – ZVO-1, 58/11 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami (Uradni list RS, št. 39/08, 106/10, 78/12 in 58/17)
- Uredba o Krajinskem parku Sečoveljske soline (Uradni list RS, št. 29/01, 46/14, 48/18)
- Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Uradni list RS, št. 85/06, 46/14, 54/18)
- Uredba o Krajinskem parku Radensko polje (Uradni list RS, št. 104/11 in 80/18)
- Uredba o Krajinskem parku Goričko (Uradni list RS, št. 101/03, 46/14 – ZON-C in 39/25)
- Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/04, 83/06, 71/08, 77/10 in 46/14 – ZON-C)
- Uredba o Krajinskem parku Ljubljansko barje (Uradni list RS, št. 112/08, 46/14, 75/22, 9/24)
- Uredba o Naravnem rezervatu glinokopnih bajerjev z okolico na Bobovku pri Kranju (Uradni list RS, št. 34/16)
- Uredba o Naravnem rezervatu Ormoške lagune (Uradni list RS, št. 23/17)
- Uredba o Naravnem rezervatu Škocjanski zatok (Uradni list RS, št. 75/13 in 46/14 – ZON-C)
- Uredba o Naravnem rezervatu Zelenci (Uradni list RS, št. 53/13)
- Pravilnik o varstvu gozdov (Uradni list RS, št. 114/09, 31/16, 52/22 in 125/22 – popr.)
- Pravilnik o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst na rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02 in 42/10)
- Pravilnik o označevanju zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij in območij Natura 2000 (Uradni list RS, št. 145/21)
- Pravilnik o izvedbi presoje tveganja za naravo in pridobitvi pooblastila (Uradni list RS, št. 43/02)
- Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04, 53/06, 38/10 in 3/11)
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/04, 70/06, 58/09, 93/10, 23/15, 7/19, 53/23)
- Odredba o bivalnih razmerah in oskrbi živali prosto živečih vrst v ujetništvu (Uradni list RS, št. 90/01 in 46/14 – ZON-C)

23.3.4 Programskopolitični dokumenti

- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030 – ReNPVO20–30 (Uradni list RS, št. 31/20 in 44/22 – ZVO-2)
- Strategija upravljanja rjavega medveda (*Ursus arctos*) v Sloveniji (sprejeta na 59. seji Vlade 24. 1. 2002)
- Strategija ohranjanja in trajnostnega upravljanja evrazijskega risa (*Lynx lynx*) v Sloveniji

- Akcijski načrt ohranjanja in trajnostnega upravljanja evrazijskega risa (*Lynx lynx*) v Sloveniji za obdobje 2024–2033
- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije – OdSPRS (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Program upravljanja območij Natura 2000 (2023–2028) (sprejet na 74. seji Vlade RS 4. 10. 2013)
- Resolucija o nacionalnem gozdnem programu – ReNGP (Uradni list RS, št. 111/07)
- Strategija ohranjanja volka (*Canis lupus*) v Sloveniji in trajnostnega upravljanja z njim (sprejeta na 45. seji Vlade RS 24. 9. 2009)
- Odlok o Programu porabe sredstev Podnebnega sklada za leta 2025-2028 (Uradni list RS, št. 76/25)

23.3.5 Programskopolitični dokumenti Evropske unije

- Strategija EU za biotsko raznovrstnost do leta 2030 "Vračanje narave v naša življenja" (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A52020DC0380) (20. 5. 2020)
- Prenovljena strategija Evropske unije za trajnostni razvoj (http://register.consilium.europa.eu/doc/srv?l=SL&f=ST%2010117%202006%20INIT) (23. 12. 2019)

23.3.6 Najpomembnejši predpisi EU s področja varstva narave

- Direktiva Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (Uradni list Evropske unije, L. 206, 22. 7. 1992, str. 7–50)
- Direktiva 2009/147/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. novembra 2009 o ohranjanju prosto živečih ptic (Uradni list Evropske unije, L. 20/7, 26. 1. 2010)
- Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvirja za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja (Okvirna direktiva o morski strategiji) (Uradni list Evropske unije, L. 164/19, 25. 6. 2008)
- Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvirja za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (Uradni list Evropske unije, L. 327, 22. 12. 2000, str. 1–73)
- Uredba Sveta (ES) št. 338/97 z dne 9. decembra 1996 o varstvu prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst z zakonsko ureditvijo trgovine z njimi (Uradni list Evropske unije, L. 061, 3. 3. 1997, str. 1)
- Uredba Komisije (ES) št. 865/2006 z dne 4. maja 2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 338/97 o varstvu prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst z zakonsko ureditvijo trgovine z njimi (Uradni list Evropske unije, L. 166, 19. 6. 2006, str. 1)
- Uredba (EU) št. 1143/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. oktobra 2014 o preprečevanju in obvladovanju vnosa ter širjenja invazivnih tujerodnih vrst (Uradni list Evropske unije, L. 317/35, 4. 11. 2014)

23.3.7 Mednarodne konvencije in drugi dogovori

- Konvencija o varstvu svetovne kulturne in naravne dediščine (Uradni list SFRJ, št. 56/74) velja na podlagi Akta o notifikaciji in nasledstva (Uradni list RS, MP, št. 15/92)
- Konvencija o močvirjih, ki so mednarodnega pomena, zlasti kot prebivališče močvirskih ptic (Ramsar) (Uradni list SFRJ, MP št. 9/77), velja na podlagi Akta o notifikaciji in nasledstva (Uradni list RS, št. 15/92)
- Konvencija o varstvu prostoživečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njunih naravnih življenjskih prostorov – Bernska konvencija (Zakon o ratifikaciji Konvencije o varstvu

prostoživečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njunih naravnih življenjskih prostorov (Uradni list RS, št. 55/99, MP, št. 17))
- Konvencija o varstvu Alp – Alpska konvencija (Uradni list RS, št. 19/95, MP, št. 5) in protokoli
- Konvencija o mednarodni trgovini z ogroženimi prostoživečimi živalskimi in rastlinskimi vrstami (CITES) – Washingtonska konvencija (Zakon o ratifikaciji Konvencije o mednarodni trgovini z ogroženimi prostoživečimi živalskimi in rastlinskimi vrstami, spremembe konvencije ter dodatkov I, II, III in IV h konvenciji (Uradni list RS, št. 110/99, MP, št. 31))
- Konvencija o biološki raznovrstnosti, Rio de Janeiro, 1992 (Zakon o ratifikaciji Konvencije o biološki raznovrstnosti (Uradni list RS, št. 30/96, MP, št. 7))
- Konvencija za varstvo morskega okolja in obalnega območja Sredozemlja – Barcelonska konvencija (Uradni list RS, št. 102/02, MP, št. 26)
- Zakon o ratifikaciji sporazuma o ohranjanju afriško-evrazijskih selitvenih vodnih ptic (MOAEP) (Uradni list RS, MP, št. 16/03)
- Konvencija o varstvu selitvenih poti vrst prosto živečih živali – Bonnska konvencija (Zakon o ratifikaciji Konvencije o varstvu selitvenih poti vrst prosto živečih živali (Uradni list RS, št. 72/98, MP, št. 18))
- Evropska konvencija o krajini (Zakon o ratifikaciji Evropske konvencije o krajini (Uradni list RS, št. 74/03, MP, št. 19))
- Sporazum o varstvu netopirjev v Evropi (Zakon o ratifikaciji Sporazuma o varstvu netopirjev v Evropi (Uradni list RS, št. 102/03, MP, št. 22))
- Sporazum o ohranjanju kitov in delfinov Črnega morja, Sredozemskega morja in atlantskega območja ob njem (ACCOBAMS) (Zakon o ratifikaciji Sporazuma o ohranjanju kitov in delfinov Črnega morja, Sredozemskega morja in atlantskega območja ob njem (Uradni list RS, št. 82/06, MP, št. 16))
- Spremenimo svet: Agenda za trajnostni razvoj do leta 2030 (https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZZ/Dokumenti/multilaterala/razvojno-sodelovanje/publikacije/Agenda_za_trajnostni_razvoj_2030.pdf)

23.3.8 Predpisi, na katerih temelji finančni načrt Zavoda

- Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E, 32/25 – ZJU-1 in 95/25 – ZIPRS2627)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ – ZUJF (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122, 139/22 – ZSPJS-AA, 32/25 – ZJU-1, 57/25 – ZF in 100/25 – ZUPŠ-2)
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 107/09 - odl. US, 98/09 - ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 - ZIPRS1415, 50/14, 25/14 - ZFU, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 90/15 - ZUPPJS16, 88/16 - ZUPPJS17, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 - skl. US, 52/22 - odl. US, 139/22, 72/23 - odl. US, 38/24, 48/24 - odl. US, 95/24 - ZSTSPJS)
- Zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C, 114/06 - ZUE)
- Dogovor o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 80/18)

- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji – KPND (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKolP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 120/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/17, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21, 136/22, 12/24, 99/24 in 92/25)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24)
- Kolektivna pogodba za dejavnost okolja in prostora – tarifni del (Uradni list RS, št. 99/24)
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00, 122/00)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja okolja in prostora (Uradni list RS, št. 28/06 in 95/24 – ZSTSPJS)
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Zavodu RS za varstvo narave (sprejet na seji sveta Zavoda RS za varstvo narave dne 9. 1. 2019, s spremembami)
- Statut Zavoda RS za varstvo narave, št. 8-IV-34/1-O-16/DK, z dne 2. 2. 2016
- Pravilnik o računovodstvu Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, št. 8-VI-509/1-O-11/MD, TK, z dne 15. 9. 2011
- Navodilo za oddajo javnih naročil Zavoda RS za varstvo narave, št. 082-0018/2021-2, z dne 26. 5. 2021