PROGRAM DELA

ZAVODA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA VARSTVO NARAVE

za leto

2025

rebalans

Program dela in finančni načrt Zavoda RS za varstvo narave za leto 2025 -rebalans, Zavod RS za varstvo narave, Ljubljana, december 2024, januar 2025, september 2025. Številka dokumenta: 410-0001/2025-5.

Sestava programa dela za leto 2025: Nevenka Mihevc, Neža Mihelčič

Pri posredovanju vsebin za pripravo programa dela in finančnega načrta ter drugih podatkov za načrtovanje so sodelovali direktor mag. Teo Hrvoje Oršanič in vodje območnih enot: Ljudmila Strahovnik (namestnica) (OE Celje), Sonja Rozman (OE Kranj), mag. Alja Grošelj (OE Ljubljana), Simona Kaligarič (OE Maribor), Klavdij Bajc (OE Nova Gorica), Damjan Vrček (OE Novo mesto), mag. Barbara Vidmar (OE Piran) ter vodje odsekov Osrednje enote mag. Martina Kačičnik Jančar, Vesna Juran, dr. Nika Debeljak, Gregor Gatej in Primož Pevec.

Pri pripravi posameznih poglavij so poleg zgoraj naštetih sodelovali še Mina Dobravc, Mateja Kocjan, Nina A. Kavčnik, Kaja Otoničar, Alma Mevc, Andreja Kosovel, vodje/koordinatorji projektov in Certera d. o. o.

UPORABLJENE KRATICE IN OKRAJŠAVE

ARSO	Agencija Republike Slovenije za okolje
CITES	Konvencija o mednarodni trgovini z ogroženimi prostoživečimi živalskimi in rastlinskimi vrstami
CPVO	celovita presoja vplivov na okolje
DPN	Državni prostorski načrt
DRSI	Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo
DRSV	Direkcija Republike Slovenije za vode
EGP	Evropski gospodarski prostor
ENCA	Združenje direktorjev evropskih naravovarstvenih organizacij
EPO	ekološko pomembno območje
EU	Evropska unija
EUSALP	Strategija Evropske unije za alpsko regijo
EZTS	Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje
FTE/FT	angl. *full-time equivalent* (efektivna letna kvota delovnih ur polno zaposlenega)
GGE	gozdnogospodarska enota
GGN	gozdnogospodarski načrti
HE	hidroelektrarna
HT	habitatni tip
ITV	invazivne tujerodne vrste
IS	informacijski sistem
KP	krajinski park
LTO	lokalna turistična organizacija
MedPAN	Združenja upravljavcev sredozemskih morskih zavarovanih območij
MNVP	Ministrstvo za naravne vire in prostor (od 2023)
MOPE	Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
NH	nadomestni habitat
NIB	Nacionalni inštitut za biologijo
NPVO	Nacionalni program varstva okolja
NR	naravni rezervat
NRP	Notranjski regijski park
NS	naravovarstvene smernice; naravni spomenik
NUMO	načrt upravljanja z morskim okoljem
NUV	načrt upravljanja voda
NV	naravna/-e vrednota/-e
NVA	Naravovarstveni atlas
NZPO	načrt zmanjšanja poplavne ogroženosti
OE	območna enota
OP EKP	Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020
OPN	Občinski prostorski načrt
OPPN	Občinski podrobni prostorski načrt
OsrE	Osrednja enota (ZRSVN)
PRP	Program razvoja podeželja
PSP	presoja sprejemljivosti posegov
PUN	Program upravljanja območij Natura 2000
PPP	Pomorski prostorski plan
ReNPVO2030	Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030

RGN	ribiško-gojitveni načrt
RP	regijski park
RPP	Regionalni prostorski plan
RS	Republika Slovenija
SiDG	Slovenski državni gozdovi, d. o. o.
SIPKK	Slovenski indeks ptic kmetijske krajine
STRP	Scientific and Technical Review Panel
TNP	Triglavski narodni park
ZDIJZ	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
ZGS	Zavod za gozdove Slovenije
ZUreP-3	Zakon o urejanju prostora
ZO	zavarovano območje
ZOHO	sistem zgodnjega obveščanja in odzivanja na tujerodne vrste
ZON	Zakon o ohranjanju narave
ZPNačrt	Zakon o prostorskem načrtovanju
ZRSVN/Zavod	Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
ZUPUDPP	Zakon o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
ZZRS	Zavod za ribištvo Slovenije

KAZALO

Kazalo 5
PREDSTAVITEV ZAVODA RS ZA VARSTVO NARAVE 8
1. UVOD IN POUDARKI PRI DELU ZAVODA V LETU 2025 10
2. OCENA IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2024 12
3. CILJI DELOVANJA ZAVODA 15
3.1 Prioritete Zavoda 15
3.2 Strateške strokovne usmeritve Zavoda 15
3.3 Letne naloge 15
3.4 Kazalniki izvedenosti letnih nalog 16
3.5 Naloge, s katerimi uresničujemo zastavljene cilje 16
3.6 Razporeditev po prioritetah ministrstva 17
4. VODENJE IN ORGANIZACIJA DELA 19
5. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OHRANJANJA NARAVE 19
5.1 Zakon o ohranjanju narave 19
5.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti 20
5.3 Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU, makroregionalne strategije ter strokovna podpora ministrstvu pri delovanju v delovnih skupinah EU 20
5.3.1 Konvencija o biološki raznovrstnosti 20
5.3.2 Konvencija o varstvu selitvenih vrst prosto živečih živali (Bonnska konvencija) in njeni hčerinski sporazumi 20
5.3.3 Konvencija o močvirjih, ki so mednarodnega pomena, zlasti kot prebivališča močvirskih ptic (Ramsarska konvencija) 20
5.3.4 Konvencija o varstvu prostoživečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njunih naravnih življenjskih prostorov (Bernska konvencija) 21
5.3.5 Konvencija o varstvu Alp (Alpska konvencija) 21
5.3.6 Konvencija CITES in uredba EU 338/97 21
5.3.7 Konvencija o varstvu Sredozemskega morja in obalnega območja (Barcelonska konvencija) 21
5.3.8 Direktiva o morski strategiji EU 22
5.3.9 Uredba (EU) št. 1143/2014 o preprečevanju in obvladovanju vnosa ter širjenja invazivnih tujerodnih vrst 22
5.3.10 Konvencija o varstvu svetovne kulturne in naravne dediščine 24
5.3.11 Strategija EU za alpsko regijo 24
5.4 Zagotavljanje enotnosti in optimalnosti delovnih postopkov ter razvoj metodologij 25
6. SODELOVANJE ZAVODA V POSTOPKIH SPREJEMANJA PREDPISOV 25
7. 7 BIOTSKA RAZNOVRSTNOST 26
7.1 Rastlinske in živalske vrste ter habitatni tipi 26

7.2 Ekološko pomembna območja 30
7.3 Območja Natura 2000 30
8. NARAVNE VREDNOTE 33
9. ZAVAROVANA OBMOČJA 35
10. NEPOSREDNI UKREPI VARSTVA NARAVE 38
10.1 Dejavnosti, vezane na zavarovana območja (vključno s pripravo strokovnih predlogov in ostalimi ukrepi) 38
11. POSREDNI UKREPI VARSTVA NARAVE 39
11.1 Naravovarstvene smernice in mnenja 39
11.1.1 Prostor (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 40
11.1.2 Vodarstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 43
11.1.3 Ribištvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 43
11.1.4 Gozdarstvo in lovstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 43
11.1.5 Rudarstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov) 43
11.2 Strokovna mnenja in soglasja na ravni posega 44
12. STROKOVNI NADZOR NA PODROČJU OHRANJANJA NARAVE 45
13. KOMUNIKACIJA ZRSVN, STROKOVNO SODELOVANJE IN SVETOVANJE 46
13.1 Mednarodno sodelovanje 48
13.2 Strokovno sodelovanje in svetovanje 49
13.3 Priprava in sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah, srečanjih … 50
13.4 Komunikacija in ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave, vključno z delom z mediji 50
13.5 Vključevanje varstva narave v izobraževalni sistem 51
13.6 Komunikacija invazivnih tujerodnih vrst 52
13.7 Izpolnjevanje določil Zakona o dostopu do informacij javnega značaja 52
13.8 Notranja komunikacija 53
14. NARAVOVARSTVENE AKCIJE 54
15. SODELOVANJE V STROKOVNIH SVETIH IN DRUGIH TELESIH ZUNAJ ZRSVN 56
16. USPOSABLJANJE DELAVCEV Zrsvn 58
17. PROJEKTI S PODROČJA VARSTVA NARAVE 59
17.1 Potekajoči projekti 59
17.1.1 PROJEKTI LIFE 59
17.1.2 Interreg Slovenija - Italija 68
17.1.3 Interreg Slovenija - Avstrija 70
17.1.4 Interreg Slovenija - Hrvaška 74

17.1.5 Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje 75
17.2 Potencialni projekti 77
18. INFORMATIKA KOT PODPORA NARAVOVARSTVU IN POSLOVANJU 86
19. POSLOVANJE KOT PODPORA NARAVOVARSTVU 87
19.1. Splošne in organizacijsko-administrativne zadeve 87
19.2 Kadrovski načrt 88
19.3 Finančni načrt 89
19.3.1 Spremljanje financ 89
19.3.2 Obrazložitve finančnega načrta 90
19.3.3 Zakonske in druge podlage 90
19.3.4 Uskladitev odhodkov z razpoložljivimi sredstvi 90
19.3.5 Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2025 91
19.3.6 Načrt denarnih tokov za leto 2025 106
19.3.7 Priloge k finančnemu načrtu 111
20. SVET ZAVODA 125
21. STROKOVNI SVET ZAVODA 126
22. VIRI IN LITERATURA 126
23. PRILOGE 127
23.1 Priloga 1: Prikaz predvidene porabe delovnega časa 127
23.2 Priloga 2: Organizacijska struktura Zavoda 128
23.2.1 Organigram 128
23.2.2 Delovne skupine, ki delujejo v Zavodu 129
23.2.3 Shema vključenosti organizacijskih enot Zavoda v potekajoče projekte 130
23.3 Priloga 3: Zakonske osnove za delo Zavoda 130
23.3.1 Zakon o ohranjanju narave 130
23.3.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti 132
23.3.3 Slovenski materialni predpisi 132
23.3.4 Programskopolitični dokumenti 134
23.3.5 Programskopolitični dokumenti Evropske unije 134
23.3.6 Najpomembnejši predpisi EU s področja varstva narave 134
23.3.7 Mednarodne konvencije in drugi dogovori 135
23.3.8 Predpisi, na katerih temelji finančni načrt Zavoda 135

PREDSTAVITEV ZAVODA RS ZA VARSTVO NARAVE

Ime: Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
Kratica: ZRSVN
Poslovni naslov: Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana
Kontaktni podatki: telefonska št.: 01 2309 500, e-naslov: zrsvn.oe@zrsvn.si,
spletna stran: www.zrsvn-varstvonarave.si
Matična in davčna številka: 1684884; 53845285
Ustanovitelj: Republika Slovenija
Letnica konstitutivne seje in vpisa Zavoda v sodni register: 2001

Namen ustanovitve

Zavod je bil ustanovljen za opravljanje dejavnosti javne službe ohranjanja narave in je samostojna strokovna organizacija, pristojna za ohranjanje narave v Republiki Sloveniji. Izvaja tudi naloge na podlagi javnega pooblastila. Podrobnosti so opredeljene v Zakonu o ohranjanju narave (glej poglavje *Viri in literatura, št. 3*), v poglavju zakona št. 7.2.1 Zavod za varstvo narave.

Dejavnost

Zavod spremlja stanje ohranjenosti narave na podlagi javno dostopnih podatkov in lastnih opažanj, pripravlja strokovne predloge ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti, evidentira in vrednoti dele narave, spremlja stanje naravnih vrednot, pripravlja strokovne predloge za zavarovanje, daje strokovna mnenja in soglasja s področja ohranjanja narave, pripravlja naravovarstvene smernice, skrbi za enotnost strokovnih metod in postopkov na področju ohranjanja narave, sodeluje pri pripravi izobraževalnih programov o ohranjanju narave na vseh ravneh izobraževanja ter ozavešča javnost o pomenu ohranjanja narave.

Zavod vzpostavlja povezave z različnimi organizacijami, ki so povezane z raziskovanjem in ohranjanjem narave ter upravljanjem naravnih virov.

Organi Zavoda

Svet Zavoda, 6. mandat, konstitutivna seja 24. 3. 2022 - mandat do 27. 1. 2026
Člani:

- Jože Pustoslemšek, predsednik Sveta, predstavnik MNVP;
- Mateja Blažič, predstavnica MNVP;
- Jolanda Rihter Pikl, predstavnica MNVP;
- prof. dr. Peter Trontelj, predstavnik Univerze v Ljubljani;
- Matej Simčič, predstavnik delavcev ZRSVN.

Z dnem 21. 3. 2025 je bila izvedena menjava nekaterih članov Sveta Zavoda.
Novi člani Sveta Zavoda:

- dr. Katarina Zeiler Groznik, predstavnica MNVP;
- mag. Mojca Štritof Brus, predstavnica MNVP;
- dr. Nataša Bratina, predstavnica MNVP.

Strokovni svet Zavoda, 2. mandat, konstitutivna seja 26. 1. 2021 – mandat do 2025
Člani:

- Martina Stupar, predsednica, predstavnica ZRSVN;
- mag. Jana Vidic, podpredsednica, predstavnica MNVP;
- mag. Urška Mavri, članica, predstavnica MNVP;
- mag. Jelka Kremesec Jevšenak, članica, z imenovanjem direktorja ZRSVN;
- Aleksander Koren, predstavnik ZRSVN;
- David Fučka, predstavnik ZRSVN;
- Andrej Grmovšek, predstavnik ZRSVN.

Strokovni svet Zavoda, 3. mandat, konstitutivna seja 21. 3. 2025 – mandat do 2029
Člani:

- Sabina Jereb, članica, predstavnica MNVP;
- dr. Aljoša Pirnat, članica, predstavnica MNVP;
- mag. Robert Turk, član, z imenovanjem direktorja ZRSVN;
- Mina Dobravc, predstavnica ZRSVN;
- Aleksander Koren, predstavnik ZRSVN;
- Andreja Škedelj Petrič, predstavnica ZRSVN;
- Denis Žitnik, predstavnik ZRSVN.

Direktor Zavoda

- mag. Teo Hrvoje Oršanič (mandat do 30. 4. 2025)
- doc. dr. Damijan Denac (mandat 1. 5. 2025 - 30. 4. 2029)

Organizacija Zavoda

Zavod ima sedem območnih enot (v Ljubljani, Mariboru, Celju, Novem mestu, Novi Gorici, Kranju in Izoli), s katerimi pokriva celotno območje države, ter Osrednjo enoto v Ljubljani, ki skrbi za poslovanje oziroma administrativno-organizacijsko plat delovanja Zavoda ter za enotnost in razvoj metod strokovnega dela. Organizacijska struktura in shema matrične organiziranosti Zavoda sta podani v *Prilogi 2*.

1. UVOD IN POUDARKI PRI DELU ZAVODA V LETU 2025

Struktura programa dela je prilagojena Izhodiščem za pripravo programa dela, ki jih vsako leto pripravi MNVP. Zavod izvaja delo na področju varstva narave skladno s predpisi in kadrovskimi možnostmi.

Delo Zavoda v letu 2025 bodo poleg izvajanja osnovnih strokovnih nalog posebej zaznamovali:

- Sodelovanje pri implementaciji uredbe EU o obnovi narave.
- Priprava na poročanje po Habitatni direktivi.
- Nadaljuje se izvajanje nalog financiranih iz podnebnega sklada, ki je zaradi sedaj sicer dvoletne pogodbe razmeroma neugoden vir glede fluktuacije kadrov. Naloge opravlja predvsem mlad, še razmeroma neizkušen kader, kar zahteva veliko dodatnega napora v smislu izobraževanja, preverjanja izdelkov in samostojnosti pri delu.
- Večletna naloga priprave državne sheme monitoringa območij Natura 2000 v projektu IP LIFE NATURA.SI je prešla v drugo fazo. V letu 2025 bomo izvedli obsežno posvetovanje v obliki delavnic s partnerji projekta, ki so strokovnjaki za posamezne vrste in habitatne tipe. Naloga bo zahtevala veliko terminskega in vsebinskega usklajevanja in vodenja dokumentacije.
- Iz sredstev podnebnega sklada bo Zavod v letu 2025 zaradi odsotnosti kadra ponovno izobrazil nove sodelavce za kartiranje habitatnih tipov. Kartiranje habitatnih tipov daje bazične in najcenejše terenske informacije o stanju narave, ki jih tudi zaradi pomanjkanja kadra, ki bi nalogo obvladal, zelo primanjkuje. Pri kartiranju bomo iskali sinergije z daljinskim zaznavanjem iz satelitskih podatkov ter se povezovali z ostalimi institucijami in komplementarnimi projekti.
- Priprava strokovnih podlag v zvezi z rabo naravnih vrednot in drugih delov narave: opredelitev nosilne zmogljivosti najbolj obremenjenih delov narave zunaj zavarovanih območij in v zavarovanih območjih brez upravljavca, opredelitev pogojev za obiskovanje in izvajanja rekreacijskih dejavnosti (npr. soteskanje, hoja po vodi, raftanje, itd.) , sodelovanje v zvezi z načrti ureditve in načrti rabe (obiskovanja) podzemnih jam, obnove jamske infrastrukture ter sanaciji neugodnih stanj v podzemnih jamah ter pri urejanju skrbništva podzemnih jam.
- Poenotenje metodologije pri izdaji mnenj in drugih strokovnih izdelkov na ravni Zavoda.
- Vrsta državnih projektov: 3. razvojna os (integralni postopek GD), HE na srednji Savi (DPN), poplavna varnost Spodnje Savinjske doline (DPN), plavajoča sončna elektrarna Družmirje (DPN), poplavna varnost ob Dravi, zagotavljanje poplavne varnosti ob Muri, čiščenje sedimentov v AK HE na Dravi in integralni postopek za sanacijo HE kanala Formin, ČHE Kozjak, več DPN za VE, DPN HC Ptuj – Markovci, dokončanje več OPN (izteka se obdobje veljavnosti starih planov).
- Izvajanje strokovnega nadzora za področje ohranjanja narave v okviru gradnje drugega tira Divača–Koper.
- Priprava strokovnih podlag za zavarovanje Regijskega parka Snežnik.
- Priprava strokovnih podlag za zavarovanje Mure, vključno s pričetkom aktivnosti za uskladitev s sektorji in vključevanjem deležnikov.
- Izvedba ozaveščevalnih in promocijskih aktivnosti biosfernega območja Mura vključno z mednarodnimi aktivnostmi in sodelovanjem z UNESCO pisarno v Benetkah; pripravo in izvedbo novih projektov BOM in TBR; sodelovanjem v upravljavskih telesih BOM in TBR MDD.
- Posodobitev akta o zavarovanju Kozjanskega parka (novelacija strokovnih podlag).
- Posodobitev akta o zavarovanju in sodelovanje v postopkih za določitev upravljanja za KP Rački ribniki .
- Priprava strokovnih podlag za širitev KP Strunjan v sodelovanju s projektom AMPlify30.
- Sodelovanje pri pripravi načrta upravljanja za KP Kolpa.

- Posodobitev akta o zavarovanju reke Krupe za naravni spomenik.
- Ustanavljanje Krajinskega parka Kraški rob (novelacija strokovnih podlag)*.
- Regijski park Pohorje – izvajanje vseh upravljavskih nalog skladno s sprejeto uredbo, prioritetna priprava upravljavskega načrta.
- Začetek priprave strokovnih podlag za novelacijo upravljanja posameznih zavarovanih območij skupnega odloka o zavarovanju nekdanje občine Maribor (prednostno ZO Maribor - mestni park, Mariborski otok).
- Strokovne podlage za izboljšanje ohranitvenega stanja črnega močerila.
- Novi kohezijski projekti.
- Komunikacija strokovnih vsebin z deležniki in javnostjo.
- Delo z mediji – izpostavljamo vse večje število medijskih kriz, ki jih sicer ni mogoče planirati, a se pojavljajo vse pogosteje.
- Informatizacija delovnih postopkov Zavoda (uvedba e-Vloge, SI-CEV, dopolnitve profilov v NVA).
- Zaradi povečanega obsega aktivnosti pri delu z javnostmi in enotne komunikacije na ZRSVN je potreba po odseku za komunikacijo, ki združuje komunikacijo javne službe, izvajanje komunikacijskega načrta za invazivne tujerodne vrste in integracijo komunikacije projektov.
- Zaradi povečanega obsega vlog in njihove zahtevnosti bo za zagotavljanje ustrezne kvalitete dela in doseganje predvidenih rokov nujno potrebno zagotoviti ustrezno število strokovnega kadra ter prenos organiziranosti po odsekih tudi na območne enote.
- Uskladitev internih aktov s spremembami predpisov.
- Organizacija Naravovarstvenega dneva skupaj z Direktoratom za naravo.
- Sodelovanje pri pripravi novele Zakona o ohranjanju narave.
- Priprava Pravilnika o izvajanju pripravništva in strokovnem izpitu, če bo MNVP za to področje sprejel ustrezen podzakonski akt.

* Aktivnosti MOK v letu 2024 za ustavljanje KPKR so v letu 2024 zamrle.

V letu 2024 smo pričeli s pripravami na številne kohezijske projekte, kar nadaljujemo v letu 2025. Pri štirih obsežnih kohezijskih projektih smo vodilni partner, zato iščemo kadrovske možnosti za dokončanje projektnih idej in prijav, ter nadaljnje delo na realizaciji projektov. V letu 2025 se bo zaključilo nekaj projektov, nekaj projektov pa bomo pridobili, saj smo uspešno oddali precej prijav.

Zaradi nezmožnosti izvajanja vseh zakonsko predvidenih nalog bomo s prizadevanji za novo sistemizacijo delovnih mest Zavoda vsekakor nadaljevali tudi v letu 2025. Na področju izvajanja javnih nalog se obeta manjša kadrovska pomoč za pohitritev postopkov pri sanacijah in vzdrževalnih delih na vodotokih, kjer smo imeli leta 2023 povodenj katastrofalnih razsežnosti (območji OE Maribor in OE Celje), tar pomoč pri naraščajočem številu vlog za strokovne izdelke zavoda (OE Maribor, OE Ljubljana). Ostala kadrovska pomoč v 2025 je vezana na izvajanje določenih nalog – eNarava, ITV, Uredba o obnovi narave.

V obdobju nastajanja Programa dela zavoda za leti 2025 in 2026 smo izvedli tudi notranjo analizo o možnostih racionalizacije pri postopkih, potrebnem dodatnem kadru za naloge po predpisih, predlogih novih nalog - potrebnih za področje varstva narave in analizo možnih internih organizacijskih prilagoditev zavoda za pravičnejšo razporeditev dela in nalog, ter lažje opravljanje slednjih. Analiza ob zaključevanju Programa dela zavoda še ni končana.

Zaradi dotrajanosti stavbe na Tobačni 5 v Ljubljani, kjer je sedež Zavoda, vseskozi iščemo ustrezno možnost preselitve Osrednje enote Zavoda.

Realizacija Programa dela ZRSVN 2025 je odvisna tudi od nalog, ki jih s programom dela ne moremo načrtovati zaradi njihove nepredvidljivosti. Te naloge dobimo tekom leta na osnovi raznih dogovorov, ali zaključkov sestankov.

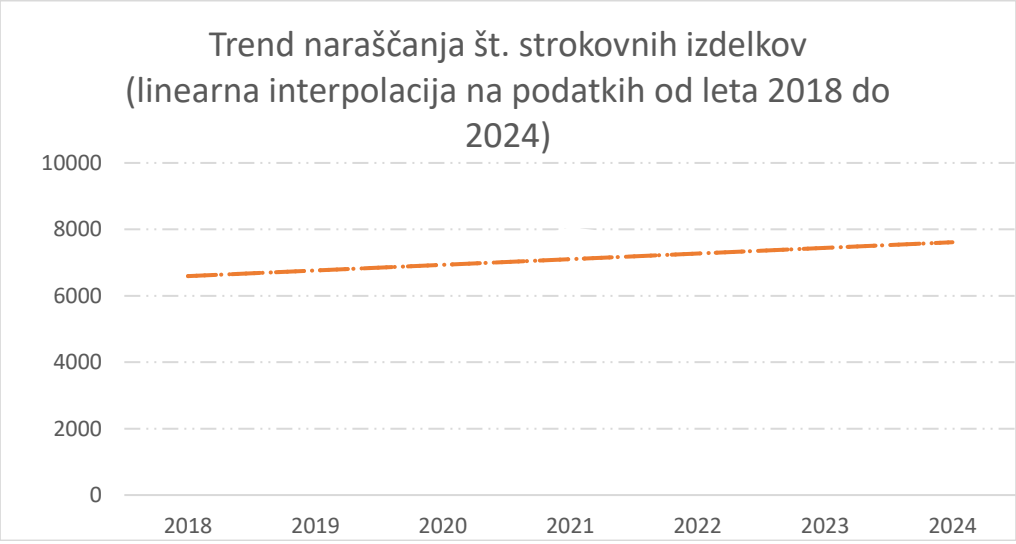
2. OCENA IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2024

Zavod je v letu 2024 deloval strokovno, po visokih etičnih standardih in preprečeval možna korupcijska tveganja. Po potrebi je Zavod strokovna vprašanja reševal skupinsko.

Zavod je program dela in finančni načrt za leto 2024 izvajal skladno s sprejetim Programom dela in finančnim načrtom Zavoda za leto 2024, tj. skladno z zastavljenimi nalogami in razpoložljivimi viri, ter ob upoštevanju prioritet ministrstva. Pregled odstopanj od zastavljenega programa, ki so večinoma povezana z drugimi prioritetnimi nalogami, ki smo jih dobili med letom, bo kot priloga – skupaj z obrazložitvami – podan v končnem poročilu za leto 2024.

V letu 2024 na osnovi polletnega poročila ni bilo treba uvesti sanacijskih ukrepov. Revizija dela poslovanja, opravljena v letu 2024, bo končana s poročilom v začetku leta 2025.

Kadrovska podhranjenost Zavoda na javnih nalogah je bila v letu 2024 skoraj nevzdržna. Analiza porabe časa za strokovne izdelke Zavoda je pokazala, da se skoraj 90 % delovnega časa nameni samo za pripravo mnenj in smernic, zato ga za druge naloge (prioriteti 2 (ozaveščanje, komunikacija itn.) in 3 (projekti itn.)) dejansko ni več. Nekateri vodje so opozarjali na preobremenjenost sodelavcev. Pomembno je tudi dejstvo, da na 'tržišču' ni ustrezno usposobljenega kadra, ampak se ta med uvajanjem ustrezno izobrazi na Zavodu. Zaradi kadrovske podhranjenosti se pri delu izredno močno pozna eventualna odsotnost sodelavcev s specialnimi znanji, npr. pri vodarskih posegih, CITES-u, delu z zbirkami podatkov, NVA-ju, primanjkuje strokovnih sodelavcev, vezanih na določeno območje, težava se kaže na področjih informatike, izvedbe javnega naročanja itd. Izpostaviti je treba tudi pogosto dejstvo, da se pri pripravi strokovnih mnenj posamezni sodelavci soočajo z vlogami, ki jih pripravljajo skupine različnih strokovnjakov, kar pri posameznih strokovnih mnenjih povzroča bodisi potrebo po skupinskem delu ali dodatnem izobraževanju kadra. Delež pravočasno oddanih strokovnih izdelkov je zaradi tega vsako leto nekoliko nižji. Razvojne naloge so bile zaradi preobremenjenosti javne službe omejene predvsem na delo v okviru projektov.



V letu 2024 je bil pripravljen predlog spremembe akta o sistemiziranju delovnih mest v Zavodu, ki je zajel le najbolj nujne kadrovske prilagoditve in omogočil zaposlovanje za nedoločen čas za delo na projektih (zahteva Sindikata Glosa). Konec leta 2024 je bila sprejeta prenova plačnega sistema v javnem sektorju, zato je Zavod pripravil spremembo sistemizacije, ki je vključevala zgolj potrebne spremembe zaradi uvajanje prenove plačnega sistema.

V letu 2024 smo izvajali ukrepe prilagajanja podnebnim spremembam z ohranjanjem biotske raznovrstnosti in ekosistemov na področjih invazivnih tujerodnih vrst, varstva krajinskih značilnosti, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti, varstva mokrišč in na področju ekosistemskih storitev. S sicer omejenim odstranjevanjem invazivnih tujerodnih vrst na Zavodu krepimo center praktičnega znanja, ki je na voljo lokalnim skupnostim in drugim deležnikom, ki se ukvarjajo z ITV v svojem okolju. Podrobno praktično poznavanje različnih metod odstranjevanja je pomembno tudi pri hitrem odzivanju ob morebitnem vnosu nove invazivne tujerodne vrste. Pripravili smo inventar mokrišč v kmetijski krajini. Izobrazili smo dve sodelavki za kartiranje habitatnih tipov, samo kartiranje na terenu pa je precej zaviralo zelo pogosto deževje v najugodnejšem času za kartiranje. Ekosistemske storitve se kot metoda vrednotenja narave uveljavljajo predvsem na področju ocenjevanja uspešnosti projektov in na področju okoljsko-ekosistemskih računov. Zavod področju sledi, usmerja in uvaja v delo z namenom, da bi lahko med nadaljnjim razvojem področja zagotavljal ustrezno strokovno podporo ostalim deležnikom.

V letu 2024 Zavod ni prejel nobene pripombe na strokovno delo, čeprav je bilo leto 2024 zanj v vseh pogledih zelo zahtevno. Med letom se je Zavod ukvarjal z izjemno zahtevnimi postopki ter bil vseskozi korekten in zanesljiv zagovornik varovanja narave. Med letom je bilo precej poudarka na možnih racionalizacijah in poenotenju priprave strokovnih izdelkov in spremljave izvajanja projektov. Nekatere racionalizacije in poenotenja so že uvedeni v delo.

V letu 2024 smo nadaljevali obsežno nalogo priprave državne sheme monitoringa biotske raznovrstnosti, ki je podprta s projektom IP LIFE Upravljanje Nature 2000.

Uveljavljena možnost dela od doma je bila uporabljena brez težav za delovne procese. Možnost dela od doma lahko uporabijo zaposleni le na osnovi sklenjenega pisnega dogovora. V letu 2024 so to možnost uporabljali vsi zaposleni.

Vsi organi Zavoda so v letu 2024 delovali nemoteno in z vsebinsko bogatimi dnevnimi redi ter sprejemali sklepe, potrebne za delovanje Zavoda. Svet Zavoda je imel v letu 2024 tri (3) redne seje in tri (3) korespondenčne seje. Strokovni svet Zavoda je imel v letu 2024 tri (3) redne seje.

Med glavnimi ugotovitvami ob izvajanju programa dela v letu 2024 kot pomembne za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025 izpostavljamo:

- ponovno veliko število vlog za strokovne izdelke (mnenja, smernice);
- prevlado javne koristi – HE Mokrice;
- nasipi na Muri;
- poplavna varnost ob Dravi;
- zagotavljanje poplavne varnosti v porečju Drave in Mure
- polja vetrnic na Pohorju;
- ptujska obvoznica;
- postopki za OPN občin, ki še nimajo OPN
- izvajanje strokovnega nadzora na področju ohranjanja narave v okviru gradnje drugega tira Divača–Koper;
- vzpostavitev info centra Galerije Božidar Jakac v Kostanjevici na Krki;

- aktivnosti v zvezi z urejanjem lastniškega stanja plovk na Upravo RS za pomorstvo in večja obnova plovk v NS Rt Madona Piran in KP Strunjan;
- uvajanje prenove plačnega sistema.
- Zaradi preobilice dela sodelavcem zmanjkuje časa za terensko delo, kar se najbolj kaže pri večletnem nedoseganju načrtovanega obsega letnega pregleda naravnih vrednot. Letno načrtujemo pregled 10 % naravnih vrednot v državi, uspemo jih pregledati 5–8 % (odvisno od leta).
- Uspešna izvedba dveh dogodkov, na katera so bili vabljeni vsi sodelavci Zavoda.
- Visoka strokovna in osebna integriteta sodelavk in sodelavcev.

3. CILJI DELOVANJA ZAVODA

3.1 Prioritete Zavoda

Delovanje Zavoda vodita dva strateška cilja: ohranjati slovensko naravo in v ta namen zagotoviti čim boljše pogoje za delo svojih uslužbencev.

V nadaljevanju so navedene strokovne strateške usmeritve, letni cilji Zavoda in kazalniki, naloge ter razdelitev načrtovanih delovnih ur in proračunskih sredstev po nalogah javne službe in prioritetah iz *Izhodišč* (glej *Viri in literatura, zap. št. 1*) resornega ministrstva.

3.2 Strateške strokovne usmeritve Zavoda

Strateške strokovne usmeritve Zavoda temeljijo na Resoluciji o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030 (ReNPVO20–30) in vlogi, ki nam jo daje področna zakonodaja. Strateške strokovne usmeritve so:

A. Skrb za slovensko naravo, posebej za njene najvrednejše dele.
B. Razvijanje slovenske naravovarstvene stroke skladno z možnostmi, mednarodnimi trendi in usmeritvami EU.
C. Prenašanje našega znanja in pomena varstva narave v družbi s poudarkom na dojemanju načel trajnosti in sonaravnosti ter spoštovanju in vključevanju.
D. Poslovno odlično in družbeno odgovorno delovanje ter deljenje izkušenj in dobre prakse z drugimi organizacijami in širše.

3.3 Letne naloge

Cilji delovanja Zavoda, ki sledijo strateškim strokovnim usmeritvam (v oklepaju na koncu vsakega cilja je navedeno, h katerim strateškim usmeritvam cilj prispeva) ter so prav tako razdeljeni na strokovne in poslovne, so:

1. Učinkovito in ažurno odzivanje na ogrožanje narave. (A)
2. Spremljanje stanja v naravi (na osnovi javno dostopnih podatkov in lastnih opažanj) in izvajanje naravovarstvenih aktivnosti na terenu. (A)
3. Vodenje podatkovnih zbirk (kakovost, zanesljivost, ažurnost) in skrb za dostopnost podatkov javnosti. (A, C)
4. Razvijanje metod za varovanje slovenske narave. (B)
5. Aktivno sodelovanje pri izpolnjevanju zakonskih zahtev in pripravi nacionalnih programov, poročil in politik na temelju naravovarstvenih izhodišč. (A, C)
6. Krepitev družbene zavesti o pomenu ohranjene narave in trajnostne rabe naravnih virov. (C)
7. Zakonito ravnanje ter odgovorno načrtovanje in spremljanje dela, vključno s poročanjem o opravljenem delu. (D)
8. Zviševanje ravni znanja sodelavcev (za kakovostnejše in učinkovitejše delo). (B, D)
9. Ohranjanje pozitivnega vzdušja v kolektivu in dobrega počutja zaposlenih ter njuno dodatno izboljševanje (motiviranost, konstruktivnost, kreativnost) kot ključne podlage za učinkovito delo. (D)

Zgoraj naštete letne cilje delovanja Zavoda razumemo kot *operativne* cilje po navedbah v *Izhodiščih*.

3.4 Kazalniki izvedenosti letnih nalog

Kazalniki, s katerimi bomo merili uresničevanje ciljev v letu 2025, so:

Kazalnik	Dosežena vrednost za leto 2024	Pričakovana vrednost ob koncu leta 2025
Število zadev v zvezi z načrtovanjem	662	680
Število izdelanih strokovnih mnenj	6816	6900
Delež terensko pregledanih naravnih vrednot	8,6 %	10 %
Število vnosov podatkov v interni del *Sporoči vrsto*	930	950
Število vnosov podatkov v javni del *Sporoči vrsto*	315	330
Doseganje rokov pri pripravi izdelkov (mnenja, smernice)	85 %*	85 %
Št. prispevkov na mednarodnih strokovnih srečanjih	2	10

* Vrednost je ocenjena na osnovi zbranih podatkov.

3.5 Naloge, s katerimi uresničujemo zastavljene cilje

Naloge javne službe so povzete po 117. členu ZON. Poglavja v programu dela za leto 2025 so skladna z seznamom nalog v Delovodniku:

- Biotska raznovrstnost
- Naravne vrednote
- Zavarovana območja
- Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU
- Neposredni ukrepi varstva narave (zavarovanje, skrbništvo, pogodbeno varstvo)
- Posredni ukrepi VN – naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov
- Posredni ukrepi VN – strokovna mnenja
- Strokovni nadzor na področju ohranjanja narave
- Komunikacija ZRSVN, strokovno sodelovanje in svetovanje
- Naravovarstvene akcije
- Sodelovanje v strokovnih svetih in drugih telesih zunaj ZRSVN
- Izobraževanje in usposabljanje delavcev ZRSVN
- Sodelovanje Zavoda v postopkih sprejemanja predpisov
- Informatika kot podpora naravovarstvu in poslovanju
- Priprava poročil in programov ZRSVN
- Vodenje in organizacija dela
- Poslovanje kot podpora naravovarstvu
- Projekti s področja varstva narave

3.6 Razporeditev po prioritetah ministrstva

Skladno z *Izhodišči* smo načrtovane ure za naloge javne službe razdelili po prioritetah:

Prioriteta	Delež ur (v %)	Izhodišče MNVP (v %)	Sredstva SKUPAJ (v EUR)
Prioriteta 1	87,9	75	5.649.172,59
Prioriteta 2	4,8	15	279.951,28
Prioriteta 3	7,4	10	399.248,13

Opis preglednice: Za vsako od treh prioritet sta podani indikativna vrednost prioritete iz *Izhodišč* in dejanska vrednost glede na porazdelitev ur po nalogah za leto 2025.

Preglednica v nadaljevanju je skladna z modelom, podanim v *Izhodiščih*:

Naloga	**1. Strokovne naloge varstva biotske raznovrstnosti in varstva naravnih vrednot**	**2. Naloge informiranja, izobraževanja, ozaveščanja javnosti in strokovnega nadzora**	**3. Naloge vključevanja v razvojne projekte in mednarodne strokovne povezave**
Število ur	137.839	7.458	11.566
Delež ur (v %)	87,9	4,8	7,4
Višina programskih stroškov in storitev (v EUR)	5.559.936,67	275.339,31	392.096,01
Delež programskih stroškov in storitev (v %)	89,3	4,4	6,3
Višina investicij (v EUR)	89.235,91	4.611,97	7.152,11
Delež investicij (v %)	88,4	4,6	7,1

Opis preglednice: Vsaka izmed treh prioritet je ovrednotena po številu oziroma deležu ur ter po višini in deležu stroškov, ločeno za programske stroške in storitve ter investicije.

Graf in tabela ur po nalogah sta podana v Prilogi 1.

Razrez načrtovane porabe delovnega časa Zavoda po nalogah in razdelitve sredstev javne službe, ki sta podani v *Izhodiščih* (glej *Viri in literatura, zap. št. 1*) prikazuje preglednica na naslednji strani.

Naloga	Koordinator naloge	Obdobje izvajanja	PUN	Število ur	Delež ur	Prioriteta MNVP + MOPE	PP 231326 Stroški dela	PP 231326 Materialni stroški	PP 231326 Investicije	PP 231325	PP 231758 (Sklad) Stroški dela	PP 231758 (Sklad) Materialni stroški	PP 231758 (Sklad) Investicije	231322 Natura 2000	PP 231600 (ITV) Stroški dela	PP 231600 (ITV) Materialni stroški	SKUPAJ
Biotska raznovrstnost	mag. Martina Kačičnik Jančar	vse leto	da	15695	10,0%	1	437.046,00 €	95.039,46 €	9.705,62 €		210.000,00 €	169.600,00 €	4.000,00 €	320.000,00 €	54.000,00 €	111.000,00 €	1.410.391,08 €
Naravne vrednote	Mina Dobravc	vse leto		14615	9,3%	1	406.961,50 €	88.497,32 €	9.037,53 €								504.496,36 €
Zavarovana območja	Vesna Juran	vse leto		9740	6,2%	1	271.225,65 €	58.980,38 €	6.023,20 €								336.229,23 €
Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU	mag. Martina Kačičnik Jančar in Vesna Juran	vse leto		5874	3,7%	1	163.552,12 €	35.565,83 €	3.632,06 €								202.750,01 €
Neposredni ukrepi varstva narave (zavarovanje, skrbništvo, pogodbeno varstvo)	Vesna Juran	vse leto		4584	2,9%	1	127.643,71 €	27.757,24 €	2.834,63 €								158.235,57 €
Posredni ukrepi VN - Naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)	Vesna Juran	vse leto		31113	19,8%	1	866.350,66 €	188.395,50 €	19.239,33 €								1.073.985,50 €
Posredni ukrepi VN - Strokovna mnenja	Vesna Juran	vse leto		43862	28,0%	1	1.221.346,86 €	265.592,52 €	27.122,85 €								1.514.062,23 €
Strokovni nadzor na področju ohranjanja narave	Vesna Juran	vse leto		705	0,4%	2	19.642,80 €	4.271,50 €	436,21 €								24.350,51 €
Komunikacija ZRSVN, strokovno sodelovanje in svetovanje	Mateja Kocjan	vse leto		11201	7,1%	2,3	311.903,81 €	67.826,20 €	6.926,55 €								386.656,57 €
Naravovarstvene akcije	Mina Dobravc	vse leto	da	2304	1,5%	1,2	64.166,47 €	13.953,56 €	1.424,97 €	45.000,00 €							124.544,99 €
Sodelovanje v strokovnih svetih in drugih telesih izven ZRSVN	direktor	vse leto		1869	1,2%	3	52.046,52 €	11.317,97 €	1.155,81 €								64.520,30 €
Izobraževanje delavcev ZRSVN	direktor	vse leto		4894	3,1%	1	136.265,86 €	29.632,20 €	3.026,10 €								168.924,16 €
Sodelovanje zavoda v postopkih sprejemanja predpisov	direktor	vse leto		681	0,4%	1	18.953,57 €	4.121,62 €	420,91 €								23.496,10 €
Sodelovanje pri predsedovanju	direktor			0	0,0%	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €								0,00 €
Priprava poročil in programov ZRSVN	direktor	vse leto		1533	1,0%	1	42.697,23 €	9.284,89 €	948,19 €								52.930,31 €
Projekti s področja varstva narave	dr. Nika Debeljak	vse leto	da	8193	5,2%	1,3	228.125,22 €	49.607,82 €	5.066,05 €								282.799,09 €
						SKUPAJ	**4.367.928,00 €**	**949.844,00 €**	**97.000,00 €**	**45.000,00 €**	**210.000,00 €**	**169.600,00 €**	**4.000,00 €**	**320.000,00 €**	**54.000,00 €**	**111.000,00 €**	**6.328.372,00 €**

Opis preglednice: Za vsako od nalog so navedeni glavni nosilec naloge, obdobje izvajanja, izvajanje projekta LIFE-IP NATURA.SI prek te naloge (stolpec *PUN*: da; prazno polje pomeni: ne), število ur, delež ur (ki so v okviru javne službe predvidene za to nalogo), prioriteta naloge glede na *Izhodišča* ter proračunska sredstva, ki odpadejo na posamezno nalogo, podana po postavkah in vrsti stroškov.
Opomba 1: Pod *Projekti s področja varstva narave* so navedene ure za splošno podporo projektom, predvsem za snovanje in pripravo novih projektnih prijav.
Opomba 2: Delež delovnega časa, ki odpade na posamezne območne enote v celoti in po posameznih delovnih nalogah, ter celotna količina načrtovanega dela v FT za posamezno območno enoto sta podana v preglednici v *Prilogi 1*.
Opomba 3: Pri zneskih lahko zaradi zaokroževanj pride do manjših odstopanj.

4. VODENJE IN ORGANIZACIJA DELA

Zavod vodi direktor, ki je hkrati tudi strokovni vodja, ki načrtuje delo Zavoda in o njem poroča. Direktor sklicuje kolegije, kjer so navzoči vodje odsekov in območnih enot ter se obravnavajo tekoče naloge in posamezni zahtevnejši strokovni primeri, obenem se skrbi za sprotno informiranje zaposlenih. Na Osrednji enoti sklicuje in vodi sestanke posebej z vodji strokovnih odsekov, sklicuje pa tudi sestanke z zaposlenimi na Osrednji enoti. Skrbi za periodično izvajanje letnih razgovorov.

Vsaka organizacijska enota posebej ima svoj sistem usklajevanja dela in informiranja sodelavcev, ki temelji na skupnih nalogah in informacijah. Direktor med letom večkrat obišče območne enote in opravi pogovor s sodelavci.

Direktor po potrebi oblikuje tudi interne delovne skupine za posamezna področja.

Organizacijska struktura Zavoda je podana v *Prilogi 2*.

5. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OHRANJANJA NARAVE

Zavod opravlja dejavnosti javne službe ohranjanja narave, ki obsegajo naloge ohranjanja sestavin biotske raznovrstnosti in varstva naravnih vrednot. Naloge in aktivnosti, ki jih bo Zavod izvajal v tem letu, so v nadaljevanju podane po vsebinskih poglavjih. Večino dela, ki ga opisujejo podpoglavja spodaj, v smislu načrtovanih delovnih ur, bodo izvedli sodelavci območnih enot, posebej pri poglavjih, ki opisujejo pripravo naravovarstvenih smernic in strokovnih mnenj, čeprav je to med rednimi in razvojnimi aktivnostmi morda zapisano le pod eno alinejo, kjer so kot nosilci navedeni koordinator iz Osrednje enote ter "vodje OE". Vodje v teh primerih pomenijo odgovorne nosilce izdelka, obenem pa v primerih takih aktivnosti predstavljajo tudi vse ostale sodelavce območnih enot, ki sodelujejo pri izvedbi navedenih del.

Zavod bo opravljal tudi morebitne nenačrtovane strokovne naloge (tj. naloge, ki jih ni mogoče vnaprej predvideti) po sprotnem naročilu MNVP.

Spremljanje stanja ohranjenosti narave in komunikacijo z različnimi deležniki bomo izvajali v zelo omejenem obsegu in predvsem na varovanih območjih narave (na naravnih vrednotah, območjih Natura 2000 in ekološko pomembnih območjih), na zavarovanih območjih in v okviru nalog, kot so priprava naravovarstvenih smernic ter mnenj v postopkih sprejemanja prostorskih aktov in rabe naravnih dobrin ter strokovnih mnenj v postopkih priprave naravovarstvenega soglasja oziroma dovoljenja za poseg v naravo.

5.1 Zakon o ohranjanju narave

Na podlagi 117. in 118. člena Zakona o ohranjanju narave izvajamo javno službo, javna pooblastila, naloge strokovne pomoči in ozaveščanja in druge naloge.

5.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti

Seznam predpisov, ki so pomembni za naše delo, je podan v *Prilogi 3*.

5.3 Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU, makroregionalne strategije ter strokovna podpora ministrstvu pri delovanju v delovnih skupinah EU

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.1 Konvencija o biološki raznovrstnosti

Obveznosti iz Konvencije o biološki raznovrstnosti izpolnjuje Zavod predvsem z nalogami, povezanih z območji Natura 2000, ter varstvom vrst in habitatnih tipov.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.2 Konvencija o varstvu selitvenih vrst prosto živečih živali (Bonnska konvencija) in njeni hčerinski sporazumi

Zavod opravlja funkcijo *Technical focal point of AEWA*, tj. v sklopu sporazuma o ohranjanju afriško-evrazijskih selitvenih vodnih ptic. Z MNVP bomo sodelovali pri pripravi stališč in dokumentov povezanih s konvencijo.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.3 Konvencija o močvirjih, ki so mednarodnega pomena, zlasti kot prebivališča močvirskih ptic (Ramsarska konvencija)

Zavod bo v povezavi z MNVP sodeloval pri pripravi stališč in v strokovnih organih konvencije (Skupini za znanstveno in tehnično presojo (STRP - Scientific and Technical Review Panel). Nadaljevali bomo z obnovo inventarja mokrišč Slovenije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**

48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih in na zasedanju pogodbenic konvencije.

5.3.4 Konvencija o varstvu prostoživečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njunih naravnih življenjskih prostorov (Bernska konvencija)

Zavod bo v povezavi z MNVP sodeloval pri pripravi stališč in v strokovnih organih konvencije. Zavod opravlja funkcijo nacionalne kontaktne točke za Panevropski akcijski načrt za jesetre.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.5 Konvencija o varstvu Alp (Alpska konvencija)

Obveznosti v zvezi s konvencijo izpolnjujemo predvsem z izvajanjem nalog, ki se nanašajo na območja Natura 2000, varstvo vrst in zavarovana območja.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.6 Konvencija CITES in uredba EU 338/97

Obveznosti v zvezi s konvencijo in uredbo bomo izpolnjevali z izvajanjem nalog:

- sodelovanje z upravnim organom pri pripravi poročil, ozaveščanju in usposabljanju ter drugih nalogah, povezanih z izvajanjem konvencije CITES;
- sodelovanje s strokovnimi organi za izvajanje konvencije CITES drugih držav ter v Skupini za strokovno presojo, ki jo vodi Evropska komisija z namenom presojanja strokovnih vprašanj, povezanih s konvencijo CITES;
- udeležbo na sestankih Skupine za strokovno presojo (SRG) in srečanju delovnih pod-skupin SRG CITES ter na CITES COP 20;
- pripravo strokovnih mnenj o vplivu uvoza, izvoza, ponovnega izvoza in vnosa iz morja na stanje ohranjenosti vrst v naravi;
- strokovno determinacijo zadržanih osebkov;
- pripravo strokovnih mnenj o ravnanju z zaseženimi ali odvzetimi osebki;
- pripravo stališč in sodelovanjem v strokovnih organih konvencije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.7 Konvencija o varstvu Sredozemskega morja in obalnega območja (Barcelonska konvencija)

V letu 2025 bomo skladno s kadrovskimi možnostmi sodelovali na srečanjih in izvajali obveznosti, ki izhajajo iz protokola SPA/BD Barcelonske konvencije. Poročali bomo o izvajanju zahtev protokola

SPA/BD na nacionalni ravni. Izvajali bomo dejavnosti, povezane z dvoletnim predsedovanjem konvenciji, ki se je začelo ob koncu leta 2023.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.8 Direktiva o morski strategiji EU

Z MNVP bomo sodelovali pri opredeljevanju in izvajanju ukrepov Načrta upravljanja morskega okolja za obdobje 2022–2027.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.9 Uredba (EU) št. 1143/2014 o preprečevanju in obvladovanju vnosa ter širjenja invazivnih tujerodnih vrst

Naloge s področja ITV, povzete po izhodiščih MNVP za izvajanje Uredbe (EU) št. 1143/2014, bodo tudi v letu 2025 financirane iz treh virov. Navajamo jih ločeno po virih financiranja.

Javna služba:

- Poročanje Evropski komisiji po naslovni Uredbi.
- Strokovne podlage za:
  - program ukrepov za obvladovanje invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo, ki so v Sloveniji močno razširjene, in sicer za veliki pajesen in žlezavo nedotiko ter posodobitev obstoječih strokovnih podlag, če se izkaže za potrebno;
  - priprava in dopolnitev predloga nabora rastlinskih vrst, ki bi jih bilo treba uvrstiti na nacionalni seznam ITV ali seznam EU in zagotovitev ocene tveganja za vsaj dve prioritetni vrsti v sodelovanju z zunanjimi izvajalci .
- Priprava operativnega programa za popisano sklednico, veliki pajesen in žlezavo nedotiko v sodelovanju z MNVP.
- Organizacija, odstranjevanje in obvladovanje ITV, ki zadevajo EU, prednostno vrst, ki še niso močno razširjene, in na območjih, kjer so vrste omejeno prisotne.
- Vodenje podatkov o akcijah odstranjevanja ITV v Naravovarstvenem atlasu in prenos podatkov v naravovarstven informacijski sistem.
- Izvajanje nalog nosilcev aktivnosti in sodelujočih iz Akcijskega načrta za obravnavanje prioritetnih poti vnosa invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo EU 2022–2027, vključno s koordinacijo izvajanja komunikacijskega načrta za ITV, predvsem naslednjih nalog:
  - priprava in izvajanje metodologij za sistem ZOHO za vrste, ki jih v Sloveniji še ni, in vrste, ki so le lokalno prisotne, ter določitev metodologij monitoringa na obmejnih območjih za azijskega sršena, sesalce in rastline;
  - dokončati razvoj metodologije za odkrivanje novih vrst ali lokacij vrst, ki so v Sloveniji lokalno prisotne (za sesalce);
  - vključevanje ukrepov za preprečevanje in obvladovanje vnosa in širjenja ITV v naravovarstvene smernice za načrte rabe naravnih virov in državne prostorske načrte za infrastrukturne objekte;

  - sodelovanje z upravljavci ZO pri določitvi prednostnih operativnih ciljev in nalog za obvladovanje ter preprečevanje vnosa in širjenja ITV v ZO;
  - diseminacija priročnika za oskrbo in preprečevanje razmnoževanja ITV, za katere se pričakuje, da jih ljudje še posedujejo, ter priročnika za ustrezno vzdrževanje in čiščenje akvarijev, ribnikov in terarijev z vidika preprečitve vnosa ITV v naravo;
  - dokončati pripravo nabora vrst vodnih rastlin, ki ne predstavljajo tveganja za naravo tudi v primeru morebitnega pobega/izpusta v naravo, v sodelovanju z deležniki;
  - vmesna analiza izvajanja akcijskega načrta.
- Izvedba izobraževanja pripravljavcev okoljskih poročil za vključevanje analize vplivov posegov in planov na ITV.
- Izvedba izobraževanj za inšpekcijske službe v sodelovanju z MNVP ob uveljavitvi sprememb ZON.
- Izvedba izobraževanj v zvezi z ITV in komunikacijo ITV.
- Izvajanje koordinacije z drugimi javnimi zavodi in institucijami v zvezi z ITV ter eksperti (s poudarkom za ITV, ki so bile na novo uvrščene na sezname).
- Vodenje spletne strani Invazivke, objavljanje na družbenih omrežjih, vzdrževanje fototeke invazivnih vrst.
- Izvedba kampanje Očistimo Gorenjsko invazivk ter kampanje Iščeta se sirska svilnica in navadni davilec.
- Izdaja potrebnih strokovnih mnenj, vezanih na odstranitev morebitnih novih invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo EU.
- Zagotovitev udeležbe na sestankih strokovnih teles Komisije.
- Sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki s področja invazivnih tujerodnih vrst, če bo to potrebno.

Poleg tega bomo iz postavke 231600 zagotovili tudi:

- Odstranjevanje in obvladovanje že prisotnih invazivnih tujerodnih vrst (kot so orjaški dežen, kudzu, sirska svilnica, okrasna gizdavka, sveti ibis, brazilski rmanec, močvirski škarjar itn.) in morebitnih drugih, na novo odkritih vrst ITV s seznama EU.
- Sodelovanje z Gozdarskim inštitutom Slovenije pri informacijskem sistemu Invazivke s strokovno podporo pri potrjevanju identifikacije vrst, sporočenih v sistem, vključno z ITV s seznama EU.
- Promoviranje in sodelovanje z deležniki pri izvajanju priporočil za ravnanje z gradbeno mehanizacijo in vzdrževanje zelenih površin z namenom preprečevanja širjenja ITV ter prilagoditev priporočil, če bo to potrebno.
- Zagotavljanje mednarodnega povezovanja in sodelovanja na mednarodnih strokovnih dogodkih.

Sredstva Sklada za podnebne spremembe (proračunska postavka 231758, MOPE):

- Izvedba akcij odstranjevanja ITV na terenu, nadzor in koordinacija, izbor izvajalcev ter sodelovanje z njimi, prednostno pri vrstah:
  - navadni davilec (*Celastrus orbiculatus*);
  - sirska svilnica (*Asclepias syriaca*);
  - navadna barvilnica (*Phytolacca americana*);
  - žlezava nedotika (*Imptiens glandulifera*), navadna barvilnica, kanadska in orjaška zlata rozga (*Solidago canadensis, S. gigantea*) na območju NR Blatnice;
  - veliki pajesen (*Ailanthus altissima*)na naravovarstveno pomembnih lokacijah;
  - pozna čremsa (*Prunus serotina*);
  - bambus (*Phyllostachys spp.*) ob Muri;
  - obvladovanje ITV, ki se bodo med letom na novo pojavile na naravovarstveno pomembnih lokacijah.
- Vnos podatkov o odstranjevanju ITV v Naravovarstveni atlas.
- Spremljanje učinkovitosti metod odstranjevanja ITV.
- Podporne komunikacijske aktivnosti, vezane predvsem na izvajanje akcij na terenu.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
7	1 / 3	Priprava in posodobitev programov in akcijskih načrtov	Priprava operativnega programa za ITV, ki so uvrščene na državni seznam in na seznam EU.
22	1 / 3	Ravnanje z invazivnimi tujerodnimi vrstami	Vzpostavitev in izvajanje sistema spremljanja (ITV), vključno z informacijskim sistemom in stalnim načrtnim spremljanjem (monitoringom) pojavljanja v naravi. Vzpostavitev sistema za zgodnje odkrivanje ITV, hiter odziv ter njihovo obvladovanje. Pri vzpostavitvi sistema sodelujejo zaposleni, ki niso del ZRSVN ekipe NarcIS.
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.
ReNPVO2030, poglavje 10			
Cilji: 3.1, 3.3, 3.4, 3.5 Ukrepi: 3.1.2, 3.3.1, 3.3.3, 3.4.1, 3.5.1			

5.3.10 Konvencija o varstvu svetovne kulturne in naravne dediščine

Sodelovali bomo v Odboru za svetovno kulturno in naravno dediščino, ki deluje kot strokovno in posvetovalno telo Slovenske nacionalne komisije za Unesco.

Sodelovali bomo v Nacionalnem odboru programa IGGP (International Geoscience and Geoparks Programme / Mednarodni program za vede o zemlji in geoparke).

Sodelovali bomo v UNESCO nacionalnem odboru MAB.

Sodelovali bomo v upravljavskem odboru petdržavnega biosfernega območja Mura Drava Donava - TBR MDD in upravljavskih telesih TBR MDD.

Sodelovali bomo v upravljavskem odboru BO Mura.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.

5.3.11 Strategija EU za alpsko regijo

V okviru Strategije EU za alpsko regijo (EUSALP) bo ZRSVN nadaljeval z aktivnim sodelovanjem kot član Akcijske skupine 7, ki se zavzema za razvoj ekološke povezanosti in zelene infrastrukture na celotnem programskem območju EUSALP. Sodelovali bomo na sestankih Akcijske skupine 7 ter drugih EUSALP dogodkih.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih. Prizadevanje za vidnejše mesto Slovenije v organih mednarodnih organizacij. Okrepitev zmogljivosti za vodenje politike, pripravo stališč, zastopanje v mednarodnih organizacijah,

			delovanje kontaktnih točk, usklajevanje, poročanje in posredovanje informacij.

5.4 Zagotavljanje enotnosti in optimalnosti delovnih postopkov ter razvoj metodologij

Zavod bo v letu 2025 nadaljeval interne delavnice, namenjene poenotenju pristopa k reševanju vsebinsko sorodnih naravovarstvenih vprašanj in metodologij. Ravno tako bodo aktivno delovale interne delovne skupine za posamezna področja dela Zavoda.

Izpostavljamo uvajanje Programa upravljanja območij Natura 2000 in z njim povezanih dokumentov (conacija, ocena stanja vrst) v delovno prakso. Še naprej bomo poudarjeno delali na poenoteni pripravi sodelovanja pri različnih projektih kakor tudi informiranju sodelavcev o projektnih izidih in dobrih praksah.

Razvoj metodologij je neposredno odvisen od kadrovskih možnosti Zavoda za razvojno delo v naravovarstvu.

6. SODELOVANJE ZAVODA V POSTOPKIH SPREJEMANJA PREDPISOV

Zavod bo v letu 2025 sodeloval v postopkih sprejemanja predpisov, in sicer bomo podajali pripombe k osnutkom predpisov in sodelovali v postopkih usklajevanja. Posebej aktivno bomo sodelovali pri pripravi in postopkih spreminjanja Zakona o ohranjanju narave in na njem temelječih podzakonskih aktov. Spremljali bomo tudi spremembe zakonodaje v ostalih sektorjih ter se po potrebi vključili s pripombami in predlogi.

Redne in razvojne aktivnosti:

- sodelovanje z MNVP pri pripravi spremembe ZON;
- sodelovanje z MNVP pri pripravi podzakonskih aktov v zvezi s spremembami ZON;
- sodelovanje z MNVP pri spremembah Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot;
- sodelovanje pri pripravi sprememb zakonov in podzakonskih aktov, vezanih na prostorsko in gradbeno zakonodajo;
- sodelovanje pri usposabljanju v zvezi s prostorsko in gradbeno zakonodajo ter spremembami ZON;
- sodelovanje z MNVP pri pripravi seznamov prepovedanih in dovoljenih vrst živali za Zakon o zaščiti živali;
- sodelovanje z MNVP pri pripravi strateških dokumentov za volka in medveda;
- sodelovanje z MKGP pri pripravi izvedbenih uredb Strateškega načrta Skupne kmetijske politike;
- sodelovanje pri usposabljanju za izvajanje izvedbenih uredb Strateškega načrta Skupne kmetijske politike;
- analiziranje nekaterih upravnih postopkov pri upravljanju naravnih dobrin (krčitve gozdov, umeščanje gozdnih prometnic, raba planinskih poti) ter priprava predlogov za njihovo optimizacijo z vidika varstva narave;
- sodelovanje pri pregledovanju drugih predpisov v medresorskem usklajevanju;
- prizadevanja za pripravo sporazuma med MNVP in MZI o vzdrževanju označitvenih boj morskih zavarovanih območij Republike Slovenije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
15	2 / 11	Izdelava smernic in študij	Izpopolnjevanje in nadgrajevanje naravovarstvenih smernic.

7.7 BIOTSKA RAZNOVRSTNOST

7.1 Rastlinske in živalske vrste ter habitatni tipi

Pripravljali bomo strokovna mnenja in stališča po uredbah o zavarovanih prosto živečih vrstah rastlin in živali. S strokovnimi predlogi bomo sodelovali v delovnih skupinah za upravljanje velikih zveri, ki delujejo pod okriljem MNVP. Sodelovali bomo pri izvajanju akcijskih načrtov za velike zveri in prenovi strateških dokumentov za varstvo volka in medveda ter pripravi projektne naloge za spremljanje stanja ohranjenosti evrazijskega risa.

Nadaljevali bomo reševanje problematike, ki izvira iz naraščanja populacije bobra, s pospešeno in vsako leto obsežnejšo komunikacijo s prizadetimi lastniki kot tudi z mreženjem in vzpostavljanjem dialoga med institucijami, ki lahko prispevajo k iskanju rešitev. Posodobili bomo Strokovne podlage za načrt ohranjanja in trajnostnega upravljanja bobra (*Castor fiber*) v Sloveniji, ki smo jih pripravili 2019 in jih poslali na MNVP. Z različnimi deležniki bomo sodelovali v aktivnostih za varstvo človeške ribice, vključno s pripravo strokovnih podlag za varstvo habitata črne človeške ribice.

Nadaljevali bomo (v letu 2018 zastavljeno) sodelovanje z Direkcijo za infrastrukturo na področju urejanja podhodov za dvoživke ter spremljali stanje in svetovali pri organizaciji prenosa dvoživk čez ceste. Sodelovali bomo pri akcijah varstva dvoživk na cestah pri Bobovku, Podgradu, Lutvercih, v Hrašah, na Šinkovem Turnu, v Krumperku in na cesti Stražišče–Pševo.

Spremljali bomo stanje zavarovanih in ogroženih vrst ter njihovih habitatov. V urbanih okoljih bomo usmerjali varstvo zavarovanih vrst, predvsem mestnih lastovk, štorkelj, netopirjev, ježev, poljskih vran in drugih. Usmerjanje poteka predvsem prek komunikacije s posamezniki, ki se zaradi težav s temi vrstami obrnejo na Zavod. Pri netopirjih je poudarek na odpiranju preletnih odprtin in komunikaciji z ZVKDS v zvezi z obnovami stavb, v katerih so netopirji. Spremljali bomo gnezdilne kolonije mestnih lastovk in poljskih vran v urbanih okoljih in se vključevali v reševanje konfliktnih situacij.

Sodelovali bomo z društvom Morigenos in lokalnimi ribiči pri spremljanju stanja velike pliskavke in glavate karete. Z Nacionalnim inštitutom za biologijo in Morsko biološko postajo bomo sodelovali pri spremljanju stanja obalnih in priobalnih habitatnih tipov (odprto morje, morsko dno brez semenk, sestoji morskih trav). Z DOPPS sodelujemo pri sporočanju podatkov o ogroženih pticah, na primer za veliko uharico na obalno kraškem območju (varuhi velike uharice). Spremljali bomo populacijo in uspešnost gnezdenja bele štorklje in po potrebi ukrepali v primeru poškodb in problematičnih lokacij gnezd. Spremljali bomo stanje navadne jarice na Bohorju in po potrebi izvajali ukrepe varstva na rastišču. Sodelovali bomo pri ohranjanju rastišč grmičastega dišečega volčina na Goričkem Sodelovali bomo pri pripravi seznama prepovedanih in dovoljenih vrst živali na podlagi Zakona o zaščiti živali.

V sodelovanju z MNVP bomo uvedli sistem pogodbenega varstva za odstranjevanje netopirskega gvana, ki je bil razvit v projektu IP LIFE NATURA.SI.

Nadaljevali bomo s pripravo prostorskih slojev o krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

Spremljali bomo projekte s področja ekosistemskih storitev in skrbeli za ustrezno uvajanje področja v naravovarstveno stroko.

Nadaljevali bomo proces obnove in nadgraditve inventarja mokrišč. Pripravili bomo strokovna izhodišča za ohranjanje mokrišč v občini Domžale. Nadaljevali bomo naravovarstveno upravljanje

mokrišč s poudarkom na mokriščih, ki smo jih obnovili v zaključenem projektu Marja – mala barja. Nadaljevali bomo z renaturacijskimi posegi na Muri. Izvedli bomo manjše obnove mokrišč iz sredstev podnebnega sklada.

Za kartiranje habitatnih tipov bomo usposobili nove sodelavce. Izvedli bomo terensko kartiranje negozdnih habitatnih tipov v obsegu, ki ga bo omogočala nova zasedba sodelavcev za kartiranje habitatnih tipov in vremenski pogoji. Nadaljevali bomo z razvojem metod zaznavanja habitatnih tipov z daljinskim zaznavanjem. V luči podnebnih sprememb bomo preučili ustreznost KOPOP ukrepa HAB za varstvo ekstenzivnih travišč in po potrebi pripravili predlog sprememb ukrepa.

Vključili se bomo v delovne skupine MNVP in pričeli z delom na področju Uredbe o obnovi narave, zlasti priprave načrta obnove narave.

Z MNVP in TNP bomo nadaljevali sodelovanje pri pripravi strokovnih izhodišč za čiščenje odpadne vode v visokogorju.

Zaradi vedno večjega pritiska turizma in rekreacije na naravo v visokogorju, habitatih gozdnih vrst in obrečnem prostoru na Gorenjskem se bomo vključevali v priprave turističnih strategij, zelenih shem turizma in drugih občinskih načrtov s področja turizma, da bomo zmanjšali vplive turizma na biodiverziteto in naravne vrednote.

MNVP bomo s pripravo strokovnih izhodišč nudili podporo pri izvajanju mednarodnih sporazumov in delu v mednarodnih strokovnih delovnih telesih, povezanih z ohranjanjem biotske raznovrstnosti, ter pri izvajanju različnih nalog ReNPVO 20-30.

Lokalnim skupnostim, organizacijam in državljanom bomo v okviru zmožnosti svetovali v zvezi z ohranjanjem biotske raznovrstnosti v konkretnih primerih varstva, kot so škode, ki jih povzročijo zavarovane živalske vrste, slučajne najdbe ogroženih vrst, najdbe poškodovanih živali in njihov transport v zatočišče, ter pojasnjevali informacije v zvezi z biotsko raznovrstnostjo.

Odzivali se bomo na situacije, ki bodo zahtevale interventno ukrepanje zaradi pomembnega ogrožanja biotske raznovrstnosti. Po potrebi bomo podajali prijave organom nadzora in jim nudili strokovno podporo.

Prizadevali si bomo za okrepljeno sodelovanje z ZGS pri usmerjanju porabe sredstev proračunskega sklada za gozdove (Gozdni sklad) za izvedbo ukrepov Nature 2000 v zasebnih gozdovih. Okrepili bomo sodelovanje ter komunikacijo s SiDG z namenom doseganja ciljev varstva narave v državnih gozdovih. Za še boljše doseganje ciljev varstva narave v gozdnih ekosistemih bomo okrepili sodelovanje tudi z drugimi deležniki (DOPPS, lovske družine, upravljavci zavarovanih območij, Planinska zveza Slovenije, itd.).

Pri sodelovanju pri poročanju na podlagi obveznosti iz ratificiranih mednarodnih sporazumov in predpisov EU, smo v preteklem letu dobili nalogo aktivnega sodelovanja pri izvajanju Uredbe o izvajanju sklepa o merilih in metodoloških standardih na področju dobrega okoljskega stanja morskih voda ter specifikacijah in standardiziranih metodah za spremljanje ter presojo …, v izhodiščih MNVP za leto 2025 in 2026 te naloge več ni navedene.

Redne in razvojne aktivnosti:

- priprava strokovnih mnenj in stališč po uredbah o zavarovanih prostoživečih vrstah rastlin in živali;
- sodelovanje v skupinah za upravljanje velikih zveri, ki jih vodi MNVP;
- izvajanje akcijskih načrtov za velike zveri;
- sodelovanje pri prenovi strateških dokumentov za varstvo volka in medveda;
- nadaljevanje spremljanja širjenja populacije bobra;
- reševanje problemov, izhajajočih iz naraščanja populacije bobra;
- aktivnosti za ohranjanje proteusa;
- sodelovanje z DRSI pri izgradnji podvozov za dvoživke;
- spremljanje stanja in svetovanje pri organizaciji prenosov dvoživk čez ceste;
- sodelovanje v akcijah varstva dvoživk na cestah pri Bobovku, Podgradu, Lutvercih, na Šinkovem Turnu, v Krumperku, v Povodju in na cesti Stražišče–Pševo;

- usmerjanje varstva zavarovanih vrst v urbanih okoljih;
- odpiranje preletnih odprtin in komunikacija z ZVKDS glede obnove stavb z netopirji;
- uvedba sistema pogodbenega varstva za odstranjevanje netopirskega gvana;
- spremljanje kolonij poljskih vran in reševanje konfliktnih situacij;
- spremljanje stanja zavarovanih in ogroženih vrst ter njihovih habitatov;
- sodelovanje pri spremljanju velike pliskavke in glavate karete;
- spremljanje populacije in uspešnosti gnezdenja bele štorklje ter ukrepanje v primeru poškodovanih ali problematičnih gnezd;
- spremljanje stanja in varstvo rastišča navadne jarice na Bohorju;
- sodelovanje pri aktivnostih za ohranjanje rastišč grmičastega dišečega volčina na Goričkem;
- sodelovanje pri pripravi seznama prepovedanih in dovoljenih vrst živali na podlagi Zakona o zaščiti živali;
- priprava strokovnih izhodišč za ohranjanje mokrišč v občini Domžale;
- naravovarstveno upravljanje mokrišč obnovljenih v zaključenem projektu Marja - mala barja;
- Izvedba nalog v povezavi z Uredbo o obnovi narave;
- sodelovanje z MNVP in TNP pri pripravi strokovnih izhodišč za čiščenje odpadne vode v visokogorju;
- priprava strokovnih izhodišč za usmerjanje turizma izven naravovarstveno pomembnih območij v občini Kranjska Gora, na Pohorju, na območju Geoparka in mofet v dolini Ščavnice;
- pomoč MNVP pri izvajanju mednarodnih sporazumov in delu v mednarodnih delovnih telesih ter implementaciji ReNPVO 20-30;
- svetovanje lokalnim skupnostim, organizacijam in državljanom za ohranjanje biotske raznovrstnosti;
- okrepili bomo sodelovanje z deležniki na področju varstva gozdov;
- interventno ukrepanje zaradi pomembnega ogrožanja biotske raznovrstnosti.

Sredstva Sklada za podnebne spremembe (proračunska postavka 231758):
- nadaljevanje priprave prostorskih slojev o krajinskih značilnostih, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti;
- spremljanje projektov s področja ekosistemskih storitev in skrb za ustrezno uvajanje področja v naravovarstveno stroko;
- koordinacija obnove in nadgraditve inventarja mokrišč;
- naravovarstveno upravljanje mokrišč;
- kartiranje negozdnih habitatnih tipov;
- razvoj metod zaznavanja habitatnih tipov z daljinskim zaznavanjem;
- manjše obnove mokrišč;
- odkupi zemljišč za namenom izvedbe renaturacije Mure;
- prilagoditev ukrepa KOPOP HAB za varstvo ekstenzivnih travišč podnebnim spremembam.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
2	1 / 4	Priprava in posodobitev zakonodaje	Priprava predpisa, ki bo opredelil metodologijo za določitev krajinske pestrosti, pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti, in njeno kartiranje.
28	1 / 5	Načrtno spremljanje (monitoring)	Izvajanje načrtnega spremljanja (monitoringa) v obsegu, ki omogoča ugotavljanje stanja ohranjenosti vseh evropsko pomembnih vrst ter vrst in habitatnih tipov, ki so ključni kot kazalniki stanja (skupaj z endemičnimi vrstami).
30	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti v NV atlasu, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.
46	1, 2 / 9	Zelena infrastruktura	Zagotovljena prehodnost za dvoživke na odsekih državnih cest z največjim škodljivim vplivom na populacije dvoživk.
44	1 / 8	Vrednotenje ekosistemskih storitev	Kartiranje ekosistemskih storitev na podlagi obstoječih podatkov in z morebitnim dodatnim kartiranjem ekosistemov. Ocena stanja ekosistemov in ekosistemskih storitev. Vrednotenje ekosistemskih storitev na državni ravni.
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.
ReNPVO2030, poglavje 10			
Cilji: 1.1, 1.2, 1.3, 4.1, 4.3 Ukrepi: 1.1.1, 1.2.1, 1.3.3, 4.1.1, 4.3.1			

V letu 2025 bomo v sklopu naravovarstvenega upravljanja mokrišč izvedli akcije, ki so navedene v spodnji preglednici.

OBMOČNA ENOTA	NASLOV AKCIJE
Ljubljana	Reteče gramoznica - izvedba mlak
Ljubljana	Stržene luže - košnja s spravilom
Piran	Jezera v Fiesi - zamenjava štirih izobraževalnih tabel
Celje	Barje Turnovka - čiščenje zarasti
Celje	Nakup materiala za začasne zaščitne ograje za dvoživke za območje Špitalič
Maribor	Helenski potok - košnja in odstranjevanje manjše lesne vegetacije

Priprave predloga za obnovo rdečih seznamov rastlinskih in živalskih vrst se bomo lotili po zaključku prioritetnih sistemskih nalog in ob ustreznih kadrovskih možnostih.

Vključevanje kmetij v izvajanje naravovarstvenih ukrepov SN SKP je naloga kmetijske svetovalne službe. Zavod na tem področju deluje v smislu izobraževanja in zagotavljanja podpore kmetijski svetovalni službi za izvajanje naloge. V doseganje cilja vpisa ukrepov je torej vključen posredno. Naših aktivnosti zato ni mogoče povezati s končnim rezultatom vpisa ukrepov, ki ga kot kazalnik vsakoletno pripravi MKGP.

7.2 Ekološko pomembna območja

Redne naloge v zvezi z ekološko pomembnimi območji bomo, enako kot v preteklih letih, zaradi premajhnega števila sodelavcev oziroma zasedenosti z bolj prednostnimi nalogami izvajali v zelo omejenem obsegu, predvsem v smislu spremljanja stanja ob izvajanju drugih nalog in usmerjanja izvedbe posegov.

Redna aktivnost:

- spremljanje stanja in usmerjanje posegov.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
28	1 / 5	Načrtno spremljanje (monitoring)	Izvajanje načrtnega spremljanja (monitoringa) v obsegu, ki omogoča ugotavljanje stanja ohranjenosti vseh evropsko pomembnih vrst ter vrst in habitatnih tipov, ki so ključni kot kazalniki stanja (skupaj z endemičnimi vrstami).
30	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti v NV Atlasu, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

7.3 Območja Natura 2000

Naloge, ki jih izvajamo na območjih Natura 2000, izhajajo iz PUN 2023–2028. Sem sodijo naloge, ki so v PUN 2023–2028 zapisane neposredno (npr. priprava naravovarstvenih smernic in mnenj, opisana v *Poglavju 11*, komunikacijske aktivnosti, usmerjanje prijavljanja projektov, spremljanje stanja), kot tudi dolgoročne naloge v smislu razvoja metodologij in nadgradnje ukrepov varstva z namenom učinkovitejšega doseganja varstvenih ciljev območij Natura 2000. Tudi v letu 2025 bo izvajanje večine sistemskih nalog iz tega poglavja okrepljeno z aktivnostmi projekta LIFE-IP NATURA.SI. Predvsem iz projektnih aktivnosti drugih projektov, ki jih izvaja Zavod, pa izhajajo ukrepi, ki jih na terenu izvajamo za izboljšanja stanja vrst in habitatnih tipov.

V okviru javne službe in poprojektnih aktivnosti bomo izvedli popis populacije srednjega detla in kosca na območju Dobrava - Jovsi ter popis populacije belohrbtega detla na območjih Gluha loza in Kočevsko. Vključili se bomo v monitoring kosca ter srednjega, belohrbtega in triprstega detla. V omejenem obsegu bomo spremljali tudi stanje drugih varovanih vrst in habitatnih tipov. Pripravili bomo projektne naloge za spremljanje stanja vrst po Natura direktivah za monitoringe, ki bodo razpisani v letu 2025.

Izvajali bomo ukrepe Programa upravljanja območij Natura 2000 (2023-2028). O ukrepih, ki jih bomo izvedli bomo vodili evidence in poročali.

Nadaljevali bomo izvajanje večletnih dejavnosti za pripravo državne sheme monitoringa.

Sodelovali bomo pri posodabljanju in podpirali izvajanje ukrepov, namenjenih upravljanju Nature 2000 na področju kmetijstva, upravljanja gozdov in voda ter drugih sektorjev, navedenih v PUN. V sodelovanju s Turizmom Bohinj bomo nadaljevali z razvojem regionalnega plana kmetijstva. Izvajali bomo aktivnosti za poznavanje in spodbujanje izvajanja Strateškega načrta Skupne kmetijske politike pri kmetijskih svetovalcih.

Izvedli bomo poročanje po 17. členu Direktivi o habitatih in 12. členu Direktivi o pticah.

Sodelovali bomo v strokovni skupini za poročanje po Direktivi o pticah in Direktivi o habitatih pri Evropski komisiji in se po potrebi vključili tudi v delo drugih skupin Evropske komisije in Sveta EU. Ministrstvom bomo zagotavljali strokovno podporo z analizami podatkov, pripravo strokovnih dokumentov in vključevanjem v različne postopke.

Redne in razvojne aktivnosti:

- omejeno spremljanje stanja vrst in habitatnih tipov območij Natura 2000;
- popis srednjega detla in kosca (Dobrava - Jovsi) ter belohrbtega detla (Gluha loza, Kočevsko);
- vključevanje v monitoring kosca, belohrbtega, srednjega in triprstega detla;
- priprava projektnih nalog za monitoringe, ki bodo razpisani v letu 2025;
- izvajanje, vodenje evidenc in poročanje o izvajanju ukrepov PUN 2023–2028;
- nadaljevanje izvajanja nalog za pripravo državne sheme monitoringa;
- sodelovanje pri pripravi regionalnega plana kmetijstva za Bohinj;
- spodbujanje poznavanja in izvajanja naravovarstvenih vsebin strateškega načrta SKP;
- poročanje po Direktivi o habitatih in Direktivi o pticah
- sodelovanje v strokovni skupini za poročanje po Direktivi o pticah in Direktivi o habitatih pri Evropski komisiji;
- strokovna podpora ministrstvom.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
6	1 / 2	Priprava in posodobitev programov ter akcijskih načrtov	Posodobitev PUN ter drugih strategij in akcijskih načrtov.
28	1 / 5	Načrtno spremljanje (monitoring)	Izvajanje načrtnega spremljanja (monitoringa) v obsegu, ki omogoča ugotavljanje stanja ohranjenosti vseh evropsko pomembnih vrst ter vrst in habitatnih tipov, ki so ključni kot kazalniki stanja (skupaj z endemičnimi vrstami).
30	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: • podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti.
42	1, 2 / 1, 22, 24	Odprava škodljivih spodbud	Spremljanje vplivov subvencij na biotsko raznovrstnost in krajinsko pestrost ter njihovo preoblikovanje ali odprava, kjer je to ustrezno.
47	1, 2 / 9	Zelena infrastruktura	Oblikovanje novih predstavitvenih primerov doseganja ciljev ohranjanja narave na državnih kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljiščih.
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih.
ReNPVO2030, poglavje 10			
Cilji: 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 4.1, 6.1, 8.1, 11.1 Ukrepi: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.2.2, 1.2.3, 1.3.4, 2.1.1, 2.1.2, 4.1.1, 4.1.2, 6.1.3, 8.1.2, 11.1.1			

V letu 2025 bomo izvajali tudi akcije s poudarkom na zagotavljanju ugodnega stanja na območjih Natura 2000, ki so navedene v spodnji tabeli.

Predvidene akcije Natura 2000 v letu 2025*:

OBMOČNA ENOTA	NASLOV AKCIJE	NATURA 2000
Maribor	Odstranitev naplavin iz rokavov na reki Muri	Mura (SI3000215, SI5000010)
Ljubljana	Čiščenje jam na Kočevskem	Kočevsko (SI3000263)
Novo Mesto	Zaprtje Spodnje Klevevške jame - zaščita kolonij netopirjev	Radulja s pritoki (SI3000192)
Kranj	Podhom - mulčanje zaraščenega habitata	Bled - Podhom (SI3000154)
Ljubljana	Stržene luže - odstranitev divjega odlagališča	Stržene luže (SI3000139)
Ljubljana	Mišja dolina - košnja in odstranjevanje predrastkov	Mišja dolina (SI3000297)
Maribor	Vrhe - povirno barje - odstranitev lesne zarasti, sanacija pretočnega kanala zbirnih vod in zamenjava informativnih tabel	Vrhe - povirno barje (SI3000281)
Ljubljana	Obnova mlak na Kočevskem	Kočevsko (SI3000263)
Novo Mesto	Zaščita izvira Obrščec - nahajališče črnega močerila	Dobličica (SI3000048), človeška ribica (1186)
Novo Mesto	Ureditev izvira Jama pri Šterni - najdišča belega močerila	Gradac (SI3000062), človeška ribica (1186)
Ljubljana	Zaščita izvira Virski studenec - izboljšanje stanja belega močerila v Viru pri Stični	Vir pri Stični (SI3000202), človeška ribica (1186)
Maribor	Postavitev novih drogov, montaže podstavkov in prestavitev štorkljinih gnezd izven Elektro omrežja	bela štorklja (A031)
Novo Mesto	Vzorčenje vode v izviru Vrhovo - studenec, pritoku Krke	Krka s pritoki (SI3000338)
Novo Mesto	Vzorčenje vode v Krki pri Kostanjevici na Krki	Krka s pritoki (SI3000338)

* ob zagotovitvi dodatnih sredstev z rebalansom bomo seznam akcij dopolnili in ponovno uskladili z MNVP.

8. NARAVNE VREDNOTE

Zavod za leto 2025 načrtuje terenski pregled 10% NV (brez jam). Prednostno bo spremljal stanje tistih NV, katerih zapisi stanj v NVA so starejši od desetih let, naravne vrednote geomorfološke zvrsti in stanje NV na območjih, kjer je v letu 2023 zaradi vremenskih neprilik in poplav ter posledično ukrepov za zmanjševanje poplavne ogroženosti prišlo do velikih sprememb. V skladu s programom MNVP bo Zavod zagotavljal tudi poglobljeno spremljanje stanja v izbranih podzemnih jamah.

V letu 2025 bo Zavod nadaljeval dopolnjevanje zapisov v zbirki podatkov Naravovarstvenega atlasa, ki bo temeljilo na spremljanju stanja NV in vrednotenju geomorfoloških zvrsti po elaboratu ter podatkih, pridobljenih od upravljavcev zavarovanih območij. Zapisi se bodo dopolnjevali tudi zaradi sprememb v grafičnem zajemu drevesnih NV in razbitju skupin dreves, pri čemer bo nastalo večje število predlogov novih NV, ki bodo posledica razbitja skupin in željenega cilja, da je eno drevo ena drevesna NV, kar bo usklajeno tudi z Uredbo o zvrsteh naravnih vrednot.

Za dosego zgoraj navedenega cilja na področju drevesnih NV, bo Zavod pripravil strokovni predlog sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot. Predlog bo zajemal spremembe vseh drevesnih NV, predloge izbrisov NV in predloge novih NV, kot posledica sprememb na področju drevesnih NV.

Skupina za drevesne naravne vrednote bo izvedla vsaj eno delavnico na temo aktualne problematike vzdrževanja drevesnih NV.

Skupina za geomorfološke naravne vrednote bo začela z vrednotenjem geomorfoloških zvrsti NV na podlagi izdelanega elaborata za vrednotenje te zvrsti. V okviru vrednotenja so predvideni križni terenski dnevi skupine.

Skupina za geologijo načrtuje terenski dan na temo varstva geoloških naravnih vrednot. Sodelovala bo pri koordinaciji obeležitve mednarodnega dneva geopestrosti in se sestala po potrebi.

Na področju geomorfoloških podzemeljskih NV (jame) bo Zavod v letu 2025 opravil redne naloge, ki mu jih narekuje Zakon o varstvu podzemnih jam in so specificirane med aktivnostmi v nadaljevanju. Zavod bo sodeloval z MNVP pri nalogah v zvezi z načrti ureditve in načrti rabe (obiskovanja) podzemnih jam, obnove jamske infrastrukture ter sanaciji neugodnih stanj v podzemnih jamah ter pri urejanju skrbništva podzemnih jam.

V skladu s programom MNVP bo Zavod sodeloval pri pripravi strokovnih podlag v zvezi z rabo naravnih vrednot in drugih delov narave, kot so opredelitev nosilne zmogljivosti najbolj obremenjenih delov narave zunaj zavarovanih območij in na zavarovanih območjih brez upravljavca, opredelitev pogojev za obiskovanje in izvajanja rekreacijskih dejavnosti (npr. soteskanje, hoja po vodi, raftanje).

Zavod bo zagotavljal strokovno pomoč upravljavcem zavarovanih območij pri ocenah izhodiščnega stanja naravnih vrednot v okviru priprave načrtov upravljanja ZO ter spremljal stanje NV v ZO in pridobljene terenske podatke vnašal v Naravovarstveni atlas.

Redne in razvojne aktivnosti:

- dopolnjevanje podatkov o naravnih vrednotah v Naravovarstvenem atlasu;
- terensko preverjanje stanja NV (10 %), ki so v registru naravnih vrednot (prednostno NV, katerih zadnje stanje v zbirki NV je starejše od deset let, in NV geomorfološke zvrsti ter NV na območjih, ki so jih v letu 2023 prizadele poplave in vremenske neprilike);
- poglobljeno spremljanje stanja v izbranih podzemnih jamah;
- priprava letnega poročila o stanju jam, kot to zahteva Zakon o varstvu podzemnih jam;
- priprava predloga strokovnega mnenja o režimu vstopa v jame na podlagi prejetega poročila o stanju podzemeljskih jam v letu 2025 ter podatkov monitoringa netopirjev in jamskih hroščev, kot to zahteva 10. člen Zakona o varstvu podzemnih jam;
- določitev pogojev obiskovanja za posamezne jame v okviru skrbništva;
- strokovna podpora MNVP pri urejanju rabe naravnih vrednot;
- vrednotenje oblik NV geomorfološke zvrsti;

- sprememba grafičnega zajema drevesnih NV in razbitje skupin dreves;
- strokovni predlog sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu NV;
- delavnice o aktualni problematiki vzdrževanja drevesnih NV.

Navedene naloge prispevajo k doseganju naslednjih ciljev/podciljev/ukrepov ReNPVO2030 na področju naravnih vrednot:

- dolgoročni ohranitvi naravnih vrednot, tako da se njihove vrednostne lastnosti čim manj spreminjajo;
- rednemu spremljanju stanja naravnih vrednot;
- rabi naravnih vrednot, ki prednostno pred drugimi oblikami splošne ali posebne rabe omogoča vsakomur spoznavanje in doživljanje naravnih vrednot v njihovih naravnih značilnostih in danostih;
- urejeni in nadzorovani splošni ali posebni rabi naravnih vrednot brez negativnih vplivov na njihove vrednostne lastnosti;
- izpopolnjenim podatkom o naravnih vrednotah in njihovem stanju, med drugim tudi o vrednostnih lastnostih po posameznih zvrsteh.

V spodnji tabeli povzemamo cilje in ukrepe, kot so navedeni v ReNPVO2030 ter bodo v letu 2025 bolj ali manj doseženi z izvajanjem nalog na področju naravnih vrednot.

ReNPVO2030			
Št. ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
18	1, 2 / 1, 2, 11, 13, 22	Pogodbeno varstvo in skrbništvo	Zagotavljanje pogodbenega varstva in skrbništva na naravnih vrednotah in drugih varovanih ter zavarovanih območjih, skupaj s podzemnimi jamami s statusom zaprte jame in odprte jame z nadzorovanim vstopom.
19	2 / 11, 12	Raba naravnih vrednot	Izboljšanje ureditve splošne in posebne rabe naravnih vrednot, tudi podzemnih jam, na način, da se dolgoročno ohranjajo vrednostne lastnosti naravnih vrednot in njihova nematerialna vrednost.
20	2 / 12	Raba naravnih vrednot	Ureditev naravnih vrednot za neškodljivo obiskovanje in ogledovanje oziroma fizična zaščita naravnih vrednot, ki jih ogledovanje in obiskovanje lahko ogrozita. Vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje in ogledovanje oziroma fizično zaščito.
21	2 / 11	Obnovitev naravnih vrednot	Izvajanje obnovitev, kjer je to zaradi lastnosti naravnih vrednot mogoče in utemeljeno (z upoštevanjem naravnih procesov).
25	2 / 14	Vrednotenje naravnih vrednot	Izpopolnjevanje vrednotenja naravnih vrednot, opredelitev meril za evidentiranje in vrednotenje geomorfoloških vrednot in krajinskih naravnih vrednot.
26	2 / 14	Vrednotenje naravnih vrednot	Izpopolnjevanje vrednotenja naravnih vrednot, prevrednotenje določenih zvrsti, opredelitev razmerja med naravnimi vrednotami zvrsti žive narave in ekološko pomembnimi območji, redno spremljanje stanja naravnih vrednot.
30	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: • podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti, naravnih vrednotah

			in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti; • pregledovalnika podatkov, ki omogoča ustrezne preglede, iskanja ter prenos podatkov iz zbirke.
31	1, 2 / 20, 3	Informacijski sistem in zbirke podatkov	Vzpostavitev sistema za redno dopolnjevanje, posodabljanje in vzdrževanje zbirke podatkov.
37	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Izvajanje rednega ozaveščanja in ozaveščevalnih kampanj za ohranjanje narave ter odzivanje na aktualne grožnje in pritiske na naravo, tudi v povezavi s pobudami na evropski in svetovni ravni ter uporabo sodobnih informacijskih tehnologij.

9. ZAVAROVANA OBMOČJA

Z upravljavci posameznih zavarovanih območij bomo sodelovali pri pripravi spodaj navedenih načrtov upravljanja zavarovanih območij in izvajanju obstoječih. Za zaključene načrte upravljanja bomo izdali mnenja o sprejemljivosti.

V okviru redne dejavnosti na zavarovanih območjih bodo območne enote nudile strokovno podporo upravljavcem območij, lokalnim skupnostim, lastnikom zemljišč ter drugim lokalnim organizacijam (LTO, društva ipd.) in zainteresirani javnosti.

Sodelovali bomo pri pripravi in izvajanju načrtov upravljanja območij, opredeljenih po mednarodnih sporazumih in programih, npr. pri pripravi načrta upravljanja in upravljanju naravovarstvenih vsebin ter komunikaciji z deležniki biosfernega območja Mura (BOM).

Območne enote bodo spremljale stanje zavarovanih območij brez upravljavca.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
11	2 / 16	Upravljanje zavarovanih območij	Vzpostavitev poenotenega upravljanja zavarovanih območij.

Za področje dela na zavarovanih območjih Zavod nima posebej zadolženega sodelavca ali sodelavke. To področje vsekakor zahteva ustrezno naslovitev iz prihodnje kadrovske krepitve Zavoda.

Zavod bo skladno z dogovorom z MNVP prevzel upravljavske naloge Regijskega parka Pohorje.

Pričakujemo naslednje aktivnosti v zvezi z zavarovanimi območji:

- Upravljanje RP Pohorje.
- Sodelovanje pri upravljanju zavarovanih območij:
  - naravni rezervat glinokopnih bajerjev z okolico na Bobovku pri Kranju,
  - Triglavski narodni park,
  - NR Zelenci,
  - NS Dovžanova soteska,
  - Spominski park Udin boršt,

- KP Češeniške in Prevojske gmajne,
- NS Kanjon Kokre,
- Srednja Bela - mokrotni travniki, območje Blate,
- NR Škocjanski zatok - priprava novega načrta upravljanja,
- KP Strunjan,
- KP Sečoveljske soline,
- KP Debeli rtič,
- NS Rt Madona v Piranu: izpeljava postopka za posodobitev dovoljenj za postavitev plovk:
    - mnenje in pogoji URSP;
    - odločba DRSV;
    - certifikat/spričevalo za posamezno bojo;
    - vloga za dovoljenje za postavitev plovk in pridobitev stalnega priveza;
    - odločba za dovoljenje za postavitev in pridobitev stalnega priveza za vsako bojo.
- KP Goričko,
- ZO v občinah bivše občine Maribor,
- ZO v občinah bivše občine Ptuj,
- ZO v občinah bivše občine Ormož,
- ZO v občinah bivše občine Ljutomer,
- ZO v občinah bivše občine Slovenska Bistrica,
- Notranjski regijski park,
- KP Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib,
- KP Radensko polje,
- KP Ljubljansko barje,
- RP Kozjanski park,
- KP Logarska dolina,
- KP Kolpa,
- KP Lahinja,
- NS Krupa – priprava novega odloka o zavarovanju,
- KP Rački ribniki,
- KP Središče ob Dravi,
- NR Ormoške lagune,
- RP Škocjanske jame,
- KP Zgornja Idrijca.

- Sodelovanje pri pripravi in izvajanju načrtov upravljanja (skladno s kadrovskimi možnostmi) za:
    - KP Središče ob Dravi,
    - KP Rački ribniki,
    - ZO na območju MO Maribor – Mestni park, Mariborski otok,
    - KP Goričko,
    - KP Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib,
    - KP Radensko polje,
    - KP Debeli rtič,
    - KP Sečoveljske soline,
    - RP Kozjanski park,
    - KP Kolpa,
    - KP Lahinja,
    - KP Ribnik Vrbje z zaledjem,
    - Triglavski narodni park,
    - KP Češeniške in Prevojske gmajne,

- NS Kanjon Kokre,
- Srednja Bela - mokrotni travniki, območje Blate,
- NR Škocjanski zatok.

- Drugo:
  - strokovna podpora pri izvajanju vodnogospodarskih posegov KP Strunjan;
  - strokovna podpora pri načrtovanju protipoplavnih ukrepov v vplivnem območju KP Sečoveljske soline;
  - strokovna podpora pri načrtovanju protipoplavnih ukrepov na območju NS Rt Madona v Piranu;
  - strokovna podpora KP Strunjan pri izvajanju naravovarstvenega projekta *AMPlify30 – Implementing actions towards The Road to 2030 for Slovenian MPAs*, katerega glavni namen je pospešitev postopkov za širitev obstoječih oziroma ustanovitev novih morskih zavarovanih območij (MZO) v Slovenskem morju ter večji delež MZO s strožjimi varstvenimi režimi in učinkovitim upravljanjem;
  - strokovna podpora KP Sečoveljske soline pri izvajanju naravovarstvenega projekta PROJEKT LIFE URCA PROEMYS, katerega glavni namen je ohranitvi in repopulaciji močvirske sklednice (Emys orbicularis);
  - strokovna podpora pri zagotavljanju varstvenega režima na NS Slavnik (ZO brez upravljavca)
  - strokovna podpora projektu Life cystoseira (NIB, Morska biološka postaja Piran);
  - strokovna podpora pri izvajanju vodnogospodarskih posegov na vodnih zadrževalnikih in vodotokih na ZO v SV Sloveniji;
  - strokovna podpora pri delovanju Geoparka Karavanke;
  - derazglasitev SON, ki vsebinsko ne sodijo pod varstvo narave (Park pred hotelom Palace in Park ob vili Tartini);
  - upravljanje z zavarovanimi območji, ki nimajo upravljavca (npr. NS Rt Madona v Piranu, NS Slavnik – Vrh in pobočja);
  - sodelovanje pri upravljanju, izvedbi ozaveščevalnih aktivnosti in v koordinacijskih telesih biosfernega območja Mura in čezmejnega rezervata Mura-Drava-Donava;
  - sodelovanje pri upravljanju čezmejnega biosfernega območja Julijske Alpe – BOJA;
  - sodelovanje pri pripravi Akcijskega načrta za usmerjanje obiska in rekreacijskih dejavnosti na območju TNP.

Nadaljevanje nalog pri zavarovanju Kraškega roba je odvisno od sodelovanja Mestne občine Koper, interno pa tudi po zaključku dolgotrajne bolniške odsotnosti sodelavke.

10. NEPOSREDNI UKREPI VARSTVA NARAVE

10.1 Dejavnosti, vezane na zavarovana območja (vključno s pripravo strokovnih predlogov in ostalimi ukrepi)

V sodelovanju z MNVP bomo nadaljevali aktivnosti na področju zavarovanj in drugih ukrepov varstva (pogodbeno varstvo, skrbništvo, začasno zavarovanje, zavarovanje, omejitev ogledovanja in obiskovanja ter obnovitev). Delo bo usmerjeno predvsem v nadaljevanje priprave novih strokovnih predlogov za dele narave, ki so neposredno ogroženi in z vidika ohranjanja narave najpomembnejši, ter novelacijo starejših aktov o zavarovanju. Sodelovali bomo s strokovnimi podlagami za posodobitev aktov o zavarovanjih kot tudi pri pripravi novih aktov o zavarovanju (pragozdov Krokar in Snežnik, Pohorja). Z MNVP, lokalnimi skupnostmi in drugimi službami bomo kot doslej sodelovali pri usklajevanju in pripravi vsebin aktov o zavarovanju.

Poleg tega bomo pripravili strokovne podlage za ukrep varstva za:

- varstvo človeške ribice,
- nahajališče velikonočnice na Boču,
- izvedene NH v okviru izgradnje HE Brežice,
- rabo sotesk in upravljanje z območjema Grmečica in Jerečica (dokončanje strokovnih podlag, pobudnik je Občina Bohinj),
- zavarovanje rastišč divjega petelina v Karavankah (dokončanje strokovnih podlag in začetek postopka),
- KP Tunjiško gričevje (dokončanje strokovnih podlag),
- zavarovanje mokrišč v občini Domžale (na pobudo Občine Domžale),
- Regijski park Mura,
- Regijski park Snežnik,
- Morska zavarovana območja v skladu s Pomorskim prostorskim planom,
- Kraški rob.

Poleg naštetih strokovnih podlag bomo sodelovali še pri nadaljnji pripravi aktov o zavarovanju:

- Pragozd Krokar in Pragozd Snežnik,
- NV Ledine pod Ratečami,
- Udin boršta kot krajinskega parka,
- soteske Grmečice in Jerečice v občini Bohinj,
- NS Obla gorica in Volčjega hriba v Radovljici.

Strokovne podlage za novelacijo aktov o zavarovanju:

- spremembe Uredbe o Krajinskem parku Strunjan (širitev KP Strunjan),
- Odlok o razglasitvi posameznih naravnih spomenikov in spomenikov oblikovane narave v občini Piran (razširitev NS Rt Madona, nadgradnja obstoječega občinskega odloka z vladno uredbo),
- Krajinski park Dragonja – novelacija (pritiski deležnikov)
- nadaljnje aktivnosti za posodobitev akta o zavarovanju KP Logarska dolina,
- nadaljnje aktivnosti za posodobitev akta o zavarovanju Kozjanskega regijskega parka,
- nadaljnje aktivnosti za novelacijo zavarovanja KP Rački ribniki,
- posodobitev akta o zavarovanju Kozjanskega parka (novelacija strokovnih podlag),
- posodobitev akta o zavarovanju izvira Krupe,
- posodobitev zavarovanja Notranjskega regijskega parka.

Drugo:

- priprava strokovnih podlag za conacijo občine Kranjska Gora z namenom usmerjanja outdoor turizma izven naravovarstveno pomembnih območij;

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
5	2 / 16	Priprava in posodobitev zakonodaje	Novelacija aktov zavarovanih območij.
8	2 / 16	Upravljanje zavarovanih območij	Zagotovitev upravljanja državnih zavarovanih območij, kjer to še ni vzpostavljeno.
12	2 / 17	Ustanovitev novih zavarovanih območij	Določitev prednostnih območij za vzpostavitev zavarovanih območij zaradi ohranjanja biotske raznovrstnosti, krajine in naravnih vrednot z upoštevanjem interesa ključnih deležnikov (naravovarstvene NVO, občine).
13	2 / 17	Ustanovitev novih zavarovanih območij	Ustanovitev novih zavarovanih območij, zlasti na naravnih vrednotah velikega državnega ali mednarodnega pomena, ki so neposredno ogrožene.
14	2 / 17	Ustanovitev novih zavarovanih območij	Podpora ustanavljanju občinskih zavarovanih območij.

11. POSREDNI UKREPI VARSTVA NARAVE

11.1 Naravovarstvene smernice in mnenja

Zavod poleg priprave naravovarstvenih smernic in naravovarstvenih mnenj sodeluje v postopkih sprejemanja različnih prostorskih aktov, načrtov rabe in upravljanja naravnih virov ter pri pripravi različnih programov in drugih strateških dokumentov različnih sektorjev, tudi pripravi mnenj v postopkih celovite presoje vplivov na okolje. Sama postopka se prepletata in dopolnjujeta, zato ju je težko obravnavati ločeno.

Ker je ZUreP-3 spremenil pristojnosti ZRSVN in Zavod ni več nosilec urejanja prostora, bomo v postopkih na področju prostorskega planiranja pripravljali gradiva za MNVP na vseh nivojih prostorskega planiranja. Še vedno pa smo vključeni v CPVO postopke kot mnenjedajalec. Na tem področju pričakujemo, tako kot prejšnja leta, kar nekaj usklajevanja s pripravljavci okoljskih poročil in občinami, investitorji...

V letu 2025 pričakujemo tudi obravnavo nekaterih programov drugih sektorjev v postopku CPVO. Predvsem zaradi zahtevnega postopka usklajevanja interesov ohranjanja narave z drugimi deležniki predvidevamo, da bodo mnenja vsebinsko in časovno zahtevna.

Prav tako bomo poseben poudarek namenili skrbi za kakovost naših izdelkov, z namenom povečanja njihovih učinkov v naravi, ter upoštevanju pravnih in programskih izhodišč.

Redne in razvojne aktivnosti:

- zagotavljanje enotnosti metod in pregledovanje gradiv za naravovarstvene smernice in naravovarstvena mnenja na Osrednji enoti (za prostorske akte in koordinacija v okviru odseka NVUV – druga področja – Vesna Juran; za GGN GGE – Denis Žitnik; za NUVII, NUMO, NZPO, NRO, RGN, letni programi urejanja voda – Miha Naglič);
- izboljševanje kakovosti naravovarstvenih smernic in naravovarstvenih mnenj ter interno izobraževanje za njihove pripravljavce (NS za prostorske akte in koordinacija v okviru odseka NVUV – druga področja – Vesna Juran; NS za GGN GGE – Denis Žitnik; NS za letne programe urejanja voda – Miha Naglič);
- priprava gradiva za naravovarstvene smernice, strokovne podlage, gradiva za naravovarstvena in druga mnenja v postopkih priprave prostorskih aktov (Vesna Juran; vodje OE);
- spremljanje učinkov naravovarstvenih smernic v posameznih primerih (Vesna Juran; NS za GGN GGE – Denis Žitnik; NS za NUVII, NUMO, NZPO, NRO, RGN, letni programi urejanja voda – Miha Naglič);
- priprava strokovnih mnenj v okviru CPVO na vseh stopnjah presoje (Vesna Juran; Miha Naglič – ribištvo, vode; Denis Žitnik – gozdarstvo; vodje OE);
- sodelovanje s pristojnimi službami v postopkih CPVO (Vesna Juran; vodje OE);
- sistemske spremembe dela na podlagi spremembe prostorske in gradbene zakonodaje (prilagoditev vzorcev, priprava protokolov, izobraževanje itn.) (Vesna Juran);
- sodelovanje z Direktoratom za prostor in graditev MNVP in drugimi institucijami pri razvijanju dobre prakse v postopkih sprejemanja prostorskih dokumentov ter rabe naravnih dobrin (Vesna Juran; vodje OE);
- sodelovanje pri postopkih priprave prostorskih aktov, aktov rabe naravnih dobrin in drugih aktov (strateških).

11.1.1 Prostor (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Ker je še vedno zelo veliko problemov zaradi sprejetja prostorske zakonodaje, bo treba kar nekaj časa posvetiti temu ter naše vključevanje prilagoditi postopkom.

Skladno z Zakonom o urejanju prostora bomo pripravljali gradiva za naravovarstvene smernice, strokovne podlage ter mnenja v postopkih priprave strateških (regionalnih in občinskih prostorskih planov) ter izvedbenih planov, načrtov in drugih prostorskih aktov.

Za državnega nosilca urejanja prostora bomo pripravljali gradiva za naravovarstvene smernice za državne prostorske načrte, občinske načrte in občinske podrobne prostorske načrte ter lokacijske preveritve. Glede na vloge občin bomo pripravljali tudi mnenja po ZUreP-2 za OPN in OPPN v postopkih, ki se bodo nadaljevali. Skladno z morebitnimi spremembami prostorske in okoljske zakonodaje ter zakonodaje s področja ohranjanja narave bomo v letu 2025 prilagodili splošne naravovarstvene smernice za prostorsko načrtovanje in vzorce gradiv naravovarstvenih smernic za različne vrste prostorskih aktov. Izvedli bomo izobraževanja za zaposlene Zavoda, ki sodelujejo v teh postopkih.

Pričakujemo povečano število vlog na podlagi zakona o obnovi na poplavljenih območjih ter s tem večjo obremenitev zaradi skrajšanih rokov priprave izdelkov.

Pričakujemo pospešitev dela pri postopkih za prioritetne vladne projekte, med katerimi je veliko zahtevnih infrastrukturnih projektov.

Predvidevamo povečan vložek časa za usklajevanje v postopkih priprave prostorskih aktov na vseh ravneh. Ob tem izpostavljamo:

- **DPN:**
  - nadaljevanje postopkov v zvezi z umeščanjem HE Renke, HE Trbovlje in HE Hrastnik na srednji Savi;
  - cesta G2 Hrastnik–Zidani Most;
  - hitra cesta tretja razvojna os;
  - vetrnih elektrarn, ki se vodijo kot DPN;
  - DPN daljnovod Divača–Koper;
  - DPN za spremembe, DPN za sončne elektrarne na kanalih HE Zlatoličje in Formin;

- nadaljevanje postopkov v zvezi z umeščanjem ceste Ptuj–Markovci;
- DPN za celovito ureditev drugega tira;
- DPN za odseke ceste Ptuj–Ormož;
- DPN za pristanišče za mednarodni promet Koper – spremljanje uresničevanja in izvedbe nadomestnih habitatov;
- DPN za letališče Portorož: pričakujemo nadaljevanje postopkov v zvezi z izvedbo protipoplavnih ukrepov;
- DPN za daljnovod Ajdovščina–Lucija: po izdaji mnenja o ustreznosti strokovnega gradiva pričakujemo nadaljevanje postopkov;
- cestna povezava Krško–Brežice;
- DPN za gospodarsko središče Feniks;
- DPN za 110 kV daljnovod Brestanica–Hudo;
- DPN za zagotavljanje poplavne varnosti v Spodnji Savinjski dolini;
- DPN za zagotavljanje poplavne varnosti v Zgornji Savinjski dolini;
- DPN za plavajočo sončno elektrarno Družmirje;
- DPN za nadgradnjo železniške proge št. 10 na odseku vozlišče Zidani Most – Zagorje;
- nadaljevanje postopka DPN za železniško povezavo Ljubljana–Naklo in Naklo–Jesenice;
- nadaljevanje postopka DPN za dolenjsko železniško povezavo;
- nadaljevanje postopka za DPN cesta Turjak–Retje;
- nadaljevanje postopka DPN za železniško povezavo Ljubljana–Kamnik;
- nadaljevanje DPN za sončno elektrarno Zlatoličje–Formin;
- nadaljevanje postopkov za DPN za VE na Pohorju;
- nadaljevanje postopkov po DPN izgradnja ČHE Kozjak s pripadajočimi ureditvami na Dravi in daljnovodno povezavo ČHE–RTP Maribor;
- nadaljevanje postopkov DPN za vetrno elektrarno Paški Kozjak;
- nadaljevanje postopkov DPN za vetrno elektrarno Rogatec;
- nadaljevanje postopkov DPN o cesto G2-107 Šentjur–Dobovec,
- napoveduje se možnost začetka priprave DPN za JGZ Brdo.

- **OPN:**
  - Prvih občinskih prostorskih načrtov (OPN) še nima sprejetih kar nekaj občin, zato se pričakuje povečano intenzivnost priprave prostorskih aktov. Med zahtevnejšimi postopki sprejemanja so OPN: OPN Luče, OPN Solčava in OPN Kozje ter OPN Bistrica ob Sotli (število pobud, Kozjanski park), OPN Lendava, OPN Slovenska Bistrica, OPN Pesnica, občine na Goričkem, OPN Kranjska Gora;
  - OPN MO Koper, dopolnjen predlog – zaradi številnih pripomb se OPN vrača na začetno točko, kar pomeni, da bo potreben ponovni pregled gradiv;
  - pričakujemo nadaljnje usklajevanje sprememb in dopolnitev za OPN Šenčur, OPN Kranj, OPN Komenda, OPN Bled, ki so zelo obsežne in kompleksne z naravovarstvenega vidika;
  - SD OPN MOL;
  - SD OPN Podčetrtek (veliko število in z naravovarstvenega vidika kompleksne pobude);
  - OPN Piran (se sprejema prvič) in OPN za občino Izola (referendum);
  - pričakujemo nadaljevanje dela pri sprejemu večjega števila prostorskih planov, med zahtevnimi izpostavljamo spremembe in dopolnitve OPN Hoče - Slivnica, Ormož, Ptuj, Slovenj Gradec, Ravne na Koroškem, Selnica ob Dravi, Hajdina, Gornja Radgona, Turnišče, Moravske Toplice, Rogašovci, Puconci;
  - na območju pristojnosti OE Maribor je 78 občin, praktično vse vodijo postopke za sprejem različnih prostorskih aktov, v katerih sodeluje OE MB;

- pričakujemo nadaljevanje obstoječih postopkov sprememb OPN občin Brežice, Dolenjske Toplice, Krško, Mokronog – Trebelno, Semič, Trebnje in Šentrupert ter pobudo za SD OPN Črnomelj;

- **OPPN:**
  - po izkušnjah pričakujemo številne OPPN kot tudi lokacijske preveritve;
  - še vedno ni zaključen zahtevni postopek OPPN za gramoznico Krapje,
  - pričakujemo postopek OPPN Garažna hiša Piran;
  - nadaljevanje postopka sprejemanja OPPN hotel Šimnovec na Veliki planini;
  - več OPPN na območju občine Koper – nadaljevanje postopkov;
  - OPPN za priobalni pas med Izolo in Koprom – nadaljevanje postopkov;
  - OPPN Terme Krka Strunjan – nadaljevanje postopkov;
  - več OPPN za potrebe umeščanja sončnih elektrarn;
  - večje število OPPN v sklopu širitev kmetijskih dejavnosti (širitve kmetij, rastlinjaki itd.);
  - OPPN za območje EUP ZR10 Odlagališče Žerjav (nomo, pnr oD) za prestavitev trenutno odloženih količin umetnih mas;
  - več OPPN-jev za pridobivanje mineralnih surovin v občini Moravče;
  - na območju pristojnosti OE MB je 78 občin, praktično vse vodijo po več postopkov za OPPN, v katerih sodeluje OE MB.

- **PPP (pomorski prostorski plan):**
  - nadaljevanje spremljanja izvajanja plana.

- **RPP (regionalni prostorski plan):**
  - RPP za Obalno-Kraško razvojne regijo – osnutek izhodišč;
  - nadaljevanje dela s sodelovanjem pri izvedbi delavnic in kreiranju dokumenta: Izhodišča za pripravo RPP v Gorenjski razvojni regiji;
  - RPP Pomurje;
  - RPP Podravje;
  - RPP Koroška;
  - RPP JV Slovenija;
  - RPP Zasavske razvojne regije;
  - RPP Savinjske regije;
  - RPP za regijo Posavje.

- **Elaborat lokacijske preveritve za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi:**
  - povečanje števila vlog za izdajo mnenja o ustreznosti elaborata lokacijske preveritve, s katerim lahko občina na podlagi posameznih potreb v prostoru izvede manjše spremembe izvedbene regulacije prostora na podlagi izkazanega interese investitorjev.

11.1.2 Vodarstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Izdelali bomo naravovarstvene smernice za osem letnih programov vzdrževalnih del urejanja voda za leto 2025 in zanje v postopku preveritve vključenosti naravovarstvenih usmeritev v letne programe izdali naravovarstvena mnenja. V kolikor bomo prejeli nove sanacijske programe odprave posledic neurja s poplavami, bomo tudi zanje pripravili naravovarstvene smernice.

Za namen priprave naravovarstvenih smernic in strokovnih mnenj se bomo udeleževali usklajevalnih sektorskih sestankov z MNVP in DRSV. Za namenom izobraževanja in poenotenja strokovnega dela Zavoda skupaj s strokovnjaki s področja vodarstva načrtujemo izvedbo terenske delavnice na temo urejanja hudournikov. Z DRSV bomo sodelovali pri pripravi Zbirke sonaravnih ureditev na vodah.

11.1.3 Ribištvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

V kolikor se bo v letu 2025 nadaljevala priprava novega Programa upravljanja rib do leta 2032 (PURII) bomo sodelovali v okviru delovne skupine MKGP, pri usklajevanju programa z izdanimi naravovarstvenimi smernicami in pri obravnavi okoljskega poročila v postopku CPVO.

Ob nadaljevanju priprave Srednjeročnega načrta ribiškega upravljanja v vodah posebnega pomena za VPP bomo z ZZRS usklajevali načrt z naravovarstvenimi smernicami. Predvidevamo, da bomo načrt obravnavali tudi v postopku CPVO.

Nadaljevali bomo sodelovanje na sejah Odbora za spremljanje programa za izvajanje evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo za obdobje 2021–2027.

11.1.4 Gozdarstvo in lovstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Na področju gozdarstva bomo predvidoma pripravili 24 naravovarstvenih smernic za gozdnogospodarske načrte gozdnogospodarskih enot. Zaradi zagotavljanja enotnosti metod ter okrepljenega sodelovanja, izobraževanja in izmenjave dobrih praks bomo izvedli več delavnic za sodelavce s področja gozdarstva. Posebno pozornost bomo namenili implementaciji PUN 2000 v GGN GGE ter umeščanju ukrepov za varstvo biotske raznovrstnosti v državnih in zasebnih gozdovih. Nadgradili bomo sistem upravljavskih con vključno s prostorsko novelacijo. Prizadevali si bomo, da v čim večji meri varstvo narave na področju gozdarstva iz »pisarne« prenesemo na »teren«.

11.1.5 Rudarstvo (naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)

Na področju rudarstva se zaradi izteka veljavnosti dosedanjih pravic za izkoriščanje pričakuje povečanje števila vlog za koncesije za izkoriščanje mineralnih surovin. Med zahtevnejšimi izpostavljamo postopke za gramoznico Krapje.

Vključeni bomo tudi v nadaljevanje postopkov za pridobitev koncesije za izkoriščanje mineralne surovine v pridobivalnem prostoru Črni Kal – Črnotiče 2 (Natura 2000, NV; predlagano ZO), Zidani Most (NV, Natura 2000).

11.2 Strokovna mnenja in soglasja na ravni posega

Število strokovnih mnenj v okviru presoj sprejemljivosti posegov (PSP) v postopku gradbenega in naravovarstvenega soglasja ter dovoljenja za poseg v naravo se v letu 2024 ni znižalo, zato tudi v letu 2025 pričakujemo podobno oziroma – upoštevaje trend zadnjih let – višje število mnenj.

Zaradi vse težjih postopkov usklajevanja interesov ohranjanja narave z drugimi deležniki predvidevamo, da bodo mnenja vsebinsko in časovno zahtevna.

Tako kot doslej bomo razvijali metodologijo in znanje za izboljšanje kakovosti strokovnih mnenj, s poudarkom na spremljanju njihovih učinkov in vključitvi vsebin PUN v redno delo.

V letu 2025 bo Zavod nadaljeval sodelovanje z Direktoratom za naravo na MNVP ter upravnimi enotami, s katerimi bomo iskali rešitve in izboljšave, ki bi prispevale k administrativnim razbremenitvam ter optimizaciji dela v postopkih izdaje mnenj.

Pričakujemo povečano število vlog na podlagi zakona o obnovi na poplavljenih območjih ter s tem večjo obremenitev zaradi skrajšanih rokov priprave izdelkov.

Redne aktivnosti:

- Priprava strokovnih mnenj in PSP v postopkih:
  - dovoljenja za poseg v naravo UE (mnenja ZRSVN v postopku priprave presoje sprejemljivosti posegov),
  - dovoljenja za poseg v naravo po drugih predpisih (mnenja ZRSVN v postopku priprave presoje sprejemljivosti posegov),
  - naravovarstvenega soglasja (mnenja ZRSVN v postopku priprave presoje sprejemljivosti posegov in za NV),
  - gradbenega dovoljenja (mnenja ZRSVN v postopku priprave presoje sprejemljivosti posegov in za NV),
  - integralnem postopku (mnenja ZRSVN).
- Sodelovanje v postopku prevlade druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave (mnenja ZRSVN).
- Prijave organov nadzora in mnenja v zvezi s tem.
- Predhodno soglasje ob javni prireditvi za vožnjo v naravnem okolju.
- Druga mnenja po 117. členu ZON.
- Priprava drugih strokovnih mnenj za rabo naravnih vrednot (letno sodelujemo v postopkih izdaje dovoljenj za rabo vode – za pitno vodo, tehnološko rabo, namakanje in rabo za mHE –, v katerih pripravimo varstvene in razvojne usmeritve po 44. členu ZON in opredelitev do predlaganega ekološko sprejemljivega pretoka; podobno število kot lani pričakujemo tudi v letu 2024).
- Priprava mnenj na osnovi veljavnih občinskih aktov o zavarovanju, ki neposredno predpisujejo izdajo soglasja ali mnenja, ter izdajanje soglasij.
- Priprava predhodnih strokovnih mnenj pri dejavnostih.
- Priprava mnenj za predhodno preveritev dopustnosti manjših širitev območja stavbnih zemljišč.
- Priprava mnenj pri pravnih poslih (promet z nepremičninami, sprememba namembnosti zemljišč).
- Priprava strokovnih mnenj in pisnih stališč po uredbah o zavarovanih rastlinskih in živalskih vrstah (glej tudi *Poglavje 7.1*).
- Priprava drugih strokovnih mnenj (npr. mnenja pri vlogah za financiranje projektov iz kohezijskih skladov, mnenja na območjih, ki izpolnjujejo pogoje za posebna območja varstva).
- Priprava mnenj za odpravo zaraščanja.
- Sončne elektrarne (agrofotovoltaika) na kmetijskih zemljiščih.
- Strokovna mnenja v zvezi z aktivnostmi Luke Koper v morju (premeščanje mulja).
- Oskrba slovenske obale s pitno vodo.
- Vetrne elektrarne na drugih zemljiščih.
- Sončne elektrarne na drugih zemljiščih.

Razvojne aktivnosti:

- Izboljševanje kakovosti strokovnih mnenj in enotnosti metod pri ocenjevanju pomembnosti vplivov posegov.
- Sodelovanje strokovnjakov znotraj Zavoda in sodelovanje s pristojnimi službami v postopkih PSP.

12. STROKOVNI NADZOR NA PODROČJU OHRANJANJA NARAVE

Predstavniki Zavoda bodo sodelovali v strokovnih svetih upravljavcev zavarovanih območij. Z upravljavci posameznih zavarovanih območij bomo sodelovali pri pripravi načrtov upravljanja zavarovanih območij. Za zaključene načrte upravljanja bomo izdali mnenja o sprejemljivosti.

Redne in razvojne aktivnosti:

- nadzor nad uporabo metod in postopkov pri izvajanju naravovarstvenih nalog;
- sodelovanje predstavnikov Zavoda v svetih izvajalcev javnih služb, ki izvajajo upravljanje naravnih virov;
- zagotavljanje enotnih izhodišč pri izvajanju ukrepov varstva narave;
- potrditev ustreznosti izvedenega omilitvenega ali izravnalnega ukrepa oziroma vmesnih faz izvajanja teh ukrepov, če je tako določeno v predpisu ali konkretnem pravnem aktu, ter zagotavljanje ustreznosti načrtovanja in izvedbe omilitvenih in izravnalnih ukrepov; izvajali bomo strokovni nadzor nad izvedbo omilitvenih ukrepov, določenih za zahtevne ukrepe (daljnovod Cirkovce–Pince, HC Pomurski krak, AC Draženci–Gruškovje, plinovodi, spremljanje obratovalnih monitoringov HC Beltinci–Lendava, 2. tir); strokovni nadzor je vezan predvsem na izvajanje kompleksnih posegov, kakršna sta predvsem izgradnja HE na spodnji Savi in izgradnja mHE na reki Krki; gradnja 2. tira in začetek gradnje sprememb in dopolnitev 2. tira; strokovni nadzor pri rekonstrukciji Vršiške ceste;
- nadzor pri izvajanju posegov v naravo, kjer se pričakuje odkritje naravnih vrednot.

13. KOMUNIKACIJA ZRSVN, STROKOVNO SODELOVANJE IN SVETOVANJE

S komuniciranjem vsebine varstva narave na Zavodu RS za varstvo narave sledimo Zakonu o ohranjanju narave in svojemu osnovnemu poslanstvu ohranjanja narave. Komunikacijo bomo izvajali z deležniki, ciljnimi javnostmi in mediji ter tako nadgrajevali strokovno delo, gradili boljšo ozaveščenost o Naturi 2000, naravovarstvu in delu Zavoda v javnosti. Komunikacija in ozaveščanje javnosti bosta podpora in sestavni del izvajanja strokovnih nalog, podpora direktorju pri predstavljanju dela Zavoda navzven ter način seznanjanja javnosti s pomenom ohranjanja narave.

Komunikacijo izvajamo z razpoložljivimi komunikacijskimi orodji in bo potekala na terenu, kabinetno, na video način in s pomočjo družbenih omrežij (splet, Facebook, elektronska pošta, dogodki na daljavo). Z digitalnim načinom komunikacije dosegamo še boljšo ozaveščenost o pomenu ohranjenosti narave omogočajo boljšo sprejetost naših vsebin med deležniki. Še naprej pa bomo sledili tudi klasični komunikaciji s pomočjo dogodkov, prireditev, razstav, otvoritev ali se le-teh udeleževali oz. na njih sodelovali.

V letu 2025 bomo usmerjeno komunicirali o pomembnih strokovnih vsebinah, vključno z Naturo 2000, o nalogah in akcijah, ki jih izvajamo in so namenjene širši javnosti. Celostna komunikacija (dogodek, dodajanje na splet, Facebook, sporočilo za medije ali novinarska konferenca) z deležniki, ciljno in splošno javnostjo ter mediji bo poudarjena ob mednarodno pomembnih okoljskih dnevih:

- svetovni dan mokrišč (2. februar),
- svetovni dan prostoživečih živalskih in rastlinskih vrst (3. marec),
- svetovni dan voda (22. marec),
- mednarodni dan bobra (7. april),
- svetovni dan Zemlje (22. april),
- svetovni dan čebel (20. maj),
- dan Nature 2000 (21. maj),
- svetovni dan biotske raznovrstnosti (22. maj),
- evropski dan parkov (24. maj),
- svetovni dan varstva okolja (5. junij),
- dan sredozemske obale (25. september),
- svetovni dan varstva živali (4. oktober),
- mednarodni dan geopestrosti (6. oktober),
- dan naravoslovcev (18. december),
- evropske noči netopirjev (prvi konec tedna v septembru),
- evropske noči nočnih metuljev (razglasijo vsako leto posebej).

Leto začnemo z intenzivno komunikacijo ob svetovnem dnevu mokrišč, nadaljujemo z ohranjanjem dvoživk pri prehodih čez cesto in nadaljujemo z Svetovnim dnevom voda. Od svetovnega dneva Zemlje do svetovnega dneva varstva okolja je vključno z omenjenima kar šest okoljsko pomembnih dni, ki jih bomo naslavljali v skupini – kot majske okoljske dneve. Ob teh dnevih izvajamo celostno komunikacijo, vključujemo tako redno delo, posamezne dogodke namenjene prav ozaveščanju teh okoljskih dni skupaj s projekti pa tudi invazivnimi tujerodnimi vrstami in vsebinami podnebnih sprememb.

Ob svetovnem dnevu Zemlje bomo v sodelovanju z Društvom Jasa izvedli promocijo knjige Z naravo v objemu, pri nastanku katere je Zavod tudi sodeloval. Knjigo bomo kot učni pripomoček poslali vsem šolam v državi.

Jeseni bomo nadaljevali z obeleževanjem mednarodnega dne geopestrosti, ki bo v letu 2025 potekal četrtič.

Vse prej omenjene dogodke bomo obeležili z različnimi konkretnimi dogodki in jih dopolnili z digitalno komunikacijo in komunikacijo z mediji. S slednjimi bomo tudi v letu 2025 aktivno komunicirali

– pripravljali bomo sporočila za medije in srečanja z mediji (novinarske konference), se odzivali na njihove pobude za sodelovanje v različnih oddajah in intervjujih ter odgovarjali na njihova vprašanja. Dela z mediji sicer ni mogoče načrtovati, je pa delo z njimi vsako leto bolj zahtevno in kompleksno, zdi se, da sami ustvarjajo medijske krize po nenapisanem pravilu.

Ozaveščanje bomo izvajali na digitalen način - dodajali vsebine na spletno stran in Facebook profil ZRSVN, v letu 2025 pa odpiramo tudi svojo Instagram stran.

Aktivna komunikacija bo potekala tudi v okviru projektov, kjer je ZRSVN vodilni partner ali projektni partner, medtem ko se v zvezi z Naturo 2000 daje poseben poudarek komunikaciji v okviru projekta IP-LIFE NATURA.SI.

Redne in razvojne aktivnosti (izvajajo jih zaposleni v sodelovanju s PR):

- komunikacija o območjih Natura 2000 (območja, vsebine, upravljanje);
- komunikacija ob mednarodno pomembnih okoljskih dnevih;
- komunikacija o posameznih strokovnih vsebinah;
- komunikacija s strokovno javnostjo v zvezi s postopki in strokovnimi vsebinami;
- komunikacija s tujo javnostjo;
- komunikacija z mediji;
- predvidena komunikacija z javnostmi v projektih;
- ažuriranje spletne strani ZRSVN;
- dodajanje aktualnih vsebin na družbeno omrežje Facebook;
- vzpostavitev in dodajanje vsebin na družbeno omrežje Instagram;
- priprava dogodkov;
- priprava predstavitev;
- priprava oz. sodelovanje pri pripravi zgibank, zbornikov ipd.;
- izdaja 36. številke revije Varstvo narave;
- priprava sporočil za medije;
- priprava in izvedba ter sodelovanje na srečanjih z mediji (novinarskih konferencah);
- priprava odgovorov na medijska vprašanja;
- zagotovitev intervjujev za zaposlene;
- pisanje člankov za lokalne medije;
- sodelovanje v naravoslovnih dokumentarnih in izobraževalnih oddajah;
- sodelovanje v dnevnoinformativnih in drugih oddajah;
- nadaljevanje komunikacije o invazivnih tujerodnih vrstah skladno s komunikacijskim načrtom.

Zaradi nenehnega naraščanja in zahtevnosti dela z javnostmi, predvsem zaradi sledenju hitrega odzivanja na posamezne zahteve javnosti in medijev ter potrebe po kompleksni komunikaciji tako javne službe kot invazivnih tujerodnih vrst ter integracije komunikacije projektov, je nujna vzpostavitev odseka za komunikacijo. Posamezne naloge komuniciranja sicer izvajajo sodelavci organizacijskih enot, a je nujna usklajenost, ker s tem porabimo manj časa in preprečujemo komunikacijske krize. V preteklosti se je že izkazalo, da je nepričakovana daljša odsotnost ene same sodelavke na Osrednji enoti, povzročila hude zaplete pri delovanju Zavoda.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
33	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Priprava predlogov za dopolnitev programov za osnovne in srednje šole s temeljnimi in aplikativnimi vsebinami s področja varstva narave; usposabljanje učiteljskega kadra.
34	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Vključitev temeljnih znanj o ohranjanju narave v učne/študijske programe poklicev, ki vključujejo poseganje v naravo.

35	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Usposabljanje za zaposlene na delovnih mestih, ki vključujejo poseganje v naravo.
36	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Usposabljanje služb, ki delujejo na področju ohranjanja biotske raznovrstnosti in upravljanja sestavin biotske raznovrstnosti, za kakovostno opravljanje nalog.
37	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Izvajanje rednega ozaveščanja in ozaveščevalnih kampanj za ohranjanje narave ter odzivanje na aktualne grožnje in pritiske na naravo, tudi v povezavi s pobudami na evropski in svetovni ravni ter uporabo sodobnih informacijskih tehnologij.
38	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Promocija primerov dobre prakse ohranjanja narave, kjer javni zavodi, zlasti upravljavci ZO, delujejo kot vzor.
39	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Spodbujanje ozaveščevalnih dejavnosti, ki potekajo z neposredno komunikacijo in vključujejo lokalne deležnike. Spodbujanje ozaveščanja, ki omogoča spremembo vedenja na območjih, kjer naravo neposredno ogrožajo lokalne dejavnosti (npr. rekreacija).
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Prizadevanje za vidnejše mesto Slovenije v organih mednarodnih organizacij. Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih. Okrepitev zmogljivosti za vodenje politike, pripravo stališč, zastopanje v mednarodnih organizacijah, delovanje kontaktnih točk, usklajevanje, poročanje in posredovanje informacij. Zavzemanje za večjo učinkovitost mednarodnih sporazumov (zmanjšanje upravnih bremen, uskladitev ciklov, upoštevanje mandata pogodbenic, preglednost in strokovnost v procesih odločanja).

13.1 Mednarodno sodelovanje

Zavod je član Mreže direktorjev evropskih naravovarstvenih organizacij (*The European Nature Conservation Agency Heads Network* – ENCA, https://www.encanetwork.eu/), kjer bo direktor Zavoda aktivno sodeloval na plenarnih srečanjih združenja.

Kot ustanovni član in član upravnega odbora Združenja upravljavcev sredozemskih morskih zavarovanih območij (MedPAN) bomo sodelovali na sejah upravnega in izvršilnega odbora ter pri drugih aktivnostih združenja (letna skupščina, delavnica idr.).

Zavod je v sodelovanju s Slovenskim geološkim društvom član mednarodne organizacije ProGeo, ki deluje na področju varstva geološke dediščine. Zaposlena v ZRSVN je nacionalna predstavnica za Slovenijo.

Na področju Barcelonske konvencije bomo izvajali obveznosti, ki izhajajo iz SPA/BD protokola Barcelonske konvencije in prevzema predsedovanja.

Sodelovanje v mednarodni oceanografski komisiji (IOC).

Delovali bomo na področju izpolnjevanja določil v zvezi s Strategijo o biotski raznovrstnosti do 2030.

Zavod je od leta 2021 član združenja *Dinaric Arc Parks* (Parki Dinarskega loka), ki združuje upravljavce zavarovanih območij in naravovarstvene institucije vzdolž Dinaridov. Direktor Zavoda, ki je tudi eden od podpisnikov listine o ustanovitvi združenja, je v tem mandatu član upravnega odbora.

Mednarodno sodelovanje poteka tudi na ravni EU, kjer so zaposleni člani različnih evropskih teles – *Scientific working group reporting* za Naturo 2000, *CITES Scientific Review Group* in Skupini za znanstveno in tehnično presojo (STRP - Scientific and Technical Review Panel) Ramsarske konvencije.

Zavod kot član akcijske skupine 7 EU strategije za Alpe (tema: ekološka povezljivost in zelena infrastruktura) sodeluje na sestankih in pri pripravi projektih predlogov.

Zaposleni bodo v sklopu izvajanja projektov sodelovali s kolegi iz drugih držav tudi pri različnih vsebinskih temah.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
48	1 / 25–31	Mednarodna dejavnost	Prizadevanje za vidnejše mesto Slovenije v organih mednarodnih organizacij. Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja o mednarodnih sporazumih. Okrepitev zmogljivosti za vodenje politike, pripravo stališč, zastopanje v mednarodnih organizacijah, delovanje kontaktnih točk, usklajevanje, poročanje in posredovanje informacij. Zavzemanje za večjo učinkovitost mednarodnih sporazumov (zmanjšanje upravnih bremen, uskladitev ciklov, upoštevanje mandata pogodbenic, preglednost in strokovnost v procesih odločanja).

13.2 Strokovno sodelovanje in svetovanje

Z deležniki in strokovno javnostjo Zavoda, ki so:

- ministrstva s svojimi organi in službami, s posebnim poudarkom na Ministrstvu za naravne vire in prostor, Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvu za infrastrukturo in Ministrstvu za obrambo, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj;
- organi ministrstev, kjer posebej izpostavljamo inšpekcijske službe, ARSO;
- zavodi – ZGS, Zavod za ribištvo, ZVKDS in drugi;
- upravljavci zavarovanih območij;
- razvojne agencije;
- raziskovalne institucije;
- upravne enote;
- policijske uprave oziroma policija;
- lokalne skupnosti, občine in njihovi organi;
- vzgojno-izobraževalne institucije;
- NVO;
- gospodarski subjekti (investitorji, projektanti);
- lastniki zemljišč …,

bomo sodelovali na dnevni ravni pri rednem delu v različnih postopkih in vsebinah. Strokovno sodelovanje ima pomembne učinke na naše delo na vseh ravneh, predvsem so učinki dolgoročni in preventivni. S svetovanjem, usmerjanjem in posredovanjem strokovnih informacij preprečimo številne negativne vplive na naravo in nesporazume pri uvedbi primernih postopkov.

Strokovna komunikacija poteka pri vseh nalogah in je konkretno omenjana tudi v strokovnih poglavjih, s tem poglavjem pa želimo poudariti, da sta komunikacija in stroka močno prepleteni pri vsem našem delu in da živimo v dobi številnih informacij, ki lahko hitro postanejo dezinformacije, če jih nihče ne zanika.

Strokovno sodelovanje bo potekalo po vseh digitalnih poteh (telefonsko, po e-pošti, prek video sestankov, spletne strani ODOS) kot tudi klasičnih srečanj/sestankov ter sestankov na terenu. Usklajevanje strokovnih vsebin zahteva velik komunikacijski napor in naravovarstveno strokovno znanje.

Omeniti velja vse večjo uporabo umetne inteligence, ta pa črpa podatke iz obstoječih digitalnih vsebin, torej moramo biti pri dodajanju pravih informacij na splet ažurni, sicer bo iz področja naravovarstva prihajalo do nepravih informacij.

Konkretno bomo:

- nadaljevali s komunikacijo, ki izvira iz naraščanja populacije bobra, s pospešeno in vsako leto obsežnejšo komunikacijo s prizadetimi lastniki ter z mreženjem in vzpostavljanjem dialoga med institucijami, ki lahko prispevajo k iskanju rešitev;
- z različnimi deležniki bomo sodelovali v aktivnostih za varstvo človeške ribice;
- nadaljevali bomo (v letu 2018 zastavljeno) sodelovanje z Direkcijo za infrastrukturo na področju urejanja podhodov za dvoživke;
- izvajali bomo komunikacijo zavarovanih vrst - mestnih lastovk, štorkelj, netopirjev, ježev, poljskih vran.

13.3 Priprava in sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah, srečanjih …

Sodelovali bomo na mednarodnih konferencah in srečanjih doma ter v tujini. Udeleževali se bomo tudi konferenc in srečanj v video obliki.

13.4 Komunikacija in ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave, vključno z delom z mediji

Komunikacija z eksternimi javnostmi predstavlja ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjene narave in jo na ZRSVN izvajamo z uporabo komunikacijskih orodij. Usmerjeno in participativno bomo komunicirali z deležniki, ciljnimi javnostmi, splošno javnostjo in mediji. Tako bomo nadgradili strokovno delo, gradili svojo podobo v javnosti in izpolnjevali svoje osnovno poslanstvo – ohranjanje narave. V letu 2025 bomo nadaljevali komunikacijo z vsemi naštetimi v okviru javne službe, invazivnih tujerodnih vrst, podnebnih sprememb in projektov.

Celostna komunikacija z deležniki in širšo javnostjo ter mediji bo potekala ob mednarodno pomembnih okoljskih dnevih. Največ okoljskih dni je v maju in takrat na območju države pripravimo ali sodelujemo na dogodkih, na njih izvajamo delavnice, ozaveščamo preko digitalnih poti in sodelujemo z mediji. Med drugim bomo izvedli Dan za Savinjo, 24 ur z reko Muro, tradicionalni "Dan za morje" – dogodek za medije, kjer podrobneje predstavimo eno od naravovarstvenih vsebin na obali.

V letu 2025 bomo nadaljevali z različnimi dogodki, predavanji, predstavitvami in sporočanjem medijem ob mednarodnem dnevu geopestrosti.

Komunicirali bomo o zavarovanih območjih in zavarovanih vrstah, ki doživljajo vse večji pritisk zaradi prostočasnih aktivnosti in turizma.

V spomladanskem času bomo tudi v letu 2025 izvajali komunikacijske aktivnosti kot podporo pri ozaveščanju o pomenu dvoživk in prenašanju dvoživk čez nezavarovane cestne odseke. Akcije in komunikacija bodo potekale v sodelovanju z lokalnimi skupnostmi in nevladnimi organizacijami.

Komunicirali bomo tudi o vsebini naravovarstvenih akcij, kadar bo to smiselno.

Za izbrane deležnike bomo izvedli izobraževanja s področja posameznih vsebin, spodbujali bomo splošno javnost k oddajanju svojih opažanj o izbranih vrstah Nature 2000 v aplikacijo *Sporocivrsto.si*.

Novice in dogodke ter druge pomembne vsebine bomo redno objavljali na spletni strani ZRSVN in družbenih omrežjih - Facebook in na novo uvedli tudi Instagram profil.

Ohranjali in nadgrajevali bomo delo z mediji, pri celostnem komuniciranju bomo medije še naprej vključevali. Pripravljali bomo novinarske konference in sodelovali na njih, pripravljali (sami ali v sodelovanju z drugimi) sporočila za javnost, odgovore na novinarska vprašanja ter sodelovali v radijskih in televizijskih oddajah. Med letom bomo spremljali medijske objave ob pomoči "klipinga". Nadaljevali bomo pisanje prispevkov za nekatere regionalne tiskane medije.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
37	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Izvajanje rednega ozaveščanja in ozaveščevalnih kampanj za ohranjanje narave in odzivanje na aktualne grožnje ter pritiske na naravo, tudi v povezavi s pobudami na evropski in svetovni ravni ter uporabo sodobnih informacijskih tehnologij.
38	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Promocija primerov dobre prakse ohranjanja narave, kjer javni zavodi, zlasti upravljavci ZO, delujejo kot vzor.
39	1, 2 / 21	Ozaveščanje	Spodbujanje ozaveščevalnih dejavnosti, ki potekajo z neposredno komunikacijo in vključujejo lokalne deležnike. Spodbujanje ozaveščanja, ki omogoča spremembo vedenja na območjih, kjer naravo neposredno ogrožajo lokalne dejavnosti (npr. rekreacija).

13.5 Vključevanje varstva narave v izobraževalni sistem

Zavod bo v letu 2025 nadaljeval prizadevanje za boljšo vključevanje vsebin varstva narave v vzgojno-izobraževalni sistem na formalni in neformalni ravni. Nadaljevali bomo s prizadevanji za sklenitev dogovora o sodelovanju s pristojnim ministrstvom in Zavodom za šolstvo pri prenovi učnih načrtov z vključevanjem vsebin ohranjanja narave v učne načrte osnovnošolskega izobraževanja in srednješolski izobraževalni program. Pripravili bomo programe za vključitev v Katalog programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja prihodnje šolsko leto. Nadaljevali bomo sodelovanje pri reviziji poklicnih standardov s področja naravovarstva. Z različnimi programi (predavanja, delavnice, tematski dnevi, razstave, objave…) se bomo priključili obeleževanju letnih dogodkov, povezanih z naravo. V projektih bomo aktivno izobraževali in izvajali programe na vseh ravneh (primarno, sekundarno in terciarno izobraževanje).

Zavod izvaja usposabljanja tudi za deležnike, kot so Planinska zveza Slovenije, policija, cariniki, naravovarstveni nadzorniki, Univerza za tretje življenjsko obdobje, dijaki in študenti, poleg tega sodeluje pri preverjanju znanja, kadar sistem izobraževanja to od njega pričakuje.

ReNPVO2030			
Številka ukrepa	**Cilj/posebni cilj**	**Vrsta ukrepa**	**Ukrep**
33	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Priprava predlogov za dopolnitev programov za osnovne in srednje šole s temeljnimi in aplikativnimi vsebinami s področja varstva narave; usposabljanje učiteljskega kadra.
34	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Vključitev temeljnih znanj o ohranjanju narave v učne/študijske programe poklicev, ki vključujejo poseganje v naravo.
35	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Usposabljanje za zaposlene na delovnih mestih, ki vključujejo poseganje v naravo.
36	1, 2 / 10	Vzgoja in izobraževanje	Usposabljanje služb, ki delujejo na področju ohranjanja biotske raznovrstnosti in upravljanja sestavin biotske raznovrstnosti, za kakovostno opravljanje nalog.

13.6 Komunikacija invazivnih tujerodnih vrst

V letu 2025 bomo nadaljevali s komunikacijo o ITV skladno s sprejetim Akcijskim načrtom in Komunikacijskim načrtom za ITV. Količinsko bomo izvajali komunikacijo skladno s kadrovskimi zmožnostmi.

Za namen celostne komunikacije glede ITV bomo nadaljevali z ciljnimi izobraževanji za deležnike, kjer bomo določili vsebine in količino komunikacije, vzpostavili sistem beleženja komunikacije in se dogovorili za komunikacijska orodja – dogodke odstranjevanja, obveščanje s pomočjo digitalne tehnike (splet, družbena omrežja) in obveščanje medijev. Na novi spletni strani o ITV bomo pripravili vsebine in se uskladili za prenos vsebin o ITV s spletne strani MNVP.

Redne in razvojne aktivnosti:

- izobraževanje o komunikaciji glede ITV za deležnike,
- priprava vsebin za spletno stran o ITV,
- redno objavljanje na Instagramu in Facebooku (Invazivke Slovenija),
- spletna kampanja za ITV,
- izvajanje komunikacije na terenu,
- organizacija akcije Očistimo Gorenjsko invazivk,
- promocijski material,
- formiranje baze dobrih praks.

13.7 Izpolnjevanje določil Zakona o dostopu do informacij javnega značaja

V letu 2025 bomo reševali vloge prosilcev za dostop do informacij javnega značaja in ponovno uporabo informacij javnega značaja v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 - uradno prečiščeno besedilo, 117/06 - ZDavP-2, 23/14, 50/14, 72/14 - skl. US, 19/15 - odl. US, 102/15, 32/16, 7/18, 141/22) ter Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16, 146/22).

13.8 Notranja komunikacija

V Zavodu sledimo trendom izvajanja notranje komunikacije z namenom zagotavljanja enotnosti komunikacije navzven, pripadnosti zaposlenih Zavodu in njegovim vrednotam, redne izmenjave pomembnih informacij znotraj Zavoda ter spoštljive medsebojne komunikacije na vseh področjih dela. Komunikacija med zaposlenimi poteka nenehno, posamezne aktivnosti pa so usmerjene prav k izboljšanju notranje komunikacije Zavoda kot celote, ki je od prehoda na možnost opravljanja dela na domu še kompleksnejša.

Komunikacija med zaposlenimi bo še naprej potekala preko e-tehnologij, kot so e-pošta, spletna stran, Facebook stran, Instagram stran, MS Teams.

Za enotno komunikacijo navzven poskrbimo z različnimi orodji (Word, PowerPoint), ki so skladna s celostno grafično podobo Zavoda.

V letu 2025 načrtujemo športni dan, strokovno ekskurzijo ZRSVN in zaključno strokovno srečanje ZRSVN za vse zaposlene, vključno s projektnimi zaposlitvami. Vse naštete dogodke bomo organizirali sami in bodo povezani s terenskim pristopom, ki si ga vsi zaposleni še posebej želijo. Organizacija za več kot 100 ljudi pa predstavlja velik časovni, finančni in organizacijski izziv.

V kolikor bomo na komunikaciji dobili dodatne kadrovske okrepitve, bomo lahko nadaljevali z internim glasilom N-vestnik, poskrbeli pa bomo tudi za uredniški pregled pri nastajanju zgibank, tabel in priprave razstav.

Ob koncu leta bodo poleg organiziranega srečanja za vse pripravljeni tudi enotno elektronsko voščilo, namizni koledarji in rokovniki za vse zaposlene.

Redne in razvojne aktivnosti:

- uporaba in nadgradnja sodobnih tehnologij za obveščanje in izmenjavo informacij med notranjo javnostjo,
- priprava in izvedba športnega dne za zaposlene ZRSVN,
- priprava in izvedba strokovne ekskurzije za vse zaposlene,
- priprava in izvedba zaključnega srečanja za vse zaposlene,
- priprava in diseminacija rokovnikov, namiznih koledarjev za leto 2025 za vse zaposlene,
- priprava enotne elektronske voščilnice ZRSVN,
- izdaja vsaj dveh internih glasil N-vestnik.

14. NARAVOVARSTVENE AKCIJE

Naravovarstvene akcije so konkretne aktivnosti v naravi, namenjene ohranjanju naravnih vrednot in sestavin biotske raznovrstnosti, večinoma vnaprej načrtovane za vse leto. Med akcije sodijo označitve v naravi, aktivnosti za preprečitev fizičnega ogrožanja delov narave, rastlin in živali (ograje, poti za usmerjanje obiskovalcev, zapiranje jam, ukrepi za preprečitev povoza dvoživk itn.), prilagoditve, izboljšave (čiščenje zarasti, čiščenje odpadkov iz jam, omogočanje prehodnosti za gibanje živali itn.), zagotavljanje gnezdišč in kotišč, sanacije poškodovanih objektov, npr. dreves in aktivnosti spremljanja stanja, kadar je to posebej pomembno za ukrepanje (npr. meritve hrupa v jami, monitoring vrst). Rezultat akcij je neposredno viden v naravi. Zavod akcije izvede sam ali ob pomoči zunanjih izvajalcev. Spremljajoča dejavnost posamezne akcije je lahko tudi razstava ali publikacija.

Naravovarstvene akcije bomo izvedli skladno z razpoložljivimi sredstvi, ob zaključkih večjih in pomembnejših pa bomo pripravljali promocijske aktivnosti, npr. objave na spletni strani Zavoda, sporočila za medije, novinarske konference.

Predvidene naravovarstvene akcije za leto 2025 so navedene v spodnji tabeli. Za vse so sredstva zagotovljena, saj je ZRSVN na podlagi višine sredstev, namenjenih naravovarstvenim akcijam, naredil izbor prioritetnih naravovarstvenih akcij. Nabor se sicer lahko spremeni, če se bodo med letom pokazale potrebe po izvedbi drugih interventnih akcij.

OBMOČNA ENOTA	**NARAVOVARSTVENA AKCIJA**	**Cilji/podcilji/ukrep ReNPVO 2030**
CELJE	Boletina (štetje velikonočnic)	1 / 5 / 28 2 / 15 / 29
CELJE	Vrenkov hrast (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
CELJE	Pokojnik – lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
CELJE	Izvedba letnega načrta urejanja dreves v MO Celje	2 / 11 / 21
CELJE	Krajinski park Boč – zamenjava dotrajanih informativnih in označevalnih tabel	2 / 12 / 20 1, 2 / 21 / 39
KRANJ	Pristava na Javorniškem Rovtu - jeseni (sanacija dreves)	2 / 11 / 21
KRANJ	Vodiška planina – lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
LJUBLJANA	Postavitev začasne varovalne ograje za dvoživke ob cesti Šmartno - Povodje	1, 2 / 21 /37
LJUBLJANA	Medija – skalni samotarji (postavitev označevalne table)	1, 2 /21 /39
LJUBLJANA	Kuclerjev kamnolom: izvedba raziskav in monitoringa za ugotavljanje stanja in razširjenosti razpok ter premikov v zaledju kamnoloma, nadaljevanje NVakcije iz leta 2022/2023/2024	2 /12 / 20
LJUBLJANA	Cerkev Sv. Duh v Vnanjih Goricah (zaščitni ukrepi in izvedba mednarodne noči netopirjev)	1, 2 /21 / 39
LJUBLJANA	Orle – lipovec (sanacija drevesa)	2 / 11/ 21
MARIBOR	Pušnikov dob (sanacija drevesa)	2/11/21
MARIBOR	Postavitev ograj za dvoživke v Lutvercih	1,2/21/39
MARIBOR	Ukrepi za izboljšanje kotišča netopirjev - čistilna akcija odstranjevanja gvana (Stoperce/Majšperk)	1,2/21, 2/11

MARIBOR	Benkova šuma – rastišče grmičastega dišečega volčina (čiščenje rastišča)	1,2/21, 2/11
MARIBOR	Švaganova brina (sanacija dreves)	2/11/21
MARIBOR	Odkup najvrednejšega in najbolj ogroženega dela NV Polička slatina	2/11/21
NOVA GORICA	Kobarid – Robič - drevored (sanacija drevoreda)	2 / 11 / 21
NOVA GORICA	Klanec pri Kozini - lipa pred cerkvijo sv. Petra (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVA GORICA	Predjama - lipa pri cerkvici Žalostne matere božje (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVA GORICA	Zagorje – lipa ob cerkvi (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVO MESTO	Dobrava (monitoring srednjega detla), Kočevsko (monitoring belohrbtega detla)	1 / 5 / 28
NOVO MESTO	Jovsi (monitoring kosca)	1 / 5 / 28
NOVO MESTO	Kot pri Semiču – lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVO MESTO	Uršna sela – lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
NOVO MESTO	Hrastje pri Mirni Peči – lipa (sanacija drevesa)	2 / 11 / 21
PIRAN	Naravni spomenik Rt Madona (obnova plovk)	1, 2 / 21, 2 / 12

Obnove plovk za naravni rezervat Strunjan ne bomo izvedli zaradi prenizke višine sredstev iz NV akcij.

15. SODELOVANJE V STROKOVNIH SVETIH IN DRUGIH TELESIH ZUNAJ ZRSVN

Zavod bo v letu 2025 sodeloval v strokovnih svetih, upravljavskih telesih, delovnih in drugih skupinah ter različnih odborih. Po posameznih organizacijskih enotah so v tabeli podana pomembnejša članstva.

Osrednja enota	Strokovni svet Kozjanskega regijskega parka
	Odbor za spremljanje Strateškega načrta Skupne kmetijske politike
	Skupina za kmetovanje na varovanih območjih
	Odbor za spremljanje Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020
	Usmerjevalna skupina mreže za podeželja
	Mreža za rezultatsko usmerjena plačila
	Skupina za poročanje po Natura direktivah pri Evropski komisiji
	Skupini za strokovno presojo Evropske komisije za konvencijo CITES
	Skupina za ekosistemske račune
	Delovna skupina za pripravo ukrepov Akvakulture v RS
	EU strategija za Alpsko regijo, član Akcijske skupine 7
	Skupina za znanstveno in tehnično presojo (STRP - Scientific and Technical Review Panel) Ramsarske konvencije
OE Celje	Svet ZGS OE Nazarje
	Svet ZGS OE Celje
	Odbor za upravljanje KP Logarska dolina
	Strokovni panel Prenova regionalne razdelitve krajinskih tipov v Sloveniji
	Delovna skupina za izvedbo Panevropskega akcijskega načrta za jesetre v okviru Bernske konvencije
OE Kranj	Svet ZGS OE Bled
	Svet ZGS OE Kranj
	Strokovni svet Triglavskega narodnega parka
	Zelena shema Mestne občine Kranj
	Zelena ekipa občine Bled
	Skupina za ravnanje z odpadno vodo v TNP (ROV)
	Odbor za turizem in kulturo (Razvojni svet Gorenjske regije)
	Odbor za razvoj podeželja, 2021–2027 (Razvojni svet Gorenjske regije)
	Odbor za okolje, prostor in infrastrukturo (Razvojni svet Gorenjske regije)
	Delovna skupina za spremljanje izvajanja nalog iz Sporazuma o skupnem upravljanju Blejskega jezera in Načrta aktivnosti za zmanjševanje vpliva obremenitev na kakovost vode v Blejskem jezeru
	Znanstveni forum Evropske komisije po 28. členu Uredbe (EU) 1143/2014 o preprečevanju vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst

OE Ljubljana	Svet ZGS OE Ljubljana
	Svet ZGS OE Kočevje
	Strokovni svet Notranjskega regijskega parka
	Strokovni svet KP Ljubljansko barje
	Odbor za KP Tivoli, Rožnik in Šišenski hrib
	Strokovna posvetovalna skupina za upravljanje velikih zveri
	Interesna posvetovalna skupina za sodelovanje pri upravljanju velikih zveri
OE Maribor	Svet ZGS OE Murska Sobota
	Svet ZGS OE Slovenj Gradec
	Svet ZGS OE Maribor
	Strokovni svet JZ KP Goričko
	Unesco, Slovenski nacionalni forum – Unescovi globalni geoparki
	Unesco, NO za MAB
	Koordinacijski odbor BO Mura
	Koordinacijski odbor TBR MDD
	Strokovni svet EZTS Geopark Karavanke
	Programski svet Fakultete za naravoslovje in matematiko, UM
OE Nova Gorica	Svet ZGS OE Tolmin
	Svet ZGS OE Postojna
	Svet ZGS OE Sežana
	Strokovni svet RP Škocjanske jame
	Unesco, Nacionalni odbor IGGP
	Strokovna skupina Geoparka Idrija
	Odbor za trajnostni okoljski, prostorski in infrastrukturni razvoj regije pri regionalnem razvojnem svetu Goriške regije
	Odbor za podeželje, kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in naravne dobrine pri regionalnem razvojnem svetu Južne Primorske
	Unesco, Odbor za svetovno kulturno in naravno dediščino (strokovno in posvetovalno telo SNK Unesco)
	NFP za konvencijo CBD
OE Novo mesto	Strokovni svet KP Kolpa
	Projektna skupina za pripravo Načrta upravljanja za Krajinski park Lahinja
	Svet ZGS OE Novo mesto
	Svet ZGS OE Brežice
	Strokovna posvetovalna skupina za upravljanje velikih zveri
	Interesna posvetovalna skupina za sodelovanje pri upravljanju velikih zveri
	Zelena shema slovenskega turizma občine Novo mesto
OE Piran	Strokovni svet KP Strunjan
	Svet KP Sečoveljske soline
	Odbor NR Škocjanski zatok
	Odbor KP Debeli rtič

	Odbor za spremljanje Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020
	Upravni odbor Združenja upravljavcev sredozemskih morskih zavarovanih območij (MedPAN)
	Nacionalna koordinacija (*focal point*) SPA/BD protokola Barcelonske konvencije
	Projektna skupina za predsedovanje Barcelonski konvenciji
	Delovna skupina za izvajanje in spremljanje izvajanja Pomorskega prostorskega plana Slovenije
	IUCN – Nacionalni odbor za medvladno oceanografsko komisijo (NO IOC)
	Strokovna skupina za pripravo regijskega prostorskega plana Obalno kraške razvojne regije (RPP)

16. USPOSABLJANJE DELAVCEV ZRSVN

Predpisi, ki urejajo področje delovnih razmerij določajo, da imajo delavci pravico in dolžnost do stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja v skladu s potrebami delovnega procesa, z namenom ohranitve oziroma širitve sposobnosti za opravljanje dela. Razmere v družbi, pravila, zakonodaja in tehnologije se hitro in nenehno spreminjajo, kar tako delodajalce kot zaposlene pogosto sili k prilagoditvi in dopolnitvi njihovega znanja in sposobnosti, da lahko učinkovito in skladno s pričakovanji opravljajo svoje delovne naloge. Zavod si bo zato, tako kot do sedaj prizadeval vsem zaposlenim za usposabljanje in izobraževanje zagotoviti predpisanih 40 delovnih ur letno. Usposabljanje zaposlenih zajema pridobivanje strokovnih znanj s področja dela Zavoda in vseh ostalih strokovnih splošnih znanj, ki so podpora delovanju Zavoda in prispevajo k boljši delovni uspešnosti zaposlenih. Kot je bila praksa že v preteklosti, bodo usposabljanja še naprej potekala s strani in v organizaciji zaposlenih našega Zavoda oziroma jih bodo izvajali usposobljeni zunanji izvajalci. Pri strokovnem usposabljanju s področja naravovarstvenih vsebin, ki se bo izvajalo v organizaciji Zavoda, bo poudarek na internih delavnicah in skupinskih usposabljanjih, zlasti z namenom poenotenja in nadaljnjega razvijanja metodoloških pristopov s področja strokovnega dela našega Zavoda. Navedene delavnice in skupinska usposabljanja bodo glede na objektivne okoliščine organizirana v živo oziroma bodo izvedena na daljavo.

Za vodje organizacijskih enot je načrtovano nadaljevanje usposabljanja s področja vodenja, zaposleni, ki opravljajo naloge v splošnih službah in informatiki se bodo udeležili usposabljanja s področja prava, finančnega poslovanja, kadrov, javnega naročanja, arhiviranja in informatike. Zaposleni v okviru projektov, se bodo glede na morebitne potrebe udeležili usposabljanj s področja projektnega dela. Zunanjim izvajalcem načrtujemo zaupati izvedbo usposabljanj, ki bodo usmerjena v skupinsko pridobivanje znanj s področja medsebojnih odnosov, obvladovanja konfliktov, socialnih veščin, komuniciranja, kibernetske varnosti ter varnosti in zdravja pri delu.

Novim sodelavcem bo Zavod omogočil opravljanje strokovnega izpita s področja varstva narave. Zavod bo glede na zmožnosti in potrebe zainteresiranim posameznikom (skupno največ desetim študentom letno) na dodiplomskem in podiplomskem študiju omogočil tudi opravljanje obvezne študentske prakse. V letu 2025 bo Zavod omogočil nadaljnje izobraževanje delavcem, ki opravljajo študij na verificiranih programih izobraževanja za pridobitev višjega strokovnega naziva, ter udeležbo na izobraževanjih in delavnicah, ki jih bo organiziralo MNVP.

17. PROJEKTI S PODROČJA VARSTVA NARAVE

17.1 Potekajoči projekti

	AKRONIM	NASLOV PROJEKTA
1	LIFE-IP NATURA.SI	LIFE – Integrirani projekt za okrepljeno upravljanje Nature 2000 v Sloveniji
2	LIFE RESTORE for MDD	Ohranjanje in obnavljanje poplavnih gozdnih habitatov ob rekah Mura-Drava-Donava
3	LIFE TRŠCA	Upravljanje močvirskih habitatov za ohranjanje vodnih ptic presihajočih jezer
4	LIFE OrnamentalIAS	Preprečevanje in obvladovanje negativnih vplivov okrasnih invazivnih tujerodnih vrst rastlin na ogrožene evropsko pomembne habitatne tipe in vrste
5	KRAS.CARSO II	Strateški projekt Kras Carso II, vzpostavitev strukture za trajnostno upravljanje območja načrtovanega Geoparka Kras-Carso
6	GreenTour	Čezmejni trajnostni razvoj odpornih, zelenih turističnih produktov ter upravljanje javne turistične infrastrukture in tokov obiskovalcev
7	deProfundis	Ohranjanje dediščine "Iz globin": čezmejni kulturno-turistični potencial
8	TransPLANT	Razširjenost N2K rastlinskih vrst na čezmejnem programskem območju.
9	EIP – travišča	Projekt EIP: Kmetovanje za ohranjanje vrstno pestrih travišč s prenosom znanja na kmeta

Potekajoči projekti so predstavljeni v tabelarični obliki, ki je bila podana v *Izhodiščih*.

17.1.1 PROJEKTI LIFE

17.1.1.1 LIFE-IP NATURA.SI

Naslov projekta:	**LIFE-IP NATURA.SI**
Povzetek/cilji projekta:	Splošni cilji projekta: – okrepljena implementacija Programa opravljanja z Naturo 2000 (PUN 2000) v Sloveniji; – izboljšanje stanja ohranjenosti izbranih Natura vrst in habitatnih tipov; – vzpostavitev dolgoročnega, k rezultatom usmerjenega upravljanja Nature 2000; – dobro sodelovanje med oblikovalci politik in institucijami, odgovornimi za implementacijo ukrepov PUN 2000, vključno z dobro razvito svetovalno službo, ter redna komunikacija med njimi; – okrepljeno sodelovanje z lastniki zemljišč, raziskovalnimi ustanovami, strokovnjaki, prostovoljci in nevladnimi organizacijami. Posebni cilji projekta: – izboljšano stanje ohranjenosti izbranih vrst in habitatnih tipov Nature 2000 z implementacijo izbranih ukrepov iz PUN 2000; – okrepljeno upravljanje Nature 2000 in okrepljeno izvajanje ukrepov iz PUN 2000 s krepitvijo zmogljivosti ključnih akterjev; – povečanje znanja o izbranih vrstah in HT ter Natura območjih z okrepljenim in učinkovitejšim monitoringom, ki ga bo omogočila vzpostavitev dolgoročno vzdržne sheme nacionalnega monitoringa;

	– povečanje ozaveščenosti in informiranosti o vrstah, habitatnih tipih in območjih Nature 2000.
Ključne aktivnosti v tekočem letu 2025:	– sodelovanje pri implementaciji naravovarstvenih ukrepov na traviščih Štajerske in Istre: sodelovanje z lastniki zemljišč, kmeti, občinami, SKZ RS, SiDG, DRSV; svetovanje deležnikom, spremljanje stanja vrst in HT, usklajevanje politik in skladnosti ukrepov s PUN 2000; – spremljanje izvedbe ukrepov na vodah Štajerske v naravi, spremljanje stanja vrst in HT, usklajevanje politik in skladnosti ukrepov s PUN 2000; – sodelovanje pri vzpostavitvi sistema za sofinanciranje odstranjevanja gvana netopirjev in nadzora ohranjenosti stavbnih zatočišč netopirjev v stavbah kulturne dediščine; – sodelovanje pri izvajanju SKP 2023–2027, aktivno delo s KSS in kmeti z implementacijo svetovalnih načrtov; – priprava in implementacija svetovalnega načrta za KSS KGZ Ljubljana za območje Ljubljanskega barja; – priprava protokola za spremljanje stanja območij Natura 2000; – delavnice s partnerji in strokovnjaki za kvalifikacijske vrste in HT za pripravo sheme državnega monitoringa za učinkovito upravljanje Nature 2000; – spremljanje učinkov izvedenih naravovarstvenih ukrepov za ohranitev vrst in HT; – sodelovanje pri komunikacijskih aktivnostih projekta; – sodelovanje in udeležba pri izvedbi obiskov za ogled dobrih praks v tujini: gozdarstvo, kmetijstvo, vodarstvo; – sodelovanje pri nadzornih obiskih EU monitorja; – finančno in administrativno vodenje projekta.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	17.007.204,00 EUR
Vir sredstev:	EU, MNVP, lastna sredstva
Trajanje:	100 mesecev (5. 9. 2018 – 31. 12. 2026)
Partnerji:	– Ministrstvo za naravne vire in prostor, – Center za kartografijo favne in flore, – Direkcija RS za vode, – Gozdarski inštitut Slovenije, – Kmetijsko-gozdarska zbornica Slovenije, – Kmetijsko-gozdarski zavod Ptuj, – Kmetijsko-gozdarski zavod Ljubljana, – Kmetijsko-gozdarski zavod Nova Gorica, – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, – Nacionalni inštitut za biologijo, – Štirna, zavod za trajnostne rešitve, – Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta, Oddelek za biologijo, – Zavod za gozdove Slovenije, – Zavod za ribištvo Slovenije, – Zavod Republike Slovenije za varstvo narave.
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: Cilji: – 1.1 Zagotovitev pogojev za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – Ukrep 1.1.2: V kmetijski program razvoja podeželja po letu 2020 (oziroma ob prvi spremembi obstoječega programa) vnesti dodatne usmeritve za varstvo HT na območjih Natura 2000 in ZO: *Pričel se bo uresničevati Strateški načrt Skupne kmetijske politike, ki bo usklajen z zahtevami naravovarstva, hkrati se bodo oblikovali naravovarstveni ukrepi KOPOP. Določile se bodo cone potencialnega vpisa za naravovarstvene ukrepe KOPOP.*

	– Ukrep 1.1.3: V okviru gospodarjenja z gozdovi izboljšati izvajanje specifičnih zahtev nekaterih specializiranih kvalifikacijskih HT Nature 2000: *Skladno z usklajenim in sprejetim PUN 2000 za obdobje 2023–2027 bomo sodelovali pri načrtovanju ukrepov za gozdne HT, zlasti za HT 91E0* (obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja) in HT 9180* (javorovi gozdovi v grapah in na pobočnih gruščih).* – 1.2 Na območjih Natura 2000 se izvede prednostna opredelitev HT, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določijo najprimernejša območja za to. – Ukrep 1.2.2: Povečati obseg uporabe mehanizmov pogodbenega varstva in skrbništva za potrebe zaščite redkih ter ogroženih HT: *Z ukrepi projekta se bo izboljšalo stanje na 50 ha travišč Istre (HT 62A0, HT 6410) in 100 ha travišč Štajerske (HT 6210, HT 6410, HT 6510), prav tako se bo z mehanizmi pogodbenega in skrbniškega varstva varovalo tarčne vrste projekta (velikonočnica, močvirski meček, Marchesettijeva smetlika)*. – Ukrep 1.2.3: Specifične ukrepe za ohranjanje ogroženih HT vgraditi v vse programe in načrte, ki urejajo upravljanje naravnih virov in prostorsko načrtovanje: *Vsebina izvedenih ukrepov za ohranitev ogroženih HT v projektu bo podlaga za sistemske rešitve. Te se bodo vključile v programe in načrte, ki urejajo upravljanje naravnih virov in prostorsko načrtovanje.* – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – Ukrep 1.3.4: V okviru gospodarjenja z gozdovi izboljšati izpolnjevanje specifičnih zahtev specializiranih kvalifikacijskih vrst Nature 2000, ki to potrebujejo: *Skladno z usklajenim in sprejetim PUN 2000 za obdobje 2023–2027 se bodo izvajali ukrepi za kvalifikacijske vrste Nature 2000 močvirski krešič (Carabus (variolosus nodulosus), hrastov kozliček (strigoš) (Cerambyx cerdo), Marchesettijeva smetlika (Euphrasia marchesettii), veliki pupek (Triturus carnifex), hribski urh (Bombina variegata), laška žaba (Rana latastei), gozdni jereb (Bonasa bonasia), divji petelin (Tetrao urogallus), triprsti detel (Picoides tridactylus), belka (Lagopus muta helvetica), koconogi čuk (Aegolius funereus), mali skovik (Glaucidium passerinum), navadni koščak (Austropotamobius torrentium). Na podlagi spremljanja stanja vrst, analize učinkov ukrepov in doseganja ciljev se bo vsebina ukrepov prenesla v načrte upravljanja gozdov* (*vključitev projektnih vsebin v GGN).* – Ukrep 1.3.6: Prepoznati in ohranjati ter po potrebi znova vzpostaviti ekološke povezave, ki omogočajo gensko izmenjavo med populacijami: *Ukrepi v projektu za izboljšanje stanja vrst in HT bodo osnovani in izvedeni na način, da bodo izboljšali povezljivost populacij in gensko izmenjavo.* – 2.1 V kmetijske strategije in programe za razvoj podeželja vključiti količinsko opredeljene cilje za ohranjanje BR, ki bodo prilagojeni regionalnim in lokalnim potrebam ter usklajeni s stroko. – Ukrep 2.1.1: Varovati kmetijsko krajino z mehanizmi kmetijske politike ter ozaveščanjem kmetov: *V usklajenem in sprejetem PUN 2000 za obdobje 2023–2027 bodo navedeni varstveni ukrepi za elemente kmetijske krajine z določitvijo odgovornega nosilca. Določeni bodo ukrepi v okviru SKP za varstvo krajinskih značilnosti (npr. suhozidi, mejice, grbinasti travniki). V okviru projekta se bo svetovalo 400 kmetijam.* – Ukrep 2.1.2: Upravljati travniške HT prilagojeno geografskim enotam: *V PUN 2000 za obdobje 2023–2027 bodo določene vrednosti podrobnejših varstvenih ciljev z opredeljenimi načini upravljanja travniških HT ter določeni varstveni in sektorski ukrepi, ki bodo prilagojeni geografskim enotam.* – 4.1 Izpopolniti mednarodno primerljivo spremljanje stanja kazalnikov BR, s poudarkom na kazalnikih trendov vrst. – Ukrep 4.1.1: Vzpostaviti načrtno spremljanje (monitoring) na izbranih indikatorskih skupinah organizmov glede na strokovne potenciale v Sloveniji:

	Pripravil se bo delovni načrt za državno shemo monitoringa, ki bo vključeval določitev potreb po monitoringih za upravljanje območij Natura 2000 ter potreb po dopolnitvi monitoringov za poročanje o stanju ohranjenosti vrst in HT, razvoj popisnih protokolov in izdelavo državne sheme monitoringa. – Ukrep 4.1.2: Izvajati obsežnejša načrtna spremljanja (monitoring) na pilotnih območjih: *V okviru projektnih aktivnosti se bo izvajalo izhodiščne popise vrst in HT na projektnih območjih za opredelitev izhodiščnega stanja ohranjenosti. Med izvedbo ukrepov za ohranitev vrst in HT ter po njej se bo spremljalo stanje in ugotavljalo učinke izvedenih ukrepov.* – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – Ukrep 6.1.3: Zagotoviti promocijo BR na spletnih straneh javnih služb, ki so povezane z BR, ter predstavitev povezave med ohranjanjem BR in dostopom do ekosistemskih storitev: *Novice o aktivnostih projekta se bodo objavljale na projektni spletni strani in spletnih straneh partnerjev projekta, novice in vsebine projekta pa na družbenih omrežjih.* – 8.1 Vsebine BR smiselno vključevati v vse strategije. – Ukrep 8.1.1: Zagotoviti vključenost BR v programske in strateške dokumente: *V okviru projekta se bodo pripravili dokumenti, kot npr.* Prioritised action framework for Natura 2000 in Slovenia*, Program za upravljanje Nature 2000 za obdobje 2022–2027*. – Ukrep 8.1.2: Zagotoviti vključevanje zavez o ohranjanju BR v sektorske akcijske načrte: *Na podlagi sprejetega PUN 2000 za obdobje 2023–2027, ki bo usklajen s sektorji, se bo določilo vrednosti podrobnejših varstvenih ciljev, varstvene ukrepe, sektorje in nosilce ukrepov, kar bo podlaga za vključitev zavez o ohranjanju BR v sektorske načrte upravljanja.* – 11.1 Prepoznati in spremljati vplive spodbud in subvencij (okoljskih plačil) in jih po potrebi preoblikovati. – Ukrep 11.1.1: Odpraviti oziroma preoblikovati škodljive spodbude in subvencije: *Med izvedbo projektnih ukrepov za ohranitev vrst in HT, ki bodo predstavljali tudi promocijo in povečanje obsega vpisa obstoječih KOPOP ukrepov, ter po njej se bo spremljalo stanje vrst in HT ter ugotavljalo učinke izvedenih ukrepov. Pridobljeno znanje in izkušnje bodo osnova za prilagajanje in osnovanje še ustreznejših spodbud in subvencij (okoljskih plačil) v naslednji perspektivi PUN (2028–).*
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	– Posodobitev in nadgradnja Programa upravljanja območij Natura 2000 (PUN 2000 za obdobje 2023–2028) z dodatnimi projektnimi sredstvi, ki omogočajo bolj poglobljeno strokovno delo in širšo komunikacijo. – Vključevanje podatkov in izsledkov projekta v izdelavo strokovnih mnenj in naravovarstvenih smernic. – Okrepitev mehanizmov za vključevanje vsebin in ukrepov varstva narave v politike sektorjev. – Izobraževanja sodelavcev za boljše upravljanje Nature 2000. – Vzpostavitev učinkovitejšega sistema za pridobivanje podatkov o stanju vrst in HT za namene poročanja po 17. členu Habitatne direktive in 12. členu Ptičje direktive ter upravljanja območij Natura 2000 in poročanja o doseganju ciljev PUN 2000. – Priprava protokola za spremljanje stanja območij Natura 2000. – Okrepljeno sodelovanje z deležniki na področju varstva narave.

17.1.1.2 LIFE RESTORE for MDD

Naslov projekta:	**LIFE RESTORE for MDD – Preserving and restoring floodplain forest habitats along the Mura-Drava-Danube rivers**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt "LIFE RESTORE for MDD" je mednarodni projekt, ki se osredotoča na ohranjanje in obnovo poplavnih gozdov ob rekah Mura-Drava-Donava. Projekt, sofinanciran preko programa Evropske unije LIFE, se je začel 1. oktobra 2023 in se bo zaključil 30. septembra 2028. Projektno partnerstvo vključuje 17 partnerjev s skupnim proračunom 20.024.000 EUR. Glavni cilj projekta je obnova in ohranjanje poplavnega gozda vzdolž poplavnih območij rek Mure, Drave in Donave. Poudarek je na ohranjanju prednostnega habitata tipa 91E0* (obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja (*Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion Albae*)) in habitatnega tipa 91F0 (obrečni hrastovo-jesenovo-brestovi gozdovi), naslovljena pa bodo tudi druga življenjska okolja rečnega in obrečnega pasu. V projektu se bo s ponovno vzpostavitvijo naravne rečne dinamike obnovilo in izboljšalo 2472 ha poplavnih območij, 45.230 m vodnih teles in mobiliziralo 966.000 m^3 sedimenta. Zajema 17 območij Nature 2000 in druga zavarovana območja. Za uresničitev ciljev je projekt določil podroben načrt ukrepanja, ki ga sestavlja 29 ciljno usmerjenih ukrepov, kot so ponovna povezava rečnih rokavov, širitev rečnih strug in preoblikovanje spremenjenih območij gozdov v bolj naravne obrežne gozdove. Te dejavnosti obnove bodo podprte s celovitimi komunikacijskimi aktivnostmi, okoljskim izobraževanjem in stalnim monitoringom.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– priprava kumulativne finančne napovedi; – sodelovanje pri implementaciji vodarske aktivnosti obnove mrtvice Gradišče; – pridobivanje potrebnih dovoljenj za dostop do območja obnove rokava Benica in sodelovanje pri implementaciji izvedbe aktivnosti; – sodelovanje pri implementaciji obnove poplavnega gozda; – priprava in dokončanje strokovnih podlag za vzpostavitev ožjih zavarovanih območij ob reki Muri (komunikacija z MNVP); – izvedba javnega naročila za izbiro izvajalca za področju komunikacije, izvedba komunikacijskih delavnih z lokalnimi skupnostmi v zvezi z vzpostavitvijo zavarovanih območij; – odkupi zemljišč ob reki Muri; – odkup 11,2 ha gozdnega kompleksa Orlovščak; – priprava predloga in vzpostavitev mreže biosfernih šol na Muri; – izvedba izobraževalnih dejavnosti s pomurskimi šolami in vrtci v sklopu “Mura Festivala”; – sodelovanje pri komunikacijskih aktivnostih z mediji in drugimi strokovnimi institucijami; – izvedba delavnice izobraževanja učiteljev KATIS o pomenu reke Mure in biosfernega območja Mura; – pregled 1. poročila monitoringa popisa ptic gnezdilk, ki so vezane na ohranjene rečne strukture reke Mure; – sodelovanje pri kartiranju in fitocenološkem popisu ter pregled 1. delnega poročila.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	20.024.001,14 EUR, Zavodov del: 1.434.835,81 EUR
Vir sredstev:	EU – LIFE, MNVP (RS). Delež Zavoda je 13 %.
Trajanje:	1. 10. 2023 – 30. 9. 2028
Partnerji:	– WWF Austria (koordinator projekta) (AT), – Zavod Republike Slovenije za varstvo narave (SI), – Direkcija Republike Slovenije za vode (SI), – Slovenski državni gozdovi, d.o.o. (SI), – Duna-Drava Nemzeti Park Igazgatosaga (HU), – WWF Hungary (HU),

	– Udruga za zaštitu prirode i okoliša Zeleni Osijek (HR), – Hrvatske vode (HR), – Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek (HR), – Amt der Steirmark Landsregierung (AT), – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovina prirode i ekološkom mrežom Virovitičko-podravske županije (HR), – Javno preduzeće "Vojvodinašume" Petrovaradin (RS), – Regionalmanagement Sudsteiermark Steirisches Vulanland GMBH (AT), – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije (HR), – Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije (HR), – Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode (HR), – Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatosag (HU).
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Ohranjanje in varstvo okolja ter spodbujanje učinkovite uporabe virov, varstvo in obnova biotske raznovrstnosti in tal ter spodbujanje ekosistemskih storitev, vključno z omrežjem NATURA 2000 in zelenimi infrastrukturami. Ukrepi ReNPVO20-30, ki jih zasleduje projekt: – 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – Ukrep 1.1.3: V okviru gospodarjenja z gozdovi izboljšati izvajanje specifičnih zahtev nekaterih specializiranih kvalifikacijskih HT Nature 2000: *V projektu bo izboljšano stanje HT91E0* in HT 91F0.* – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Nature 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najprimernejših območij za to. – Ukrep 1.2.3: Specifične ukrepe za ohranjanje ogroženih HT vgraditi v vse programe in načrte, ki urejajo upravljanje naravnih virov in prostorsko načrtovanje: *Izboljšanje stanja habitatov ciljnih vrst, ki vključuje izboljšanje povezljivosti habitatov varovanih vrst.* – 2.2 Okrepiti ukrepe za ohranjanje BR v programih in načrtih za gospodarjenje z gozdovi. – Ukrep 2.2.1: Določiti posebej vredne habitate za živali gozdnega prostora oziroma ekocelice z namenom ohranjanja BR: *Vsi gozdarskih ukrepi se izvajajo v državnih gozdovih.* – 2.5 Pri upravljanju vodnih teles upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. – Ukrep 2.5.1: Zagotoviti zveznost vodotokov – zagotoviti pogoje za prosto razporejanje vodnih organizmov: *Vzpostavitev prehodnosti med Muro in njenimi rokavi.* – 3.2 Doseči splošno ozaveščenost o ITV. – Ukrep 3.2.1: Izobraževati in ozaveščati širšo javnost o problematiki ITV (kaj so, zakaj so težava, kaj lahko vsak stori itd.): *Predvidene so interpretacijske vsebine, ki vključujejo ITV.* – Ukrep 3.2.2: Vključevati javnost pri preprečevanju, naselitvi, širitvi ITV (pridobiti podporo pri izvajanju ukrepov in zanje) ter zbiranju podatkov: *Predvidene so interpretacijske vsebine, ki vključujejo ITV.* – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – Ukrep 6.1.3: Zagotoviti promocijo BR na spletnih straneh javnih služb, ki so povezane z BR, ter predstavitev povezave med ohranjanjem BR in dostopom do ekosistemskih storitev: *Prispevek vsebin na spletni strani ZRSVN in projektni spletni strani.* – 6.5 Turizem uporabiti kot promotorja in ozaveščevalca o BR. – Ukrep 6.5.2: Izboljšati programe promocije BR za obiskovalce ZO in območij Natura 2000, ki naj bodo vključeni v programe upravljanja:

	Povezovanje interpretacijskih vsebin s turističnim produktom River's cool. – 6.6 Podpreti različne oblike sodelovanja med podjetji in z njimi ter NVO pri ozaveščanju, izobraževanju, usposabljanju in drugih oblikah komuniciranja ter pripravah na skupne projekte. – Ukrep 6.6.2: Srečanja s predstavniki medijev, pristojnih ministrstev, javnih služb, podjetij in NVO, ki delujejo na področju varovanja narave, z namenom iskanja možnosti sodelovanja: *Sodelovanje z mediji prek ciljnih člankov in novinarskih konferenc; spodbujanje medsektorskega sodelovanja z vključevanjem deležnikov v projektne aktivnosti.* – 7.1 Prepoznavati in razvijati blagovne znamke, ki prispevajo k izboljšanju stanja ohranjenosti BR. – Ukrep 7.1.2: Izboljšati sodelovanje z mediji: *Sodelovanje z mediji prek ciljnih člankov in novinarskih konferenc.*
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projekt obsega aktivnosti izboljšanja stanja ciljnih kvalifikacijskih živalskih vrst ter habitatnih tipov na območjih POO in POV Natura 2000 Mura. Posredno izboljšujemo tudi stanje naravnih vrednot in prispevamo k doseganju ciljev zavarovanih območij na projektnem območju. S projektom izboljšujemo medsektorsko sodelovanje in sodelovanje s ključnimi deležniki v prostoru. S komunikacijo pripevamo k ozaveščanju in informiranju javnosti o pomenu varstva narave.

17.1.1.3 LIFE TRŠCA

Naslov projekta:	**LIFE TRŠCA – Upravljanje močvirskih habitatov za ohranjanje vodnih ptic presihajočih jezer**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt se bo osredotočil na izboljšanje ekološke funkcije/varstvenega stanja prednostnega habitatnega tipa 3180*. Trajni učinek projektnih dejavnosti bomo dosegli z: – uvajanjem novih in revizijo obstoječih kmetijsko-okoljskih ukrepov ter drugih ukrepov Skupne kmetijske politike (SKP), – uvajanjem sistemskih rešitev in ohranjanjem najpomembnejših zemljišč, – odstranjevanjem odmrle biomase in pilotno proizvodnjo izdelkov iz presežkov biomase, – monitoringom. Poleg tega se bo projekt osredotočil na izboljšanje stanja ohranjenosti dveh ciljnih vrst ptic, kostanjavke (*Aythya nyroca*) in rjavovratega ponirka (*Podiceps grisegena*), in sicer z obnovo njunega gnezditvenega habitata ter zmanjšanjem motenj med gnezdenjem in prezimovanjem. Naše dejavnosti ohranjanja narave bodo podprte s komunikacijo, namenjeno pridobivanju podpore lokalne in širše javnosti. S tem bomo zagotovili trajnost našega projekta, še posebej z vključevanjem in delom z mladimi.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	V okviru WP2 bo v jeseni 2025 začela delovati strokovna skupina, ki bo oblikovala predloge za nove / prenovljene ukrepe kmetijske politike za ohranjanje močvirskih habitatov presihajočega Cerkniškega jezera. Strokovno skupino bodo predstavljali predstavniki vseh projektnih partnerjev, predstavniki Kmetijsko svetovalne službe, Agencije za kmetijske trge, lokalnih agrarnih skupnosti in lovskih družin. V načrtu je 10 sestankov in 2 ekskurziji, ki se bodo izvedli v letih 2025 in 2026. V okviru WP3 bo potekalo nadaljevanje del pri izgradnji podatkovne baze GIS za podporo upravljanju zemljišč na Cerkniškem jezeru: – Organizacija obiska strokovnjaka za bazo RSPB iz Anglije. – Priprava koncepta podatkovne zbirke in zasnova podatkovnega modela. – Zbiranje in priprava podatkov za testiranje osnutkov podatkovnega modela in podatkovne zbirke. – Vključitev zunanjega izvajalca IT, programiranje podatkovne zbirke.
Status projekta:	Poteka.

Vrednost projekta:	3.872.642,80 EUR Zavodov del: 473.715,75 EUR
Vir sredstev:	EU – LIFE, MNVP (RS). Delež Zavoda je 5 %.
Trajanje:	1. 9. 2023 – 31. 12. 2029
Partnerji:	– Notranjski regijski park, – Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, – Univerza v Ljubljani, – Društvo za opazovanje in preučevanje ptic Slovenije, – Znanstvenoraziskovalni center Slovenske akademije znanosti in umetnost – Inštitut za raziskovanje krasa, – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 5. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: – Ukrep 30: Urejanje, dopolnjevanje in redno vzdrževanje: podatkovne zbirke o biotski raznovrstnosti, naravnih vrednotah in krajinskih značilnostih, pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti; pregledovalnika podatkov, ki omogoča ustrezne preglede, iskanja ter prenos podatkov iz zbirke. Cilj 1, 2 / 20, 3 – Ukrep 31: Vzpostavitev sistema za redno dopolnjevanje, posodabljanje in vzdrževanje zbirke podatkov. Cilj 1, 2 / 20, 3 – Ukrep 32: Povezava geolociranih podatkov o prostorski rabi in dejavnostih (kot virih pritiska) s stanjem vrst in habitatnih tipov. Cilj 1, 2 / 20, 3 Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih projekt zasleduje: – 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT (ukrepi: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3). – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to (ukrep: 1.2.3). – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000 (ukrep: 1.3.3). – 2.1 V kmetijske strategije in programe za razvoj podeželja vključiti količinsko opredeljene cilje za ohranjanje BR, ki bodo prilagojeni regionalnim in lokalnim potrebam ter usklajeni s stroko (ukrepa: 2.1.1, 2.1.2). – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij (ukrepi: 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3). – 6.5 Turizem uporabiti kot promotorja in ozaveščevalca o BR (ukrepa: 6.5.1, 6.5.2). – 7.1 Prepoznavati in razvijati blagovne znamke, ki prispevajo k izboljšanju stanja ohranjenosti BR (ukrep: 7.1.1). – 8.1 Vsebine BR smiselno vključevati v vse strategije (ukrepa: 8.1.1, 8.1.2). – 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki prispevajo k ohranjanju BR na območjih Natura 2000 in ZO (ukrep: 10.1.1). – 11.1 Prepoznati in spremljati vplive spodbud in subvencij (okoljskih plačil) in jih po potrebi preoblikovati (ukrep: 11.1.1). – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR (ukrep: 11.2.1).
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Cilj je izboljšati upravljanje z naravovarstvenimi območji ter učinkoviteje zaščititi življenjske prostore in ogrožene vrste. S sodobnimi pristopi, kot so uporaba novih tehnologij, vzpostavitev podatkovnih zbirk in sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, bo projekt omogočil bolj trajnostno in celovito izvajanje nalog javne službe. Pomemben rezultat projekta bo vzpostavitev podatkovne zbirke za podporo pri učinkovitem upravljanju naravovarstvenih zemljišč. Ta zbirka, ki bo razvita za območje Notranjskega regijskega parka, bo uporabna tudi za druga zavarovana območja in

	ZRSVN. S tem bo zagotovljeno boljše načrtovanje, spremljanje in ohranjanje narave na nacionalni ravni.

17.1.1.4 LIFE OrnamentalIAS

Naslov projekta:	**Prevention and management of adverse impact of ornamental invasive alien plant species on endangered habitat types and species of EU importance**
Povzetek/cilji projekta:	LIFE OrnamentalIAS je 6-letni mednarodni LIFE projekt, katerega osnovni namen je omejiti vnos in širjenje invazivnih tujerodnih okrasnih rastlin iz urbanih območij v naravo in posledično izboljšati življenjski prostor evropsko pomembnih živalskih in rastlinskih vrst na območjih Nature 2000. Mednarodni LIFE projekt vodi Zavod RS za varstvo narave, sodeluje še 7 slovenskih in dva hrvaška partnerja. Projekt naslavlja teme: – Omejiti širjenje invazivnih tujerodnih okrasnih rastlin iz urbanih območij v naravne habitate z ozaveščanjem in sodelovanjem s ključnimi deležniki. – Omejiti vnos in širjenje invazivnih tujerodnih rastlin (ITR) v naravo s prilagojenim sistemom ravnanja z vrtnimi odpadki. – Raziskati možnosti alternativne uporabe ostankov invazivnih tujerodnih rastlin ter njihov potencial za krožno gospodarstvo. – Nadgraditi in vzpostaviti sistema zgodnjega odkrivanja in hitrega odzivanja (ZOHO) za področji upravljanja z vodami in kmetijstva z namenom preprečevanja nadaljnjega širjenja invazivnih tujerodnih rastlin in zmanjševanja njihovega negativnega vpliva na evropsko pomembne vrste in habitatne tipe. – Izboljšati stanje ohranjenosti evropsko pomembnih habitatov vrst in habitatnih tipov, ki jih ogrožajo okrasne ITR, na izbranih območjih Natura 2000 v Sloveniji in na Hrvaškem z odstranjevanjem, renaturacijo in izboljšanim upravljanjem z ITR, ki bo nadgrajen in prilagojen specifičnemu habitatu in sektorju, na 230 ha in ohranjenih dodatnih 1400 ha. – Zagotavljati trajnost, prenosljivost in nadgradnjo rezultatov projekta za nadaljnjo uporabo in razvoj v drugih sektorjih in območjih.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– Priprava letnega poročila o kumulativnih izdatkih za leto 2024 in priprava obdobnega poročila za CINEA-o. – Sodelovanje pri pripravi in usklajevanju seznama okrasnih ITR (črni, oranžni, beli) z deležniki – participativni pristop. – Sodelovanje pri pripravi osnutka predloga protokola sistema ZOHO na območju kmetijskih ter vodnih in priobalnih zemljišč. – Sodelovanje pri testiranju različnih načinov kompostiranja vrtnih odpadkov. – Sodelovanje pri razvoju uporabnikom prijaznejših načinov ravnanja z vrtnimi odpadki in sistema ravnanja z njimi. – Testiranje različnih metod odstranjevanja na izbranih ITR pilotnih območjih in vegetacijski popisi. – Povezovanje z drugimi LIFE projekti, izmenjava znanj in ogledi dobrih praks. – Sodelovanje pri komunikaciji in promociji projekta (predstavitveni video, promocijski material, socialna omrežja, članki ipd.), sodelovanje z občinami podpornicami projekta.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	7.860.114,05 EUR (60 % sofinanciranje) Zavodov del: 2.852.225 EUR
Vir sredstev:	EU – LIFE, MNVP (SI) / Sklad za zaščito okolja in energetsko učinkovitost (HR), delež Zavoda: 20 %
Trajanje:	1. 10. 2023 – 30. 9. 2029
Partnerji:	– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave (SI) – vodilni partner, – Razvojna agencija Sora d.o.o (SI), – Direkcija Republike Slovenije za vode (SI),

	– Kmetijsko-gozdarska zbornica Slovenije (SI), – KGZS, Kmetijsko-gozdarski zavod Celje (SI), – Notranjski regijski park (SI), – Arboretum Volčji potok (SI), – Simbio, d.o.o., družba za ravnanje z odpadki (SI), – Javna ustanova Zeleni prsten Zagrebačke županije (HR), – Sveučilište u Zagrebu, Agronomski fakultet (HR),
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 5. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: Cilj 1: ohranjena visoka stopnja biotske raznovrstnosti / posebni cilj 3: preprečevanje vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst oziroma obvladovanje njihovega vnosa in širjenja. – Ukrep: 22: Ravnanje z invazivnimi tujerodnimi vrstami: vzpostavitev sistema za zgodnje odkrivanje invazivnih tujerodnih vrst, hiter odziv ter njihovo obvladovanje (cilj 1/3). Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: – 3.1 Sprejeti zakonodajo s področja ITV in vzpostaviti medresorsko usklajeno in organizirano izvajanje aktivnosti, povezanih z ITV (ukrep: 3.1.3). – 3.2 Doseči splošno ozaveščenost o ITV (ukrepa: 3.2.1, 3.2.2). – 3.3 Zagotoviti pregled prisotnosti in razširjenosti ITV v Sloveniji (ukrepa: 3.3.2, 3.3.3). – 3.4 Vzpostaviti sistem zgodnjega odkrivanja (ukrepa: 3.4.1, 3.4.2). – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV (ukrep: 3.5.1). – 3.6 Izvajati ukrepe za obnovo ekosistemov, ki so prizadeti zaradi ITV (ukrep: 3.6.1).
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projekt naslavlja dve od treh prednostnih poti za vnos in širjenje ITV, ki jih določa Akcijski načrt za obravnavanje prednostnih poti vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo (2022–2027), in sicer okrasne rastline (2.9) in spontano širjenje (6.1). Vsebina projekta se dopolnjuje z javno službo, saj gradi na sodelovanju in vključevanju drugih sektorjev v sistem ZOHO. Projekt naslavlja tudi vsebine, ki izhajajo iz RENPVO 20-30. Pomemben del projekta sta tudi komunikacija in izobraževanje o negativnih vplivih okrasnih ITV kot del preventivnih ukrepov, ki izhajajo iz Uredbe (EU) 1143/2014 o ITV.

17.1.2 Interreg Slovenija - Italija

17.1.2.1 KRAS-CARSO II

Naslov projekta	**Strateški projekt KRAS-CARSO II**
Povzetek/cilji projekta:	Na podlagi 20-letnih prizadevanj za povezovanje čezmejnega funkcionalnega območja matičnega Krasa je glavni skupni izziv projekta KRAS-CARSO II povezati to območje z ustanovitvijo upravljavske strukture, ki si bo prizadevala za skupno in trajnostno upravljanje, predvsem na področju turizma in upravljanja čezmejnega geoparka. Naravna in kulturna dediščina sta namreč med najpomembnejšimi dobrinami čezmejnega Krasa in tudi dejavnika velike turistične privlačnosti. Pomen matičnega Krasa v svetovnem merilu z vidika krasoslovja daje široko paleto možnosti za trajnostni razvoj turizma, zato je glavni namen projekta prispevati učinke, ki na ravni programa zasledujejo specifični cilj SO 6, prednostne naloge PO 4, z vključevanjem vseh ključnih ciljnih skupin, ki jih pri tem SO izbral tudi Program. Projekt bo kapitaliziral že izdelane strateške čezmejne dokumente iz projektov KRAS-CARSO (Program čezmejnega sodelovanja Slovenija - Italija 2007–2013) in GeoKarst (Program sodelovanja Interreg V-A Italija - Slovenija 2014–2020) s skupnim upravljanjem čezmejnega geoparka Kras-Carso. Kapitaliziral bo tudi druge predhodno izvedene projekte Interreg, ki so se izvajali na programskem območju. Glavni cilj projekta KRAS-CARSO II je ustanovitev Evropskega združenja za teritorialno sodelovanje (EZTS) Kras-Carso za upravljanje čezmejnega turizma ter tudi financiranje

	in upravljanje geoparka Kras-Carso. Pri tem bo vodilni partner tesno sodeloval z vsemi občinami, tudi tistimi, ki niso med pridruženimi partnerji.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	Glavne projektne aktivnosti: – izvajanje raziskav s področja geopestrosti in biotske raznovrstnosti Krasa, aktivnost bo v tesnem sodelovanju z ostalimi PP; – določitev nosilne zmogljivost narave in oblikovanje smernic za turistično ponudbo; – ozaveščanje in komunikacija z domačini in strokovno javnostjo, izvedba delavnic in strokovnih srečanj; – sodelovanje pri pripravi znanstvene študije o geologiji in speleologiji Krasa; – mednarodno sodelovanje z GGN, Unescom, IUCN in ProGEO in kandidatura za članstvo v Unescovi Globalni mreži geoparkov; udeležba na konferenci Mreže evropskih geoparkov (EGN) v Čilu; udeležba na strokovnih posvetih in konferenci ProGEO (Avstrija, Romunija). – udeležba na Krasoslovni šoli v Postojni; – udeležba na Posvetovanju slovenskih geologov.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	Celotni znesek projekta: 4.375.000,00 EUR Prispevek zavoda: 24.000,01 EUR Skupni upravičeni stroškovni načrt Zavoda = 96.000,04 EUR (prispevek ESRR) + 24.000,01 EUR (prispevek zavoda) = 120.000,05 EUR
Vir sredstev:	Strateški projekt Interreg VI Italija-Slovenija 2021–2027
Trajanje:	1. 1. 2023 – 31. 12. 2025 (36 mesecev)
Partnerji:	– ORA Sežana (vodilni partner), – Občina Sežana, – Škocjanske jame, – ZRC SAZU, – Turistica, – GeoZS, – SGEO-RAFVG, – GAL Carso, – PromoTurismoFVG, – UNITS (Univerza v Trstu), – Geo-UNIPD (Univerza v Padovi).
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 5. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: – Cilj 2; ohranjene naravne vrednote. – Ukrep 15; Izdelava smernic in študij, izpopolnjevanje in nadgrajevanje naravovarstvenih smernic (2/11). – Ukrep 18; Pogodbeno varstvo in skrbništvo. Zagotavljanje pogodbenega varstva in skrbništva na naravnih vrednotah in drugih varovanih in zavarovanih območjih, skupaj s podzemnimi jamami s statusom zaprte jame in odprte jame z nadzorovanim vstopom (1,2 / 1, 2, 11, 13, 22). – Ukrep 19; Raba naravnih vrednot. Izboljšanje ureditve splošne in posebne rabe naravnih vrednot, tudi podzemnih jam, na način, da se dolgoročno ohranjajo vrednostne lastnosti naravnih vrednot in njihova nematerialna vrednost (2 / 11, 12). – Ukrep 26; Vrednotenje naravnih vrednot. Izpopolnjevanje vrednotenja naravnih vrednot, prevrednotenje določenih zvrsti, opredelitev razmerja med naravnimi vrednotami zvrsti žive narave in ekološko pomembnimi območji, redno spremljanje stanja naravnih vrednot (2/14). – Ukrep 29; Načrtno spremljanje (monitoring). Načrtno spremljanje (monitoring) stanja naravnih vrednot, sprotno zaznavanje neugodnih vplivov in ustrezno odzivanje (2/15). – Ukrep 37; Ozaveščanje. Izvajanje rednega ozaveščanja in ozaveščevalnih kampanj za ohranjanje narave in odzivanje na aktualne grožnje in pritiske na naravo, tudi

	v povezavi s pobudami na evropski in svetovni ravni ter z uporabo sodobnih informacijskih tehnologij (1, 2/21). – Ukrep 39; Ozaveščanje. Spodbujanje ozaveščevalnih dejavnosti, ki potekajo z neposredno komunikacijo in vključujejo lokalne deležnike. Spodbujanje ozaveščanja, ki omogoča spremembo obnašanja na območjih, kjer naravo neposredno ogrožajo lokalne dejavnosti (npr. rekreacija), (1,2/21). – Ukrep 48; Mednarodna dejavnost. Prizadevanje za vidnejše mesto Slovenije v organih mednarodnih organizacij. Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti ter okrepljeno sodelovanje v organih odločanja mednarodnih sporazumov. Okrepitev zmogljivosti za vodenje politike, pripravo stališč, zastopanje v mednarodnih organizacijah, delovanje kontaktnih točk, usklajevanje, poročanje in posredovanje informacij. Uresničevanje zaveze o uradni razvojni pomoči (0,33 % BDP), ki zajema prispevke v GEF in programe ratificiranih mednarodnih sporazumov. Zavzemanje za večjo učinkovitost mednarodnih sporazumov (zmanjšanje upravnih bremen, uskladitev ciklov, upoštevanje mandata pogodbenic, preglednost in strokovnost v procesih odločanja). Učinkovito vodenje delovnih skupin Sveta EU in koordinacija ter zastopanje EU v organih mednarodnih organizacij v času predsedovanja Svetu EU (2021), (1/25-31). Cilji in ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: – 4.2; Okrepiti zmogljivosti ustanov in posameznikov, ki sodelujejo pri ohranjanju BR (4.2.1). – 6.5; Turizem uporabiti kot promotor in ozaveščevalec o BR (6.5.1, 6.5.2). – 7.1; Prepoznavati in razvijati blagovne znamke, ki prispevajo k izboljšanju stanja ohranjenosti BR (7.1.1, 7.1.2). – 9.2; Kadrovsko in strokovno okrepiti upravljavske skupine (9.2.1).
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	Projekt obsega izvajanje ukrepov iz poglavja 5.1 ReNPVO20-30 Biotska raznovrstnost in naravne vrednote. Preglednica 1, cilji: 15, 18, 19, 26, 29, 37, 39, 48. Prav tako je skladen s krovnim ciljem B v poglavju 10, preglednica 1 (cilji 4.2, 6.5, 7.1, 9.2). Ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih zasleduje projekt: *izvedba analiz nosilne zmogljivosti narave na varovanih in zavarovanih območjih ter območjih naravnih vrednot. Delavnice in sestanki z NVO, lokalnimi skupnostmi, upravljavci turističnih jam, učitelji/vzgojitelji, priprava in izvedba programa izobraževanja za deležnike*. 4.2.1 Spodbujati in sodelovati pri krepitvi zmogljivosti, učinkovitosti ter uspešnosti ustanov in posameznikov, ki sodelujejo pri ohranjanju BR. 6.5.1 Vključevati vsebine BR in GP v načrte turizma in sodelovati pri identifikaciji potencialnih območij za njegov razvoj.

17.1.3 Interreg Slovenija - Avstrija

17.1.3.1 GreenTour

Naslov projekta:	**Čezmejni trajnostni razvoj odpornih, zelenih turističnih produktov ter upravljanja javne turistične infrastrukture in tokov obiskovalcev**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt GreenTour se bo izvajal v partnerstvu z Unescovim globalnim geoparkom Karavanke. V okviru projektnih aktivnosti se bo na podlagi izdelanih naravovarstvenih strokovnih podlag, spremljanja stanja narave, analiz in vrednotenja obiskovalcev/obiska ter pregleda conacije območij/varstvenih režimov Natura 2000 pilotno preučila nosilna zmogljivost teh območij. Cilj projekta je okrepiti zavest turističnih deležnikov, odgovornih za izvajanje in vzdrževanje turistične infrastrukture (občine, turistična združenja, ponudniki prostočasnih aktivnosti ipd.), kot tudi "uporabnikov" bilateralnega naravnega in kulturnega prostora za odgovorno delovanje in ravnanje v tem prostoru. Projekt se nanaša na cilj OP "Trajnostni gospodarski razvoj, ki temelji na kulturnih in turističnih potencialih", zato je cilj projekta priprava skupnega čezmejnega koncepta

	upravljanja območij izjemne narave za zagotavljanje trajnostnega in usmerjenega obiska ter ozaveščanja javnosti.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	Glavne projektne aktivnosti: 1. Vzpostavitev čezmejnega odpornega sistema upravljanja, imenovanega "green care". 2. Razvoj odpornih zelenih turističnih ponudb. 3. Čezmejno upravljanje tokov obiskovalcev. Ključne aktivnosti v tekočem letu: – Priprava akcijskega načrta vezanega na analize nosilne zmogljivosti varovanih in zavarovanih območij ter območij naravnih vrednot. – Priprava ukrepov usmerjanja obiska ter programov in produktov, skladnih z naravovarstvenimi usmeritvami, ki vsebuje pripravo strokovnih podlag za opremo GeoHubov. – Priprava komunikacijske strategije in izobraževanj s poudarkom na odgovornem ravnanju v naravi in obiskovanju narave – priprava scenarija filma, izobraževanj za pedagoško osebje, učnega pripomočka...
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	1.782.865,46 EUR; Zavodov del: 181.713,00 EUR
Vir sredstev:	Projekt je sofinanciran s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj (European Regional Development Fund – ERDF) preko programa Interreg Slovenija - Avstrija
Trajanje:	1. 9. 2023 – 31. 8. 2026
Partnerji:	– EVTZ Geopark Karavanke (vodilni partner), – Zavod RS za varstvo narave, – RRA Koroška, regionalna razvojna agencija za Koroško d.o.o., – Podzemlje Pece, d.o.o., turistični rudnik in muzej, – KSL Tourism Marketing, – Turistično združenje Železna Kapla.
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih projekt zasleduje: *Celovita in strokovna izvedba analiz nosilne zmogljivosti varovanih in zavarovanih območij ter območij naravnih vrednot.* – 1.3.3 Pripraviti in izvajati akcijske načrte za zagotavljanje ugodnega stanja najbolj ogroženih skupin/vrst. *Delavnice in sestanki z NVO, lokalnimi skupnostmi, učitelji/vzgojitelji, priprava in izvedba programa izobraževanja za deležnike*. – 4.2.1 Spodbujati in sodelovati pri krepitvi zmogljivosti, učinkovitosti ter uspešnosti ustanov in posameznikov, ki sodelujejo pri ohranjanju BR. *Priprava komunikacijske strategije in izobraževanj s poudarkom na odgovornem ravnanju v naravi in obiskovanju narave. Priprava programa, izvedba izobraževalnih programov za pedagoško osebje, lastnike, vodnike, partnerje geoparka – izvajalce dopolnilnih dejavnosti, turistična društva, mala družinska podjetja, zaposlene v turizmu itn.* – 4.2.2 Pri opravljanju nalog iz naslova ohranjanja BR spodbujati vključevanje prostovoljcev (t. i. citizen science). – 5.1.1 Zagotoviti kakovostno izvajanje programov formalnega izobraževanja o pomenu BR. – 5.1.2 V sklopu trajnega usposabljanja kadrov zagotoviti enotno strokovno izobraževanje s področja BR. – 5.2.1 Pripraviti vsebine BR, ki bodo vključene v naravoslovne učne programe na vseh ravneh izobraževanja. – 5.2.2 Zagotoviti, da okoljevarstvo z varstvom narave postane obvezna sestavina predmetov naravoslovje, biologija in predmetov za tehnologije, ki so povezane s posegi v naravno okolje. – 5.2.3 Zagotoviti, da bo pri spoznavanju BR poudarek na lokalnem okolju. – 6.1.1 Posodobiti posredovalnico informacij in izboljšati informiranje javnosti.

	Predstavitev vsebin BR različnim javnostim s pomočjo različnih medijev in aktivnosti. – 6.5.1 Vključevati vsebine BR v načrte turizma in sodelovati pri identifikaciji potencialnih območij za njegov razvoj. *Priprava ukrepov usmerjanja obiska ter programov in produktov, skladnih z naravovarstvenimi usmeritvami. Vključevanje deležnikov v aktivnosti ohranjanja NV in BR.* – 7.1.1 Spodbujati blagovne znamke, ki obsegajo blago, storitve in način pridelave/izdelave. *Priprava zmogljivosti za prilagojeno umeščanje turistične in prostočasne infrastrukture v prostor.*
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projekt bo na območju Geoparka Karavanke pomembno vplival na izboljšanje stanja naravnih vrednot Nature 2000 in zavarovanih območij, z vzpostavljenim sistemom upravljanja "Green care" in ozaveščevalnimi aktivnostmi ter usmerjanjem obiska se bo izboljšalo stanje biotske pestrosti. Projekt je namenjen popularizaciji, komunikaciji in interpretaciji vsebin varstva narave na lokalnem in čezmejnem območju. Prispeval bo k čezmejni izmenjavi izkušenj in dobrih praks upravljanja z naravovarstveno pomembnimi območji in naravovarstvenega izobraževanja.

17.1.3.2 deProfundis

Naslov projekta:	**deProfundis: Ohranjanje dediščine "Iz globin": čezmejni kulturno-turistični potencial**
Povzetek/cilji projekta:	Izviri mineralne vode, termalne vode in posebej mofete so naravni pojavi, ki izstopajo na čezmejnem območju občin Gornja Radgona – Bad Radkersburg. Mofete predstavljajo izjemen in redek naravni pojav, pri katerem iz zemeljskih globin izhaja stalni, skoraj čisti plin CO2. Ta dediščina je ogrožena in se počasi izgublja. Za njeno dolgoročno ohranitev je potrebno trajnostno upravljanje. V projektu bo vzpostavljen čezmejni skupni akcijski načrt trajnostnega upravljanja kulturno-turističnega potenciala ohranjene naravne dediščine. Z usmerjanjem tokov obiskovalcev se bo neposredno spodbujal razvoj turizma na podeželju, z namenom preprečevanja poslabšanja stanja naravnih pojavov se jih bo usmerjalo izven ranljivih območij na interpretacijske točke, v urbanih središčih pa skupine obiskovalcev, katerih obisk bi lahko presegel nosilno zmogljivost območij naravne dediščine, zadržalo z zunajsezonsko kulturno-ustvarjalno ponudbo. V projektu bodo nadgrajene obstoječe in vzpostavljene nove interpretacijske točke. Razvoj trajnostnega turizma, ki temelji na dolgoročnem ohranjanju mofet in slatin ter ohranjanju kulturne dediščine, zahteva razvoj novih orodij in kompetenc. Na osnovi pripravljenega programa bodo izvedena usposabljanja za učitelje/vzgojitelje, vodnike, izvajalce dopolnilnih dejavnosti, turistična društva, mala družinska podjetja, zaposlene v turizmu itn. Cilj projekta je vzpostavitev novega čezmejnega proizvoda "Iz globin", ki ga bodo sestavljali trije programi (kolesarski, vzgojno-izobraževalni in kulturno-ustvarjalni). Z njim bodo vzpostavljene sinergije med varstvom narave, kulturo in kulturno dediščino ter trajnostnim razvojem turizma.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– pregled stanja, prevrednotenje, prenova meril in kriterijev/metodologije vrednotenja naravnih pojavov (mofete in izviri mineralne vode); – nadaljevanje bazičnih raziskav (geologija, hidrogeologija, botanika, zoologija, analiza tal, etnologija); – priprava varstvenih in razvojnih usmeritev ter smernic za upravljanje za (izbrane NV) mofete in mineralne vode; – priprava strokovnih izhodišč za Načrt interpretacije in izobraževanje pedagoškega osebja in vodnikov; – izvedba izobraževanj za pedagoško osebje in vodnike; – vzpostavitev interpretacijske infrastrukture; – priprava scenarija za čezmejni trajnostni festival Light&Water;

	– povezava obstoječih čezmejnih turističnih proizvodov in lokalnih ponudnikov; – razvoj novega čezmejnega turističnega proizvoda; – komunikacijske aktivnosti.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	949.115,80 EUR (sofinanciranje 80 %); Zavod: 229.399,80 EUR
Vir sredstev:	Interreg program Slovenija - Avstrija 2021–2027 Prednostna naloga programa: P2-A – Sposobnejša in bolj konkurenčna regija Specifični cilj: 2.2 – Krepitev vloge kulture in trajnostnega turizma pri gospodarskem razvoju, socialni vključenosti in socialnih inovacijah
Trajanje:	36 mesecev (1. 11. 2023 – 31. 10. 2026)
Partnerji:	– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave – vodilni partner, – Mestna občina Bad Radkersburg, – Kulturzentrum Süd-Ost GmbH, – Občina Gornja Radgona,
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	Ukrepi ReNPVO20-30 (iz 10. poglavja Resolucije), ki jih projekt zasleduje: – 1.3.3 Pripraviti in izvajati akcijske načrte za zagotavljanje ugodnega stanja najbolj ogroženih skupin/vrst. *Pregled stanja, prevrednotenje, prenova meril in kriterijev/metodologije vrednotenja naravnih pojavov (mofete in izviri mineralne vode), izvedba osnovnih bazičnih raziskav (geologija, hidrogeologija, botanika, zoologija, analiza tal, etnologija).* – 3.2.1 Izobraževati in ozaveščati širše javnosti o problematiki ITV (kaj so, zakaj so težava, kaj lahko vsak stori ipd.). – 3.2.2 Vključevati javnosti pri preprečevanju, naselitvi, širitvi ITV (pridobiti podporo pri in za izvajanje ukrepov) in zbiranju podatkov. *Delavnice in sestanki z lastniki zemljišč, lokalnimi skupnostmi, učitelji/vzgojitelji, priprava in izvedba programa izobraževanja za deležnike*. – 4.2.1 Spodbujati in sodelovati pri krepitvi zmogljivosti, učinkovitosti ter uspešnosti ustanov in posameznikov, ki sodelujejo pri ohranjanju BR. – 4.2.2 Pri opravljanju nalog iz naslova ohranjanja BR spodbujati vključevanje prostovoljcev (t. i. citizen science). *Vključevanje deležnikov (lastniki, vodniki, izvajalci dopolnilnih dejavnosti, turistična društva, mala družinska podjetja, zaposleni v turizmu itn.) v aktivnosti ohranjanja NV in BR.* – 5.1.1 Zagotoviti kakovostno izvajanje programov formalnega izobraževanja o pomenu BR. – 5.1.2 V sklopu trajnega usposabljanja kadrov zagotoviti enotno strokovno izobraževanje s področja BR. – 5.2.1 Pripraviti vsebine BR, ki bodo vključene v naravoslovne učne programe na vseh ravneh izobraževanja. – 5.2.2 Zagotoviti, da okoljevarstvo z varstvom narave postane obvezna sestavina predmetov naravoslovje, biologija in predmetov za tehnologije, ki so povezane s posegi v naravno okolje. – 5.2.3 Zagotoviti, da bo pri spoznavanju BR poudarek na lokalnem okolju. *Priprava programa, izvedba izobraževalnih programov za pedagoško osebje, lastnike, vodnike, izvajalce dopolnilnih dejavnosti, turistična društva, mala družinska podjetja, zaposlene v turizmu itn.* – 6.1.1 Posodobiti posredovalnico informacij in izboljšati informiranje javnosti. *Predstavitev vsebin BR različnim javnostim s pomočjo različnih medijev in aktivnosti.* – 6.5.1 Vključevati vsebine BR v načrte turizma in sodelovati pri identifikaciji potencialnih območij za njegov razvoj. *Izdelava čezmejnega skupnega akcijskega načrta trajnostnega upravljanja kulturno-turističnega potenciala ohranjene naravne dediščine.*

	– 7.1.1 Spodbujati blagovne znamke, ki obsegajo blago, storitve in način pridelave/izdelave. *Vzpostavitev čezmejnega proizvoda "Iz globin" za vzpostavitev sinergije med varstvom narave, kulturo in kulturno dediščino ter trajnostnim razvojem turizma.*
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projekt bo na projektnem območju pomembno vplival na izboljšanje stanja naravnih vrednot (mofete in izviri mineralne vode), z vzpostavljenim sistemom upravljanja se bo izboljšalo stanje hidromorfologije in biotske pestrosti. Projekt je namenjen tudi popularizaciji, komunikaciji in interpretaciji vsebin varstva narave na lokalnem in čezmejnem območju. Prispeval bo k čezmejni izmenjavi izkušenj in dobrih praks upravljanja z naravovarstveno pomembnimi območji in naravovarstvenega izobraževanja.

17.1.4 Interreg Slovenija - Hrvaška

17.1.4.1. transPlant

Naslov projekta:	**Integralna čezmejna zaščita Natura 2000 rastlinskih vrst**
Povzetek/cilji projekta:	Cilj projekta je trajno izboljšati stanje in varstvo N2K vrst ter njihovih habitatov na čezmejnem programskem območju (ČPO) z uvedbo modela skupnega načrtovanja in izvajanja integriranega čezmejnega varstva, ki vključuje aktivne ukrepe na obstoječih in nadomestnih lokacijah ter z mrežo semenskih bank. Naš pristop temelji na biologiji vrst, njihovih interakcijah z opraševalci ter podnebnih spremembah rastišč v prihodnosti, kar bomo razvili na primeru ciljnih vrst in v sodelovanju z deležniki ter uporabniki prostora.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– Komunikacijske aktivnosti (organizacija in pomoč pri organizaciji) - delavnica za strokovnjake na področju varstva narave; delavnici z upravljavci, deležniki in uporabniki prostora; delavnice za šolske otroke na temo krasa, gorskih rastlinskih vrst in travišč. – Sodelovanje pri pripravi akcijskega načrta in smernic za varstvo raznolistne mačine.
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	1.657.929,44 EUR; Zavodov del: 176.331,96 EUR
Vir sredstev:	Projekt je sofinanciran s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj (European Regional Development Fund – ESRR) preko programa Interreg Slovenija – Hrvaška.
Trajanje:	1. 4. 2024 – 30. 9. 2026
Partnerji:	– Prirodoslovni muzej Rijeka (vodilni partner), – Zavod RS za varstvo narave, – Znanstvenoraziskovalni center Slovenske akademije znanosti in umetnosti, – Istarska županija, – Univerza na Primorskem, – Javna ustanova Nacionalni park Risnjak, – Javni zavod park Škocjanske jame, – Općina Matulji.
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	– 1.3.3 Pripraviti in izvajati akcijske načrte za zagotavljanje ugodnega stanja najbolj ogroženih skupin /vrst. *Izdelali bomo akcijski načrt varovanja in spremljanja stanja za dinarsko smiljko in Scopolijev repnjak. Ti načrti bodo vključevali ukrepe in aktivnosti, ki bodo trajno izboljšali varstveno stanje obeh vrst ter omogočili spremljanje njihovega stanja. Pripravili bomo akcijski načrt za varovanje in spremljanje stanja (za raznolistno mačino), izvedli bomo aktivne ukrepe v naravi.*

	– 1.3.6 Prepoznati in ohranjati ter po potrebi znova vzpostaviti ekološke povezave, ki omogočajo gensko izmenjavo med populacijami. *Iskanje ustreznih populacij za translokacije, modeliranje in obnovo habitatov ter razvoj skupnih čezmejnih načrtov upravljanja. Pri izbiri ustrezne površine za aktivne varstvene ukrepe (za raznolistno mačino) bomo vključili zmožnost ohranjanja funkcionalnosti interakcij med populacijami ter dolgoročno vzdržnost njenih populacij in travniških družb.* – 2.1.2 Upravljati travniške HT prilagojeno geografskim enotam. *Izvajanje aktivnih in-situ in ex-situ varstvenih ukrepov za raznolistno mačino. Na izbranih travniških površinah znotraj območja Parka Škocjanske jame bodo na 10 ha izvedeni ukrepi za izboljšanje stanja suhih kraških travnikov.* – 2.1.3 Spodbuditi ekstenzivno pašo na območjih, kjer je bilo pašništvo opuščeno. *Suhi kraški travniki so eden najbolj ogroženih habitatov znotraj programskega območja, zato se bomo posvetili osveščanju širše javnosti o problematiki zaraščanja travnikov in spodbudili tradicionalno rabo kmetijskih površin.* – 4.2.2 Pri opravljanju nalog iz naslova ohranjanja BR spodbujati vključevanje prostovoljcev (t.i. citizen science). *Akcijski načrti (za raznolistno mačino) bodo vključevali tudi prostovoljske programe, enega pri izvajanju zaščitnih ukrepov in drugega pri spremljanju stanja vrst.*
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Pridobivanje novih podatkov o razširjenosti Natura 2000 vrst čezmejnega programskega območja. Izboljšanje stanja populacij in spremljanje stanja vrst dinarska smiljka, Scopolijev repnjak, raznolistna mačina in N2K habitata suhi kraški travniki. Spremljanje stanje naravnih vrednot. Sodelovanje pri pripravi izobraževalnih programov o ohranjanju narave na vseh ravneh izobraževanja in ozaveščanje javnosti (delavnice, ekskurzije, razstava, interpretacijski poligon) o pomenu ohranjene narave (ter o krasu, gorskih rastlinskih vrstah in traviščih).

17.1.5 Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

17.1.5.1. EIP – travišča

Naslov projekta:	**Kmetovanje za ohranjanje vrstno pestrih travišč s prenosom znanja na kmeta**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt EIP z naslovom Kmetovanje za ohranjanje vrstno pestrih travišč s prenosom znanja na kmeta se osredotoča na zmanjšanje vpliva kmetijstva na biodiverziteto kmetijske krajine, natančneje na ohranjanje in izboljšanje stanja ter trajnostnega upravljanja vrstno pestrih travišč (kvalifikacijskih habitatnih tipov na štirih območjih Nature 2000). Glavni cilj projekta je v praksi testno preizkusiti izvajanje prvega rezultatsko usmerjenega ukrepa BK15 – ohranjanje suhih travišča Strateškega načrta Skupne kmetijske politike 2023–2027. Osnova zanj je bila pripravljena v okviru projekta LIFE TO GRASSLANDS. Širša območja, na katerih poteka projekt, so: Haloze, Kum in Gorjanci.
Ključne aktivnosti v tekočem letu:	– usklajevanje na MKGP, AKTRP in prvi vpisi kmetov v ukrep SKP v BK 15-ohranjanje suhih travišč; – učenje kmetov na terenu in letno izvajanje samoocenjevanja ohranitvenega stanja vrstno pestrih travišč – izvedba samostojnih terenskih popisov z aplikacijo "Moj travnik"; – spremljanje popisov v mobilni aplikacije “Moj travnik” ter delo z aplikacijo; – izvajanje spremljanja stanja vrstno pestrih travišč na terenu ZRSVN in KGZ kot primerjava oz. kontrola natančnosti izvajanja kmeta; – popis stanja travišč na območjih raziskave vpliva paše in zemlje;

	– promocija in ozaveščanje ZRSVN, kmetov, kmetijskih svetovalcev in širše javnosti o pomenu vrstno pestrih travišč, ohranjanju travišč v kmetijski kulturni krajini, trajnostnem kmetovanju ter pridelavi in predelavi produktov s travišč; – analiza izvedljivosti; – demonstracija pridobljenega znanja: Izvedba predstavitev na partnerskih kmetijah po metodi "kmet uči kmeta" za kmetijska gospodarstva, ki niso člani partnerstva, s strani kmetijskih gospodarstev, KGZ Ptuj, PRJ in ZRSVN; – izvedba dogodka – razširjanje rezultatov testiranja in samoocenjevanja stanja ohranjenosti travišč s strani kmetov; – organizacije in izvedba zaključnega dogodka projekta
Status projekta:	Poteka.
Vrednost projekta:	Vrednost projekta: 248.663,17 EUR Zavodov del: 153.464,48 EUR Delež sofinanciranja: 11 %
Vir sredstev:	Sofinancira Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, predvideni znesek javne podpore: 217.511,42 EUR (sofinanciranje 11 %).
Trajanje:	18. 5. 2022 – 18. 5. 2025
Partnerji:	– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave (vodilni partner), – Kmetijsko-gozdarski zavod Ptuj, – Univerza v Mariboru, Fakulteta za naravoslovje in matematiko, – PRJ Halo, podeželsko razvojno jedro, – Društvo Gorjanske košenice, – Branko Korez (kmetija), – Vida Bratušek (kmetija), – Ana Črnivec (kmetija), – Andraž Rumpret (kmetija), – Dejan Lorber (kmetija), – Jože Kreže (kmetija), – Jože Volaj (kmetija).
Cilj/podcilj/ukrep RENPVO 20-30, v katerega spada projekt:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – Ukrep 1.1.2: V kmetijski program razvoja podeželja po letu 2020 (oziroma ob prvi spremembi obstoječega programa) vnesti dodatne usmeritve za varstvo HT na območjih Nature 2000 in ZO: – Določile se bodo cone potencialnega vpisa za naravovarstvene ukrepe KOPOP. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najprimernejših območij za to. – Ukrep 1.2.2: Povečati obseg uporabe mehanizmov pogodbenega varstva in skrbništva za potrebe zaščite redkih ter ogroženih HT: – Ohranjanje in/ali izboljševanje stanja travišč (HT 6510, HT 6210). – Ukrep 1.2.3: Specifične ukrepe za ohranjanje ogroženih HT vgraditi v vse programe in načrte, ki urejajo upravljanje naravnih virov in prostorsko načrtovanje: vsebina izvedenih ukrepov za ohranitev ogroženih HT v projektu bo podlaga za sistemske rešitve. Te se bodo vključile v programe in načrte, ki urejajo upravljanje naravnih virov in prostorsko načrtovanje: – V kmetijske strategije in programe za razvoj podeželja vključiti količinsko opredeljene cilje za ohranjanje BR, ki bodo prilagojeni regionalnim in lokalnim potrebam ter usklajeni s stroko. – Ukrep 2.1.1: Varovati kmetijsko krajino z mehanizmi kmetijske politike ter ozaveščanjem kmetov: – Varstvo krajinskih značilnosti oz. neproduktivnih značilnosti (mejice, groblje na območju Kuma). – Ukrep 2.1.2: Upravljati travniške HT prilagojeno geografskim enotam. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij.

	– Ukrep 6.1.3: Zagotoviti promocijo BR na spletnih straneh javnih služb, ki so povezane z BR, ter predstavitev povezave med ohranjanjem BR in dostopom do ekosistemskih storitev: – Novice o aktivnostih projekta se bodo objavljale na spletnih straneh partnerjev projekta, novice in vsebine projekta pa na družbenih omrežjih. – 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki prispevajo k ohranjanju BR na območjih Nature 2000 in ZO. – Ukrep 10.1.1: Sodelovati pri izboljšanju zmožnosti kmetov: Izobraziti kmete po principu "kmet uči kmeta". – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR. – Ukrep: Povečati obseg spodbud zasebnim lastnikom za izvajanje ukrepov za ohranjanje ogroženih HT na območjih Nature 2000 in ZO.
Kratka utemeljitev projekta v povezavi z nadgrajevanjem nalog javne službe:	Projekt EIP je usmerjen v ohranjanje ali izboljševanje habitatnih tipov, vezanih na kmetijsko krajino, v skladu s Programom upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2015–2020. Vsa kmetijska gospodarstva, ki so člani partnerstva, imajo v uporabi kmetijska zemljišča, ki so znotraj različnih območij Nature 2000 in skladno s PUN v celoti ali deloma obsegajo habitatna tipa 6210 in 6510. Omenjeni ukrep za vrstno pestra travišča je vključen v Strateški načrt Skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, in sicer kot podintervencija C.1 – Ohranjanje suhih travišč iz C. Rezultatske sheme intervencije IRP18: Kmetijsko-okoljsko-podnebna plačila (KOPOP). S projektom EIP bomo prispevali k dolgoročnemu cilju preprečevanja opuščanja rabe in preprečevanja preveč intenzivne rabe travišč z izobraževanjem o pomenu vrstno pestrih travišč in njihovem ohranjanju z ekstenzivnim upravljanjem (zmerno pašo, pozno košnjo ter visokodebelnimi sadovnjaki brez FFS in gnojenja) ter tako spodbudili k večjemu vpisu in učinkovitosti ukrepa SKP, ki podpira ohranjanje vrstno pestrih travišč.

17.2 Potencialni projekti

V letu 2025 bo Zavod deloval tudi na področju prijave novih projektov, ki bodo sledili njegovim strateškim usmeritvam in ciljem. Pri (so)oblikovanju projektnih prijav bomo sodelovali s ključnimi deležniki. Vsi načrtovani projekti bodo nadgradili naloge javne službe in s tem prispevali k uresničevanju ciljev Zavoda in ReNPVO20-30.

Območna enota:	Kranj
Naslov projekta	**BIOdiverseWetNet**
Povzetek/cilji projekta:	Cilj projekta je čezmejna priprava smernic in protokolov za ohranitev in varovanje mokriščnih habitatov ter njihove biodiverzitete na čezmejnem območju ter povečanje ozaveščenosti strokovne in splošne javnosti ter odločevalcev o pomembnosti teh habitatov za krepitev odpornosti na podnebne spremembe in zmanjšanje njihovih vplivov.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najprimernejših območij za to. – 1.2.2 Povečati obseg uporabe mehanizmov pogodbenega varstva in skrbništva za potrebe zaščite redkih ter ogroženih HT. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 1.3.3 Pripraviti in izvajati akcijske načrte za zagotavljanje ugodnega stanja najbolj ogroženih skupin /vrst.

	– 4.1 Izpopolniti mednarodno primerljivo spremljanje stanja kazalcev BR, s poudarkom na kazalcih trendov vrst. – 4.1.1 Vzpostaviti načrtno spremljanje (monitoring) na izbranih indikatorskih skupinah organizmov glede na strokovne potenciale v Sloveniji. – 6.3 Pri izobraževanju in ozaveščanju v čim večji meri uporabljati obstoječe službe/mreže (načrtno vključevanje BR v programe izobraževanja/ozaveščanja). – 6.7 Seznaniti širšo javnost o povezavi med podnebnimi spremembami in BR ter vplivi na ekosistemske storitve. – 6.7.1 Ozaveščati širšo javnost o vplivih, ki jih imajo podnebne spremembe na BR ter o pomenu manjšega ogljičnega odtisa za ohranjanje BR in ekosistemskih storitev.
Ključne aktivnosti:	– renaturacije poplavnih logov; – renaturacije izbranih mokrišč; – priprava protokola čezmejnega obveščanja in ukrepanja glede pojava bolezni, ki povzročajo upad biodiverzitete (npr. račja kuga in chitridna gliva); – priprava smernic in protokolov za spremembe na lokalnem, regionalnem, nacionalnem in čezmejnem nivoju za bolj učinkovito in usklajeno varovanje mokriščnih habitatov in njihove biodiverzitete;
Ocenjena vrednost:	1.643.458,58 (ZRSVN del: 309.960,00)
Potencialni vir sredstev:	Projekt je sofinanciran s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj (European Regional Development Fund – ESRR) preko programa Interreg Slovenija – Avstrija.
Časovni okvir (trajanje):	36
Predvideni oz. potencialni partnerji:	Razvojna agencija Sora d. o. o, ZRSVN, Nature Conservation Association Carinthia, Nonprofit nature conservation association Arge NATURSCHUTZ, Capital of Carinthia Klagenfurt am Wörthersee, HNG d.o.o., Občina Kranj

Območni enoti:	Kranj, Novo mesto, OsrE
Naslov projekta:	**Kohezija barja in mokrotni travniki**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšanje stanja ohranjenosti habitatov petih vrst in štirih habitatnih tipov, ki niso v ugodnem stanju ohranjenosti, ter izboljšava ekološke povezanosti na naslednjih območjih Natura 2000: Bled - Podhom (SI3000154), Češeniške gmajne z Rovščico (SI3000079), Grad Brdo - Preddvor (SI3000087), Rašica (SI3000275), Lahinja (SI3000075), Radensko polje - Viršnica (SI3000171). Izvedbene aktivnosti bodo v prvi vrsti zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028. Zagotoviti se namerava kakovostna interpretacija na delih narave, ki bodo urejeni za obiskovanje, z namenom ozaveščanja javnosti.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	Cilji in ukrepi ReNPVO20-30, ki jih zasleduje projekt: – 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – Ukrep 1.1.2: V kmetijski program razvoja podeželja po letu 2020 (oziroma ob prvi spremembi obstoječega programa) vnesti dodatne usmeritve za varstvo HT na območjih Natura 2000 in ZO. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – Ukrep 1.2.2: Povečati obseg uporabe mehanizmov pogodbenega varstva in skrbništva za potrebe zaščite redkih in ogroženih HT. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – Ukrep 1.3.5: Razširiti nadzor nad dejavniki ogrožanja BR v Sloveniji.

	– Ukrep 1.3.6: Prepoznati in ohranjati ter po potrebi znova vzpostaviti ekološke povezave, ki omogočajo gensko izmenjavo med populacijami. – 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. – Ukrep 2.5.1: Zagotoviti zveznost vodotokov – zagotoviti pogoje za prosto razporejanje vodnih organizmov. – Ukrep 2.5.3: Zagotavljati strokovno podporo izvajalcem del in strokoven nadzor pri urejanju vodotokov in upravljanju z obrežno vegetacijo. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – Ukrep 6.1.3: Zagotoviti promocijo BR na spletnih straneh javnih služb, ki so povezane z BR, in predstavitev povezave med ohranjanjem BR in dostopom do ekosistemskih storitev. – 6.5 Turizem uporabiti kot promotor in ozaveščevalec o BR. – Ukrep 6.5.2: Izboljšati programe promocije BR za obiskovalce ZO in območij Natura 2000, ki naj bodo vključeni v programe upravljanja. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti. – Ukrep 10.2.1: Prednostno izvajati raziskave in načrtna spremljanja (monitoringe), ki so opredeljeni v PUN. – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR.
Ključne aktivnosti:	– odkup zemljišč za potrebe upravljanja skladno z ekološkimi zahtevami prisotnih vrst; – pogodbeno varstvo in skrbništvo; – odstranitev zarasti, vzpostavitev mokrotnih travnikov; – odstranitev zarasti, vzpostavitev suhih travnikov; – vzpostavitev mreže majhnih vodnih teles (hribski urh); – renaturacija (mulčenje, strojne tehnike odstranjevanja črne jelše, hidrologija), spremljanje stanja; – obvladovanje ITV (popis, akcije odstranjevanja, izkop ipd.); – komunikacija in druge aktivnosti za izboljšanje delovanja ČN Grosuplje; – prilagojena kmetijska praksa (analiza stanja travnikov in ukrepi za ohranjanje/izboljšanje habitata travniškega postavneža); – izvedba ukrepov za dvoživke (podhodov in obcestnih ograj); – ohranjanje mreže vodnih habitatov v gozdu, zagotavljanje povezljivosti populacij urha; – analize vode, monitoring raka, analiza račje kuge; – nadzor izvajanja del.
Ocenjena vrednost:	6.000.000,00 EUR
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partnerji:	ZRSVN, občina Črnomelj, RIC Bela krajina, KP Radensko polje, ZGJ Brdo

Območne enote:	Maribor, OsrE
Naslov projekta:	**Kohezija Mura in Drava**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšanje stanja najbolj ogroženih vrst in izboljšanje ekološkega stanja rečnih in obrečnih habitatov. Preveritev in izboljšanje stanja rečnih sedimentov. Izvedbene aktivnosti bodo v prvi vrsti zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028.
Kratka utemeljitev projekta glede	– 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to.

prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV. – 3.6 Izvajati ukrepe za obnovo ekosistemov, ki so prizadeti zaradi ITV. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti
Ključne aktivnosti:	– zagotovitev povezljivosti/prehodnosti tekočih rek, drstišč, pretokov, prodišč; – ohranjanje ugodnega stanja narave in izvajanje ukrepov za izboljšanje stanja; – preveritev in izboljšanje stanja rečnih sedimentov; – izboljšanje integriranega upravljanja z vodami; – študija in ocena vitalnosti (ranljivosti) vodotokov; – vzpostavitev mreže plitvih vodnih kotanj, renaturacija mrtvic, mlak; – obnova obrežne vegetacije; – spodbujanje naravnega pomlajevanja gozdov; – izvedba ukrepov varstva naravnih vrednot (pogodbeno varstvo, skrbniško varstvo, zavarovanje); – izvajanje izobraževalnih, komunikacijskih in promocijskih aktivnosti.
Ocenjena vrednost:	Okvirno: 12.000.000,00 EUR (ZRSVN del: 1.800.000,00 EUR)
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	ZRSVN, DRSV, SiDG, ZGS, DOPPS, Občina Lendava, Razvojni center Murska Sobota, RRA Podravje

Območne enote:	Kranj, Celje, Nova Gorica, OsrE
Naslov projekta:	**Kohezija Alpe**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt je namenjen izboljšanju stanja osmih kvalifikacijskih vrst in treh habitatnih tipov katerih stanje je ocenjeno kot neugodno ali celo slabo brez pričakovanega izboljšanja v prihodnosti in sicer na območjih Natura 2000 v Triglavskem narodnem parku, Breginjskem Stolu, Kamniško-Savinjskih Alpah, Karavankah in Grintovcih.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.2 Okrepiti ukrepe za ohranjanje BR v programih in načrtih za gospodarjenje z gozdovi. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 8.1 Vsebine BR smiselno vključevati v vse strategije. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti
Ključne aktivnosti:	– odstranitvijo lesne zarasti in ureditvijo pašnih površin na planinah, vzpostavitev paše po čredinkah (Stol)

	– izboljšanje habitata gozdnih vrst ptic (presvetlitev pregostih sestojev, odstranjevanja grmovne zarasti ter sadnja plodonosnih in prehransko ugodnih grmovnih in drevesnih vrst, uveljavljanju mirnih območij) – vzpostavitev mreže plitvih vodnih kotanj, mlak; – odkup barjanskih površin, odkupi zasebnih gozdov, zasebnih zemljišč; – identifikacija in razglasitev gozdnih naravnih rezervatov, ekocelic; – povečanje stoječe in ležeče biomase v gospodarskih gozdovih (habitatna drevesa); – določitev nosilne kapacitete v povezavi s turizmom, ureditev parkirnih površin, prilagoditev prometnih režimov na gozdnih cestah;
Ocenjena vrednost:	Okvirno: 9.500.000,00 EUR (ZRSVN del: 3.400.000,00 EUR)
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	JZ TNP, ZRSVN, DOPPS, ZGS, KGZS, ZZRS

Območne enote:	Maribor, OsrE
Naslov projekta:	**Pohorka 2**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšanje stanja najbolj ogroženih vrst in habitatnih tipov območja Natura 2000 Pohorje. Izvedbene aktivnosti bodo zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	- 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. - 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. - 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. - 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. - 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. - 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti
Ključne aktivnosti:	- ohranjanje ugodnega stanja narave in izvajanje ukrepov za izboljšanje stanja kvalifikacijskih vrst in HT območja Natura 2000; - izboljšanje upravljanja s travišči in gozdovi; - študija ključnih vrst za opredelitev mirnih območij Regijskega parka Pohorje; - zagotovitev povezljivosti/prehodnosti vodotokov, - spodbujanje naravnega pomlajevanja gozdov; - izvajanje izobraževalnih, komunikacijskih in promocijskih aktivnosti.
Ocenjena vrednost:	3.250.000 EUR
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	ZRSVN, ZGS, SIDG, RRA Koroška

Območne enote:	Ljubljana, Nova Gorica, OsrE
Naslov projekta:	**Kohezija Notranjski trikotnik**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšati in zagotoviti ugodne ekološke razmere najbolj ogroženih vrst, izboljšati ekološko stanje njihovih habitatov in habitatnih tipov izbranih območij Natura 2000 ter izboljšati njihovo ekološko povezanost. Izvedbene aktivnosti bodo v prvi vrsti zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.1.2 Upravljati travniške HT prilagojeno geografskim enotam. – 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki pripomorejo k ohranjanju BR na Natura 2000 območjih in ZO. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR.
Ključne aktivnosti:	– ukrepi za ohranjanje ali izboljšanje stanja stožkovij: odkupi in vzpostavitev primerne rabe, dosajevanje, komunikacija s kmeti, usmerjanje v KOPOP ukrepe, odstranjevanje ITV; – ukrepi za izboljšanje stanja dvoživk: vzpostavitev novih mlak, obnova obstoječih, prekinitev neustrezne rabe mokrotnih površin; – ukrepi za izboljšanje stanja kosca in strašničinega mravljiščarja: odkupi zemljišč, vzpostavitev primerne rabe, spodbujanje vključevanja kmetov v KOPOP ukrepe; – obnavljanje obrežne vegetacije ter preprečevanje paše živine v strugi vodotokov; – obnavljanje visokih steblikovij na že izvedenih renaturacijah na Cerkniškem jezeru; – jelševja in jesenovja: odkupi, preprečevanje neustrezne rabe, po potrebi odstranjevanje ITV; – interpretacijske aktivnosti.
Ocenjena vrednost:	5.000.000,00 EUR (ocena vrednosti projekta je še v teku)
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	NRP, ZRSVN

Območne enote:	Nova Gorica, Ljubljana, OsrE
Naslov projekta:	**Kohezija Snežnik - Pivka**
Povzetek/cilji projekta:	Projekt je glede na vsebino priloge C PUN prednostno usmerjen v izboljšanje stanja kvalifikacijskih habitatnih tipov in kvalifikacijskih vrst, ki so vezani na ekstenzivno kmetijsko krajino in na gozdno površino. Površine sodelujočih občin zajemajo najbolj vredna območja prioritetnih HT in kvalifikacijskih vrst, ki so izpostavljene na območju Natura 2000 Javorniki Snežnik in Snežnik - Pivka.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.1.2 Upravljati travniške HT prilagojeno geografskim enotam. – 2.5 Pri upravljanju z vodnimi telesi upoštevati načela trajnosti in sonaravnosti. – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki pripomorejo k ohranjanju BR na Natura 2000 območjih in ZO. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti – 11.2 Spodbujati ciljna plačila, ki spodbujajo ohranjanje BR.
Ključne aktivnosti:	– pregled stanja HT na projektnem območju, analiza stanja, usmeritve; – odkup kmetijskih zemljišč, ki so z vidika varstva narave najbolj pomembna in bodo služila kot vzorčni primer upravljanja kmetijskih površin; – skrbniško varstvo – vsa kmetijska zemljišča, ki bodo odkupljena v sklopu projekta bodo oddana v upravljanje zainteresiranim kmetovalcem s pogoji prilagoditve rabe; – pogodbeno varstvo za parcele s privatnimi lastniki (fokus na območjih, ki so z vidika varstva narave najbolj pomembna ohranjena ter ekonomično slaba…); – čiščenje zaraščajočih površin z odstranjevanjem lesne zarasti, ureditev pašnikov; – pašniki – urejanje pašnikov na način, da se izboljša režim paše in posledično HT; – čiščenje jam in komunikacija, ki spremlja aktivnost čiščenja jam; – vzpostavitev in obnova suhozidov ob kalih; – vzpostavitev kalov na pašnikih in v gozdnem prostoru; – svetovalni načrti za nadaljnje upravljanje.
Ocenjena vrednost:	Okvirno: 6.000.000,00 EUR (ZRSVN del: 130.000,00 EUR)
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	Občina Pivka, Občina Ilirska Bistrica, ZRSVN, KGZ

Območne enote:	Nova Gorica, OsrE
Naslov projekta:	**Kohezija Kras**
Povzetek/cilji projekta:	Glavni cilj projekta je izboljšati in zagotoviti ugodne ekološke razmere najbolj ogroženih vrst, izboljšati ekološko stanje njihovih habitatov in habitatnih tipov izbranih območij Natura 2000 ter izboljšati njihovo ekološko povezanost. Izvedbene aktivnosti bodo v prvi vrsti zasledovale izvajanje ukrepov PUN 2023–2028.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	– 1.1 Zagotoviti pogoje za učinkovito ohranjanje oziroma izboljšanje stanja slovensko in evropsko pomembnih HT. – 1.2 Prednostna opredelitev HT na območjih Natura 2000, ki jih je treba izboljšati oziroma znova vzpostaviti, ter določitev najbolj primernih območij za to. – 1.3 Zagotoviti izboljšanje stanja vrst z Rdečega seznama v RS in kvalifikacijskih vrst območij Natura 2000. – 2.1.2 Upravljati travniške HT prilagojeno geografskim enotam. – 2.2 Okrepiti ukrepe za ohranjanje BR v programih in načrtih za gospodarjenje z gozdovi. – 3.5 Izvajati aktivnosti za obvladovanje ITV. – 6.1 Izboljšati informiranje javnosti ter uporabo in uvajanje novih informacijskih tehnologij. – 6.5 Turizem uporabiti kot promotor in ozaveščevalec o BR. – 9.3 Usmerjati razvoj in spodbujati trajnostne modele rabe prostora. – 10.1 Ozaveščati in usposabljati kmete za izvajanje dejavnosti, ki pripomorejo k ohranjanju BR na Natura 2000 območjih in ZO. – 10.2 Spodbujati izvajanje raziskav BR v skladu z nacionalnimi cilji ohranjanja biotske raznovrstnosti
Ključne aktivnosti:	– ukrepi za ohranjanje ali izboljšanje stanja kraških travišč (odstranjevanje zarasti, vzpostavitev primerne rabe); – odstranjevanje ITV in ukrepi obnove; – čiščenje jam; – obnova kalov, ukrepi za izboljšanje stanja dvoživk (prehodi in prenašanje dvoživk); – sklepanje pogodb za ohranjanje posameznih starih dreves za hrastovega kozlička; – postavljanje gnezdilnic za velikega skovika in smrdokavro, ozaveščanje z javnostjo; – obnova kotišč netopirjev na gradu Rihemberk; – interpretacija (grad Rihemberk, center N2K na Črnem Kalu, vstopne točke v Kraški rob).
Ocenjena vrednost:	Okvirno: 5.600.000,00 EUR (ZRSVN del: 400.000,00 EUR)
Potencialni vir sredstev:	Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027
Časovni okvir (trajanje):	48 mesecev
Predvideni oz. potencialni partner:	RPŠJ, ZRSVN

Območna enota:	Novo mesto
Naslov projekta:	**Štorklja**
Povzetek/cilji projekta:	Izboljšanje stanja gnezdenja bele štorklje na Dolenjskem in v Beli krajini. Cilj projekta je izboljšati stanje gnezdenja bele štorklje na gnezdih, ki so zgrajena na električnih drogovih in s tem preprečiti smrtnost mladičev zaradi padanja iz gnezd ali zaradi elektro udara.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	/
Ključne aktivnosti:	Izvedba ukrepov za izboljšanje gnezdenja bele štorklje na območju Dolenjske in Bele krajine, kot so zamenjava neustreznih drogov in podstavkov za gnezdo.
Ocenjena vrednost:	100.000,00 EUR
Potencialni vir sredstev:	CLLD
Časovni okvir (trajanje):	2025–2026
Predvideni oz. potencialni partnerji:	Elektro Ljubljana, DOPPS

Območna enota:	Novo mesto
Naslov projekta:	**Drevesne naravne vrednote in drevoredi**
Povzetek/cilji projekta:	Izboljšanje stanja drevesnih naravnih vrednot po vzoru naravovarstvenih akcij. V okviru projekta želimo poleg posameznih dreves, ki so določena kot drevesne naravne vrednote, izboljšati stanje tudi dveh drevoredov: drevored pred samostanom Pleterje in drevored na Dobu.
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	2/12, 2/11
Ključne aktivnosti:	– zamenjava manjkajočih dreves v drevoredu – sanacija poškodovanih dreves z obrezovanjem krošnje, odstranjevanjem odmrlih in nevarnih vej, povezovanjem vrhov itd.; – sanacija rastišča dreves, predvsem z dodajanjem humusa in lesnih sekancev.
Ocenjena vrednost:	120.000,00 EUR
Potencialni vir sredstev:	CLLD
Časovni okvir (trajanje):	2025–2026
Predvideni oz. potencialni partnerji:	Arboretum Volčji potok

Območna enota:	Odsek za biotsko raznovrstnost; OsrE
Naslov projekta:	**SNAPS – naslov še ni določen**
Povzetek/cilji projekta:	Varstvo vrst in habitatnih tipov na zavarovanih območjih s poudarkom na vrstah, ki potrebujejo aktivno upravljanje
Kratka utemeljitev projekta glede prispevka k ciljem ReNPVO 20-30:	1 / 5 (načrtno spremljanje, monitoring) 1, 2 /20, 3 (urejanje , dopolnjevanje in redno vzdrževanje podatkovnih zbirk; povezava podatkov o prostorski rabi s stanjem vrst in habitatnih tipov) 1, 2 / 21 (ozaveščanje)
Ključne aktivnosti:	Izvedba v projektu IP LIFE Natura.SI pripravljene sheme monitoringa območij, podatkovna podpora ostalim partnerjem v projektu, priprava kompleksnega poročila o stanju območij Natura 2000, komunikacija stanja območij Natura 2000.
Ocenjena vrednost:	ocena vrednosti projekta je še v teku
Potencialni vir sredstev:	LIFE
Časovni okvir (trajanje):	2026-
Predvideni oz. potencialni partner:	ZRSVN

18. INFORMATIKA KOT PODPORA NARAVOVARSTVU IN POSLOVANJU

Izhodišče nalog odseka za informatiko predstavlja gradnja tehnično-informacijskega okolja, ki sodelavcem nudi uporabna orodja za lažje in bolj učinkovito opravljanje delovnih nalog. Ob tem je potrebno poskrbeti za primerno stopnjo varnosti tega okolja pred zunanjimi vdori in vse prilagoditve, ki iz tega izhajajo primerno sporočati zaposlenim in jih o tem izobraževati.

V letu 2025 bomo dali poseben poudarek nalogam povezanim z zagotavljanjem trajnosti projekta LIFE Narcis oziroma zagotavljanjem podatkov in sodelovanju pri upravljanju informacijskega sistema eNarava.

Člani odseka za informatiko svoje delo opravljamo večinoma na Osrednji enoti Zavoda, na osnovi izraženih potreb pa del svojega dela opravimo na območnih enotah, s katerimi smo sicer redno v stiku. Tu je potrebno omeniti sodelovanje z delnimi informatiki, ki pomagajo pri lažji koordinaciji izvedbe nalog.

Glavne naloge, ki jih bomo izvedli v letu 2025 (nekatere v sodelovanju z zunanjimi partnerji) so sledeče:

- izvedba rednih letnih servisnih pregledov;
- zamenjava zastarele računalniške opreme z novo (računalniki, monitorji in periferna oprema);
- nadgradnja omrežne opreme;
- administracija uporabnikov in uporabniških skupin v AD-ju;
- uvedba orodij za povečanje kibernetske varnosti;
- izvedba izobraževanj za zaposlene (kibernetska varnost, orodja UI, uporaba GIS orodij, uporaba portala eNarava);
- razvoj iskalnega UI orodja za zavodsko gradivo;
- pridobitev in namestitev digitalnih potrdil za zaposlene;
- administracija MS365 okolja;
- vzdrževanje videokonferenčne opreme in projektorjev;

- vzdrževanje poslovnega portala;
- nadgradnja sistema za vodenje uporabniških zahtevkov;
- dodelave profilov v NVA;
- skrb za pravilno pretakanje podatkov v del profilov v NVA in eNarava;
- naloge v zvezi z informacijskim sistemom eNarava;
- sodelovanje pri upravljanju ODOS, uvajanje in testiranje morebitnih dodelav;
- informatizacija delovnih postopkov, ki jih opravlja stroka (skupina zIP);
- nadgradnja GIS storitev in priprava orodij za beleženje podatkov in njihovo analizo;
- skrb za nemoteno delovanje KadRIS-a (pomoč uporabnikom, reševanje zahtevkov);
- koordinacija interne delovne skupine delni informatiki;
- udeležba na tečajih za dvig tehničnih kompetenc;
- priprava in izvedba naročil računalniške opreme;
- skrb za digitalizacijo upravnih postopkov;
- uvedba orodij umetne inteligence in strojnega učenja za lajšanje in pohitritev delovnih procesov;
- dopolnitev evidenc strojne in programske računalniške opreme;
- pomoč uporabnikom pri splošnih težavah z uporabo računalniške strojne in programske opreme;
- enostavnejše analize podatkov;
- vzdrževanje strežnikov, omrežja (ureditev komunikacijskih omaric) in osebnih računalnikov;
- dopolnitve in skrb za nemoteno delovanje sistema telefonije;
- izvajanje ukrepov za varnost v omrežju.

19. POSLOVANJE KOT PODPORA NARAVOVARSTVU

19.1. Splošne in organizacijsko-administrativne zadeve

V okviru poslovanja v Zavodu opravljamo naloge, ki so potrebne za skladno delovanje organizacije. Podpora delovanju vključuje naloge na področju organizacijsko-administrativnih, upravljavskih, kadrovskih, pravnih, finančnih in splošnih zadev.

Posamezne dejavnosti poslovanja se v glavnem odvijajo na Osrednji enoti Zavoda. Območne enote opravljajo le sprotne naloge, ki so nujne za poslovanje posamezne enote (naloge, vezane na pošto, dokumentiranje gradiva, potne naloge, vodenje enostavnejših evidenc ipd.), na nekatere območne enote je decentralizirana tudi projektna administracija.

Glavne aktivnosti s področja splošnih in organizacijsko-administrativnih zadev, ki jih bomo izvajali v letu 2025, so:

- evidentiranje in arhiviranje gradiva ter vodenje ustreznih evidenc prek IS;
- upravljanje tajništva direktorja;
- nadzor nad izvajanjem projektov Zavoda (administrativno-finančni del);
- urejanje naročniških razmerij;
- urejanje najema poslovnih prostorov;
- urejanje vzdrževanja poslovnih prostorov;
- aktivnosti, povezane z delno energetsko sanacijo stavbe Območne enote Nova Gorica;
- izvajanje postopkov in vodenje evidenc s področja javnih naročil;
- urejanje zadev v zvezi s službenimi vozili (nabava, vzdrževanje);
- naloge, vezane na varnost in zdravje pri delu;
- spremljanje delovanja, vzdrževanje in razvoj IS za registracijo prisotnosti na delovnem mestu;

- skrb za izobraževanja in usposabljanja;
- priprava in vodenje zapisnikov sej sveta Zavoda;
- koordinacija priprave Programa dela in finančnega načrta Zavoda, polletnega poročila in Poročila o delu Zavoda;
- koordinacija revizije dela poslovanja Zavoda;
- koordinacija morebitnih posodobitev internih aktov Zavoda.

Delo na področju kadrovskih in pravnih zadev bo v letu 2025 potekalo po ustaljenih smernicah. Glavne aktivnosti s tega področja so:

- opravljanje kadrovskih nalog (urejanje in vodenje dokumentacije o vseh kadrovskih zadevah, vodenje evidence zaposlenih, prijave/odjave delavcev, odločbe o letnih dopustih ipd.);
- opravljanje vseh pravnih nalog s strokovnega področja ter področij delovnih razmerij in obligacijskega prava;
- pravno svetovanje in interpretacije zakonodaje za potrebe vseh enot Zavoda, vključno s projekti;
- pregled in priprava pogodb o delu, najemnih, prodajnih in drugih pogodb;
- naloge, povezane s pravnimi rešitvami strokovnih naravovarstvenih vsebin, in druge pravne naloge, vezane na druge strokovne vsebine, vključno s projekti.

Zavod bo glede na spremembe zakonodaje izpolnjeval obveznosti, ki jih nalagajo spremenjeni predpisi. Zaradi uveljavitve novega zakona in podzakonskih predpisov, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju, napredovanja in delovno uspešnost, pričakujemo povečan obseg dela na kadrovskem področju ter področju delovnopravnih zadev.

19.2 Kadrovski načrt

Skladno z izhodišči MNVP je v kadrovskem načrtu predvidenih 78 FTE + 2 FTE (sredstva za zaposlitev 2 oseb so namenjena za izvajanje nalog, vezanih na preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst) + 2 FTE (sredstva za zaposlitev 2 oseb so namenjena za potrebe upravljanja Regijskega parka Pohorje na Območni enoti Maribor) + 1 FTE (dopolnjena izhodišča za 0,5 FTE za Območno enoto Piran in 0,5 FTE za Območno enoto Ljubljana), skupaj torej 83 FTE za januar 2025.

Z dopolnjenimi izhodišči, ki smo jih prejeli s strani MNVP imamo v kadrovskem načrtu za leto 2025 predvidenih še dodatnih 9 FTE (za izvajanje nalog v zvezi z invazivnimi tujerodnimi vrstami - 1 FTE, pohitritvijo postopkov za odpravo posledic po poplavah - 2 FTE, rednim reševanjem prostorskih zadev - 2 FTE, uredba o obnovi narave - 2 FTE in aktivnostmi v zvezi z naravovarstvenim informacijskim sistemom po zaključku projekta LIFE NarcIS - 2 FTE), kar skupaj znaša 92 FTE (78 FTE + 2 FTE + 2 FTE + 1 FTE + 9 FTE) za leto 2025.

Glede na potrebe delovnega procesa ter v primeru začetka izvajanja novih projektov, financiranih iz sredstev EU, bomo za določen čas zaposlovali nove sodelavce. Za nedoločen čas je v odseku za projekte zaposlenih 6 FTE, ki so financirani izključno iz sredstev EU in ne bremenijo javne službe ohranjanja narave in državnega proračuna.

V letu 2025 sta predvideni dve upokojitvi in zaposlitev dveh delavcev preko javnih del na Območni enoti Maribor in na Območni enoti Kranj.

Po potrebi se bomo posluževali študentskega dela preko študentskega servisa, študentsko delo pa bomo omogočali tudi študentom preko obvezne študijske prakse.

Skladno s 60. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526) je tabelarični del kadrovskega načrta v prilogi Programa dela in finančnega načrta za leto 2025 za javno službo ter zaposlitev za nedoločen čas 6 FTE, ki so financirani izključno iz sredstev EU.

V letu 2023 je bil pripravljen pregled potrebnega kadra na zavodu za izvajanje nalog po predpisih. Spodnja preglednica prikazuje rezultat te analize.

Organizacijska enota	Strokovni kader (31.12.2022)	Administrativni kader (31.12.2022)	Najnujnejši dodatni kader (2023)	Potreben kader za izvajanje nalog po predpisih
OE Celje	6	1	1	**15**
OE Kranj	5	1	2	**15**
OE Ljubljana	10	1	3	**22**
OE Maribor	12	1	4	**25**
OE Nova Gorica	8	1	3	**20**
OE Novo mesto	5	1	1	**15**
OE Piran	3	0	0	**4**
Odsek NVUV	5	0	2	**9**
Odsek BR	4	0	3	**9**
Odsek splošne zadeve	4	1	3	**10**
Odsek za informatiko	2	0	1	**4**
Odsek za projekte	1	0	1	**3**
Odsek za PR	1	0	1	**2**
SKUPNO	**66**	**7**	**25**	**153**

19.3 Finančni načrt

19.3.1 Spremljanje financ

V okviru nalog finančno-računovodske narave bo tudi v letu 2025 delo potekalo po ustaljenih postopkih na Osrednji enoti Zavoda v sodelovanju z zunanjim računovodskim servisom.

Finančne podrobnosti o realizaciji in načrtovanju so zajete v naslednjih poglavjih, spodaj pa so naštete poglavitne aktivnosti.

Načrtovane aktivnosti so:

- priprava finančnega načrta in spremljanje njegovega izvajanja, priprava finančnih poročil in zahtevkov;
- priprava finančnega načrta za projekte in spremljanje njegovega izvajanja, zadolževanje, poročila in priprava zahtevkov;
- priprava podatkov za izplačila plač;
- izvajanje javnih naročil in nadzor dobave, storitev (javna služba in projekti);
- izvedba popisa osnovnih sredstev;
- izvajanje plačilnega prometa in izdajanje računov (javna služba in projekti) ter spremljanje gotovinske blagajne.

19.3.2 Obrazložitve finančnega načrta

Povzetek ciljev in nalog Zavoda RS za varstvo narave
Zavod opravlja naloge na podlagi Zakona o ohranjanju narave, naloge na podlagi javnega pooblastila ter druge naloge. Delovanje Zavoda sloni tudi na vrsti drugih zakonskih in podzakonskih predpisov ter na programskopolitičnih dokumentih s področja varstva okolja in varstva narave. Podroben pregled nalog je v poslovnem delu Programa dela Zavoda.

19.3.3 Zakonske in druge podlage

Podlage finančnemu načrtu so dostopne v *Prilogi 3*.

19.3.4 Uskladitev odhodkov z razpoložljivimi sredstvi

Glede na obseg del in nalog, ki jih Zavodu neposredno predpisujejo ZON in drugi predpisi, posredno pa tudi resorno ministrstvo, mora ustanovitelj zagotoviti potrebna sredstva za njihovo izvajanje. Zavod se bo v letu 2025 financiral iz različnih virov. MNVP je za opravljanje redne dejavnosti javne službe ohranjanja narave, ki jo opravlja Zavod v letu 2025, zagotovil 5.779.772,00 EUR. Znesek vključuje sredstva za opravljanje nalog javne službe ohranjanja narave v višini 5.414.772 EUR (proračunska postavka 231326), sredstva za izvajanje akcij in intervencij v višini 45.000 EUR (proračunska postavka 231325) in sredstva za izvajanje ukrepov v naravi na območjih Natura 2000 v višini 320.000 EUR (proračunska postavka 231322). Poleg navedenih sredstev je MNVP zagotovil tudi sredstva za izvajanje ukrepov, vezanih na invazivne tujerodne vrste, v višini 165.000 EUR (proračunska postavka 231600) ter MOPE sredstva iz Sklada za podnebne spremembe v višini 520.948,41 EUR (proračunska postavka 231758). Skupno sta MNVP in MOPE za leto 2025 zagotovila sredstva v višini 6.465.720,41 EUR. MNVP je za investicijske stroške na PP 231322 Natura 2000 zagotovil 165.607,05 EUR sredstev zaradi financiranja aktivnosti odkupa zemljišč na območju reke Mure v okviru projekta LIFE RESTORE for MDD.

Zavod bo v letu 2025 nadaljeval delo pri projektih ter sodeloval pri prijavljanju na razpise za projekte v skladu z razpoložljivimi kapacitetami. Sredstva za izvajanje projektov so večinoma zagotovljena iz raznih finančnih instrumentov EU, drugih financerjev, v manjši meri pa v obliki sofinanciranja prijavitelja in projektnih partnerjev. Pri izvajanju projektov EU je treba zagotavljati prehodne vire financiranja, kar ima Zavod urejeno pri enotnem zakladniškem računu države.

Za ***izračun plač*** za zaposlene za leto 2025 so bili upoštevani plačni razredi za sistemizirana delovna mesta na podlagi pravilnika o sistemizaciji, plača direktorja pa na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju.

Stroški materiala Osrednje enote in območnih enot so stroški energije (elektrika, gorivo, plin, energija za ogrevanje in podobno), drobnega inventarja, stroški zaščitnih delovnih sredstev (npr. obutev in oblačila), stroški strokovne literature in pisarniškega materiala.

Stroški storitev so stroški v zvezi z opravljanjem dejavnosti, stroški vzdrževanja in najemnin, stroški intelektualnih storitev oziroma zunanjih izvajalcev (izobraževanje, računovodske, notarske, pravne, zdravstvene storitve in podobno), stroški povračil v zvezi z delom, stroški storitev fizičnih oseb, stroški reprezentance, drugi stroški (požarna varnost, poštne storitve, telekomunikacijske storitve in podobno).

Izračun stroškov materiala in stroškov storitev za leto 2025 je narejen na podlagi ocene realizacije v letu 2024, predvidenih nalog in dejanskih tržnih cen ter razpoložljivih sredstev za stroške materiala in storitev.

Tudi v letu 2025 si bomo tako kot v preteklih letih prizadevali za racionalizacijo stroškov, pri čemer smo bili do zdaj zelo uspešni.

Stroški investicij so načrtovani na podlagi razpoložljivih sredstev, ki so namenjena za najnujnejše redno obnavljanje računalniške strojne in programske opreme ter druge opreme (pisarniško pohištvo, tehnična oprema). V sklopu projektov se bodo odkupovala tudi naravovarstveno pomembna zemljišča.

Zavod za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter na dejavnost prodaje storitev na trgu uporablja sodila po računovodskem načelu stalnosti, z zagotavljanjem ločenega

evidentiranja poslovnih dogodkov za izvajanje javne službe, financirane iz proračuna RS, od ostalih dejavnosti, ki jih ločeno spremlja po projektih.

Finančni načrt Zavoda je v prvem delu pripravljen po načelu nastanka poslovnega dogodka, ker na ta način spremljamo tudi medletno poslovanje oziroma izdelujemo mesečna, polletna in letna poročila. Drugi del finančnega načrta je prikazan po načelu denarnega toka in vsebuje planski izkaz prihodkov in odhodkov, izkaz finančnih terjatev in naložb ter izkaz računa financiranja s pojasnili.

Sestavni del finančnega načrta Zavoda so tudi predračunski računovodski izkazi (kot priloga), ki vsebujejo podatke o realizaciji leta 2023 (R-1), oceni realizacije za leto 2024 (R), planirane podatke za leto 2025 (R+1) ter prikazane indekse rasti.

19.3.5 Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2025

19.3.5.1 Prihodki

Tabela 1: Prikaz vseh prihodkov Zavoda v letu 2025 (v EUR)

VRSTA PRIHODKA	Ocena real. 2024	Plan 2025	INDEKS (proračun 2025/ ocena real. 2024)
Prihodki iz sredstev javnih financ	**6.960.478**	**8.107.099**	**1,16**
Proračun RS - redna dejavnost (proračunska postavka 231326 Zavod RS za varstvo narave)	4.636.331	5.317.772	1,15
Proračun RS - redna dejavnost (proračunska postavka 231325 Zavarovana območja narave)	45.000	45.000	1,00
Proračun RS - redna dejavnost (proračunska postavka 231322 Natura 2000)	208.800	320.000	1,53
Proračun RS (proračunska postavka 231758)	345.900	516.948	1,49
Proračun RS (kohezijski projekti)	0	0	X
Proračun RS (proračunska postavka 231600)	165.000	165.000	1,00
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE OrnamentalIAS	94.147	81.058	0,86
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE LYNX	3.913	0	0,00
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE-IP NATURA.SI	73.980	53.547	0,72
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE NARCIS	68.667	0	0,00
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE RESTORE for MDD	35.911	55.323	1,54
Proračun RS - mednarodni projekt LIFE - za projekt LIFE Tršca	12.201	18.046	1,48
Prihodki za projekt LIFE OrnamentalIAS	307.015	656.979	2,14
Prihodki za projekt LIFE LYNX	5.007	0	0,00
Prihodki za projekt IP-NATURA.SI	239.342	336.253	1,40
Prihodki za projekt LIFE NARCIS	80.666	0	0,00
Prihodki za projekt LIFE Stržen	0	0	X
Prihodki za projekt LIFE RESTORE for MDD	125.408	139.860	1,12

Prihodki za projekt LIFE TRŠCA	47.018	96.713	1,40
Prihodki za projekt JeloviZA	36.959	0	0,00
Prihodki za projekt KRAS.RE.VITA	0	0	X
Prihodki za projekt Mala barja - Marja	0	0	X
Prihodki za projekt I-SWAMP	20.451	0	0,00
Prihodki za projekt EIP Travišča	44.672	25.800	0,58
Prihodki za projekt ZAGON	159.980	0	0,00
Prihodki za projekt VIPava	0	0	X
Prihodki za projekt Kras Carso II	37.423	45.900	1,23
Prihodki za projekt ELP	2.930	0	0,00
Prihodki za projekt Green Tour	27.460	52.200	1,90
Prihodki za projekt DeProfundis	60.797	82.012	1,35
Prihodki za projekt PoLJUBA	0	0	X
Prihodki za projekt TransPLANT	51.000	74.002	1,45
Prihodki za projekt VrH Julijcev	0	0	X
Prihodki za projekt ZaDravo	0	0	X
Prihodki za projekt Natura Mura	0	0	X
Prihodki za projekt POHORKA	0	0	X
Prihodki za projekt PIVKA.KRAS.PRESIHA	0	0	X
Prihodki javna dela	24.500	24.684	1,01
Prihodki OSTALI JAVNI PROJEKTI	0	0	X
Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	**33.000**	**34.759**	**1,05**
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	33.000	34.759	**1,05**
SKUPAJ PRIHODKI brez investicij	**6.993.478**	**8.141.858**	**1,16**
Prihodki za investicije	**169.750**	**311.055**	**1,83**
Sredstva za investicije redna dejavnost (PP 231326)	59.500	97.000	1,63
Sredstva za investicije sklad za podn. sprem. (PP 231758)	5.000	4.000	0,80
Sredstva za investicije projekt LIFE RESTORE for MDD (stvarno premoženje PP 231516 in Natura 2000 PP 231322)	40.000	165.607	4,14
Sredstva za investicije projekti	65.250	4.448	0,07
Sredstva za investicije ostali javni projekti	0	40.000	X
SKUPAJ PRIHODKI z investicijami	**7.163.228**	**8.452.913**	**1,18**

Prihodki iz sredstev javnih financ

Prihodki iz proračuna RS

Tabela 2: Prikaz prihodkov iz proračuna RS – PP 231326, PP 231325, PP231322, PP 231758 ter PP 231600 (v EUR)

PRIHODKI	Ocena real. 2024	Plan 2025					INDEKS (skupaj 2025/ ocena real. 2024)
		SKUPAJ	Proračunska postavka 231326	Proračunska postavka 231325 in 231322	Proračunska postavka 231758	Proračunska postavka 231600	
Sredstva za plače, druge izdatke zaposlenim in prispevke	3.925.922	4.678.423	4.367.928	0	256.495	54.000	1,19
Sredstva za izdatke za blago in storitve	1.221.309	1.321.297	949.844	0	260.453	111.000	1,08
Investicijski transferi javnim zavodom	64.500	101.000	97.000	0	4.000	0	1,57
SKUPAJ (plače, mat., investicije)	**5.211.731**	**6.100.720**	**5.414.772**	**0**	**520.948**	**165.000**	**1,17**
Stroški naravovarstvenih akcij in Natura 2000	253.800	365.000	0	365.000	0	0	1,44
SKUPAJ VSI PRIHODKI	**5.465.531**	**6.465.720**	**5.414.772**	**365.000**	**520.948**	**165.000**	**1,18**

Prihodki, prikazani v Tabeli 2, vključujejo sredstva iz proračuna RS, namenjena za izvajanje redne dejavnosti ohranjanja narave, sredstva za akcije in intervencije, sredstva za Naturo 2000, sredstva Sklada za podnebne spremembe ter sredstva za odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst.

Sredstev za izdatke za blago in storitve je glede na preteklo leto za 8 % več. Neporabljena sredstva iz Sklada za podnebne spremembe v višini 143.607,49 EUR so bila iz leta 2024 prenesena v leto 2025. V sklopu nalog javne službe pa so v letu 2025 predvidena tudi sredstva za kritje stroškov storitev za izvajanje ukrepov preprečevanja in obvladovanja vplivov invazivnih tujerodnih vrst.

Sredstev za investicije v sklopu javne službe je v letu 2025 več zaradi označitev Biosfernega območja Mura s tablami.

Prihodki za izvajanje projektov so prikazani v Tabeli 3. Prihodki vključujejo tako sredstva, ki jih prejmemo od EU, kot sredstva iz Proračuna RS in lastna sredstva.

Prihodki iz proračuna EU

V nadaljevanju so navedeni projekti, financirani iz proračuna EU, pri katerih bo Zavod sodeloval v letu 2025. Izvajanje projektov pomeni tudi pridobivanje dodatnih sredstev in s tem zmanjšanje zahtev do proračuna RS. S projekti se lahko posamezne naloge izvajajo na višji kvalitativni in kvantitativni ravni, prav tako pa se naloge izvedejo prej, kot če bi bile financirane samo iz proračuna RS.

Pri izvajanju projektov, financiranih s finančnimi instrumenti EU, se pojavlja problem prehodnega financiranja, saj jih je večina financiranih po sistemu povračil stroškov (čakanje na priliv tudi več kot eno leto), kar pomeni, da mora Zavod sredstva zalagati oziroma se za sredstva zadolževati. Svet Zavoda je na podlagi mnenja finančne službe Zavoda s sklepom dovolil zagotavljanje prehodnih virov financiranja projektov. Zavod ima urejen sistem zadolževanja in se zadolžuje pri Ministrstvu za finance, enotnem zakladniškem računu države. Na podlagi pripravljene projekcije denarnega toka za leto 2025 se Zavodu v letu 2025 ne bo treba zadolževati, in sicer zaradi predplačil, ki smo jih prejeli za izvajanje projektov finančnega mehanizma LIFE.

Tabela 3: Prikaz prihodkov projektov po virih financiranja (v EUR)

PROJEKT	PLAN PRIHODKOV			
	EU	Proračun RS (MNVP, ARSO/MOPE)	Lastna udeležba	Skupaj
LIFE OrnamentalIAS	660.496	81.492	97.317	839.304
LIFE Lynx	0	0	0	0
LIFE-IP NATURA.SI	336.253	53.547	-720	389.080
LIFE NARCIS	0	0	0	0
LIFE RESTORE FOR MDD	139.860	220.930	39.269	400.059
LIFE Tršca	96.713	18.046	5.264	120.023
JELOVIZA	0	0	0	0
I-SWAMP	0	0	0	0
EIP TRAVIŠČA	25.800	0	2.776	28.576
ZAGON	0	0	0	0
ELP	0	0	0	0
GREEN TOUR	52.200	0	10.088	62.288
KRAS CARSO II	45.900	0	4.000	49.900
DEPROFUNDIS	82.012	0	14.691	96.703
TransPLANT	74.400	100	12.091	86.591
SKUPAJ	**1.513.634**	**374.115**	**184.775**	**2.072.524**

V tabeli 3 so navedeni prihodki za projekte, ki se bodo izvajali v letu 2025, in sicer po virih financiranja (EU, proračun RS, lastna sredstva). Prihodkov za projekte, za katere se je v preteklem letu oddala projektna prijava, v času priprave finančnega načrta pa še nimamo podatkov, ali bo projekt potrjen in kot tak prešel v dejansko izvedbo, ne vključujemo v prihodke leta 2025, saj jih ne moremo šteti kot zanesljive vire.

Tabela 4: Prikaz višine lastne udeležbe (v EUR)

PROJEKT	Delež ZRSVN na projektu	Sofinanciranje ZRSVN	Že realizirano	Lastna udeležba v letu 2025	Preostanek
LIFE RESTORE FOR MDD	1.434.836	186.529	39.269	39.269	107.991
LIFE ORNAMENTALIAS	2.852.225	570.445	108.192	97.317	364.937
LIFE TRŠCA	631.621	31.581	5.264	5.264	21.054
GREEN TOUR	181.713	36.343	19.529	10.088	6.726
EIP TRAVIŠČA	153.464	19.160	16.384	2.776	0
DEPROFUNDIS	229.400	45.880	18.947	14.691	12.242
KRAS CARSO II	120.000	24.000	20.000	4.000	0
LIFE IP NATURA.SI	2.519.608	418.887	420.327	-720	-720
TransPLANT	176.332	35.266	14.107	12.091	9.068
SKUPAJ	**8.299.199**	**1.368.091**	**662.018**	**184.775**	**521.298**

Tabela 4 prikazuje višino lastne udeležbe po posameznih projektih (za čas trajanja projekta in za tekoče leto), kar se financira iz proračunske postavke 231326 Zavod RS za varstvo narave.

Drugi prihodki

Zavod za razmejitev dejavnosti na javno službo in tržno dejavnost upošteva ključe in sodila, ki so vključeni v finančni načrt ter izkaze. Ključe in sodila ima Zavod določene v 83. členu Pravilnika o računovodstvu.

Druge prihodke za izvajanje javne službe sestavljajo nejavni prihodki za izvajanje nalog na podlagi javnega pooblastila in prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

V letu 2025 bo Zavod še naprej izvajal strokovni nadzor gradnje drugega tira Divača–Koper, ki je po obsegu bistveno večji, kot ga predvideva zakonodaja. Zavod to storitev zaračunava skladno s cenikom Zavoda, ki ga je sprejel svet Zavoda na 15. seji dne 16. 9. 2008, in pogodbo, na podlagi katere ta nadzor tudi izvaja.

Stroški materiala in storitev se razvrščajo po izvirnih vrstah, kar je opredeljeno s kontnim načrtom Zavoda.

Zavod ločeno izkazuje stroške, ki se nanašajo na javno službo, financirano iz proračuna RS in ločeno financirano iz drugih virov, ter stroške, ki se nanašajo na opravljanje tržne dejavnosti.

Za projekte, ki jih financira iz drugih virov in izvaja na podlagi podpisanih posebnih pogodb oziroma dogovorov, Zavod oblikuje svoja stroškovna mesta – projekte – in na ta način omogoča ločeno spremljanje poslovanja.

Direktni stroški se razporejajo na stroškovna mesta neposredno, ob knjiženju iz knjigovodskih listin, na katerih morajo biti poleg ostalih podatkov navedeni tudi ti podatki.

Delitev splošnih stroškov se določi s ključem delitve splošnih stroškov. Mogoči primeri ključev:

- ključ "število ljudi, ki delajo pri nalogi/število ljudi, ki delajo v celotnem Zavodu ali območni enoti Zavoda";
- ključ "število ur, porabljenih za nalogo, oziroma v obdobju poročanja za poročilo/število vseh opravljenih ur v celotnem Zavodu ali območni enoti znotraj obdobja poročanja";
- ključ "površina poslovnih prostorov, ki jo uporabljajo zaposleni pri posamezni nalogi v Zavodu ali območni enoti Zavoda";
- drugi ključi, določeni s pravili projektov.

Splošni stroški, katerih delitev je težje izvedljiva, se izjemoma lahko delijo po sodilu razmerja med prihodki iz poslovanja, doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe MNVP, in tistimi, doseženimi pri projektih in na trgu. Delitev oziroma prenos splošnih stroškov po tem sodilu se opravi glede na določila projekta, najkasneje pa ob zaključku obračunskega obdobja – poslovnega in davčnega leta.

19.3.5.2 Odhodki

Tabela 5: Ocena realizacije odhodkov po virih financiranja (v EUR) v letu 2024

VRSTA ODHODKA	Sredstva državnega proračuna (MNVP)		Ostala sredstva državnega proračuna (npr. ARSO)	EU sredstva, druga sredstva	Ostala sredstva		SKUPAJ
	Redna dejavnost (PP 231326, PP 231325)	EU Projekti	EU projekti		Druga dejavnost javne službe (PP 231758, PP 231600, javna dela)	Prodaje blaga in storitev na trgu	
Odhodki za plače in druge stroške zaposlenih skupaj s prispevki	3.696.922	154.699	57.177	813.471	253.500	31.000	5.006.769
Odhodki za stroške materiala in storitev	939.409	65.453	11.490	432.657	281.900	2.000	1.732.909
Odhodki financiranja	0	0	0	0	0	0	0
Investicije	59.500	63.398	0	41.852	5.000	0	169.750
SKUPAJ	**4.695.831**	**283.550**	**68.667**	**1.287.980**	**540.400**	**33.000**	**6.909.428**
Odhodki za akcije	253.800	0	0	0	0	0	253.800
SKUPAJ VSI ODHODKI	**4.949.631**	**283.550**	**68.667**	**1.287.980**	**540.400**	**33.000**	**7.163.228**

Tabela 6: Odhodki po virih financiranja (v EUR) za leto 2025

VRSTA ODHODKA	Sredstva državnega proračuna (MNVP)		Ostala sredstva državnega proračuna (npr. ARSO)	EU sredstva, druga sredstva	Ostala sredstva		SKUPAJ
	Redna dejavnost (PP 231326, PP 231325, PP 231322)	EU Projekti	EU projekti		Druga dejavnost javne službe (PP 231758, PP 231600, javna dela)	Prodaje blaga in storitev na trgu	
Odhodki za plače in druge stroške zaposlenih skupaj s prispevki	4.367.928	125.669	0	865.615	335.179	30.000	5.724.392
Odhodki za stroške materiala in storitev	949.844	82.305	0	644.104	371.453	4.759	2.052.466
Odhodki financiranja	0	0	0	0	0	0	0
Investicije	97.000	166.140	0	3.915	4.000	0	271.055
SKUPAJ	**5.414.772**	**374.115**	**0**	**1.513.634**	**710.632**	**34.759**	**8.047.913**
Odhodki za akcije in Natura2000	365.000	0	0	0	0	0	365.000
SKUPAJ VSI ODHODKI	**5.779.772**	**374.115**	**0**	**1.513.634**	**710.632**	**34.759**	**8.412.913**

Finančni načrt je pripravljen na podlagi prejetih izhodišč za pripravo programa dela in finančnega načrta Zavoda RS za varstvo narave za leto 2025 ter na podlagi potrjenih prijav projektov in predvidenih drugih aktivnosti (tržna dejavnost).

Odhodki iz sredstev javnih financ

Odhodki, financirani iz proračuna RS

Tabela 7: Prikaz odhodkov iz proračuna RS – PP 231326, PP 231325, PP 231322, PP 231758 ter PP 231600 (v EUR)

ODHODKI	Ocena real. 2024	Plan 2025					INDEKS (skupaj 2025/ ocena real. 2024)
		SKUPAJ	Proračunska postavka 231326	Proračunska postavka 231325 in 231322	Proračunska postavka 231758	Proračunska postavka 231600	
Plače in drugi izdatki zaposlenim ter prispevki	3.925.922	4.678.423	4.367.928	0	256.495	54.000	1,19
Stroški materiala in stroški storitev	1.221.309	1.321.297	949.844	0	260.453	111.000	1,08
Drugi stroški in finančni odhodki	0	0	0	0	0	0	0
Nakup osnovnih sredstev	64.500	101.000	97.000	0	4.000	0	1,57
SKUPAJ	**5.211.731**	**6.100.720**	**5.414.772**	**0**	**520.948**	**165.000**	**1,17**
Stroški akcij + Natura2000	253.800	365.000	0	365.000	0	0,00	1,44
SKUPAJ VSI ODHODKI	**5.465.531**	**6.465.720**	**5.414.772**	**365.000**	**520.948**	**165.000**	**1,18**

Odhodki iz proračuna RS v tabeli 7 prikazujejo odhodke za izvajanje redne dejavnosti javne službe ohranjanja narave (PP 231326), odhodke za izvedbo akcij in intervencij (PP 231325), odhodke za izvedbo Nature 2000 (PP 231322), sredstva Sklada za podnebne spremembe (PP 231758) ter sredstva za odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst (PP 231600). Odhodki, vezani na projekte, v tej tabeli niso navedeni.

V nadaljevanju so opisani in prikazani odhodki naslednjih skupin:
- odhodki za plače,
- investicijski odhodki,
- odhodki za stroške materiala,
- odhodki za stroške storitev.

Odhodki za plače in druge stroške dela

Zavod že vrsto let sistematično izvaja ukrepe za izboljšanje same organizacije, učinkovito upravljanje, racionalno rabo virov in tudi ukrepe za izboljšanje kakovosti dela tako na strokovnem kot poslovnem področju. Treba je opozoriti, da ima Zavod na podlagi zakonodaje in mednarodnih obveznosti države vsako leto več obveznih strokovnih in administrativnih nalog, zato si prizadevamo zagotoviti dodatna sredstva za zaposlitev dodatnih kadrov.

Posebej poudarjamo aktivno vključevanje Zavoda v projekte, saj nekatere naloge lahko izvedemo kakovostneje in jih ni treba v celoti financirati iz proračuna RS.

Za izračun plač so bili za zaposlene upoštevani podatki, ki izhajajo iz Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. Za izračun plače direktorja je bila upoštevana Uredba o

plačah direktorjev v javnem sektorju. Izračun stroškov dela za redno dejavnost je narejen na podlagi sredstev, ki so na voljo glede na izhodišča 2025.

Tabela 8: Načrt stroškov dela (v EUR)

Načrtovani stroški dela	SKUPAJ FN 2025 (1)	Sredstva MNVP 2025 - redna dejavnost (2)	Drugi viri sredstev 2025 (3)	Skupaj sredstva 2025 (4=2+3)	Tržna dejavnost 2025 (5=1-4)	Delež MNVP v %
a) Plače in dodatki	**4.270.683**	3.251.730	993.113	4.244.843	25.840	***76,14***
b) Regres za letni dopust	**173.167**	132.829	40.338	173.167	0	***76,71***
c) Povračila in nadomestila	**312.083**	239.386	72.697	312.083	0	***76,71***
d) Sredstva za delovno uspešnost	**185.064**	140.400	44.664	185.064	0	***0,00***
e) Sredstva za nadurno delo	**1.414**	1.044	370	1.414	0	***0,00***
f) Drugi izdatki (odpr., jub.n., solid.p... itd.)	**25.351**	25.351	0	25.351	0	***0,00***
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	**4.967.762**	**3.790.740**	**1.151.182**	**4.941.922**	**25.840**	***76,31***
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	**4.457.161**	3.393.174	1.038.147	4.431.321	25.840	***76,13***
h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	**510.601**	397.566	113.035	510.601	0	***77,86***
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (i+k)	**756.630**	577.188	175.282	752.470	4.160	***76,28***
SKUPAJ 2. (g+h+i)	**5.724.391,74**	**4.367.928,00**	**1.326.463,74**	**5.694.391,74**	**30.000,00**	***76,30***
j) Prispevki	**691.487**	527.219	160.107	687.326	4.160	***76,24***
k) Premije pokojninskega zavarovanja	**65.143**	49.969	15.175	65.143	0	***76,71***
Struktura virov financiranja str. dela v %	***100,00***	***76,30***	***23,17***		***0,52***	***76,30***

Investicije

Investicijski izdatki, ki se financirajo iz proračuna RS, in sicer iz proračunskih postavk 231326 in 231758, so namenjeni nakupu nujnih osnovnih sredstev, in sicer nakupu računalniške strojne in programske opreme, tehnične opreme ter pisarniške opreme. Iz proračuna RS se bodo financirali tudi odkupi naravovarstveno pomembnih zemljišč (PP 231516 in PP 231322), kar bomo izvedli v sklopu projekta LIFE Restore for MDD.

Investicije v letu 2025 zajemajo:

- investicije na področju informatike, kjer se bo nadaljevalo najnujnejše redno obnavljanje računalniške strojne in programske opreme;
- tehnično opremo (fotoaparat, višinomer):
- pisarniško pohištvo in opremo (pisarniški stoli, omare, predalniki, mize).
- skupna označitev Biosfernega območja Mura s tablami.

Del investicij se bo financiral iz sredstev EU, in sicer za računalniško strojno in programsko opremo, tehnično opremo in odkupe naravovarstveno pomembnih zemljišč.

Tabela 9: Načrt investicij (v EUR)

Naziv investicije: **rač. in prog. oprema**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real. 2024	Plan 2025
Viri financiranja:		*2*	*3*
Proračun RS - red.dej. 231326	106.450	52.250	54.200
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	9.000	5.000	4.000
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0

Proračun RS 231322 Natura 2000	0	0	0
Proračun RS - stvarno premož. 231516 (za projekt)	0	0	0
Projekti	13.300	13.300	0
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	0
SKUPAJ	**128.750**	**70.550**	**58.200**
Naziv investicije: **pisar. pohištvo in oprema**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real. 2024	Plan 2025
Viri financiranja:		*2*	*3*
Proračun RS - red.dej. 231326	22.800	6.800	16.000
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	0	0	0
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS 231322 Natura 2000	0	0	0
Proračun RS - stvarno premož. 231516 (za projekt)	0	0	0
Projekti	0	0	0
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	0
SKUPAJ	**22.800**	**6.800**	**16.000**
Naziv investicije: **druga oprema, tehnična oprema**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real. 2024	Plan 2025
Viri financiranja:		*2*	*3*
Proračun RS - red.dej. 231326	27.250	450	26.800
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	0	0	0
Proračun RS - ITV 231600		0	0
Proračun RS 231322 Natura 2000	0	0	0
Proračun RS - stvarno premož. 231516 (za projekt)	0	0	0
Projekti	8.398	3.950	4.448
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	
SKUPAJ	**35.648**	**4.400**	**31.248**
Naziv investicije: **odkup zemljišč**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real. 2024	Plan 2025
Viri financiranja:		*2*	*3*

Proračun RS - red.dej. 231326	0	0	0
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	0	0	0
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS 231322 Natura 2000	0	0	0
Proračun RS - stvarno premož. 231516 in Proračun RS 231322 Natura 2000 (za projekt LIFE RESTORE for MDD)	165.607	0	165.607,05
Projekti	48.000	48.000	0
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	0	0	0
SKUPAJ	**213.607**	**48.000**	**165.607**
Naziv investicije: **nakup avtomobilov**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real. 2024 *2*	Plan 2025 *3*
Viri financiranja:			
Proračun RS - red.dej. 231326	0	0	0
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	0	0	0
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS 231322 Natura 2000	0	0	0
Proračun RS - stvarno premož. 231516 (za projekt)	0	0	0
Projekti	0	0	0
Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	40.000	0	40.000
SKUPAJ	**40.000**	**0**	**40.000**
Vse **INVESTICIJE SKUPAJ**	Celotna vrednost invest. *1=2+3*	Ocena real. 2024 *2*	Plan 2025 *3*
Viri financiranja:			
Proračun RS - red.dej. 231326	156.500	59.500	97.000
Proračun RS - sklad za podn. spr. 231758	9.000	5.000	4.000
Proračun RS - ITV 231600	0	0	0
Proračun RS 231322 Natura 2000	0	0	0
Proračun RS - stvarno premož. 231516 in Proračun RS 231322 Natura 2000 (za projekt LIFE RESTORE for MDD)	165.607	0	165.607
Projekti	69.698	65.250	4.448

Presežek prihodkov nad odhodki odobren za investicije	40.000	0	40.000
SKUPAJ	**440.805**	**129.750**	**311.055**

Odhodki za stroške materiala

Natančen pregled vseh načrtovanih stroškov materiala je prikazan v tabelah 10a in 10b na kontu skupine 460. Stroški za leto 2025 so načrtovani na podlagi ocenjene realizacije v letu 2024, obsega predvidenih nalog v Programu dela 2025, razpoložljivih sredstev in tržnih cen.

Odhodki za stroške storitev

Natančen pregled vseh načrtovanih stroškov storitev je prikazan v tabelah 10a in 10b na kontu skupine 461. Stroški za leto 2025 so načrtovani na podlagi ocenjene realizacije v letu 2024 in z upoštevanjem prihrankov stroškov, ki se bodo pokrili v okviru opravljanja projektov, obsega predvidenih nalog v programu dela, dejanskih tržnih cen ter razpoložljivih sredstev.

Tabela 10a: Prikaz predvidenih stroškov, financiranih iz proračuna RS – PP 231326, PP 231325 in PP 231322 (v EUR)

KONTO	Vrsta stroška	Ocena real. 2024 (1)	Plan 2025				INDEKS (skupaj 25/ ocena real.24)
			SKUPAJ (2=3+6+7)	SKUPAJ PP 231326, 231325 in 231322 (3=4+5)	Fiksni (4)	Programski (5)	
4601	Stroški pomožnega materiala	4.000	3.500	3.500	3.500	0	0,88
4602	Stroški energije	35.500	20.500	20.500	20.500	0	0,58
4604	Drobni inventar in zaščitna sredstva	26.100	35.000	35.000	35.000	0	1,34
4605	Stroški literature	7.800	8.500	8.500	8.500	0	1,09
4606	Stroški pisarniškega materiala	6.000	10.800	10.800	10.800	0	1,80
460	**Stroški materiala**	**79.400**	**78.300**	**78.300**	**78.300**	**0**	**0,99**
4610	Str. storitev v zvezi z oprav. dejavnosti	105.000	105.976	105.976	105.976	0	1,01
4611	Stroški vzdrževanja in najemnine	483.434	509.028	509.028	509.028	0	1,05
4612	Stroški zavarovalnih premij in plačilnega prometa	16.400	14.010	14.010	14.010	0	0,85
4613	Stroški intelektualnih storitev	93.395	97.100	97.100	97.100	0	1,04
4614	Stroški komunalnih storitev	50.000	45.000	45.000	45.000	0	0,90
4615	Stroški povračil v zvezi z delom	49.800	38.350	38.350	38.350	0	0,77
4616	Stroški storitev fizičnih oseb	16.000	20.000	20.000	20.000	0	1,25
4617	Stroški reprezentance	700	500	500	500	0	0,71
4619	Druge storitve	38.580	36.380	36.380	36.380	0	0,94
461	**Stroški storitev**	**853.309**	**866.344**	**866.344**	**866.344**	**0**	**1,02**
464	Plače zaposlenih	3.696.922	4.367.928	4.367.928	4.367.928	0	1,18
464	**Stroški dela**	**3.696.922**	**4.367.928**	**4.367.928**	**4.367.928**	**0**	**1,18**
465	**Drugi stroški**	**6.700**	**5.200**	**5.200**	**5.200**	**0**	**0,78**
467	**Finančni odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	SKUPAJ STROŠKI	**4.636.331**	**5.317.772**	**5.317.772**	**5.317.772**	**0**	**1,15**
	Investicije	**59.500**	**97.000**	**97.000**	**97.000**	**0**	**1,63**
	SKUPAJ STROŠKI in INVESTICIJE	**4.695.831**	**5.414.772**	**5.414.772**	**5.414.772**	**0**	**1,15**
	Akcije+Natura2000	**253.800**	**365.000**	**365.000**	**365.000**	**0**	**1,44**
	SKUPAJ VSI STROŠKI	**4.949.631**	**5.779.772**	**5.779.772**	**5.779.772**	**0**	**1,17**

Pojasnilo indeksov:

Pretežni del stroškov storitev predstavljajo najemnine za poslovne prostore, saj ima Zavod v upravljanju samo poslovni prostor v Novi Gorici na Delpinovi 16, za vse ostale enote pa so poslovni prostori najeti. Poslovni prostori OE Nova Gorica so stari in neustrezni, delo poteka na dveh lokacijah, zato bo treba iskati nove. Še vedno se povečujejo stroški energentov, zaradi česar se višajo obratovalni stroški, zaradi dviga minimalne plače pa ponovno pričakujemo višje stroške čiščenja poslovnih prostorov. Vsako leto se povečujejo tudi stroški, vezani na elektronsko poslovanje (stroški vzdrževanja programske opreme, najema licenc in telekomunikacijskih storitev). V izhodiščih za leto 2025 so predvidena tudi sredstva za Naturo 2000 v sklopu javne službe. V letu 2025 bodo nekoliko višji stroški zaščitnih sredstev za zaposlene, ki jih moramo po zakonu zagotoviti zaposlenim na 3 oz. 5 let, saj bo večina zaposlenih v tem letu do njih upravičena. V tem letu je tudi več sredstev na investicijah, zaradi

označitve Biosfernega območja Mura s tablami in na stroških dela zaradi reforme plač v javnem sektorju.

Tabela 10b: Prikaz predvidenih stroškov, financiranih iz proračuna RS – PP 231758 in PP 231600 (v EUR)

KONTO	Vrsta stroška	Ocena real. 2024 (1)	Plan 2025		
			SKUPAJ (2=3+4)	SKUPAJ PP 231758 (3)	SKUPAJ PP 231600 (4)
4601	Stroški pomožnega materiala	0	0	0	0
4602	Stroški energije	21.000	21.000	20.500	500
4604	Drobni inventar in zaščitna sredstva	2.500	2.500	2.000	500
4605	Stroški literature	0	0	0	0
4606	Stroški pisarniškega materiala	0	0	0	0
460	**Stroški materiala**	**23.500**	23.500	**22.500**	**1.000**
4610	Str. storitev v zvezi z oprav. dejavnosti	187.250	187.250	104.250	83.000
4611	Stroški vzdrževanja in najemnine	28.250	117.803	109.803	8.000
4612	Stroški zavarovalnih premij in plačilnega prometa	0	0	0	0
4613	Stroški intelektualnih storitev	2.000	2.000	1.000	1.000
4614	Stroški komunalnih storitev	0	0	0	0
4615	Stroški povračil v zvezi z delom	15.900	15.900	12.900	3.000
4616	Stroški storitev fizičnih oseb	25.000	25.000	10.000	15.000
4617	Stroški reprezentance	0	0	0	0
4619	Druge storitve	0	0	0	0
461	**Stroški storitev**	**258.400**	347.953	**237.953**	**110.000**
464	Plače zaposlenih	229.000	310.495	256.495	54.000
464	**Stroški dela**	**229.000**	310.495	**256.495**	**54.000**
465	**Drugi stroški**	0	0	**0**	**0**
467	**Finančni odhodki**	0	0	**0**	**0**
	SKUPAJ STROŠKI	**510.900**	681.948	**516.948**	**165.000**
	Investicije	5.000	4.000	**4.000**	**0**
	SKUPAJ STROŠKI in INVESTICIJE	**515.900**	**685.948**	**520.948**	**165.000**
	Akcije	**0**	**0**	**0**	**0**
	SKUPAJ VSI STROŠKI	**515.900**	**685.948**	**520.948**	**165.000**

Odhodki, financirani iz proračuna EU

Skupni odhodki projektov, ki so financirani iz proračuna EU, so prikazani v tabeli 11.

Tabela 11: Prikaz odhodkov projektov po virih financiranja (v EUR)

PROJEKT	PLAN ODHODKOV			
	EU	Proračun RS (MNVP, ARSO/MOPE)	Lastna udeležba	Skupaj
LIFE OrnamentalIAS	660.496	81.492	97.317	839.304
LIFE Lynx	0	0	0	0
LIFE-IP NATURA.SI	336.253	53.547	-720	389.080
LIFE NARCIS	0	0	0	0
LIFE RESTORE FOR MDD	139.860	220.930	39.269	400.059
LIFE Tršca	96.713	18.046	5.264	120.023
JELOVIZA	0	0	0	0

I-SWAMP	0	0	0	0
EIP TRAVIŠČA	25.800	0	2.776	28.576
ZAGON	0	0	0	0
ELP	0	0	0	0
GREEN TOUR	52.200	0	10.088	62.288
KRAS CARSO II	45.900	0	4.000	49.900
DEPROFUNDIS	82.012	0	14.691	96.703
TransPLANT	74.400	100	12.091	86.591
SKUPAJ	**1.513.634**	**374.115**	**184.775**	**2.072.524**

Pri projektih so zaradi izvajanja projektnih aktivnosti za določen čas zaposleni dodatni ljudje. Prikaz stanja zaposlenih pri projektih je razviden iz Kadrovskega načrta. Plače zaposlenih pri projektih so določene na podlagi pravilnika o sistemizaciji.

Drugi odhodki

Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Zavod ločeno izkazuje stroške, ki se nanašajo na javno službo, financirano iz proračuna RS, ter ločeno stroške, financirane iz drugih virov, in stroške, ki se nanašajo na opravljanje tržne dejavnosti. Več o sodilih in ključih je zapisano v poglavju Drugi prihodki.

Tržna dejavnost predstavlja zelo majhen del prihodkov Zavoda. V letu 2025 nadaljujemo z izvajanjem strokovnega nadzora pri gradnji drugega tira železniške proge Divača–Koper.

Tabela 12: Prikaz vseh predvidenih stroškov oziroma odhodkov za leto 2025 po vrstah dejavnosti (v EUR)

KONTO	Vrsta stroška	PLAN (Redna dej. z last. udel.) (1)	PLAN (Projekti, podnebni sklad, itv, drugi str. JS) (2)	PLAN (Lastna udeležba) (3)	PLAN (Tržna dejavnost) (4)	SKUPAJ 2025 (5=1+2+4)
4601	Stroški pomožnega materiala	3.500	5.502	0	0	9.002
4602	Stroški energije	20.500	21.000	0	0	41.500
4604	Drobni inventar in zaščitna sredstva	35.000	6.900	0	0	41.900
4605	Stroški literature	8.500	3.000	0	0	11.500
4606	Stroški pisarniškega materiala	10.800	0	0	4.759	15.559
460	**Stroški materiala**	**78.300**	**36.402**	**0**	**4.759**	**119.461**
4610	Str. storitev v zvezi z oprav. dejavnosti	105.976	769.613	0	0	875.589
4611	Stroški vzdrževanja in najemnine	509.028	161.303	0	0	670.331
4612	Stroški zavarovalnih premij in plačilnega prometa	14.010	0	0	0	14.010
4613	Stroški intelektualnih storitev	97.100	42.115	0	0	139.215
4614	Stroški komunalnih storitev	45.000	0	0	0	45.000
4615	Stroški povračil v zvezi z delom	38.350	63.429	0	0	101.779
4616	Stroški storitev fizičnih oseb	20.000	25.000	0	0	45.000
4617	Stroški reprezentance	500	0	0	0	500
4619	Druge storitve	36.380	0	0	0	36.380
461	**Stroški storitev**	**866.344**	**1.061.461**	**0**	**0**	**1.927.805**
4640	Plače zaposlenih	4.367.928	1.326.464	184.775	30.000	5.724.392
464	**Stroški dela**	**4.367.928**	**1.326.464**	**184.775**	**30.000**	**5.724.392**
465	**Drugi stroški**	**5.200**	**0**	**0**	**0**	**5.200**

467	**Finančni odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	SKUPAJ STROŠKI	**5.317.772**	**2.424.327**	**184.775**	**34.759**	**7.776.858**
	Investicije	97.000	174.055	0	0	271.055
	SKUPAJ STROŠKI in INVESTICIJE	**5.414.772**	**2.598.382**	**184.775**	**34.759**	**8.047.913**
	Stroški akcij in Natura 2000	365.000				365.000
	SKUPAJ VSI STROŠKI	**5.779.772**	**2.598.382**	**184.775**	**34.759**	**8.412.913**

Prikaz vseh prihodkov in odhodkov je razviden tudi iz priloge k finančnemu načrtu: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 1. 1. do 31. 12. 2025.

Kontni načrt in uvrstitev stroškov v konte in podkonte sta narejena skladno z veljavnimi predpisi za javne zavode.

19.3.6 Načrt denarnih tokov za leto 2025

Tabela 13: Planski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (v EUR)

	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK			INDEKS RASTI	
			Realizacija za preteklo leto (R-1)	Ocena realizacije za tekoče leto - R	Plan za prihodnje leto (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/R
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	9.602.938	7.162.850	7.771.167	0,81	1,08
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	9.473.903	7.129.850	7.736.408	0,82	1,09
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	7.527.325	5.818.850	6.863.986	0,91	1,18
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	4.936.409	5.505.531	6.631.327	1,34	1,20
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	4.631.409	5.401.031	6.364.720	1,37	1,18
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	305.000	104.500	266.607	0,87	2,55
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0		
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	53.616	0	0		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	53.616	0	0		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0		
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	9.471	24.500	24.684	2,61	1,01
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	9.471	24.500	24.684	2,61	1,01
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0		
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	418	0	0	0		
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	419	2.527.829	288.819	207.975	0,08	0,72
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	1.946.578	1.311.000	872.421	0,45	0,67
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0	0	0		
del 7102	Prejete obresti	422	27.849	0	0		

del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0		
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0	0		
72	Kapitalski prihodki	425	24.145	0	0		
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0		
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0		
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0		
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0		
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	1.894.584	1.311.000	872.421	0,46	0,67
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	129.035	33.000	34.759	0,27	1,05
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	129.035	33.000	34.759	0,27	1,05
del 7102	Prejete obresti	433	,0	0	0		
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0	0		
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0	0		
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0	0		
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	7.352.399	7.209.920	8.458.999	1,15	1,17
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	7.280.599	7.179.420	8.424.999	1,16	1,17
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	3.777.563	4.333.033	4.941.962	1,31	1,14
del 4000	Plače in dodatki	440	3.352.579	3.692.527	4.246.297	1,27	1,15
del 4001	Regres za letni dopust	441	144.420	186.265	198.518	1,37	1,07
del 4002	Povračila in nadomestila	442	280.564	318.241	312.083	1,11	0,98
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	136.000	185.064		1,36
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0	0		
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0	0		
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	587.625	667.587	752.430	1,28	1,13
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	289.817	322.820	368.163	1,27	1,14
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	235.674	282.280	306.920	1,30	1,09
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	6.427	6.630	7.909	1,23	1,19
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	3.414	3.840	4.295	1,26	1,12
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	52.293	52.017	65.143	1,25	1,25
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	2.530.753	2.008.800	2.420.000	0,96	1,20
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	1.803.546	1.188.800	1.515.000	0,84	1,27

del 4021	Posebni material in storitve	455	5.970	35.000	30.000	5,03	0,86
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	85.151	100.000	105.000	1,23	1,05
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	42.702	45.000	50.000	1,17	1,11
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	76.848	100.000	100.000	1,30	1,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	214.223	220.000	300.000	1,40	1,36
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	240.446	260.000	260.000	1,08	1,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0		
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0		
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	61.867	60.000	60.000	0,97	1,00
403	**D. Plačila domačih obresti**	464	17.103	0	0		
404	**E. Plačila tujih obresti**	465	0	0	0		
410	**F. Subvencije**	466	0	0	0		
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	467	0	0	0		
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	468	0	0	0		
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	469	0	0	0		
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	367.555	170.000	310.607	0,85	1,83
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0	0		
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0		
4202	Nakup opreme	473	309.970	82.000	145.000	0,47	1,77
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0	0		
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0	0		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0	0		
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	44.411	88.000	165.607	3,73	1,88
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	13.174	0	0		
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0		
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0		
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	71.800	30.500	34.000	0,47	1,11
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	482	56.920	25.000	25.800	0,45	1,03
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	483	9.160	3.500	4.200	0,46	1,20
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	484	5.720	2.000	4.000	0,70	2,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	2.250.539				
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	47.070	687.832		

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo: vsota 6.364.720 EUR vključuje sredstva proračuna RS – redna dejavnost, proračunska postavka 231326 Zavod RS za varstvo narave v višini 5.317.772 EUR, sredstva proračuna RS – redna dejavnost (proračunska postavka 231325 Zavarovana območja in Natura 2000) v višini 365.000 EUR, sredstva proračuna RS (proračunska postavka 231758) v višini 516.948 EUR, sredstva proračuna RS (proračunska postavka 231600) v višini 165.000 EUR.
Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU v vrednosti 207.975 EUR pa so sredstva proračuna RS – mednarodni projekt LIFE – sredstva proračuna RS – mednarodni projekt LIFE – za projekt LIFE-IP NATURA.SI v višini 53.547 EUR, sredstva proračuna RS – mednarodni projekt LIFE – za projekt LIFE-Ornamentali v višini 81.058 EUR, sredstva proračuna RS – mednarodni projekt LIFE – za projekt LIFE RESTORE for MDD 55.323 EUR ter sredstva proračuna RS – mednarodni projekt LIFE – za projekt LIFE-Trščа 18.046 EUR.

Planski izkazi prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebujejo podatke o prihodkih in odhodkih v planskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025, oceni realizacije v predhodnem obračunskem obdobju za leto 2024 in realizaciji za leto 2023.

Pri načrtovanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka:

- da bo poslovni dogodek nastal,
- da bo prišlo do prejema ali izplačila denarja.

Prihodki iz proračunskih sredstev se bodo v primerjavi z letom 2024 povišali za 19 %, medtem ko na projektnem delu predvidevamo manjši pritok denarnih sredstev za 35 %, ker smo v letu 2023 pridobili predplačila za projekte LIFE. Načrtujemo, da se bodo celotni pritoki denarnih sredstev v primerjavi s preteklim letom povečali za 7 %. Tudi na strani odtokov denarnih sredstev – odhodkov – je načrtovano povečanje za 16 %, kajti odlivi na projektnem delu bodo večji od prilivov in se bodo črpali iz avansnih sredstev. Znotraj strukture odhodkov predvidevamo tudi dvige posameznih stroškov predvsem vpliva zakonskih sprememb in tržnih razmer.

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu in enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Glede na kontni načrt in stroškovna mesta ločeno spremljamo prihodke in odhodke po dejavnostih.

Osnova načrtovanja prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je finančni načrt, pripravljen po načelu nastanka poslovnega dogodka, z upoštevanjem pogodbeno dogovorjenih rokov plačil tako na strani prihodkov kot na strani odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki je razviden iz izkazov (Planskega izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka ter Planskega izkaza računa financiranja določenih uporabnikov). Iz zadnjega je tudi razvidno, da bomo primanjkljaj v vrednosti 688 tisoč EUR pokrili iz avansnih denarnih sredstev.

Tudi v letu 2024 zaradi prejema avansnih sredstev ni bilo potrebno zadolževanje, prav tako ga ne načrtujemo za leto 2025.

Tabela 14: Planski izkaz računa finančnih terjatev in naložb (v EUR)

	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK			INDEKS RASTI	
			Realizacija za preteklo leto (R - 1)	Realizacija za tekoče leto – R	Plan za prihodnje leto (R + 1)	(R + 1)/(R - 1)	(R + 1)/R
1	2	3	4	5	6	7	8
750	**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501 + 502 + 503 + 504 + 505 + 506 + 507 + 508 + 509 + 510 + 511)**	500	0	0	0		
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0	0		
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0	0		
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0	0		
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0	0		
7504	Prejeta vračila danih posojil od zasebnih podjetij	505	0	0	0		
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0	0		
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0	0	0		
7507	Prejeta vračila danih posojil od državnega proračuna	508	0	0	0		
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0	0		
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0	0		
751	**Prodaja kapitalskih deležev**	511	0	0	0		
440	**V. DANA POSOJILA (513 + 514 + 515 + 516 + 517 + 518 + 519 + 520 + 521 + 522 + 523)**	512	0	0	0		
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0	0		
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0	0		
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0	0		
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0	0		
4404	Dana posojila zasebnim podjetjem	517	0	0	0		
4405	Dana posojila občinam	518	0	0	0		

4406	Dana posojila v tujino	519	0	0	0		
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520			0		
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0	0		
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0	0		
441	**Povečanje kapitalskih deležev in naložb**	523	0	0	0		
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500 - 512)	524	0	0	0		
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512 - 500)	525	0	0	0		

Tabela 15: Planski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (v EUR)

	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK			INDEKS RASTI	
			Realizacija za preteklo leto (R - 1)	Realizacija za tekoče leto – R	Plan za prihodnje leto (R + 1)	(R + 1)/(R - 1)	(R + 1)/R
1	2	3	4	5	6	7	8
50	**VII. ZADOLŽEVANJE (551 + 559)**	550	600.000	0	0		
500	**Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)**	551	600.000	0	0		
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0	0		
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	600.000	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0	0		
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0				
501	**Zadolževanje v tujini**	559	0	0	0		
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA (561 + 569)**	560	1.500.000	0	0		
550	**Odplačila domačega dolga (562 + 563 + 564 + 565 + 566 + 567 + 568)**	561	1.500.000	0	0		
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0	0		
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	1.500.000	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0	0		
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0				
551	**Odplačila dolga v tujino**	569	0	0	0		
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550 - 560)	570	0	0			
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560 - 550)	571	900.000	0	0		
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485 + 524 + 570) - (486 + 525 + 571)	572	0	0	0		
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486 + 525 + 571) - (485 + 524 + 570)	573	19.461	47.070	687.832		

19.3.7 Priloge k finančnemu načrtu

Kadrovski načrt

Tabela 1a: Kadrovski načrt – državni proračun

1. Zaposleni, ki jih financira MNVP	I-IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zap. na dan 30.9.2025			2	90			**92**
Št. zap. na dan 31.12.2025 (a+b)			2	90			**92**
a) Št. zap. za določen čas				1			**1**
b) Št. zap. za nedoločen čas			2	89			**91**
Št. zap. s krajšim delovnim časom				2			**2**
Št. napredovanj v plačne razrede				36			**36**
Število premestitev							**0**
Število upokojitev				2			**2**
Št. nadomestnih zaposlenih zaradi upokojitve							
Št. odpovedi pogodb o zaposlitvi							
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: tržna dejavnost, projektno delo itd.			1	34			**35**
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12.2025 (1+2)			**3**	**124**			**127**

Tabela 1b: Kadrovski načrt – financiranih iz sredstev EU za NDČ

1. Zaposleni, ki jih financira MNVP	I-IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zap. na dan 30.9.2025				0			**0**
Št. zap. na dan 31.12.2025 (a+b)				0			**0**
a) Št. zap. za določen čas							**0**
b) Št. zap. za nedoločen čas				6			**6**
Št. zap. s krajšim delovnim časom							**0**
Št. napredovanj v plačne razrede				3			**3**
Število premestitev							**0**
Število upokojitev							**0**

Št. nadomestnih zaposlenih zaradi upokojitve							
Št. odpovedi pogodb o zaposlitvi							
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: tržna dejavnost, projektno delo itd.				6			**6**
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12.2025 (1+2)			**0**	**6**			**6**

Tabela 2: Načrt stroškov dela

Načrtovani stroški dela	SKUPAJ FN 2025 (1)	Sredstva MNVP 2025 - redna dejavnost (2)	Drugi viri sredstev 2025 (3)	Skupaj sredstva 2025 (4=2+3)	Tržna dejavnost 2025 (5=1-4)	Delež MNVP v %
a) Plače in dodatki	**4.270.683**	3.251.730	993.113	4.244.843	25.840	***76,14***
b) Regres za letni dopust	**173.167**	132.829	40.338	173.167	0	***76,71***
c) Povračila in nadomestila	**312.083**	239.386	72.697	312.083	0	***76,71***
d) Sredstva za delovno uspešnost	**185.064**	140.400	44.664	185.064	0	***0,00***
e) Sredstva za nadurno delo	**1.414**	1.044	370	1.414	0	***0,00***
f) Drugi izdatki (odpr., jub.n., solid.p... itd.)	**25.351**	25.351	0	25.351	0	***0,00***
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	**4.967.762**	**3.790.740**	**1.151.182**	**4.941.922**	**25.840**	***76,31***
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	**4.457.161**	3.393.174	1.038.147	4.431.321	25.840	***76,13***
h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	**510.601**	397.566	113.035	510.601	0	***77,86***
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (j+k)	**756.630**	577.188	175.282	752.470	4.160	***76,28***
SKUPAJ 2. (g+h+i)	**5.724.391,74**	**4.367.928,00**	**1.326.463,74**	**5.694.391,74**	**30.000,00**	***76,30***
j) Prispevki	**691.487**	527.219	160.107	687.326	4.160	***76,24***
k) Premije pokojninskega zavarovanja	**65.143**	49.969	15.175	65.143	0	***76,71***
Struktura virov financiranja str. dela v %	***100,00***	***76,30***	***23,17***		***0,52***	***76,30***

Tabela 3a: Sistemiziranost delovnih mest – državni proračun

Naziv oziroma ime DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2024	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2025	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2026
Direktor	1	1	1	1
Visoki naravovarstveni svetnik	11	11	12	12
Naravovarstveni svetnik	30,5	30,5	33,5	33,5
Višji naravovarstveni svetovalec	17	17	23	23
Naravovarstveni svetovalec	9	9	10	10
Analitik VII/2 (I)	2	2	5	5
Samostojni svetovalec VII/2	4	4	0	0

Informatik VII/1	1	1	1	1
Strokovni sodelavec VII/1	3,5	3,5	2,5	2,5
Poslovni sekretar VII/1	2	2	4	4
Poslovni sekretar VI	2	2	0	0
Skupaj	**79 + 2* + 2** = 83**	**79 + 2* + 2**= 83**	**79 + 2* + 2** + 9*** = 92**	**79 + 2* + 2** + 9*** = 92**

*sredstva za zaposlitev 2 oseb so namenjena za izvajanje nalog vezanih na preprečevanje širjenja invazivnih tujerodnih vrst

**sredstva za zaposlitev 2 oseb za Regijski park Pohorje za izvajanje nalog upravljanje zavarovanega območja

***zagotovljena so sredstva za 9 novih zaposlitev, ki bodo izvajali naloge v zvezi z: invazivnimi tujerodnimi vrstami - 1 FTE, pohitritvijo postopkov za odpravo posledic po poplavah - 2 FTE, rednim reševanjem prostorskih zadev - 2 FTE, uredba o obnovi narave - 2 FTE in aktivnostmi v zvezi z naravovarstvenim informacijskim sistemom po zaključku projekta LIFE NarcIS - 2 FTE

Za leto 2025 in za leto 2026 pa se bomo še naprej pogajali na MNVP za sprejetje nove sistemizacije ter za nova ali pa dopolnjena izhodišča za leto 2025 in za leto 2026, kjer bi povečevali kadrovski načrt na javni službi za več zaposlitev za nedoločen čas kot tudi v novem predlogu za spremembo pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

Tabela 3b: Sistemiziranost delovnih mest – financiranih iz sredstev EU za NDČ

Naziv oziroma ime DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31.12.2024	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2025****	Predvideno število zasedenih DM na dan 31.12.2026****
Naravovarstveni svetnik	1	1	4	4
Višji naravovarstveni svetovalec	2	2	4	5
Naravovarstveni svetovalec	2	2	2	4
Samostojni svetovalec VII/2	1	1	0	0
Skupaj	**6**	**6**	**10**	**13**

****ob predpostavki, da bo sprejeta sistemizacija

Tabela 4a: Število zaposlenih po virih financiranja – državni proračun

VIR FINANCIRANJA	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	
	jan.25	jan.26
1. Državni proračun	83	92
2. Proračun občin	0	0
3. ZZZS IN SPIZ	0	0
4. Druga Javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer: takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek)	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0	0
7. Sredstva prejetih donacij	0	0

8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	34	34
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej	0	0
10. Sredstva iz sistema javnih del	1	0
11. sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanost	0	0
Skupno število zaposlenih (od 1. do 11. točke)	118	126
Skupaj število zaposlenih pod točkami 1., 2., 3., 4.	83	92
Skupaj število zaposlenih pod točkami 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11.	35	34

Tabela 4b: Število zaposlenih po virih financiranja – financiranih iz sredstev EU za NDČ

VIR FINANCIRANJA	**ŠTEVILO ZAPOSLENIH**	
	jan.25	**jan.26***
1. Državni proračun	0	0
2. Proračun občin	0	0
3. ZZZS IN SPIZ	0	0
4. Druga Javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer: takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek)	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0	0
7. Sredstva prejetih donacij	0	0
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	6	10
9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej	0	0
10. Sredstva iz sistema javnih del	0	0
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanost	0	0
Skupno število zaposlenih (od 1. do 11. točke)	6	10
Skupaj število zaposlenih pod točkami 1., 2., 3., 4.	0	0
Skupaj število zaposlenih pod točkami 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11.	6	10

*ob predpostavki, da bo sprejeta nova sprememba sistemizacije

Tabela 5a: Organigram z navedbo vira financiranja za plače (januar 2025) – državni proračun

Delovno mesto	Državni proračun	EU projekti	Tržna dejavnost	Javna dela
1. Osrednja enota				
direktor	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
1.1. Odsek za splošne zadeve				
analitik VII/2 (I)	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	1	0	0	
samostojni svetovalec VII/2	0,25	0,75	0	
naravovarstveni svetovalec	0,15	0,85	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
1.2. Odsek za naravne v. in ukrepe v.				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,85	0,15	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
1.3. Odsek za biodiverziteto				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,9	0,1	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,3	0,7	0	
naravovarstveni svetnik	0	1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,75	0,25	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0,4	0,6	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	

strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
1.4. Odsek za informatiko				
analitik VII/2 (I)	1	0	0	
informatik VII/1	1	0	0	
1.5. Odsek za projekte				
visoki naravovarstveni svetnik	0,89	0,11	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
2. Območna enota Celje				
visoki naravovarstveni svetnik	0,75	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
poslovni sekretar VI	1	0	0	
3. Območna enota Kranj				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,9	0,1	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0,2	0,8	0	
poslovni sekretar VI	1	0	0	
4. Območna enota Ljubljana				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,75	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,5	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0,5	0,5	0	
strokovni sodelavec VII/1	0,55	0,45	0	
5. Območna enota Maribor				

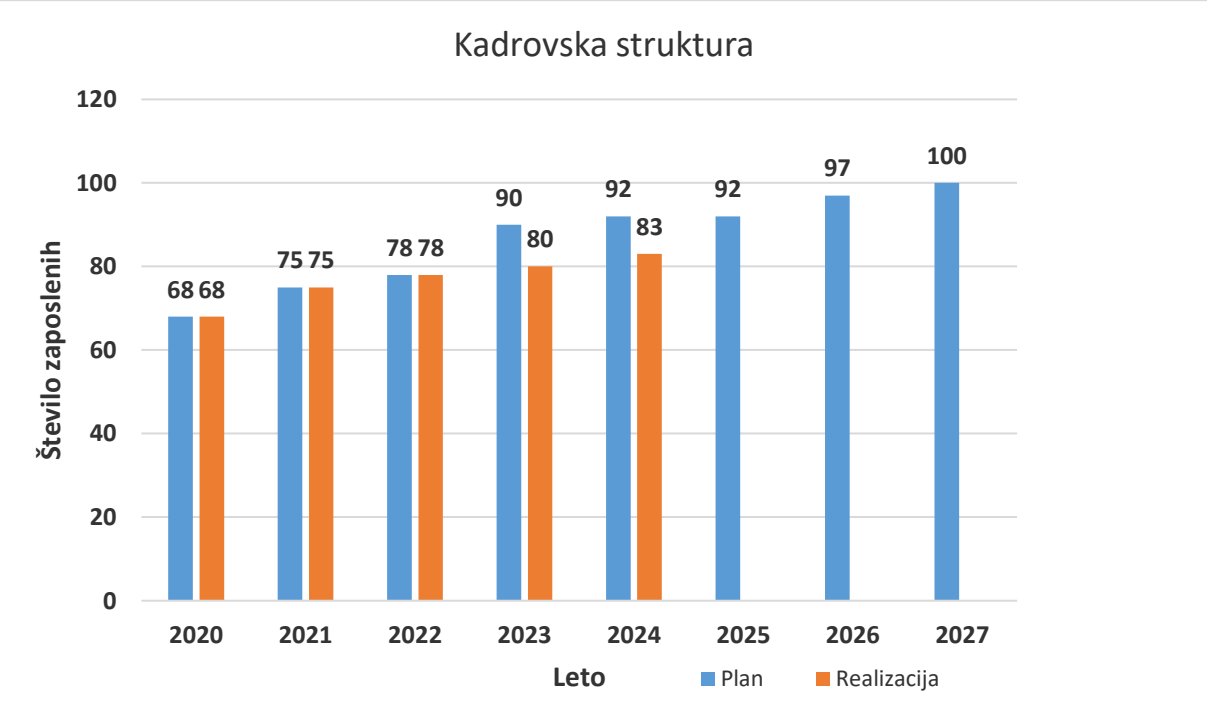
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,6	0,4	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	0,4	0,6	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,9	0,1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,6	0,4	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0,85	0,15	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0,2	0,8	0	
naravovarstveni svetovalec	0,4	0,6	0	
naravovarstveni svetovalec	0,4	0,6	0	
strokovni sodelavec VII/1	0	1	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
javna dela za VI raven	0	0	0	1
poslovni sekretar VII/1	1	0	0	
6. Območna enota Nova Gorica				
visoki naravovarstveni svetnik	0,86	0,14	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,5	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0,6	0,4	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0,35	0,65	0	
poslovni sekretar VII/1	1	0	0	
7. Območna enota Novo mesto				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
naravovarstveni svetnik	1	0	0	
višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	0,2	0,8	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
8. Območna enota Piran				
visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	

višji naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
naravovarstveni svetovalec	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	1	0	0	
strokovni sodelavec VII/1	0,5	0	0	
Skupaj	**83**	**34**	**0**	**1**
Skupaj Zavod	**118**			

Tabela 5b: Organigram z navedbo vira financiranja za plače (januar 2025) – financiranih iz sredstev EU za NDČ

Delovno mesto	Državni proračun	EU projekti	Tržna dejavnost	Javna dela
1.5. Odsek za projekte				
naravovarstveni svetnik	0	1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
višji naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
naravovarstveni svetovalec	0	1	0	
samostojni svetovalec VII/2	0	1	0	
Skupaj	**0**	**6**	**0**	**0**
Skupaj Zavod	**6**			

Graf 1: Načrt (in realizacija) števila zaposlenih od leta 2020 do 2027 (za leta 2026 in 2027 so predvideni načrti zaposlitev pogojeni s sprejetjem spremembe sistemizacije in zagotovitvijo dodatnih finančnih sredstev iz proračuna RS)



Predračunska bilanca stanja na dan 31. 12. 2025

	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK				
			Realizacija za preteklo leto (R-1)	Ocena realizacije za tekoče leto - R	Plan za prihodnje leto (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/R
1	2	3	4	5	6	7	8
	SREDSTVA						
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	916.808	953.000	1.125.607	1,23	1,18
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	204.192	215.000	205.000	1,00	0,95
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	168.303	195.000	190.000	1,13	0,97
02	NEPREMIČNINE	004	435.076	523.000	707.607	1,63	1,35
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	60.150	62.000	64.000	1,06	1,03
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.350.187	1.450.000	1.605.000	1,19	1,11
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	844.194	978.000	1.138.000	1,35	1,16
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0	0		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	0		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0	0		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	0		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	3.012.709	800.000	1.660.000	0,55	2,08
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	82	0	0		
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	628.125	200.000	1.080.000	1,72	5,40
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	13.573	0	0		
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.138	0	0		
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.649.353	300.000	330.000	0,20	1,10
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0	0		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	0		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	365.792	250.000	200.000	0,55	0,80
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	0		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	354.646	50.000	50.000	0,14	1,00
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0	0		
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	0		
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0	0		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	0		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0	0		
34	PROIZVODI	028	0	0	0		

35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	0		
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0	0		
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0	0		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	3.929.517	1.753.000	2.785.607	0,71	1,59
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	6.273	0	0		
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV						
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	2.751.220	782.000	1.590.000	0,58	2,03
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	1.842.840	200.000	790.000	0,43	
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	316.055	330.000	420.000	1,33	1,27
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	168.581	160.000	180.000	1,07	1,13
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	76.379	80.000	90.000	1,18	1,13
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	9.838	0	0		
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0				
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0	0		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	0		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	337.527	12.000	110.000	0,33	9,17
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	1.178.297	971.000	1.195.607	1,01	1,23
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	0		
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0	0		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	107.600	447.000	110.000	1,02	0,25
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0	0		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	0		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0	0		
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0	0		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0	0		
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0	0		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	0		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0	0		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	858.547	524.000	1.085.607	1,26	2,07
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0	0		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	212.150	0	0		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	0		
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	3.929.517	1.753.000	2.785.607	0,71	1,59
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	6.273	0	0		

Predračunski izkazi prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 1. 1. do 31. 12. 2025

	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK			INDEKS RASTI	
			Realizacija za preteklo leto (R-1)	Ocena realizacije za tekoče leto - R	Plan za prihodnje leto (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/R
1	2	3	4	5	6	7	8
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	7.308.367	6.993.478	8.141.858	1,11	1,16
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	7.308.367	6.993.478	8.141.858	1,11	1,16
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0	0		
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	865	16.621	0	0		
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	866	60.583	0	0		
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	0	0		
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0		
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	0		
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	7.385.571	6.993.478	8.141.858	1,10	1,16
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	2.584.812	1.980.009	2.412.266	0,93	1,22
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0	0		
460	STROŠKI MATERIALA	873	65.478	111.997	119.461	1,82	1,07
461	STROŠKI STORITEV	874	2.519.334	1.868.012	2.292.805	0,91	1,23
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	4.559.229	5.006.769	5.724.392	1,26	1,14
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	3.468.495	3.853.777	4.457.161	1,29	1,16
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	561.611	597.695	691.487	1,23	1,16
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	529.123	555.297	575.744	1,09	1,04
462	**G) AMORTIZACIJA**	879	0	0	0		
463	**H) REZERVACIJE**	880	0	0	0		
465	**J) DRUGI STROŠKI**	881	5.512	6.700	5.200	0,94	0,78
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	882	16.609			0,00	#DIV/0!
468	**L) DRUGI ODHODKI**	883	0	0	0		
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0	0		
del 469	**ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV**	885	0	0	0		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0	0		
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	7.166.162	6.993.478	8.141.858	1,14	1,16
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	219.409	0	0		
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0	0		

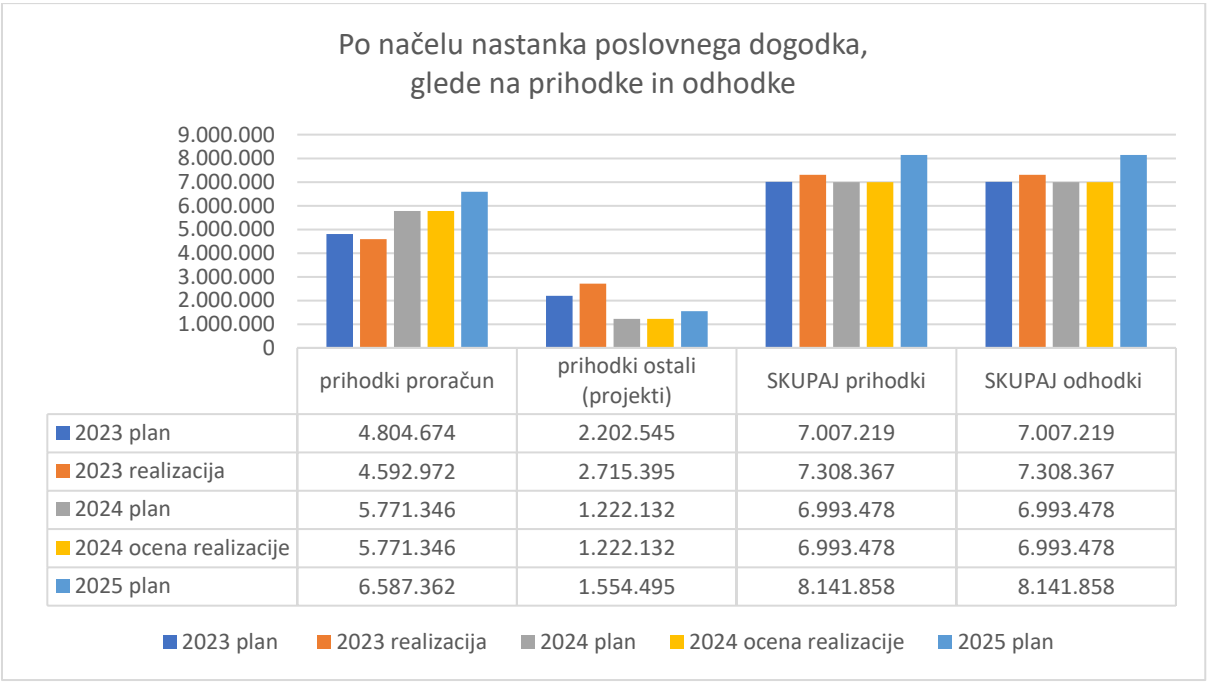
del 80	**Davek od dohodka pravnih oseb**	890	7.259	0	0		
del 80	**Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)**	891	212.150	0	0		
del 80	**Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)**	892	0	0	0		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	0		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	116	121	126	1,09	1,04
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	12		

Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 1. 1. do 31. 12. 2025

	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	8.107.099	34.759
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	8.107.099	34.759
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	665	0	0
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	8.107.099	34.759
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	2.407.507	4.759
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	114.702	4.759
461	STROŠKI STORITEV	674	2.292.805	0
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	5.694.392	30.000
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	4.431.321	25.840
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	687.327	4.160

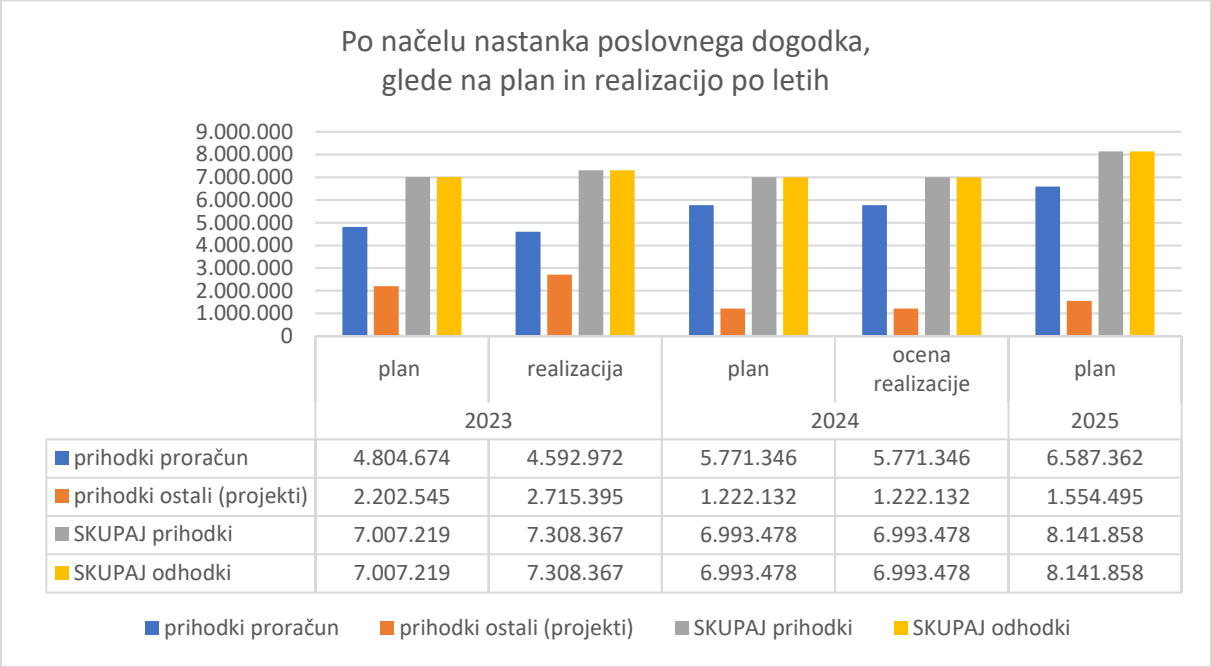
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	575.744	
462	**G) AMORTIZACIJA**	679	0	0
463	**H) REZERVACIJE**	680	0	0
465,00	**J) DRUGI STROŠKI**	681	5.200	0
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	682	0	0
468	**L) DRUGI ODHODKI**	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	8.107.099	34.759
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	**Davek od dohodka pravnih oseb**	690	0	0
del 80	**Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)**	691	0	0
del 80	**Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)**	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Pregled prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka od leta 2022 do 2025



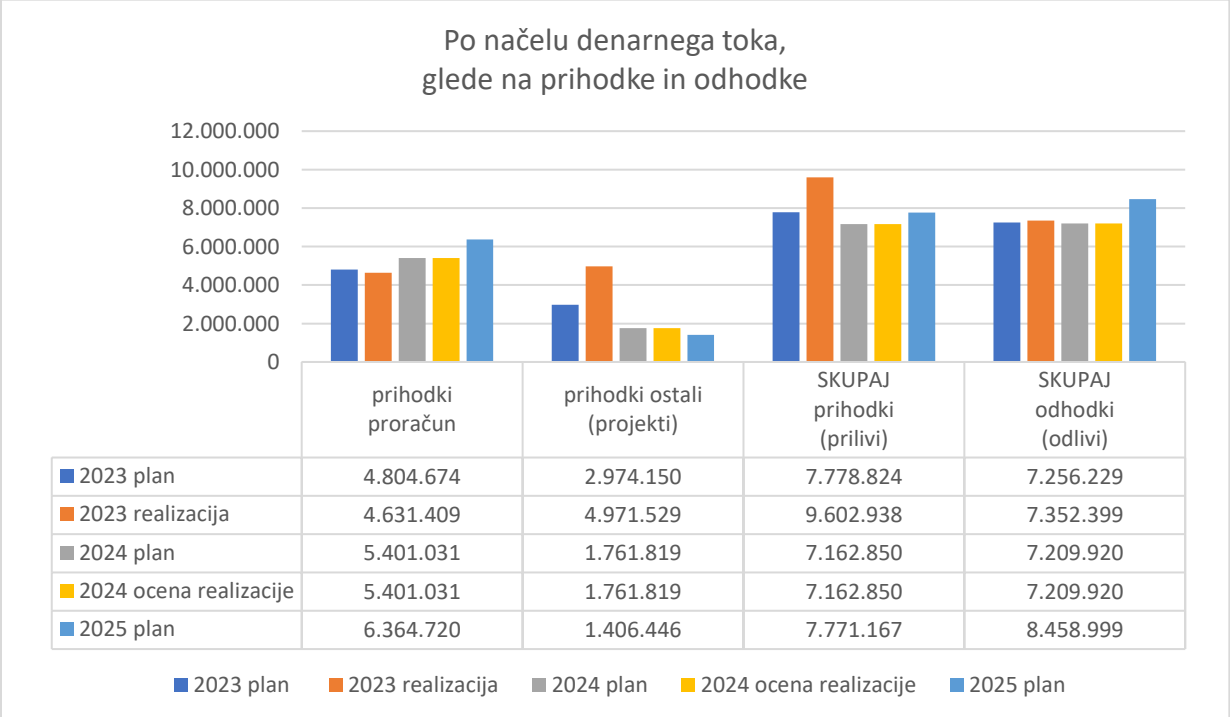
	prihodki proračun	prihodki ostali (projekti)	SKUPAJ prihodki	SKUPAJ odhodki
2023 plan	4.804.674	2.202.545	7.007.219	7.007.219
2023 realizacija	4.592.972	2.715.395	7.308.367	7.308.367
2024 plan	5.771.346	1.222.132	6.993.478	6.993.478
2024 ocena realizacije	5.771.346	1.222.132	6.993.478	6.993.478
2025 plan	6.587.362	1.554.495	8.141.858	8.141.858

Opis grafa: Pregled prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka, in sicer glede na prihodke iz proračuna, ostale prihodke (projekti), prihodke skupaj in odhodke skupaj (podatki za leto 2023 (plan in realizacija), 2024 (plan in ocena realizacije) in 2025 (plan glede na predhodna izhodišča)).

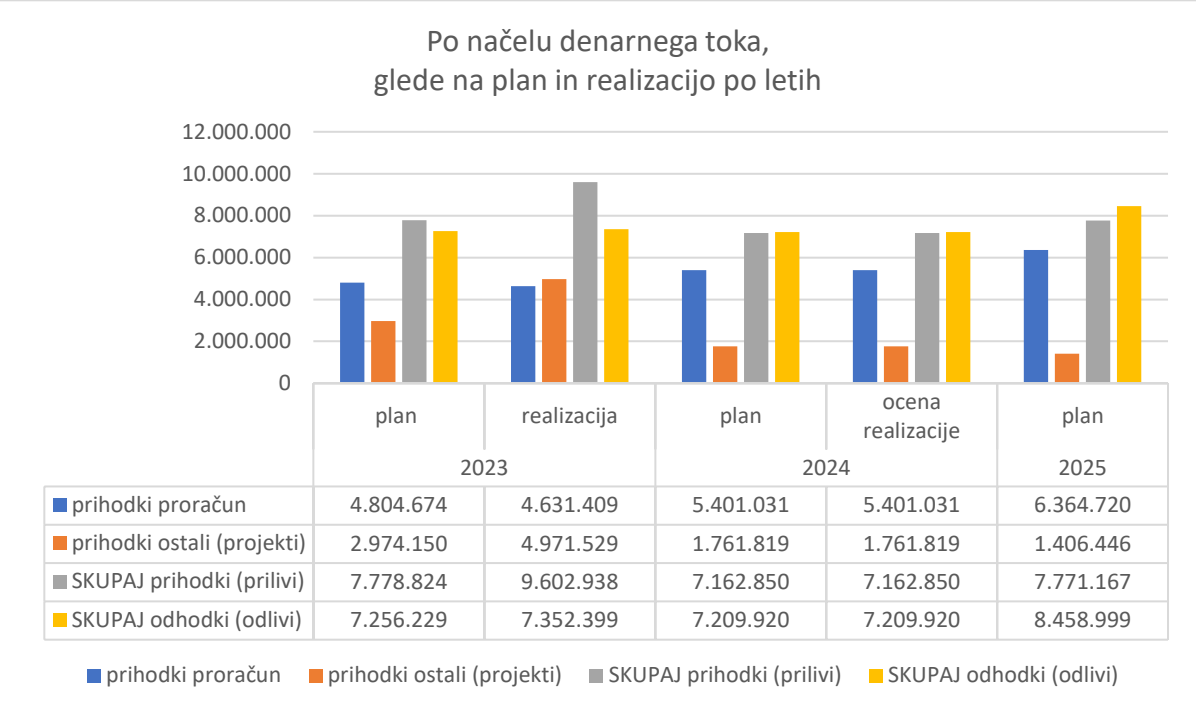


Opis grafa: Pregled prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka, in sicer glede na plan in realizacijo v letih 2023 do 2025 (podatki ločeno za prihodke iz proračuna, ostale prihodke (projekti), prihodke skupaj in odhodke skupaj).

Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka od leta 2023 do 2025



Opis grafa: Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, in sicer glede na prihodke iz proračuna, ostale prihodke (projekti), prihodke skupaj in odhodke skupaj (podatki za leto 2023 (plan in realizacija), 2024 (plan in ocena realizacije) in 2025 (plan glede na predhodna izhodišča)).



	plan 2023	realizacija 2023	plan 2024	ocena realizacije 2024	plan 2025
prihodki proračun	4.804.674	4.631.409	5.401.031	5.401.031	6.364.720
prihodki ostali (projekti)	2.974.150	4.971.529	1.761.819	1.761.819	1.406.446
SKUPAJ prihodki (prilivi)	7.778.824	9.602.938	7.162.850	7.162.850	7.771.167
SKUPAJ odhodki (odlivi)	7.256.229	7.352.399	7.209.920	7.209.920	8.458.999

Opis grafa: Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, in sicer glede na plan in realizacijo v letih 2023 do 2025 (podatki ločeno za prihodke iz proračuna, ostale prihodke (projekti), prihodke skupaj in odhodke skupaj).

20. SVET ZAVODA

Organ upravljanja ZRSVN je svet Zavoda, ki šteje pet članov, od katerih:

- enega člana izvolijo izmed sebe delavci na način, po postopku in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju, in statutom;
- preostale člane imenuje Vlada Republike Slovenije, in sicer tri izmed delavcev ministrstva, pristojnega za ohranjanje narave, in enega na predlog senata Univerze v Ljubljani.

Pristojnosti sveta Zavoda so:

- obravnava in sprejema statut Zavoda ter spremembe in dopolnitve statuta;
- sprejema pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- sprejema še druge splošne akte Zavoda, za sprejem katerih je pooblaščen s statutom;
- sprejema letni program dela in finančni načrt na predlog direktorja;
- sprejema letno poročilo Zavoda in zaključni račun na predlog direktorja;
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti;
- obravnava pobude in predloge Strokovnega sveta Zavoda ter jih sklepa,
- daje mnenje k imenovanju direktorja po predhodnem posvetovanju s strokovnim svetom Zavoda;
- izvaja nadzor upravljanja in poslovanja Zavoda;

- daje mnenje k imenovanju in razrešitvi vodij območnih organizacijskih enot;
- določa in sprejema program reševanja presežkov delavcev;
- sodeluje pri pripravi programa razreševanja presežkov delavcev, če gre za večje število delavcev, po Zakonu o delovnih razmerjih;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom.

Svet Zavoda opravlja svoje delo na sejah. Seje sveta Zavoda sklicuje predsednik sveta Zavoda po potrebi, vendar pa najmanj štirikrat letno.

Mandat članov sveta Zavoda traja štiri leta. Po poteku te dobe je ista oseba lahko ponovno imenovana oziroma izvoljena. Člani sveta Zavoda so našteti v 1. poglavju.

21. STROKOVNI SVET ZAVODA

Strokovni svet Zavoda se bo v letu 2025 sestal predvidoma štirikrat. Obravnaval bo strokovne vsebine ter vprašanja, vezana na ohranjanje narave, na pobudo direktorja, članov sveta ali strokovnih sodelavcev. Pregledal bo tudi program in poročilo o delu Zavoda ter podal mnenje.
Strokovni svet izvaja naloge v skladu s Statutom ZRSVN. Mandat strokovnega sveta traja štiri leta. Ustanovna seja 2. mandata je bila 26. 1. 2021, ustanovna seja 3. mandata pa je bila 21. 3. 2025.

Strokovni svet Zavoda sestavlja sedem članov, in sicer:

- štirje člani, izvoljeni izmed delavcev iz naravovarstvene stroke, pri čemer so zastopani delavci z izobrazbo z različnih strokovnih področij (biologije, gozdarstva, geografije in en predstavnik drugih naravoslovnih področij);
- en član, ki ga predlaga direktor Zavoda,
- dva člana, ki ju predlaga ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave.

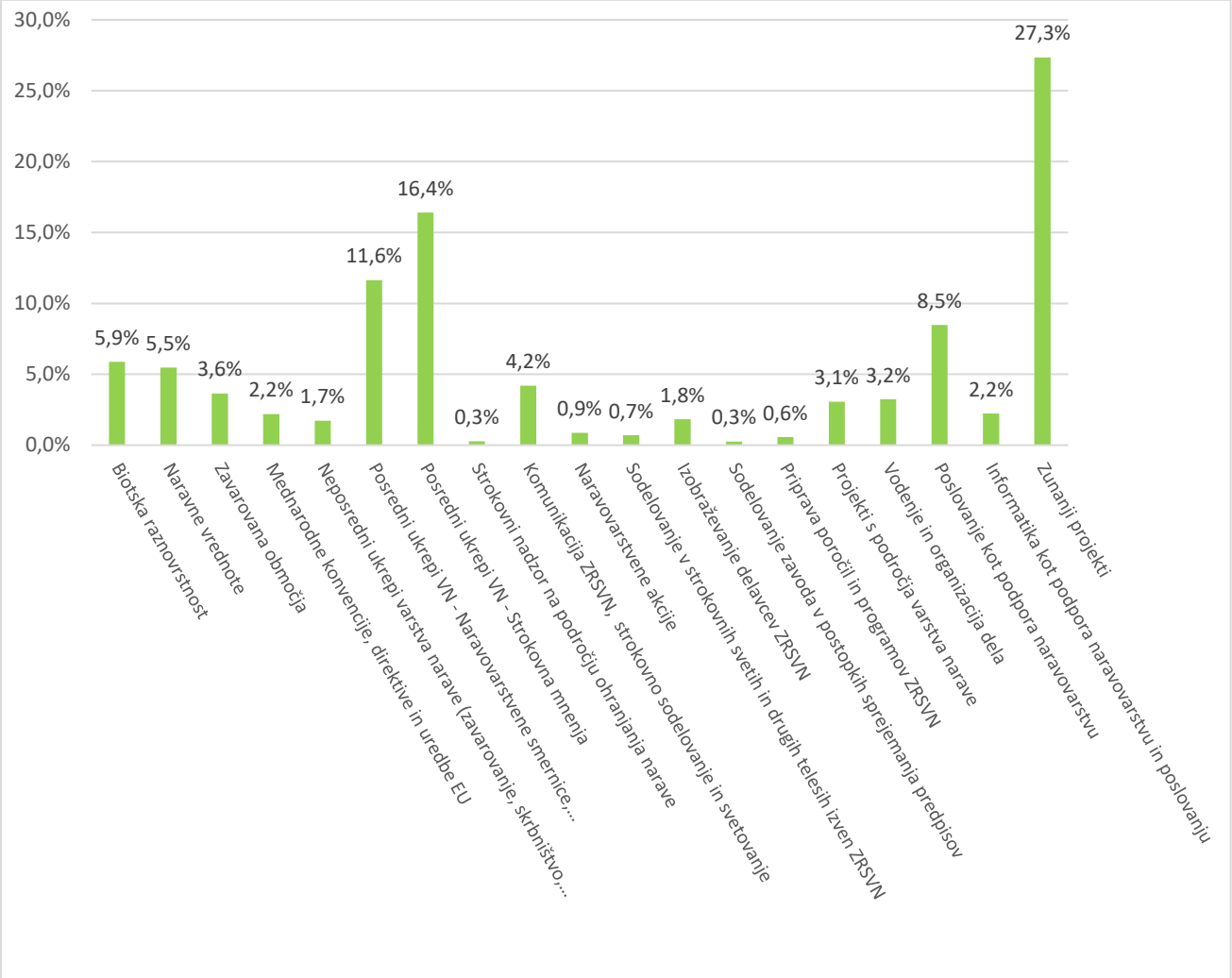
22. VIRI IN LITERATURA

1. Izhodišča za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2025 in 2026 z dne 9. 1. 2025, MNVP, št. 35601-2/2024-2560-54
2. Program dela in finančni načrt za leto 2024. Zavod RS za varstvo narave, Ljubljana, februar 2024.
3. Zakon o ohranjanju narave – ZON (Uradni list RS, št. 96/04 - uradno prečiščeno besedilo, 61/06 - ZDru-1, 32/08 - odl. US, 8/10 - ZSKZ-B, 46/14, 21/18 - ZNOrg, 31/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 82/20, 3/22 - ZDeb, 105/22 - ZZNŠPP, 18/23 - ZDU-1O, 131/23 - ZORZFS).
4. Zakon o varstvu podzemnih jam (Uradni list RS, št. 2/04, 61/06 – ZDru-1, 46/14 – ZON-C in 21/18 – ZNOrg).

23. PRILOGE

23.1 Priloga 1: Prikaz predvidene porabe delovnega časa

Na sliki je v odstotkih prikazana načrtovana poraba časa po nalogah za leto 2025, in sicer kot delež vseh načrtovanih delovnih ur:



Sredstva za delovne ure v stolpcu Zunanji projekti so iz zunanjih projektnih virov.

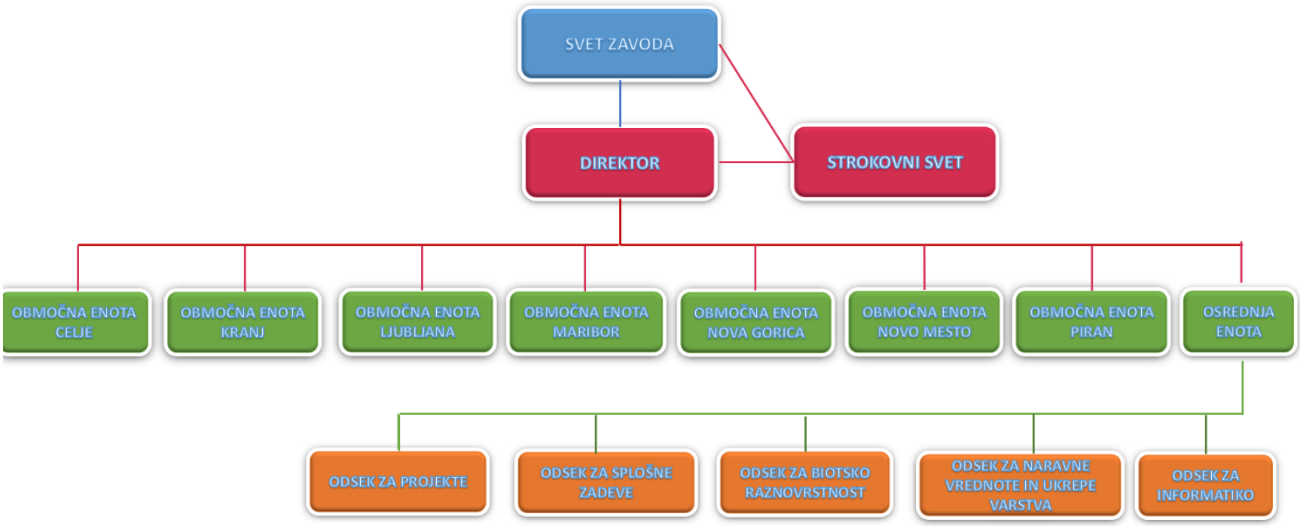
V preglednici na naslednji strani je podana predvidena poraba časa za naloge po posameznih območnih enotah in za Zavod v celoti. V stolpcu Skupaj je pri kraticah območnih enot navedeno, kolikšen delež celotnega načrtovanega časa odpade na posamezne naloge.

Razrez po nalogah je podan prvič za vse naloge (glej vrstico Naloge skupaj – ti podatki so prikazani na sliki zgoraj) ter drugič posebej za javno službo, tako da so izvzete projektne ure ter ure podpornih nalog. Preglednica ne vključuje ur za morebitne zaposlitve prek javnih del.

OE	Skupaj	Delež	FT	Biotska raznovrstnost	Naravne vrednote	Zavarovana območja	Mednarodne konvencije, direktive in uredbe EU	Neposredni UKREPI VARSTVA NARAVE (zavarovanje, skrbništvo, pogodbeno varstvo)	Posredni ukrepi VN - Naravovarstvene smernice, naravovarstvena mnenja, presoja sprejemljivosti planov)	Posredni ukrepi VN - Strokovna mnenja	Strokovni nadzor na področju ohranjanja narave	KOMUNIKACIJA ZRSVN, STROKOVNO SODELOVANJE IN SVETOVANJE	NARAVOVARSTVENE AKCIJE	SODELOVANJE V STROKOVNIH SVETIH IN DRUGIH TELESIH IZVEN zrsvn	Izobraževanje delavcev ZRSVN	SODELOVANJE ZAVODA V POSTOPKIH SPREJEMANJA PREDPISOV	Sodelovanje pri predsedovanju	Informatika kot podpora naravovarstvu in poslovanju	Priprava poročil in programov ZRSVN	Vodenje in organizacija dela	Projekti s področja varstva narave	Poslovanje kot podpora naravovarstvu	Zunanji projekti
CE	16150	7,5%	9,5	1192	1312	620	80	250	3641	3738	40	310	195	80	423	20	0	100	50	600	160	1640	1700
KR	13600	6,3%	8,0	630	870	690	140	460	1500	2730	240	650	150	300	360	50	0	20	60	440	1160	1620	1530
LJ	22100	10,2%	13,0	1280	2410	1120	0	910	3167	7489	0	1081	230	170	593	0	0	40	60	880	240	815	1615
MB	39950	18,5%	23,5	0	640	4090	0	0	8854	10492	0	820	680	80	585	0	0	40	0	1100	290	1640	10639
NG	19125	8,9%	11,3	1215	2296	280	16	1034	1565	5109	40	1365	40	235	393	40	0	30	54	470	296	1775	2873
NM	11900	5,5%	7,0	924	1374	420	0	140	1750	2000	220	935	262	225	200	0	0	40	160	540	500	850	1360
PI	8075	3,7%	4,8	935	715	255	470	600	1120	1781	30	390	65	195	259	40	0	30	60	360	70	700	0
OsrE	85000	39,4%	50,0	6507	2193	396	4040	310	3543	2103	0	3500	240	225	1142	400	0	4532	795	2590	3904	9262	39320
ZRSVN	**215900**		**127**	**12682**	**11809**	**7871**	**4746**	**3704**	**25140**	**35441**	**570**	**9051**	**1862**	**1510**	**3954**	**550**	**0**	**4832**	**1239**	**6980**	**6620**	**18302**	**59037**
Naloge skupaj		100%		5,9%	5,5%	3,6%	2,2%	1,7%	11,6%	16,4%	0,3%	4,2%	0,9%	0,7%	1,8%	0,3%	0,0%	2,2%	0,6%	3,2%	3,1%	8,5%	27,3%
Naloge JS brez Zun. proj.	**156863**	100%	92	8,1%	7,5%	5,0%	3,0%	2,4%	16,0%	22,6%	0,4%	5,8%	1,2%	1,0%	2,5%	0,4%	0,0%	3,1%	0,8%	4,4%	4,2%	11,7%	
Naloge JS brez Zun. proj. in podpornih nalog	**126750**	100%		10,0%	9,3%	6,2%	3,7%	2,9%	19,8%	28,0%	0,4%	7,1%	1,5%	1,2%	3,1%	0,4%	0,0%		1,0%		5,2%		

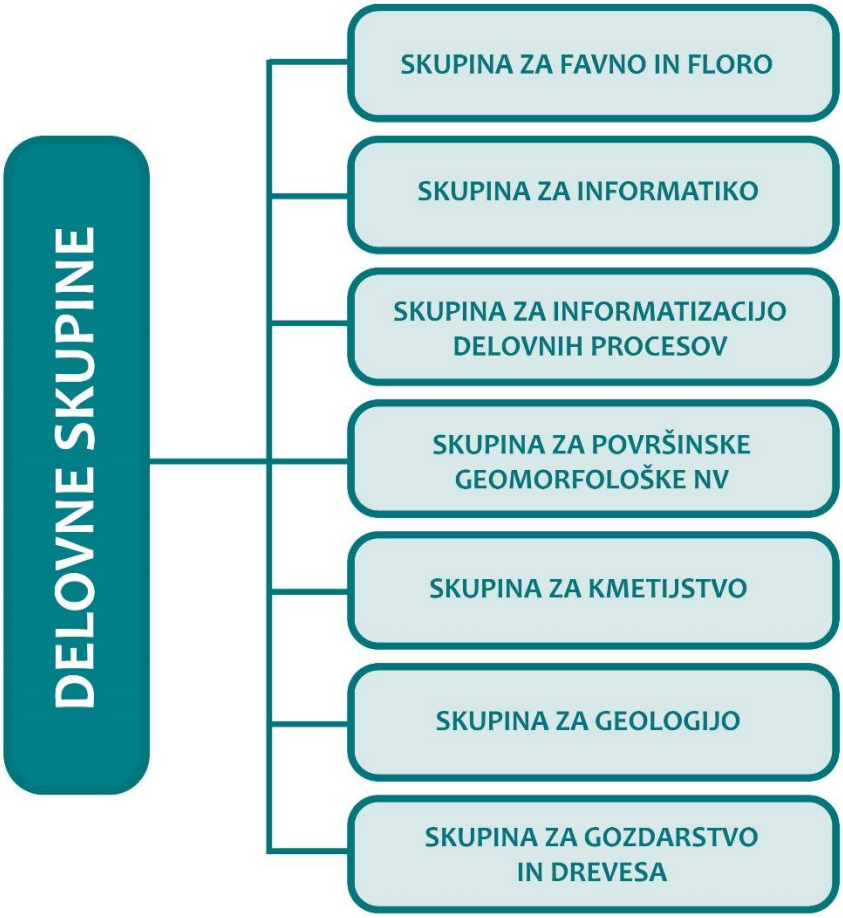
23.2 Priloga 2: Organizacijska struktura Zavoda

23.2.1 Organigram

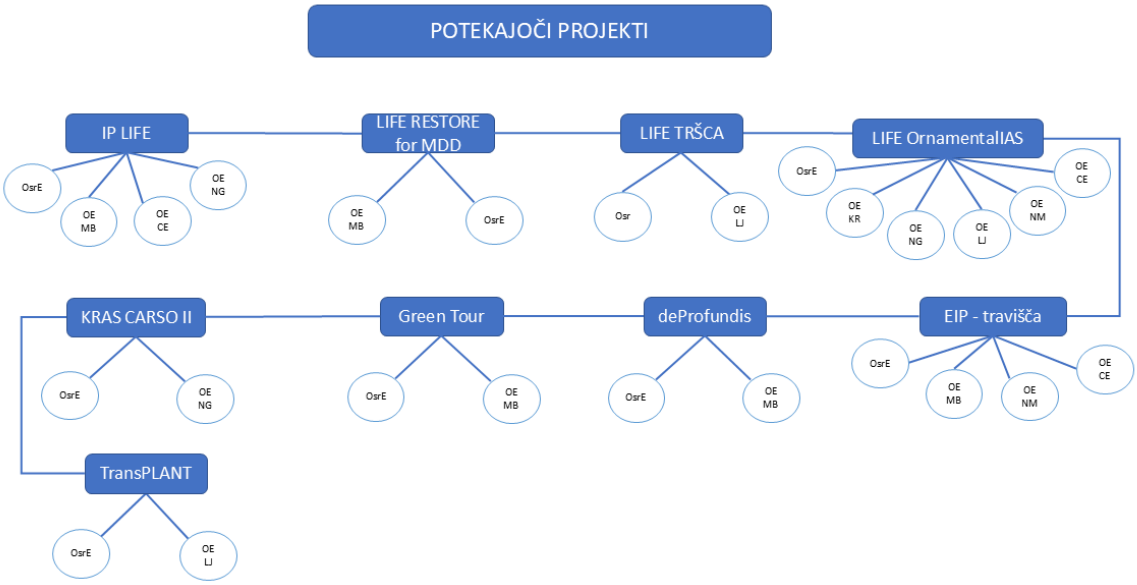


Shemi na naslednjih dveh straneh prikazujeta matrično organiziranost ZRSVN. V prvi so navedene delovne skupine, ki delujejo znotraj Zavoda, v drugi pa potekajoči projekti s prikazom vključenosti organizacijskih enot v posamezen projekt.

23.2.2 Delovne skupine, ki delujejo v Zavodu



23.2.3 Shema vključenosti organizacijskih enot Zavoda v potekajoče projekte



23.3 Priloga 3: Zakonske osnove za delo Zavoda

V tej prilogi so naštete slovenske zakonske osnove in drugi predpisi, ki opredeljujejo naše delo ali so z njim povezani.

23.3.1 Zakon o ohranjanju narave

Zavod izvaja javno službo ohranjanja narave v skladu z ZON (gl. *Poglavje Viri in literatura*, *zap. št. 1*). Zavod je bil vpisan v sodni register 14. 12. 2001 pod št. vložka 1/35463/00, delovati pa je začel 1. 1. 2002. V ZON je opredeljeno, da Zavod opravlja zlasti naslednje naloge ohranjanja narave:

- spremlja stanje ohranjenosti narave;
- zbira podatke o rastlinskih in živalskih vrstah, njihovih življenjskih prostorih in ekosistemih v sodelovanju z izvajalci javnih služb na področju usmerjanja gospodarjenja z naravnimi viri;
- spremlja stanje biotske raznovrstnosti;
- pripravlja strokovne predloge ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti;
- evidentira in vrednoti dele narave;
- pripravlja strokovne predloge za določitev statusa naravnih vrednot in razvrstitve naravnih vrednot v naravne vrednote državnega in naravne vrednote lokalnega pomena;
- spremlja stanje naravnih vrednot;
- pripravlja strokovne predloge za ukrepe varstva naravnih vrednot lokalnega in državnega pomena;
- pripravlja strokovne predloge za zavarovanje;

- sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva naravnih vrednot državnega pomena;
- sodeluje pri pripravi načrtov upravljanja zavarovanih območij, tako da spremlja pripravo načrta upravljanja, preverja njegovo skladnost s cilji in nameni zavarovanja ter poda končno strokovno mnenje o sprejemljivosti načrta upravljanja zavarovanih območij;
- upravlja zavarovana območja, ki jih je ustanovila država, če je v aktu o zavarovanju tako določeno;
- sodeluje v postopku izbire koncesionarja iz 43. člena tega zakona;
- pripravlja strokovne predloge rdečih seznamov;
- izvaja strokovne naloge na področju ohranjanja narave v skladu s tem zakonom in drugimi predpisi;
- daje strokovna mnenja in soglasja s področja ohranjanja narave;
- sodeluje pri izvajanju ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih ter jih izvaja.

Zavod na podlagi javnega pooblastila opravlja naslednje naloge:
- pripravlja naravovarstvene smernice;
- upravlja podatkovno zbirko o naravnih vrednotah in sestavinah biotske raznovrstnosti;
- daje mnenje iz 97., 104. in 153. člena tega zakona;
- skrbi za enotnost strokovnih metod in postopkov na področju ohranjanja narave;
- izvaja strokovni nadzor na področju ohranjanja narave.

Strokovni nadzor iz 5. točke prejšnjega odstavka vključuje zlasti:
- sodelovanje predstavnikov organizacije, pristojne za ohranjanje narave, v strokovnih svetih upravljavcev zavarovanih območij, če upravlja zavarovano območje javni zavod, oziroma se izvaja na drugačen način, ki mora biti določen v aktu o zavarovanju, če je za upravljanje zavarovanega območja podeljena koncesija ali če zavarovano območje neposredno upravlja ustanovitelj;
- izvajanje strokovnega nadzora pri izvajanju posegov v naravo, kadar se pričakuje odkritje naravnih vrednot;
- potrditev ustreznosti izvedenega omilitvenega ali izravnalnega ukrepa oziroma vmesnih faz izvajanja teh ukrepov, če je tako določeno v predpisu ali konkretnem pravnem aktu;
- izvajanje strokovnega nadzora pri upravljanju zavarovanih območij glede doseganja varstvenih ciljev;
- nadzor uporabe strokovnih metod in postopkov pri izvajanju naravovarstvenih nalog.

Poleg nalog iz prejšnjih odstavkov opravlja Zavod tudi naslednje naloge:
- strokovno pomaga lastnikom naravnih vrednot in lastnikom zemljišč na zavarovanih območjih;
- sodeluje pri pripravi izobraževalnih programov o ohranjanju narave na vseh ravneh izobraževanja;
- skrbi za ozaveščanje javnosti o pomenu ohranjanja narave.

S soglasjem ustanovitelja lahko Zavod opravlja tudi druge naloge.

23.3.2 Drugi pomembnejši predpisi in dokumenti

Delovanje Zavoda sloni tudi na vrsti drugih zakonskih in podzakonskih predpisov ter na programskopolitičnih dokumentih s področja varstva okolja in varstva narave. V nadaljevanju je naštetih nekaj pomembnejših predpisov.

23.3.3 Slovenski materialni predpisi

- Zakon o ohranjanju narave – ZON (Uradni list RS, št. 96/04 - uradno prečiščeno besedilo, 61/06 - ZDru-1, 32/08 - odl. US, 8/10 - ZSKZ-B, 46/14, 21/18 - ZNOrg, 31/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 82/20, 3/22 - ZDeb, 105/22 - ZZNŠPP, 18/23 - ZDU-1O, 131/23 - ZORZFS)
- Zakon o zaščiti živali – ZZZiv (Uradni list RS, št. 38/13 - uradno prečiščeno besedilo, 21/18 - ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23)
- Zakon o varstvu podzemnih jam – ZVPJ (Uradni list RS, št. 2/04, 61/06 – ZDru-1, 46/14 – ZON-C in 21/18 – ZNOrg)
- Zakon o varstvu okolja – ZVO-1 (Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 28/06 - skl. US, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15, 30/16, 42/16, 61/17 - GZ, 68/17, 21/18 - ZNOrg, 84/18 - ZIURKOE, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 158/20, 152/20 - ZZUOOP, 44/22 - ZVO-2)
- Zakon o varstvu okolja – ZVO-2 (Uradni list RS, št. 44/22, 81/22 - skl. US, 121/22 - ZUOKPOE, 160/22 - skl. US, 18/23 - ZDU-1O, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 23/24, 81/24 - ZORZFS-A)
- Gradbeni zakon – GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 - ZZNŠPP, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 121/23 - skl. US, 131/23 - ZORZFS, 133/23, 85/24 - ZAID-A)
- Zakon o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 - ZDU-1O, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 23/24, 38/24 - EZ-2, 81/24 - ZORZFS-A)
- Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Zakon o Triglavskem narodnem parku – ZTNP-1 (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O)
- Zakon o regijskem parku Škocjanske jame – ZRPSJ (Uradni list RS, št. 57/96, 7/99 - ZVKD, 110/02 - ZGO-1, 46/14 - ZON-C, 18/23 - ZDU-1O)
- Zakon o določitvi zavarovanega območja za reko Sočo s pritoki (Uradni list SRS, št. 7/76, 8/76 - popr., 29/86, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90, Uradni list RS - stari, št. 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93 - ZVDK-A, 31/00 - ZP-L, 110/02 - ZGO-1)
- Zakon o naravnem rezervatu Škocjanski zatok – ZNRŠZ (Uradni list RS, št. 20/98 in 119/02 – ZON-A)
- Zakon o Spominskem parku Trebče – ZSPT (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90, Uradni list RS - stari, št. 8/90 - ZSDZ, 10/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 13/93, 110/02 - ZGO-1, 119/02 - ZON-A)
- Zakon o vodah – ZV-1 (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 - ZGO-1, 2/04 - ZZdrI-A, 10/04 - odl. US, 41/04 - ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 49/20 - ZIUZEOP, 65/20, 65/20 - ZPKEPS-1D, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 112/21 - ZIUPGT, 187/21 - ZIPRS2223, 35/23 - odl. US, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 52/24 - odl. US)
- Zakon o kmetijskih zemljiščih – ZKZ (Uradni list RS, št. 71/11 - uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 - ZKme-1D, 79/17, 80/20 - ZIUOOPE, 175/20 - ZZUOOP, 152/20, 44/22, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 81/24 - ZORZFS-A)

- Zakon o gozdovih – ZG (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 - odl. US, 56/99 - ZON, 67/02, 110/02 - ZGO-1, 115/06 - ORZG40, 110/07, 8/10 - ZSKZ-B, 106/10, 63/13, 101/13 - ZDavNepr, 17/14, 22/14 - odl. US, 24/15, 9/16 - ZGGLRS, 77/16, 203/20 - ZIUPOPDVE, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP)
- Zakon o divjadi in lovstvu – ZDLov-1 (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 - odl. US, 17/08, 46/14 - ZON-C, 31/18, 65/20, 97/20 - popr., 203/20 - ZIUPOPDVE, 44/22, 158/22, 81/24 - ZORZFS-A)
- Zakon o sladkovodnem ribištvu – ZSRib (Uradni list RS, št. 61/06, 95/23 - ZIUOPZP)
- Uredba o merilih za ocenjevanje verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana, programa, načrta ali drugega splošnega akta in njegovih sprememb na okolje v postopku celovite presoje vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 9/09 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o zvrsteh naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 52/02 in 67/03)
- Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13 in 47/18)
- Uredba o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03, 36/09 in 33/13)
- Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13 – popr., 39/13 – odl. US, 3/14, 21/16 in 47/18)
- Uredba o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom (Uradni list RS, št. 88/05, 56/07, 29/09, 91/10, 1/13, 39/15 in 191/20)
- Uredba o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 32/08 – odl. US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14, 64/16 in 62/19)
- Uredba o zavarovanih prosto živečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 110/04, 115/07, 36/09 in 15/14)
- Uredba o zatočišču za živali prosto živečih vrst (Uradni list RS, št. 98/02, 46/04 in 39/08)
- Uredba o živalskem vrtu in živalskemu vrtu podobnem prostoru (Uradni list RS, št. 37/03)
- Uredba o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 80/20 - ZIUOOPE, 105/20, 152/20 - ZZUOOP, 44/22 - ZVO-2, 121/22 - ZUOKPOE, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP)
- Uredba o zavarovanih prosto živečih vrstah gliv (Uradni list RS, št. 58/11)
- Uredba o varstvu samoniklih gliv (Uradni list RS, št. 57/98, 56/99 – ZON, 41/04 – ZVO-1, 58/11 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami (Uradni list RS, št. 39/08, 106/10, 78/12 in 58/17)
- Uredba o Krajinskem parku Sečoveljske soline (Uradni list RS, št. 29/01, 46/14, 48/18)
- Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Uradni list RS, št. 85/06, 46/14, 54/18)
- Uredba o Krajinskem parku Radensko polje (Uradni list RS, št. 104/11 in 80/18)
- Uredba o Krajinskem parku Goričko (Uradni list RS, št. 101/03, 46/14)
- Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/04, 114/04 - popr., 83/06, 71/08, 77/10, 46/14)
- Uredba o Krajinskem parku Ljubljansko barje (Uradni list RS, št. 112/08, 46/14, 75/22, 9/24)
- Uredba o Naravnem rezervatu glinokopnih bajerjev z okolico na Bobovku pri Kranju (Uradni list RS, št. 34/16)
- Uredba o Naravnem rezervatu Ormoške lagune (Uradni list RS, št. 23/17)
- Uredba o Naravnem rezervatu Škocjanski zatok (Uradni list RS, št. 75/13, 46/14)
- Uredba o Naravnem rezervatu Zelenci (Uradni list RS, št. 53/13)
- Pravilnik o varstvu gozdov (Uradni list RS, št. 114/09, 31/16, 52/22 in 125/22 – popr.)
- Pravilnik o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst na rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02 in 42/10)
- Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 117/02, 53/05 in 145/21)
- Pravilnik o označevanju zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij in območij Natura 2000 (Uradni list RS, št. 145/21)
- Pravilnik o izvedbi presoje tveganja za naravo in pridobitvi pooblastila (Uradni list RS, št. 43/02)

- Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja (Uradni list RS, št. 130/04, 53/06, 38/10 in 3/11)
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/04, 70/06, 58/09, 93/10, 23/15, 7/19, 53/23)
- Odredba o bivalnih razmerah in oskrbi živali prosto živečih vrst v ujetništvu (Uradni list RS, št. 90/01 in 46/14 – ZON-C)

23.3.4 Programskopolitični dokumenti

- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030 – ReNPVO20–30 (Uradni list RS, št. 31/20)
- Strategija upravljanja rjavega medveda (*Ursus arctos*) v Sloveniji (sprejeta na 59. seji Vlade 24. 1. 2002)
- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije – OdSPRS (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Program upravljanja območij Natura 2000 (2015–2020) (sprejet na 30. seji Vlade RS 9. 4. 2015, dopolnjen na 38. seji Vlade RS 28. 5. 2015 in seji Vlade RS 24. 3. 2016)
- Resolucija o nacionalnem gozdnem programu – ReNGP (Uradni list RS, št. 111/07)
- Strategija ohranjanja volka (*Canis lupus*) v Sloveniji in trajnostnega upravljanja z njim (sprejeta na 45. seji Vlade RS 24. 9. 2009)
- Strategija ohranjanja in trajnostnega upravljanja evrazijskega risa (*Lynx lynx*) v Sloveniji
- Akcijski načrt ohranjanja in trajnostnega upravljanja evrazijskega risa (*Lynx lynx*) v Sloveniji za obdobje 2024–2033
- Odlok o Programu porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v obdobju 2021–2023 (Uradni list RS, št. 101/21, 44/22 – ZVO-2 in 49/22)

23.3.5 Programskopolitični dokumenti Evropske unije

- Strategija EU za biotsko raznovrstnost do leta 2030 "Vračanje narave v naša življenja" (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A52020DC0380) (20. 5. 2020)
- Prenovljena strategija Evropske unije za trajnostni razvoj (http://register.consilium.europa.eu/doc/srv?l=SL&f=ST%2010117%202006%20INIT) (23. 12. 2019)

23.3.6 Najpomembnejši predpisi EU s področja varstva narave

- Direktiva Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (Uradni list Evropske unije, L. 206, 22. 7. 1992, str. 7–50)
- Direktiva 2009/147/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. novembra 2009 o ohranjanju prosto živečih ptic (Uradni list Evropske unije, L. 20/7, 26. 1. 2010)
- Direktiva 2008/56/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. junija 2008 o določitvi okvirja za ukrepe Skupnosti na področju politike morskega okolja (Okvirna direktiva o morski strategiji) (Uradni list Evropske unije, L. 164/19, 25. 6. 2008)
- Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvirja za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (Uradni list Evropske unije, L. 327, 22. 12. 2000, str. 1–73)
- Uredba Sveta (ES) št. 338/97 z dne 9. decembra 1996 o varstvu prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst z zakonsko ureditvijo trgovine z njimi (Uradni list Evropske unije, L. 061, 3. 3. 1997, str. 1)
- Uredba Komisije (ES) št. 865/2006 z dne 4. maja 2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 338/97 o varstvu prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst z zakonsko ureditvijo trgovine z njimi (Uradni list Evropske unije, L. 166, 19. 6. 2006, str. 1)

- Uredba (EU) št. 1143/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. oktobra 2014 o preprečevanju in obvladovanju vnosa ter širjenja invazivnih tujerodnih vrst (Uradni list Evropske unije, L. 317/35, 4. 11. 2014)

23.3.7 Mednarodne konvencije in drugi dogovori

- Konvencija o varstvu svetovne kulturne in naravne dediščine (Uradni list SFRJ, št. 56/74) velja na podlagi Akta o notifikaciji in nasledstva (Uradni list RS, MP, št. 15/92)
- Konvencija o močvirjih, ki so mednarodnega pomena, zlasti kot prebivališče močvirskih ptic (Ramsar) (Uradni list SFRJ, MP št. 9/77), velja na podlagi Akta o notifikaciji in nasledstva (Uradni list RS, št. 15/92)
- Konvencija o varstvu prostoživečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njunih naravnih življenjskih prostorov – Bernska konvencija (Zakon o ratifikaciji Konvencije o varstvu prostoživečega evropskega rastlinstva in živalstva ter njunih naravnih življenjskih prostorov (Uradni list RS, št. 55/99, MP, št. 17))
- Konvencija o varstvu Alp – Alpska konvencija (Uradni list RS, št. 19/95, MP, št. 5) in protokoli
- Konvencija o mednarodni trgovini z ogroženimi prostoživečimi živalskimi in rastlinskimi vrstami (CITES) – Washingtonska konvencija (Zakon o ratifikaciji Konvencije o mednarodni trgovini z ogroženimi prostoživečimi živalskimi in rastlinskimi vrstami, spremembe konvencije ter dodatkov I, II, III in IV h konvenciji (Uradni list RS, št. 110/99, MP, št. 31))
- Konvencija o biološki raznovrstnosti, Rio de Janeiro, 1992 (Zakon o ratifikaciji Konvencije o biološki raznovrstnosti (Uradni list RS, št. 30/96, MP, št. 7))
- Konvencija za varstvo morskega okolja in obalnega območja Sredozemlja – Barcelonska konvencija (Uradni list RS, št. 102/02, MP, št. 26)
- Zakon o ratifikaciji sporazuma o ohranjanju afriško-evrazijskih selitvenih vodnih ptic (MOAEP) (Uradni list RS, MP, št. 16/03)
- Konvencija o varstvu selitvenih poti vrst prosto živečih živali – Bonnska konvencija (Zakon o ratifikaciji Konvencije o varstvu selitvenih poti vrst prosto živečih živali (Uradni list RS, št. 72/98, MP, št. 18))
- Evropska konvencija o krajini (Zakon o ratifikaciji Evropske konvencije o krajini (Uradni list RS, št. 74/03, MP, št. 19))
- Sporazum o varstvu netopirjev v Evropi (Zakon o ratifikaciji Sporazuma o varstvu netopirjev v Evropi (Uradni list RS, št. 102/03, MP, št. 22))
- Sporazum o ohranjanju kitov in delfinov Črnega morja, Sredozemskega morja in atlantskega območja ob njem (ACCOBAMS) (Zakon o ratifikaciji Sporazuma o ohranjanju kitov in delfinov Črnega morja, Sredozemskega morja in atlantskega območja ob njem (Uradni list RS, št. 82/06, MP, št. 16))
- Spremenimo svet: Agenda za trajnostni razvoj do leta 2030 (https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZZ/Dokumenti/multilaterala/razvojno-sodelovanje/publikacije/Agenda_za_trajnostni_razvoj_2030.pdf)

23.3.8 Predpisi, na katerih temelji finančni načrt Zavoda

- Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE, 163/22 - ZPGOPEK, 150/22 - ZIPRS2324, 18/23 - ZDU-1O, 76/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP, 74/21, 172/21, 187/21 – ZIPRS2223 in 206/21 – ZDUPŠOP)

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22 in 140/22 – ZSDH-1A)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ – ZUJF (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122, 24/21, 6/22, 139/22 - ZSPJS-AA, 7/23, 9/24)
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 107/09 - odl. US, 98/09 - ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 - ZIPRS1415, 50/14, 25/14 - ZFU, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 90/15 - ZUPPJS16, 88/16 - ZUPPJS17, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 - skl. US, 52/22 - odl. US, 139/22, 72/23 - odl. US, 38/24, 48/24 - odl. US, 95/24 - ZSTSPJS)
- Zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C, 114/06 - ZUE, 175/20)
- Dogovor o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 80/18)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji – KPND (Uradni list RS/I, št. 18/91, Uradni list RS, št. 53/92, 13/93 - ZNOIP, 34/93, 12/94, 15/94, 18/94 - ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 39/95, 60/95, 64/95, 2/96, 20/96, 37/96, 56/96, 1/97, 19/97, 25/97, 37/97, 40/97 - ZDMPNU, 79/97, 87/97 - ZPSDP, 87/97 - ZURD98, 3/98, 3/98, 3/98, 7/98, 9/98, 9/98, 51/98, 2/99, 2/99, 2/99, 39/99 - ZMPUPR, 39/99, 40/99 - popr., 59/99, 59/99, 59/99, 3/00, 3/00, 3/00, 3/00, 62/00, 67/00, 81/00 - KPnd, 116/00, 122/00, 3/01, 8/01, 23/01 - KPnd, 43/01 - KPnd, 43/01 - KPnd, 43/01 - KPnd, 43/01 - KPnd, 99/01, 6/02, 6/02, 8/02, 9/02, 19/02 - KPnd, 19/02 - KPnd, 19/02 - KPnd, 69/02, 69/02, 69/02, 8/03, 8/03, 8/03, 8/03, 73/03, 77/04, 81/04, 61/05, 115/05, 43/06 - ZKolP, 71/06, 71/06, 138/06, 62/07, 65/07, 67/07, 120/07, 19/08, 57/08, 67/08, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 3/13, 46/13, 67/13, 107/13, 7/14, 52/14, 95/14, 3/15, 55/15, 91/15, 4/16, 46/16, 51/16, 49/16, 88/16, 3/17, 27/17, 38/17, 35/17, 35/17, 80/17, 3/18, 29/18, 47/18, 80/18, 82/18, 4/19, 7/19, 31/19, 45/19, 80/19, 3/20, 58/20, 58/20, 82/20, 97/20, 97/20, 160/20, 204/20, 3/21, 88/21, 172/21, 103/22, 58/22, 136/22, 163/22, 4/23, 133/23, 12/24, 99/24)
- Kolektivna pogodba za javni sektor – KPJS (Uradni list RS, št. 57/08, 86/08, 112/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 31/10, 83/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 89/10, 59/11, 6/12, 40/12, 22/13, 22/13, 22/13, 46/13, 101/13 - ZIPRS1415, 45/14, 95/14 - ZUPPJS15, 95/14, 90/15 - ZUPPJS16, 91/15, 39/16, 88/16 - ZUPPJS17, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 48/20, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20, 132/22, 136/22, 12/24, 99/24)
- Kolektivna pogodba za dejavnost okolja in prostora – tarifni del (Uradni list RS, št. 99/24)
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00, 122/00)
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 53/08, 89/08, 98/09 – ZIUZGK, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13, 95/14 – ZUPPJS15, 90/15 – ZUPPJS16, 88/16 – ZUPPJS17, 75/19 – ZUPPJS2021 in 175/20)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 – ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22 in 112/22)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja okolja in prostora (Uradni list RS, št. 28/06)
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Zavodu RS za varstvo narave (sprejet na seji sveta Zavoda RS za varstvo narave dne 9. 1. 2019, s spremembami)
- Statut Zavoda RS za varstvo narave, št. 8-IV-34/1-O-16/DK, z dne 2. 2. 2016

- Pravilnik o računovodstvu Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave, št. 8-VI-509/1-O-11/MD, TK, z dne 15. 9. 2011
- Navodilo za oddajo javnih naročil Zavoda RS za varstvo narave, št. 082-0018/2021-2, z dne 26. 5. 2021